

**MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**

M. Reja 2A, 47-224 Kędzierzyn-Koźle
tel./fax 77 483 59 49
tel. 77 483 48 48; 77 483 77 23

UMOWA ZLECENIE NR**DA.117.20.2019**

Zawarta w dniu
07.06.2019 r.

w KĘDZIERZYNIE-KOŹLU pomiędzy "Zleceniodawcą" i "Zleceniobiorcą"

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU UL. MIKOŁAJA REJA 2A

(nazwa i adres siedziby)

Reprezentowany przez: AGATĘ MORKIS – ZASTĘPCĘ DYREKTORA

Nazwisko _____ Imiona _____ A _____
Data urodzenia _____ Nr PESEL _____
Zamieszkały Gmina/Dzielnica _____
Koc _____ Miejscowość _____ Ulica _____ Nr _____ m _____
Urząd Skarbowy właściwy w sprawie podatku dochodowego _____
Bank _____ Nr konta _____

§1 Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:

- ścieranie kurzu z mebli i urządzeń znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniach, wynoszenie śmieci na wyznaczone do tego miejsce, zmywanie zlewów, umywalk, muszli klozetowych oraz podłóg i ścian wykładanych glazurą, zmywanie podłóg, drzwi oraz przecieranie szyb, pastowanie podłóg, mycie okien, drzwi i szyb, oszczędne zużywanie środków czystości, przestrzeganie przepisów BHP i p. poz.

§2 Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w §1 czynności wykonać w terminie od 10.06.2019 r. do 26.06.2019 r. w ilości 20 godzin.

§3 Za wykonanie wymienionych w §1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości 14,70 zł za 1 godzinę, ogółem 294,00 zł brutto, słownie: dwieście dziewięćdziesiąt cztery złote 00/100 groszy.

§4 Postanowienia szczegółowe:

1. Czynności Zleceniobiorca wykonywał będzie od poniedziałku do piątku między godzinami 7.00 a 15.00 w łącznej ilości nie mniej niż 2 godziny dziennie w Domu Dziennego Pobytu Nr 5 „Nasz dom” w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Tadeusza Kościuszki 43B.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w formie pieniężnej po przedstawieniu rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę, po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowości wykonania zlecenia określonego w §1.
3. Wypłata wynagrodzenia zostanie wypłacona zgodnie z dyspozycją Zleceniobiorcy w kasie tut. Ośrodka.
4. Zleceniobiorca nie może się zrzec prawa do wynagrodzenia albo przenieść prawa do wynagrodzenia na inną osobę.
4. Koszt dojazdu Zleceniobiorcy w celu wykonania czynności określonych w §1 pokrywa Zleceniobiorca.

§5 Czynności wykonywane będą w dowolnie wybranych przez Zleceniobiorcę dniach i godzinach.

§6 W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.

§7 W przypadku nie wykonania zlecenia w ilości 20 godzin z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy tylko wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanych ilości godzin przedmiotu umowy.

§8

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać prace określone w §1 z zachowaniem należytej staranności.
2. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej zgody dającego zlecenie odstąpić od wskazanego przez niego sposobu wykonania zlecenia.
3. Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej, za zgodą Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje wymagane przy realizacji czynności określonych w § 1 umowy.
5. Zleceniobiorca będzie odbywał we własnym zakresie profilaktyczne badania lekarskie oraz szkolenia BHP. Jeżeli Zleceniobiorca będzie wykonywał czynności zleczone w siedzibie Zleceniodawcy lub w miejscu przez niego wskazanym, Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy instruktaż stanowiskowy BHP.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielić na żądanie Zleceniodawcy informacji o przebiegu realizacji zlecenia.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę, jeśli zachodzą okoliczności, które mogą wpływać na:
 - brak możliwości realizacji zlecenia
 - wpływać na konieczność zwiększania ilości godzin realizacji zlecenia.

§10 Jakiegokolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§11 W sprawach nie objętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZASTĘPCA DYREKTORA
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ W Kędzierzynie-Koźlu

[Signature]
Podpis Zleceniodawcy
Agata Morkis

Podpis Zleceniobiorcy

[Signature]