

ul. M. Reja 2A, 47-224 Kędzierzyn-Koźle

tel./fax 77 483 59 49

tel. 77 483 48 48; 77 483 77 23

KĘDZIERZYNIE-KOŹLU

pomiędzy "Zleceniodawcą" i "Zleceniobiorcą"

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU UL. MIKOŁAJA REJA 2A

(nazwa i adres siedziby)

Reprezentowany przez: **DANUTĘ CEGLAREK - DYREKTORA**

Nazwisko

Imiona

Data urodzenia

Nr PESEL

Zamieszkały Gmina/Dzielnica

Kod

Miejscowość

Ulica

Nr

m

-

Urząd Skarbowy właściwy w sprawie podatku dochodowego

Bank

Nr konta

§1 Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:

- diagnozowanie skierowanych przez pracowników socjalnych osób pod względem uzależnienia od substancji psychoaktywnych,
- współpraca z pracownikami socjalnymi w zakresie pomocy osobom uzależnionym.

§2 Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w § 1 czynności wykonać w terminie od dnia 01.07.2019 r. do dnia 20.12.2019 r.

W IŁOŚCI 71 GODZIN W OKRESIE OBOWIĄZYWNIA UMOWY:

LIPIEC – 12 GODZ., SIERPIEŃ – 12 GODZ., WRZESIEŃ – 12 GODZ., PAŹDZIERNIK - 12 GODZ., LISTOPAD – 12 GODZ., GRUDZIEŃ – 11 GODZ.

§3 Za wykonanie wymienionych w pkt 1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości 48,00 zł za 1 godzinę zł./gr. ogółem 3408,00 zł brutto - zł/gr. słownie: trzy tysiące czterysta osiem złotych 00/100 groszy

§4 Postanowienia szczegółowe:

1. Czynności Zleceniobiorca będzie wykonywał w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej ul. Mikołaja Reja 2a w Kędzierzynie - Koźlu w godzinach od 8.00 do 11.00, godziny te zostały podane przez Zleceniobiorcę, czynności będą wykonywane w dowolnie wybranych przez Zleceniobiorcę dniach.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w formie pieniężnej w miesięcznej/ych transzy/ach po przedstawieniu Zleceniodawcy pisemnego rozliczenia ilości godzin przez jakie Zleceniobiorca wykonywał czynności (karta czasu pracy) i rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę za dany miesiąc świadczenia usługi, po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowości wykonania zlecenia określonego w §1.
3. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, który został przez niego podany w terminie 7 dni od dnia złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.
4. Zleceniobiorca nie może się zrzec prawa do wynagrodzenia albo przenieść prawa do wynagrodzenia na inną osobę.
4. Koszt dojazdu Zleceniobiorcy w celu wykonania czynności określonych w §1 pokrywa Zleceniobiorca.

§5 W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.

§6 W przypadku nie wykonania zlecenia w ilości 71 godzin z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy tylko wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanych ilości godzin przedmiotu umowy.

§7 1. Zleceniobiorca wykona czynności określone w §1 wykorzystując w tym celu własne zasoby i możliwości.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać czynności określone w §1 z zachowaniem należytej staranności.

3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej zgody dającego zlecenie odstąpić od wskazanego przez niego sposobu wykonania zlecenia.

4. Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej, za zgodą Zleceniodawcy.

5. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności wymagane przy realizacji czynności określonych w § 1 umowy.

6. Zleceniobiorca będzie odbywał we własnym zakresie profilaktyczne badania lekarskie oraz szkolenia BHP. Jeżeli Zleceniobiorca będzie wykonywał czynności zleczone w siedzibie Zleceniodawcy lub w miejscu przez niego wskazanym, Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy instruktaż stanowiskowy BHP.

§8 Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zlecenia dokonywanego w miejscu jego realizacji.

- §9 1. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielić na żądanie Zleceniodawcy informacji o przebiegu realizacji zlecenia.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę, jeśli zachodzą okoliczności, które mogą wpływać na:
- brak możliwości realizacji zlecenia
 - wpływać na konieczność zwiększania ilości godzin realizacji zlecenia.

§10 Jakiegokolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§11 W sprawach nie objętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kozłowie-Nowym



Podpis Zleceniodawcy

Podpis Zleceniobiorcy