Załącznik nr 3 do ogłoszenia

**Wzór Umowy nr ……/OW/2019**

Zawarta w dniu ……………………………………..2019 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

**Gminą Kędzierzyn-Koźle**, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP 749 20 55 601, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. **……………………………………………………** - ……………………………………….…………………………………

2. **……………………………………………………** - …………………………………….……………………………………

a

**………………………………………………………………………………………………………………………………………**

z siedzibą w ……………………………(kod miasta) przy ul. .........................................

wpisanym/ą do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr …………………

REGON: ……………. NIP: ……………………

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. …………………………………… - ……………………………………………………

2. …………………………………… - ……………………………………………………

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

**albo**

**Panem/Panią ……………………………………………………………………………………** prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą „**…………………”** z siedzibą w ……………………… (kod miasta) przy ul. ................................. wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej REGON: ……………… NIP: ………………………

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

**albo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Panem/Panią …………………………**prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą „……….”, przy ul. ……….. kod ……………; wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności GospodarczejREGON: …………….. NIP: ……………….. | **Panem/Panią ……………………**prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą „………..” przy ul. …………. kod …………..; wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności GospodarczejREGON: ……….… NIP: …………… |

działającymi w formie spółki cywilnej pod nazwą „…………” s.c. z siedzibą w …………(kod miasta) przy ul. ……………………………, REGON: …………………………… NIP: ……………………………

zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podst. art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” dla zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu, organizacji i obsłudze 2-dniowego kongresu oświatowego pt. …………………………….
2. Usługa wymieniona w ust. 1 zostanie wykonana w dniach 26 – 27 września 2019 r.
3. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest miasto Kędzierzyn-Koźle.

**§ 2**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się świadczenia umowy na zasadach oraz terminach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej „OPZ” oraz zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą – Formularz cenowy.

2. Koordynatorem organizacji „Kongresu” odpowiedzialnym za jego prawidłowy, zgodny z zapisami prawa przebieg będzie „Wykonawca”.

3. „Kongres” poprowadzą wybitni eksperci, trenerzy, Coache, specjaliści w temacie oświaty, Wykładowcy Uczelni Wyższych, Dyrektorzy Praktycy, Dyrektorzy i Nauczyciele z Kędzierzyna-Koźla.

4. Kongres, o którym mowa w § 1 może zgromadzić max. 300 uczestników z całej Polski, w tym przedstawicieli organów administracji samorządowej, dyrektorów i nauczycieli przedszkoli i szkół oraz liderów w obszarze edukacji.

5. Wykonawca gwarantuje niezmienność warunków realizacji usługi przez cały okres związania umową, tj. od dnia jej podpisania do dnia dokonania przez Zamawiającego płatności wynikającej z niniejszej umowy.

**§ 3**

Każda ze stron niniejszej umowy posiada prawo do używania nazwy swojej instytucji, jako Współorganizatora Kongresu w informacjach prasowych oraz innych materiałach drukowanych (np. plakaty, periodyki, ulotki, spoty reklamowe itp.).

**§ 4**

1. W ramach realizacji niniejszej umowy do obowiązków Wykonawcy należy:
	1. **współpraca z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania przedmiotu Umowy,**
	2. **przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,**
	3. sprawowanie nadzoru nad stroną merytoryczną,
	4. poinformowanie potencjalnych uczestników o Kongresie,
	5. zaproszenie prelegentów i gości,
	6. zapewnienie opiekunów paneli i zorganizowanie wszystkich spotkań dyskusyjnych,
	7. organizacja biura konferencji,
	8. zapewnienie niezbędnych pomieszczeń na potrzeby Kongresu,
	9. zapewnienie niezbędnego wyposażenia technicznego (tj. nagłośnienie, nagrania audio-video, obsługa techniczna,
	10. zapewnienie cateringu podczas Kongresu,
	11. zabezpieczenie noclegów prelegentom kongresu,
	12. przygotowanie materiałów konferencyjnych,
	13. informowanie w materiałach dotyczących kongresu o współorganizatorze

 kongresu,

* 1. umożliwienie osobom zaproszonym przez Zamawiającego nieodpłatnego uczestnictwa w Kongresie.
1. Wykonawca zastrzega sobie prawo zmian prelegentów w wyniku zaistniałych okoliczności.
2. Wykonawca nie zmienia koncepcji kongresu pomimo okoliczności.
3. W ramach realizacji niniejszej umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
4. zapewnienie niezbędnego personelu oraz narzędzi dla właściwego i terminowego wykonania Umowy,
5. udzielenie Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dla sprawnego
i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
6. uruchomienie podstrony internetowej www. w ramach serwisu internetowego Zamawiającego dedykowanej Kongresowi,

**§ 5**

* + - * 1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają**,** że wkład finansowy Zamawiającego w realizację przedmiotu umowy wynosi ……………zł brutto(słownie: ………………..…….......).
				2. Środki finansowe, przeznaczone zostaną na pokrycie części kosztów, o których mowa w § 4 ust. 1.
				3. Wykonawca ma prawo pozyskiwać do realizacji zadań, do których jest zobowiązany niniejszą umową sponsorów i pobierać opłaty, z zastrzeżeniem, że ewentualne pozyskane środki nie zostaną przeznaczone na podwójne sfinansowanie tych samych zadań.
				4. Wkład finansowy Zamawiającego określony w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy. Poza wynagrodzeniem umownym, Zamawiający nie ponosi żadnych innych kosztów związanych z wykonaniem umowy. Wszystkie niezbędne wydatki pokrywa Wykonawca,
				5. Zapłata, dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury dla Gminy Kędzierzyn-Koźle.

**Dane do faktury:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***NABYWCA:***Gmina Kędzierzyn-KoźleUl. Grzegorza Piramowicza 3247-200 Kędzierzyn-KoźleNIP 749 20 55 601  | ***ODBIORCA/PŁATNIK*:**Urząd Miasta Kędzierzyn-KoźleWydział Oświaty i WychowaniaUl. Grzegorza Piramowicza 3247-200 Kędzierzyn-Koźle |

**§ 6**

1. Strony postanawiają, ze obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujący sposób:

 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 umowy,

 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 umowy.

3. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, kiedy wartość szkody, jaką poniesie Zamawiający z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższą kary umowne, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie na zasadach ogólnych.

**§ 7**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa - Kodeksu Cywilnego.

3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygnąć w sposób polubowny.

4. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu droga polubowną, właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 8**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

**Wykonawca Zamawiający**