



**Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich  
w Kędzierzynie - Koźlu**

ul. Kościelna 19 , 47-220 Kędzierzyn-Koźle faks: **77 48 34 185**; e-mail: [psp1@kedzierzynkozle.pl](mailto:psp1@kedzierzynkozle.pl)

Znak sprawy: **PSP1.271.2.2018**

Kędzierzyn-Koźle, 2018-06-11

*przetarg nieograniczony*

**na roboty budowlane o wartości progowej zamówienia  
nie przekraczającej równowartości kwoty 5.548.000,- Euro  
zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**Przedmiot zamówienia**

***Wykonanie robót budowlanych w ramach zadań pn.:***

***Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19***

***Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.***

**CPV: 45.26.00.00-7 45.00.00.00-7; 45.45.30.00-7; 45.26.21.20-8;45.11.00.00-1; 45.11.12.20-6;  
45.42.00.00-7; 45.26.14.00-1 45.26.13.20-3**

### **Miejsce realizacji**

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1, ul. Kościelna 19, 47-220 Kędzierzyn-Koźle

Zatwierdzono w dniu: 2018-06-11

*Katarzyna Król*  
*Dyrektor PSP nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu*

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

<b>Lp.</b>	<b>Oznaczenie integralnych części</b>	<b>Nazwa Części</b>
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Część II	Istotne postanowienia umowy (IPU)
3	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

## CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

### Spis treści:

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego: .....	4
2. Tryb udzielenia zamówienia: .....	4
3. Opis przedmiotu zamówienia: .....	4
4. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej .....	5
5. Informacja o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp oraz o podwykonawstwie: .....	5
6. Termin wykonania zamówienia: .....	6
7. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia: .....	6
8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia: .....	7
9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami: .....	11
10. Wymagania dotyczące wadium: .....	12
11. Termin związania ofertą: .....	13
12. Opis sposobu przygotowywania oferty: .....	13
13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: .....	15
14. Opis sposobu obliczenia ceny: .....	16
15. Kryteria oraz sposób oceny ofert: .....	17
16. Udzielenie zamówienia: .....	18
17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: .....	19
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej: .....	19
19. Aukcja elektroniczna: .....	20
20. inne: .....	20
21. Wykaz załączników: .....	20

## 1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO:

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich  
47-220 Kędzierzyn-Koźle ul. Kościelna 19  
tel. + 48 77 48 34 185  
faks: + 48 77 48 34 185  
adres strony internetowej: www.psp1.1edu.pl

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 2.1** Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2.2** Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 459 z późn. zm.), zwanej dalej kc, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.3** Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 548 000 euro.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

### 3.1 Nazwa przedmiotu zamówienia:

OPIS DLA ZADANIA NR 1 – część I zamówienia
<p>Temat: Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: <b><i>Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19</i></b></p> <p>W skład zadania wchodzi :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- prace wstępne związane z organizacją i zabezpieczeniem placu budowy,</li><li>- demontaż pokrycia dachowego, orynnowania w górnych partiach oraz obróbek blacharskich,</li><li>- wymiana uszkodzonych biologicznie i mechanicznie elementów więźby dachowej,</li><li>- impregnacja więźby dachowej,</li><li>- wywóz złomu i gruzu budowlanego,</li><li>- wykonanie nowego pokrycia dachu z dachówki karpiówki i gontu bitumicznego,</li><li>- wykonanie obróbek blacharskich i orynnowania,</li><li>- wykonanie instalacji odgromowej.</li></ul> <p>Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym.</p> <p><b>Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.</b> Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia: - <b>Roboty dekarские, Roboty elektryczne – instalacja odgromowa</b></p> <p>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest przez projekt budowlano-wykonawczy sporządzony przez: <b>Usługi Projektowe mgr inż. Arch. Krystyna Król ul. Pamięci Sybiraków 17/II, 47-200 Kędzierzyn-Koźle</b> oraz Opis przedmiotu zamówienia (Cz.III – OPZ).</p> <p><b>Zamawiający zamieszcza pomocniczo przedmiary robót.</b> <b>Zamawiający umożliwia i zaleca Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej.</b></p>

### OPIS DLA ZADANIA NR 2 - część II zamówienia

Temat: Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn:

***Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.***

W skład zadania wchodzi :

- prace wstępne związane z organizacją i zabezpieczeniem placu budowy,
- demontaż pokrycia dachowego, orynnowania w górnych partiach oraz obróbek blacharskich,
- wymiana uszkodzonych biologicznie i mechanicznie elementów więźby dachowej,
- impregnacja więźby dachowej,
- wywóz złomu i gruzu budowlanego,
- wykonanie nowego pokrycia dachu z dachówki karpiówki i gontu bitumicznego,
- wykonanie obróbek blacharskich i orynnowania,
- wykonanie instalacji odgromowej.

Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym.

**Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.** Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia: - **Roboty dekarские, Roboty elektryczne – instalacja odgromowa**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest przez projekt budowlano-wykonawczy sporządzony przez: **Usługi Projektowe mgr inż. Arch. Krystyna Król ul. Pamięci Sybiraków 17/II, 47-200 Kędzierzyn-Koźle** oraz Opis przedmiotu zamówienia (Cz.III – OPZ).

**Zamawiający zamieszcza pomocniczo przedmiary robót.**

**Zamawiający umożliwi i zaleca Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej.**

#### 4. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ

- 4.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP ORAZ O PODWYKONAWSTWIE:

- 5.1 Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5.2 Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
- 5.3 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 5.4 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
- 5.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 5.6** Zamawiający nie będzie dokonywał oceny braku podstaw do wykluczenia wobec podwykonawcy, który jednocześnie nie jest podmiotem trzecim, na którego potencjał wykonawca powołuje się w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
- 5.7** Wymagania dotyczące podwykonawstwa, zostały określone w części II SIWZ – Istotne postanowienia umowy.

**6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: (DOTYCZY OBU CZĘŚCI ZAMÓWIENIA)**

- 6.1** Zamówienie należy zrealizować w terminie ustalonym w ofercie Wykonawcy zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SIWZ, nie dłuższym niż:  
**Termin realizacji nie dłuższy niż 90 dni kalendarzowych od daty przekazania placu budowy, ale nie krótszy niż 60 dni kalendarzowych od daty przekazania placu budowy.**
- 6.2** Okres gwarancji wynosi min. **36 miesięcy, nie dłużej jednak niż 60 miesięcy**, licząc od dnia protokołu odbioru końcowego. **(wartość oceniana).**
- 6.3** **Okres rękojmi za wady wynosi 5 lat licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (protokół odbioru końcowego).**

**7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

- 7.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 7.1.1** nie podlegają wykluczeniu,  
**7.1.2** spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2** Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełniać następujące warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

Lp.	Nazwa (rodzaj) warunku	Określenie warunku udziału w postępowaniu
1.	<b>Zdolności techniczna lub zawodowa</b>	<p><b>I</b> Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich <b>5 lat</b> przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył:</p> <p>1) Roboty budowlane polegające na wykonaniu robót związanych z wymianą pokrycia dachowego (dachówkowego) na wartość:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w przypadku składania oferty na część I zamówienia min. <b>100 000,00 zł</b> brutto;</li> <li>- w przypadku składania oferty na część II zamówienia min. <b>70 000,00 zł</b> brutto;</li> </ul> <p>Do przeliczenia wszystkich wartości finansowych, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego pod następującym adresem: <a href="http://www.nbp.pl/">http://www.nbp.pl/</a></p> <p><b>II Wykonawca wskaże osoby</b> do wykonania niniejszego zamówienia, które spełniają następujące warunki:  <b>(dotyczy obu części zamówienia)</b></p> <p>1) jedna osoba, która będzie pełniła funkcję <b>Kierownika budowy</b>, posiadająca uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj.: do kierowania robotami</p>

		<p>budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.</p> <p>W/w osoba musi posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.</p> <p>Wskazane wyżej uprawnienia powinny być wydane na podstawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278), lub</li> <li>2) odpowiadające im ważne uprawnienia w zakresie odpowiadającym powyższymi wymogami, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.</li> </ol> <p>W przypadku kiedy wykonawca wykonywał będzie równolegle obie części zamówienia, zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji kierownika budowy przez jedną, wskazaną przez wykonawcę, osobę.</p> <p>Ilećkolwiek powyżej mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności: z ustawą o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015r. (Dz. U. z 2016r., poz.65) oraz Ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (tekst jednolity Dz. U. z 2014 roku, poz. 1946 z późn. zm.)</p>
--	--	---

- 7.3** Zamawiający zastrzega, iż na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.4** Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
- 7.5** Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę wobec którego zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23) ustawy Pzp.
- 7.6** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, natomiast spełnienie warunków udziału Wykonawcy wykazują łącznie.
- 7.7** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych, środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu
- 7.8** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione dowody, o których mowa w pkt 7.7 za wystarczające.
- 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, W TYM POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:**
- 8.1** Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 8.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (wzór stanowi **załącznik nr 3 do IDW**) oraz spełnia warunki udziału w **postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 2 do IDW)**.
- 8.1.2 zobowiązanie innych podmiotów** (w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów).
- 8.1.3 pełnomocnictwo** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub inne pełnomocnictwa jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego).
- 8.2** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o których mowa w pkt 8.1.1 IDW.
- 8.3** Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór stanowi załącznik nr 5 do IDW). Wraz ze złożeniem oświadczenia, w którym Wykonawca informuje o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 8.4** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym **niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp do złożenia w szczególności następujących dokumentów:
- 8.4.1** W zakresie warunków udziału w postępowaniu:
- 1) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (**wzór stanowi załącznik nr 8 do IDW**)
  - 2) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (**wzór stanowi załącznik nr 9 do IDW**).
- 8.4.2** W zakresie spełniania przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego: nie dotyczy
- 8.4.3** W zakresie nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 ustawy Pzp: Nie dotyczy.
- 8.4.4** Dokumenty podmiotów zagranicznych: *Nie dotyczy.*
- 8.5** Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6** Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „procedury odwróconej” zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W tej sytuacji Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.



- 8.7** Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w pkt 15.6 IDW, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej w odniesieniu do kryteriów oceny ofert), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
- 8.8** W przypadku zastosowania przez Zamawiającego procedury, o której mowa w pkt 8.6 IDW stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1.1, 8.1.2 IDW oraz ewentualne pełnomocnictwa.
- 8.9** W przypadku braku, niekompletności czy błędów dotyczących oświadczeń, o których mowa w pkt 8.1.1, 8.1.2 IDW Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia ww. oświadczeń lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.10** Jeżeli wybrany w tzw. „procedurze odwróconej” Wykonawca uchylałby się od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu podmiot, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 8.11 (OPCJONALNIE) POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTU TRZECIEGO:**
- 8.11.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.11.2** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 8.11.3** Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów wraz z ofertą przedłoży w szczególności przedstawiając w tym celu:
- zobowiązanie-oświadczenie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, (wzór stanowi załącznik nr 4 do IDW) lub inny dokument, z którego takie zobowiązanie wynika np. umowa itp.
- 8.11.4** Zobowiązanie, o którym mowa powyżej, musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania podmiotu używającego zasoby. Zamawiający informuje, że będzie weryfikował zasady reprezentacji podmiotu trzeciego. Zamawiający zaleca, aby do oferty załączyć dokument, z którego takie upoważnienie będzie wynikało (np. dokument rejestrowy).
- 8.11.5** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o których mowa w pkt 8.1.1 IDW.
- 8.11.6** Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda aby z przedłożonego zobowiązania lub innych dokumentów wynikał:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.11.7** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.11.8** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez

wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

**8.11.9** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, udostępniającego, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, określone przez Zamawiającego.

**8.12** Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument
1.	Formularz oferty	Formularz oferty wypełniony ściśle wg załączonego do IDW wzoru formularza ofertowego podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy ( <b>załącznik nr 1 do IDW</b> ).

**8.13 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

**8.13.1** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym także wspólnicy spółki cywilnej) ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą.

**8.13.2** Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wylizczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**8.13.3** Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

**8.13.4** Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, dlatego dokumenty i oświadczenia składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składają samodzielnie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

**8.13.5** Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowania o których mowa o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

**8.13.6** Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, w sposób określony w pkt. 7.2 IDW (Określenie warunku udziału w postępowaniu).

**8.13.7** Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej powinno zostać przedstawione przez każdego członka Konsorcjum.

**8.13.8** Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

**8.13.9** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym spółki cywilnej), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilnoprawnej określającą rolę i zadania poszczególnych Wykonawców (osób) oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać przedstawienia wyżej wskazanej umowy.

**8.13.10** Niezależnie od postanowień umowy, o której mowa powyżej, w każdym przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym spółki cywilnej):

- 1) będą solidarnie i bezwarunkowo odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy, a solidarność ta nie będzie niczym wobec Zamawiającego ograniczona;

- 2) powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym (Liderze), który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę i każdą z tych osób i na adres którego doręczane będą wszelkie pisma i oświadczenia.

#### **8.14 WYMAGANIA FORMALNE W STOSUNKU DO DOKUMENTÓW:**

- 8.14.1** Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 8.14.2** Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.14.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.14.3** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.14.4** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.14.5** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 8.14.6** Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8.14.7** Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwie poświadczonego (np. nie poświadczony klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez zamawiającego do uzupełnienia dokumentów. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie skutkowało będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzuceniem oferty, a także utratą wadium w przypadku okoliczności o których mowa z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 8.14.8** Pełnomocnictwo należy złożyć w formie **oryginału** lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii wystawionej przez osoby do tego upoważnione.
- 8.14.9** Uzupełnieniu zgodnie z przepisem art. 26 ust. 3 oraz 3a ustawy Pzp podlegają dokumenty o których mowa we wskazanym przepisie. W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w IDW dokumenty takie jak np.: formularz oferty,
- 8.14.10** Wszelkie inne dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego.
- 8.14.11** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

#### **9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

**9.1** Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

**9.2** Sposób porozumiewania się:

**9.2.1** Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

**9.2.2** Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012

r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.

- 9.2.3** Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.2.4** Powyższa zasada nie dotyczy dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 1 i ust. 3 lub 3a oraz ust. 2f ustawy Pzp, w stosunku, do których zastrzeżona jest forma pisemna (szczegółowo opisana w pkt 9.2.10).
- 9.2.5** Zamawiający sugeruje, aby każde pismo/faks/email dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.
- 9.2.6** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do odbiorcy w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
- 9.2.7** Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią.
- 9.2.8** Przekazywanie informacji drogą elektroniczną odbywać się będzie na następujące adresy mailowe: [zp@kedzierzynkozle.pl](mailto:zp@kedzierzynkozle.pl) lub za potwierdzeniem otrzymania wiadomości, natomiast do Wykonawców wyłącznie na adres/adresy e-mail, lub nr faksu podane w formularzu oferty dla osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym.
- 9.2.9** W przypadku zmiany tych danych kontaktowych w trakcie trwania procedury przetargowej Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego. Konsekwencje braku informacji o zmianie danych kontaktowych ponosi Wykonawca, co w szczególności oznacza domniemanie doręczenia na adres pierwotny wskazany w ofercie.
- 9.2.10** Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowany przedmiot wymagań określonych przez Zamawiającego, a także uzupełnienia podlegają złożeniu w formie pisemnej (oryginał - w przypadku oświadczeń, bądź kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem - dokumenty inne niż oświadczenia) określonej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016r., poz. 1126). Zamawiający dopuszcza formę przekazywane dokumentów drogą elektroniczną, które muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej wymaga opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.

**9.2.11** Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

W zakresie **merytorycznym** osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Dariusz Kalmuk – Inspektor nadzoru, tel. 77 40 60 340 wew.114

W zakresie **formalnym** osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Katarzyna Król – Dyrektor szkoły, tel. 77 48 3 41 85

## 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

**10.1** Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

**2 000.00 PLN** (słownie: trzy tysiące 00/100 PLN) – dla części I zamówienia;

**1 000.00 PLN** (słownie: trzy tysiące 00/100 PLN) – dla części II zamówienia;

**10.2** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

**10.3** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO SA Kędzierzyn-Koźle 07 1240 3103 1111 0010 5541 7250;**

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

**10.4** W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument taki musi być nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), nazwę gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedziby,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
- 4) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- 5) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela że Zamawiającemu służy prawo wypłaty wadium ze strony Gwaranta, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5.

**10.5** Wadium wniesione w formie wymienionej w pkt. 10.3 pkt 2-5 należy obowiązkowo ZAŁĄCZYĆ w ORYGINALE do oferty. Brak oryginału dokumentu przy ofercie traktowane będzie jako niezabezpieczenie oferty wadium.

**10.6** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie wraz z odsetkami zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 ustawy Pzp.

**10.7** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

**10.8** Wykonawca zobowiązany jest do ponownego wniesienia wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

**11.1** Wykonawcy związani są złożonymi ofertami przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**11.2** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**11.3** Brak zgody wykonawcy na przedłużenie okresu związania z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY: (DLA OBU CZĘŚCI ZAMÓWIENIA)**

**12.1** Ofertę należy złożyć w 1-ym egzemplarzu (oryginał).

**12.2** **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.** Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.

**12.3** **Maksymalna liczba części,** na które zamówienia może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy – wszystkie części (2). Zamówienie zostało podzielone na następujące części zamówienia:

***Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19***

***Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.***

**12.4** Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

- 12.5** Ofertę wraz z załączanymi do niej dokumentami stanowiącymi treść oferty, pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.6** Oferta powinna obejmować całość zamówienia i oferować tylko jedną cenę ostateczną w danej części.
- 12.7** Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
- 12.8** Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ; bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami SIWZ.
- 12.9** Zmiany lub wycofanie oferty:
- 1) Skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Zmiana złożonej oferty.**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
  - 3) Wycofanie złożonej oferty.**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
- 12.10** Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty.
- 12.11** Oferty wykonawców wykluczonych z postępowania na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy Pzp uznaje się za odrzucone.
- 12.12** Odrzucenie ofert nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.13** **Kompletna oferta powinna zawierać:**
- 12.13.1** Formularz **oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do IDW**;
  - 12.13.2** Dokumenty i oświadczenia, które zgodnie z postanowieniami **pkt 8 IDW** należy przedłożyć wraz z ofertą,
  - 12.13.3** Pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
  - 12.13.4** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników. Wzór takiego pełnomocnictwa – **załącznik Nr 6 do IDW**.
  - 12.13.5** **Dowód wniesienia wadium.**
- 12.14** Zamawiający w okresie realizacji zamówienia nie dopuszcza możliwości zmiany Pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi.
- 12.15** Oferta wspólna winna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika określonego w pełnomocnictwie, o którym mowa w punkcie powyżej.

- 12.16** Wszyscy wykonawcy występują wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. W przypadku wygrania przetargu pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy.
- 12.17** Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153 z 2003r. poz. 1503 z późn. zm.), **a wykonawca zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, to wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.
- 12.18** Wykonawca winien wyodrębnić informacje zastrzeżone w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.**
- 12.19** Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie, co do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153 z 2003r. poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
  - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 12.20** Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.
- 12.21** Poprawki w ofercie muszą być dokonane poprzez skreślenie części poprawianej i czytelne naniesienie treści właściwej oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.
- 12.22** Oferta pod rygorem odrzucenia musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ i Ustawą oraz przygotowana na drukach wg wzorów stanowiących załączniki IDW. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach.
- 12.23** Dla sprawnego przebiegu sprawdzenia i oceny oferty zaleca się, aby była ona spięta w sposób trwały i posiadała ponumerowane karty lub strony.
- 12.24** Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

### 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

#### 13.1 Znakowanie oferty

**13.1.1** Oferty w postaci pisemnej **w języku polskim** należy składać w kopercie zamkniętej i **opieczętowanej pieczęcią firmową** Wykonawcy.

**13.1.2** W celu odróżnienia oferty od zwykłej korespondencji i zabezpieczenia jej przed przypadkowym otwarciem, należy na kopercie zewnętrznej umieścić napis jak niżej:

**Wykonawca:**

Adres, telefon, faks, e-mail

**Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich  
w Kędzierzynie - Koźlu**

ul. Kościelna 19 , 47-220 Kędzierzyn-Koźle, tel. faks: **77 48 34 185**;  
e-mail: [psp1@kedzierzynkozle.pl](mailto:psp1@kedzierzynkozle.pl)

**OFERTA**

***Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19***

***Część II zamówienia Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.***

nie otwierać przed: 26.06 godz. 11.00

w innym przypadku Zamawiający zostaje całkowicie zwolniony z odpowiedzialności z tytułu ewentualnego przypadkowego otwarcia oferty lub poinformowania Wykonawcy o istotnych zmianach w postępowaniu.

**13.1.3 Oferty** otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert lub spóźnione z uwagi na dostarczenie ich w inne miejsce niż wskazano powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone.

### **13.2 Miejsce składania ofert**

Oferty należy składać w **Publicznej Szkole Podstawowej nr 1, ul. Kościelna 19 / sekretariat, I p/, 47-220 Kędzierzyn-Koźle,**

do dnia **2018-06-26** do godz. **11:00**.

### **13.3 Miejsce otwarcia.**

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 2018-05-29 o godz. 10:15 w **Publicznej Szkole Podstawowej nr 1, ul. Kościelna 19 / sekretariat, I p/, 47-220 Kędzierzyn-Koźle,**

Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

**13.4** Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

**13.5** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY: (DLA OBU CZĘŚCI ZADANIA)**

- 14.1.** Cena oferty jest ceną RYCZAŁTOWĄ brutto, zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom.
- 14.2.** Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wycisnąć w oparciu o: dokumentację projektową, aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w SIWZ, w tym wynikające z istotnych postanowień umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych zabudowanych urządzeń na obiekcie oraz wykonanie czynności konserwacyjnych tychże urządzeń, warunkujących utrzymanie gwarancji na zasadach przez Wykonawcę udzielonej, ewentualne koszty pobranych od Zamawiającego mediów, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów. W przypadku różnic pomiędzy projektem wykonawczym/budowlanym a specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, podstawą do określenia ceny jest dokument zawierający większy zakres robót.
- 14.3.** Przedmiary robót mają charakter wyłącznie pomocniczy przy wycenie oferty. Wykonawca nie będzie się ubiegał o wynagrodzenie za roboty niezbędne do wykonania i nie ujęte w załączonych przedmiarach-
- 14.4.** Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 14.5.** Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy harmonogram rzeczowo-finansowy wypełniony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 14.6.** Omawiany harmonogram służyć będzie m.in. do rozliczania zadania etapami w nim opisanymi i na zasadach podanych w istotnych postanowieniach umowy.
- 14.7.** Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług,



który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.

- 14.8. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
- 14.9.** Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
- 14.10.** W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny pisemnej.

**15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**

- 15.1.** Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 15.2.** Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp poprawi omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 15.3.** Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę o poprawieniu omyłek, o których mowa powyżej. W przypadku poprawek, o których mowa w punkcie 15.2) Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie **3 dni** od dnia otrzymania zawiadomienia, o odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienia omyłki.
- 15.4.** Zamawiający przypomina, że zgodnie z wyrokiem KIO/UZP 1841/10 z dnia 8 września 2010r. Wykonawca, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wniósł sprzeciwu, w sposób dorozumiany wyraża zgodę na poprawienie omyłek wskazanych przez Zamawiającego.
- 15.5.** Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium dla części I i II zamówienia	Waga
1	<b>Cena całkowita brutto</b>	<b>60 %</b>
2	<b>Termin realizacji zamówienia</b>	<b>20 %</b>
3	<b>Okres gwarancji</b>	<b>20 %</b>

- 15.6.** Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	<p><b>Cena całkowita brutto</b> [zł]</p> <p>Liczba punktów = <math>(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga</math></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_{min}</math> – najniższa cena spośród wszystkich ofert</li> <li>- <math>C_{of}</math> – cena badanej oferty</li> </ul>
2	<p><b>Termin realizacji zamówienia pkt. 6.6.1 IDW</b> [dni, min.60 max 90]</p> <p>Liczba punktów = <math>(T_{min}/T_{of}) * 100 * waga</math></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>T_{min}</math> - wartość najniższa spośród wszystkich ofert</li> <li>- <math>T_{of}</math> - wartość badanej oferty</li> </ul> <p>Uwaga!</p> <p>Termin wykonania należy podać w dniach.</p> <p>Zamawiający odrzuci oferty, które będą zakładały termin wykonania <b>dłuższy niż: 90 dni</b> kalendarzowych od daty przekazania placu budowy, ale <b>nie krótszy niż 60 dni</b> kalendarzowych od daty przekazania placu budowy.</p> <p>W przypadku nie podania w ofercie terminu przekazania Zamawiający przyjmie do oceny ofert <b>termin: 90 dni</b>.</p>

3	<p><b>Okres gwarancji (miesiące)</b>  Liczba punktów = ( Gof/G max ) * 100 * waga  gdzie:  - Gof - podany w ofercie okres gwarancji  - G max - najdłuższy spośród wszystkich okres gwarancji</p> <p><u>Uwagi:</u>  Termin gwarancji należy podać w miesiącach.  W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy to Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował okres wynoszący 60 miesięcy, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanego w ofercie.  Zamawiający <b>odrzuca oferty</b>, które będą zakładały gwarancję krótszą niż 36 miesięcy.  Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów wynikającą z liniowej zależności.  W przypadku nie podania w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie do oceny ofert okres 36 miesięcy.</p>
---	---

**15.7. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska najwyższą liczbę punktów wynikających z w/w kryteriów oceny ofert. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.**

**15.8.** W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

## 16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

**16.1.** Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy Pzp oraz warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert w danej części zamówienia.

**16.2.** Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do dostarczenia 3-ech egzemplarzy podpisanej umowy zawierającej zapisy z akceptowanych przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy wraz z dodatkowymi zapisami uszczegóławiającymi i korygującymi wprowadzonymi przez Zamawiającego, a wynikającymi z treści złożonej oferty i zapisów SIWZ w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**16.3.** Nie dostarczenie omawianej umowy w podanym powyżej terminie zostanie uznane za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy i może to skutkować zastosowaniem przez Zamawiającego przepisów z art. 46 ust. 5 oraz art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

**16.4.** Przed podpisaniem Umowy Wykonawca powinien dostarczyć do Zamawiającego:

- 1) **wskazanie osoby** przewidzianej do pełnienia funkcji **kierownika budowy** wraz z uprawnieniami budowlanymi tych osób (w formie potwierdzonych kopii) i zaświadczeniem o wpisie na listę PIIB, z określonym w nich terminem ważności stosownie do właściwych przepisów (w formie potwierdzonych kopii),
- 2) **Oświadczenie kierownika budowy**
- 3) **Harmonogram rzeczowo-finansowy** wypełniony zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszej SIWZ,
- 4) **Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy** w myśl przepisów art. 148÷150 ustawy Pzp. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedkładane w formie innej niż pieniądź musi bezwzględnie posiadać zapisy określone we wzorze załączonym do niniejszej IDW i musi umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty zabezpieczenia bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie. Gwarancja lub poręczenie omawianego zabezpieczenia muszą być bezwarunkowe i nieodwołalne.
- 5) Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.

**16.5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Podstawa zakres, charakter i warunki wprowadzania zmian zostały wskazane w istotnych postanowieniach umowy **część II SIWZ Istotne postanowienia umowy**.

- 16.6.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

- 17.1.** Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej brutto**. (dla obu części zamówienia odrębnie)
- 17.2.** Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed dniem podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
- 17.3.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego - **PKO SA Kędzierzyn-Koźle 07 1240 3103 1111 0010 5541 7250;**
- 17.4.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 17.5.** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.
- 17.6.** W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 17.7.** W przypadku zmiany terminów realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest aktualizować okres ważności zabezpieczenia i zapewnić jego ciągłość przed wygaśnięciem poprzedniego zabezpieczenia, w szczególności w przypadku przedłużenia wykonania przedmiotu umowy, a także w innych przypadkach wskazanych w Umowie, Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym ostateczną treść gwarancji lub poręczenia, co dotyczy także gwarancji i poręczeń przedkładanych jako aktualizacja.
- 17.8.** Zamawiający Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.

#### **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

- 18.1.** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 18.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 18.3.** W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 18.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 18.5.** Wykonawca na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Pzp może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp
- 18.6.** Szczegółowe warunki na temat postępowania odwoławczego w Dziale VI Rozdział 2 Ustawy Pzp.

**19. AUKCJA ELEKTRONICZNA:**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

**20. INNE:**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 459 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 4	Wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Wzór pełnomocnictwa reprezentującego wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 7	Wzór gwarancji należytego wykonania umowy
Załącznik nr 8	Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (nie wymagany na etapie składania ofert)
Załącznik nr 9	Wzór wykazu robót budowlanych (nie wymagany na etapie składania ofert)
Załącznik nr 10	Klauzula informacyjna z art.13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

## O F E R T A

na:

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania:**

***Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19***

***Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.***

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich, ul. Kościelna 19, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

**II. WYKONAWCA:**

Ip.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP, REGON	NR REJESTRU np. KRS

**III. Dane kontaktowe:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**IV. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ i wg poniższych danych:**

- Zapoznałem (liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niej uwag.
- Gwarantuję (my) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
- Całkowita ryczałtowana cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia określonego SIWZ wynosi:** (wartość oceniana)

<b>Część I zamówienia</b> <i>Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19</i>	..... ,- zł <b>(wartość oceniana)</b> /słownie:
<b>Część II zamówienia</b> <i>Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.</i>	..... ,- zł <b>(wartość oceniana)</b> /słownie:

**4. Termin wykonania zamówienia wynosi:**

<b>Część I zamówienia</b> <i>Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w</i>	..... <b>dni</b> kalendarzowych od daty przekazania placu budowy <b>(wartość oceniana) (min.60)</b>
--	---

<i>budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19</i>	<b>max.90 dni)</b>
<b>Część I zamówienia</b> <i>Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.</i>	..... dni kalendarzowych od daty przekazania placu budowy ( <b>wartość oceniana</b> ) ( <b>min.60 max.90 dni</b> )

5. Okres udzielonej przez nas **gwarancji** wynosi:

<b>Część I zamówienia</b> <i>Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19</i>	..... ( <b>nie krócej niż 36 miesięcy i nie dłużej niż 60 miesięcy</b> licząc od daty protokołu odbioru końcowego)
<b>Część I zamówienia</b> <i>Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.</i>	..... ( <b>nie krócej niż 36 miesięcy i nie dłużej niż 60 miesięcy</b> licząc od daty protokołu odbioru końcowego)

6. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń warunku płatności zawarte w istotnych postanowieniach umowy.
7. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią SIWZ.
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.
9. [Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom<sup>1</sup>:

Ip.	Nazwa części zamówienia	Wskazanie firmy podwykonawcy
1.		
...		

10. Wszelkie oświadczenia oraz dokumenty podane w niniejszej ofercie zostały złożone ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym.
11. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. **Strony te wraz z uzasadnieniem wymaganym** art. 8 ust. 3 ustawy Pzp zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „ZASTREŻONE”. (Jeżeli nie ma informacji zastrzeżonych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-”).
12. Wykonawca informuje, że (właściwe zakreślić):
- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
  - wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług: ..... Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto\*.
- \* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:
- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,

<sup>1</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
  - importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.
- Niepodanie żadnych danych oznacza, że obowiązek podatkowy na zamawiającego nie przechodzi.

13. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>2</sup>?

Tak  Nie

14. Integralną część oferty stanowią n/w załączniki: *(wyszczególnia Wykonawca)*

1. ....
2. ....
3. ....

itd. ....

**PODPIS(Y):**

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
...					

<sup>2</sup>Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo,** które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa,** które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Załącznik nr 2 – **Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.**

**Oświadczenie wykonawcy  
składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp  
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego  
w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19**  
**Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.**

/przedmiot zamówienia/

lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**PODPIS(Y):**

lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie:

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



Ip.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.:**

***Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19***

***Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.***

/przedmiot zamówienia/

I.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2.

**PODPIS(Y):**

lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....

**PODPIS(Y):**

lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:  
 ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

Załącznik nr 4 – **Wzór zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.:**

**Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19**

**Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.**

*/Nazwa zamówienia/*

**WYKONAWCA:**

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
...		

Ja, niżej podpisany(a) ....., prowadzący(a) działalność gospodarczą /będąc uprawnionym(a) do reprezentowania podmiotu zbiorowego\* pod nazwą

.....

oświadczam,

iż w przypadku, gdy wskazany w niniejszym dokumencie Wykonawca uzyska powyższe zamówienie, udostępnię mu/reprezentowany przeze mnie podmiot udostępni mu\* do dysponowania na czas niezbędny do realizacji zamówienia zasoby:

zdolności technicznych lub zawodowych

zdolności finansowych lub ekonomicznych

szczegółowo określone w wykazach przedstawianych przez Wykonawcę/złożonej informacji z banku.

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu.

.....  
 .....

*(jaki zakres podmiot oddaje do dyspozycji np. ludzie, sprzęt, itp.)*

2. Sposób wykorzystania zasobów

.....  
 .....

*wymienić czynności wykonywane przez podmiot udostępniający:*

3. Okres i zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
 .....

*(np. podczas wykonywania całości zamówienia lub jego części. W przypadku wykonywania części zamówienia należy wskazać jej zakres)*

**4. Oświadczamy, iż w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, bedziemy realizować roboty, których wskazane zdolności dotyczą.**

Zamawiający informuje, że będzie weryfikował zasady reprezentacji podmiotu trzeciego. Zamawiający zaleca, aby do oferty załączyć dokument, z którego takie upoważnienie będzie wynikało.

Niniejszym potwierdzam(y) spełnianie powyższych warunków udziału w postępowaniu, nie później niż na dzień składania ofert.

\* - niepotrzebne skreślić.

**PODPIS(Y):**

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 5 – **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

UWAGA: **Niniejszą informację Wykonawca przekazuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej, informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. (DOTYCZY WYKONAWCÓW, KTÓRZY ZŁOŻYLI OFERTY W POSTĘPOWANIU).** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy składa niniejszą informację.

**WYKONAWCA:**

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
...		

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.:**

***Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19***

***Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.***

Oświadczam(y), że:

**nie należę(my) do żadnej grupy kapitałowej \***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz.184 z późn. zm.).

**nie należę(my) do grupy kapitałowej \***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz.184 z późn. zm.).

**z żadnym Wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu,**

**należę(my) do grupy kapitałowej\***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz.184 z późn. zm.).

**z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba (adres)
1		
2		
3		

Wraz ze złożeniem oświadczenia, w którym Wykonawca informuje o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**PODPIS(Y):**

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu Wykonawcy	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

--	--	--	--	--	--

*W przypadku ofert wspólnych (np. konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną*

\* zaznaczyć właściw

Załącznik nr 6 – **Wzór pełnomocnictwa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

[Miejscowość, data,] .....

**PEŁNOMOCNICTWO**

**I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy / wspólnicy: \*) działający wspólnie**

1. ....  
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....  
b) .....

2. ....  
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....  
b) .....

3. ....  
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a) .....  
b) .....

**występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna,\*)**

składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.:**

***Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19***

***Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.***

**II. 1. Oświadczamy, że na Pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie / wspólników,\*) w ww. postępowaniu został wyznaczony**

1. Pełnomocnik .....  
[pełna nazwa Pełnomocnika]

**Pełnomocnik wymieniony powyżej upoważniony jest:** \*) **WAŻNE** - niepotrzebne **skreślić**

- a) Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie we wszelkich czynnościach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wraz ze złożeniem oferty\*).
- b) Do zawarcia przyszłej umowy\*).
- c) Do prowadzenia wszelkiej korespondencji z Zamawiającym\*).
- d) Składania oświadczeń woli i wiedzy\*).
- e) Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w zakresie ochrony prawnej tj. do składania odwołań\*).
- f) Do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców występujących wspólnie \*)
- g) Inne upoważnienia.....\*)

2. Wszyscy wykonawcy / wspólnicy\*) określani w punkcie 1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

**Podpisy wykonawców / wspólników: \*)** \*) **WAŻNE** - niepotrzebne **skreślić**

- 1. a) ..... b) .....
- 2. a) ..... b) .....
- 3. a) ..... b) .....



**Załącznik nr 7 – Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Ponieważ.....

[nazwa Wykonawcy]

zwany dalej Wykonawcą, w wyniku rozstrzygniętego postępowania w dniu .....

zobowiązał się wykonać:

[ nazwa zamówienia]

My, niżej podpisani [nazwisko, nazwa firmy, adres] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Zamawiającemu: ....., jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu [nazwa i adres Wykonawcy] zapłaty kwoty [kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy], stanowiącej Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy, bezspornie i bezwarunkowo,

Zgadzamy się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Umowy lub jakichkolwiek dokumentów stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Państwem a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczności zawiadamiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Gwarancja stanowiąca Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania Umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważna w wysokości ..... % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie Wykonawcy [PLN].

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna.

Gwarancja pozostaje ważna:

- do 30 dnia od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane lecz nie dłużej niż do dnia (.....)\* - 100% wartości gwarancji,

- do 15 dnia po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi za wady, lecz nie dłużej

niż do dnia (.....)\* - 30% wartości gwarancji.

Podpis i pieczęć Gwaranta / Poręczyciela

Data ..... 20 ... rok

.....

[adres Gwaranta]

**Załącznik nr 8 – Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia  
(nie wymagany na etapie składania ofert)**

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.:**

**Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19**

**Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.**

**WYKONAWCA:**

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
...		

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

następujące osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

l.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (proponowana funkcja w realizacji przedmiotu zamówienia)	Doświadczenie (w zakresie potwierdzającym spełnienie warunku udziału w postępowaniu)	Wykształcenie	Kwalifikacje (zakres odpowiednich uprawnień)*	Informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami (np. umowa o pracę, zlecenie, umowa o dzieło)
1		<b>Kierownik .....</b>			Specjalność _____ Zakres uprawnień: _____ Numer uprawnień: _____	

Niniejszym potwierdzam(y) spełnianie powyższych warunków udziału w postępowaniu, nie później niż na dzień składania ofert.

**PODPIS(Y):**

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 9 – Wzór wykazu robót budowlanych (nie wymagany na etapie składania ofert)**

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.:**

**Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19**

**Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.**

**WYKONAWCA:**

Ip.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
...		

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem (wykonaliśmy) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Rodzaj (opis) najważniejszych robót potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 7.2.1) I IDW	Wartość zamówienia w PLN	Data wykonania początek [dd-mm-rr]	Data wykonania zakończenie [dd-mm-rr]	Miejsce wykonania	Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
1	Nazwa zadania:	Wskazane zadanie dotyczyło ....., o wartości _____zł *Wskazać prawidłowe					
2	Nazwa zadania:	Wskazane zadanie dotyczyło ....., o wartości _____zł *Wskazać prawidłowe					
3							
4							
5							

Niniejszym potwierdzam(y) spełnianie powyższych warunków udziału w postępowaniu, nie później niż na dzień składania ofert.

**PODPIS(Y):**

Ip.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

--	--	--	--	--	--

**Załącznik nr 10**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1, z siedzibą przy ul. Kościelnej 19, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, adres e-mail: psp1@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/4834185;*
- sposób kontaktu z inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle: adres korespondencyjny Edyta Linek, adres e-mail: linek.edyta@k-k.pl, tel. 77/4834185;*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

***Część I zamówienia: Zadanie nr 1 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Kościelnej 19***

***Część II zamówienia: Zadanie nr 2 - Wykonanie robót budowlanych związanych z wymianą pokrycia dachowego w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Grunwaldzkiej 40.***

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.