|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ | Kędzierzyn-Koźle, dnia | .......................................... |
| **PREZYDENT MIASTAKĘDZIERZYN-KOŹLE****ul. Grzegorza Piramowicza 32****47-200 Kędzierzyn-Koźle** |
| imię, nazwisko i adres właściciela nieruchomości  |
| ........................................................................imię i nazwisko, nr tel osoby do kontaktu 1 | Zarejestrowano |  |
| ................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| Dane pełnomocnika jeżeli został ustanowiony: imię i nazwisko, adres / adres do doręczeń |

**ZGŁOSZENIE ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEW/A
Z NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCEJ WŁASNOŚĆ OSÓB FIZYCZNYCH
NA CELE NIEZWIĄZANE Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Zgłaszam zamiar usunięcia drzew/a z działki o numerze ewidencyjnym ……………..…………., położonej na terenie obrębu …………….………..… i numerze księgi wieczystej………………………..., zlokalizowanej przy ul. ………………………………………………. w Kędzierzynie-Koźlu.

Zgłoszenie dotyczy ……. szt. niżej wymienionych/ego drzew/a o numerach zgodnych z rysunkiem lub mapą stanowiącą załącznik zgłoszenia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| nr drzewa na mapie | GATUNEK DRZEWA/\* | OBWÓD PNIA/\* mierzony na wys. 5cm |
| 1. | 2. | 3. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 \*- kolumny 2 i 3 nieobowiązkowo

**1** podanie danych kontaktowych jest dobrowolne, podanie danych stanowi jednoczesną zgodą na ich przetwarzanie.

.…………………...……………………………………….

Czytelny podpis właściciela lub wszystkich współwłaścicieli, gdy nieruchomość stanowi współwłasność

**Obowiązkowy załącznik zgłoszenia:**

* **Rysunek lub mapa określające usytuowanie drzewa na nieruchomości. Drzewa na rysunku lub mapie winny być oznaczone zgodnie z numeracją podaną w tabeli. W przypadku większej ilości, drzewa w terenie winny być oznaczone zgodnie
z numeracją podaną w tabeli.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU**

**DANYCH OSOBOWYCH**

zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts) z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrvgaytgnbsge4a), zwanego dalej „RODO”, w celu realizacji zadania publicznego wynikającego z ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r. poz. 142, z późn. zm.), zwanej dalej „UOOP”.

Zgodnie z [art. 13 ust. 1 i ust. 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguytsltqmfyc4mzuhaztimztgq) RODO, informuje się, iż:

**1)** administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle, z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, adres e-mail: prezydent@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/40-50-338;

**2)** przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c i e RODO i w celu realizacji zadania wynikającego z UOOP;

**3)** administrator powołuje się na prawnie uzasadniony interes, którym jest realizacja zadań wskazanych w UOOP;

**4)** sposoby kontaktu z **Inspektorem Ochrony Danych** w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle, to: adres korespondencyjny: Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, adres e-mail: inspektor@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/40-50-346;

**5)** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas zgodny z kategorią archiwalną (kategoria archiwalna B5);

**6)** posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania/ prawo do cofnięcia zgody, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;

**7)** przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy RODO;

**8)** podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym; brak podania danych osobowych będzie skutkował pozostawieniem wniosku bez rozpoznania;

**9)** Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym odbiorcom danych zgodnie z przepisami prawa;

**10)** Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.”

Składając zgłoszenie przyjmuję do wiadomości, iż podane w zgłoszeniu dane osobowe będą przetwarzane przez Prezydenta Miasta Kędzierzyn – Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47 – 200 Kędzierzyn – Koźle, w celu realizacji przedmiotu zgłoszenia, wynikającego z przepisów UOOP oraz wyrażam zgodę na ich przetwarzanie.

Jednocześnie potwierdzam zapoznanie się z zapisami niniejszej Klauzuli Informacyjnej.

**Pouczenie**:

1. Zgłoszenia dokonują jedynie osoby fizyczne, które są właścicielami nieruchomości, z której będą usuwane drzewa, a usunięcie nie ma związku z prowadzeniem działalności gospodarczej. Użytkownik wieczysty, inny posiadacz, osoba prawna, jednostka organizacyjna lub właściciel usuwający drzewa na cele związane z działalnością gospodarczą obowiązany jest złożyć wniosek o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów.
2. Złożenie druku zgłoszenia przez podmioty gospodarcze oraz osoby nie będące właścicielami nie uruchamia procedury przewidzianej dla zgłoszeń. Z urzędu zostanie przekwalifikowane na wniosek, co wiąże się z wezwaniem do uzupełnienia braków.
3. Zgłoszeniu nie podlega drzewo, którego obwód pnia na wysokości 5cm nie przekracza:

a) 80cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,

b) 65cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,

c) 50cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew.

1. Sprawa załatwiana jest milcząco lub poprzez wydanie decyzji administracyjnej wnoszącej sprzeciw do zgłoszenia, w terminie 35 dni, na które składa się:
2. 21 dni na dokonanie oględzin w terenie w celu ustalenia nazwy gatunku drzewa i obwodu pnia drzewa mierzonego na wysokości 5cm od poziomu terenu od dnia doręczenia zgłoszenia,
3. 14 dni licząc od dnia oględzin na wniesienie przez organ ewentualnego sprzeciwu do zgłoszenia.
4. Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin przeprowadzonych przez organ w związku ze złożonym zgłoszeniem usunięcia drzewa lub drzew złożony zostanie wniosek o wydanie pozwolenia na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, a budowa będzie miała związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło/rosły usunięte drzewo/drzewa, organ nałoży na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa lub drzew (podstawa prawna: art. 83f ust. 17 ustawy o ochronie przyrody).
5. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie (podstawa prawna: art. 33 § 3 i art. 76a §2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego). Od udzielonego pełnomocnictwa należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł, w kasie Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, lub przelewem na rachunek bankowy Miasta Kędzierzyn-Koźle podany w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty. Oryginał dowodu zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię należy dołączyć do akt sprawy. Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej.