

załącznik nr 2 -

ARKUSZ OCENY KANDYDATÓW

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania	Wymagania dodatkowe, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku - podinspektora ds. przygotowania dokumentacji, zamówień publicznych oraz ewidencji sieci infrastruktury w Wydziale Inwestycji, Remontów i Eksploatacji				Suma punktów	Suma punktów możliwych do uzyskania	
			znajomość przepisów z zakresu:						umiejętność obsługi komputera i znajomość komputerowego oprogramowania narzędziowego Microsoft Office (Word, Excel)
			prawa budowlanego i przepisów wykonawczych	prawa zamówień publicznych	ustawy o samorządzie gminnym	ustawy o finansach publicznych			
			skala: 0-5						
			1.	2.	3.	4.			
1.							25		
2.									
3.									

Ocena w zakresie wymagań wymienionych w kolumnach 1 – 5 dokonana została na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej obejmującej sprawdzian umiejętności (w formie ustnego lub pisemnego testu weryfikującego wymaganą znajomość przepisów prawa; na podstawie odpowiedzi na zadawane wszystkim jednakowe pytania, dokumentów załączonych do oferty oraz informacji dodatkowych udzielonych przez kandydata.)

podpisy członków komisji:

1.

2.

3.