

Kędzierzyn-Koźle, 25.04.2016 r.

KST.525.12.2016

Ocena oferty złożonej przez Stowarzyszenie Inicjatyw Kulturalnych PASJA z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu na realizację zadania publicznego o charakterze regionalnym realizowanym w Kędzierzynie-Koźlu i w Opolu.

Zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) Stowarzyszenie Inicjatyw Kulturalnych Pasja z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu złożyło ofertę na realizację zadania o charakterze regionalnym określonym w art. 4 ust. 1 ww. ustawy z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, polegającego na organizacji warsztatów teatralnych doskonalących umiejętności aktorskie dzieci i młodzieży uzdolnionej artystycznie z terenu Kędzierzyna-Koźla.

Złożona oferta spełnia warunki określone w art. 19a ust. 1 tj. wysokość dofinansowania zadania nie przekroczy kwoty 10.000,00 zł i termin jego realizacji nie będzie dłuższy niż 90 dni.

Zgodnie z art. 19a ust. 3 ustawy przedmiotowa oferta podlega zamieszczeniu na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle oraz na stronie internetowej Urzędu. Zgodnie z art. 19a ust. 4, każdy w terminie 7 dni od daty zamieszczenia oferty może zgłosić do niej uwagi w formie pisemnej na adres: Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle lub w formie elektronicznej na adres: mariola.motyl@kedzierzynkozle.pl

Uznając celowość realizacji przedmiotowego zadania zlecam je Stowarzyszeniu Inicjatyw Kulturalnych Pasja z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu, przyznając dotację w wysokości 8.960,00 zł (słownie: osiem tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt złotych).

PREZYDENT MIASTA

Mariola Nowosielska

sporządziła: Mariolla Motyl

BKropwid

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

*P. Mariola Motyl
Przebieg o przygotowanie
procesu oferty
22.04.2015 r.
ZKropid*

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadania w zakresie:

kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

**Warsztaty teatralne doskonalące umiejętności aktorskie dla dzieci i młodzieży
uzdolnionej artystycznie z terenu miasta
Kędzierzyna – Koźla.**

w okresie od 04 maja 2015 do 30 czerwca 2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Gminę Kędzierzyn - Koźle
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1. nazwa: Stowarzyszenie Inicjatyw Kulturalnych Pasja
2. forma prawna:⁴⁾

(X) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000488033

- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 03.12.2013

- 5) nr NIP: 7492090796 nr REGON: 161564120

- 6) adres:

miejsowość: Kędzierzyn-Koźle ul.: Przewodników Pracy 8c
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Kędzierzyn- Koźle powiat:⁸⁾ Kędzierzyn-Koźle

województwo: opolskie

kod pocztowy: 47-223 poczta: Kędzierzyn - Koźle

7) tel.: 796 424 502

e-mail: kinga_wrobel@interia.pl

- 8) numer rachunku bankowego: **24 1020 3714 0000 4002 0317 2277**

nazwa banku: PKO BP

- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Kinga Wróbel

b) Aleksandra Pasoń

- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Kinga Wróbel tel. 796424502

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego w zakresie
1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
2. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
b) działalność odpłatna pożytku publicznego w zakresie
1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
2. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie obejmie dwie grupy teatralne. Grupę młodszą skupiającą dzieci w wieku 6 -12 lat – teatr Flug, grupę starszą w wieku 15-16 lat – Teatr 534, w sumie 43 dzieci. W ramach zajęć teatralnych dzieci i młodzież będą doskonalić swoje umiejętności aktorskie w celu przedstawienia dwóch spektakli podczas 17. Ogólnopolskiego Forum Teatrów Dziecięcych Miniatury 2016 w Opolu. Zaprezentują dwa przedstawienia: „Przyjaciel” na podstawie sztuki Agnieszki Wiktorowskiej-Chmielewskiej „Malwinka w Ptasim Królestwie” oraz „Bo my się nie wstydzimy” na podstawie tekstów Joanny Wilińskiej, Feliksa Dereckiego oraz Andrzeja Nowickiego. Uczestnikami zadania są dzieci uzdolnione artystycznie, które biorą udział w tego typu zajęciach i opanowały już podstawowe umiejętności aktorskie, praca z uczestnikami zadania ma na celu doskonalenie posiadanych umiejętności w celu umożliwienia udziału w konkursie o zasięgu ogólnopolskim. Zadanie obejmie również przygotowanie kostiumów i dekoracji. Efektem finalnym będzie prezentacja spektakli podczas 17. OGÓLNOPOLSKIEGO FORUM TEATRÓW DZIECIĘCYCH MINIATURY 2016 w Opolu, 9-11 czerwca 2016 r. Jest to projekt edukacyjno - animacyjny oraz artystyczny zawierający istotne elementy edukacyjne ukierunkowane na poznanie nowych kierunków pracy teatralnej opartej na współtworzeniu, poszukiwaniu nieszablonowych rozwiązań artystycznych inspirowanych kreatywnością dziecka. Przestrzeń projektu pozwala uczestnikom na wzajemną inspirację, rozwijanie własnych zdolności, twórczych umiejętności i artystycznych kompetencji.
--

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W naszym mieście nie działa teatr zawodowy. Brakuje również zajęć teatralnych dla dzieci i młodzieży. Nasze zespoły teatralne z roku na rok przyjmują coraz większą ilość uczestników, co sygnalizuje potrzebę prowadzenia takiej formy działalności. Teatr jest alternatywą dla biernego spędzania czasu przed komputerem. Udział naszych zespołów w przeglądzie teatralnym o wymiarze ogólnopolskim pozwoli na popularyzację tej dziedziny sztuki w naszym mieście, przyczyni się również do promocji miasta jako ośrodka propagującego edukację teatralną. Członkowie naszych zespołów występowali już na tego typu przeglądach i zdobywali najwyższe nagrody.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dzieci i młodzież Kędzierzyna-Koźla – 43 uczniów, zespoły teatralne biorące udział w przeglądzie teatralnym – ok.200 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci⁴⁾ otrzymał/otrzymali⁴⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Promowanie edukacji teatralnej wśród dzieci i młodzieży.
- Spotkanie i konfrontacje dziecięcych zespołów teatralnych z całej Polski.
- Popularyzacja i prezentacja twórczości teatralnej dzieci i młodzieży.
- Inspiracja do poszukiwań nowatorskich form teatralnych i repertuarowych.
- Integracja dziecięcego środowiska teatralnego.
- Wymiana doświadczeń i doskonalenie warsztatu teatralnego.

- Kształtowanie kreatywnych postaw dzieci i młodzieży oraz rozbudzanie wrażliwości artystycznej i scenicznej. Popularyzacja działalności teatralnej jako jednej z form spędzania wolnego czasu.
- Promocja teatru jako dynamicznego narzędzia do kształtowania u dzieci i młodzieży umiejętności kluczowych (ekspresji mowy, posługiwania się językiem ojczystym, twórczej pracy w zespole);

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 9 w Kędzierzynie – Koźlu – zajęcia teatralne
Młodzieżowy Dom Kultury w Opolu 45-084 Opole, ul. Strzelców Bytomskich 1 – udział w przeglądzie.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach zadania:

- uczniowie przygotowują spektakle w czasie prób odbywających się raz w tygodniu w PSP nr 9,
- wolontariusze wykonają kostiumy oraz dekoracje,
- instruktorki zorganizują wyjazd na 17. OGÓLNOPOLSKIE FORUM TEATRÓW DZIECIĘCYCH MINIATURY 2016 Opole, 9-11 czerwca 2016 r.

W ramach przeglądu przewidziano:

1. Trzydniowe prezentacje przedstawień zakwalifikowanych do udziału w przeglądzie na scenie Teatru Lalki i Aktora w Opolu.
2. Warsztaty artystyczne dla dzieci i młodzieży ,
3. Warsztaty metodyczne i dyskusje dla instruktorów, pedagogów, animatorów kultury i studentów.
4. Działania towarzyszące: przedstawienia, zabawa edukacyjna, imprezy integracyjne.
5. W ramach akredytacji organizatorzy zapewniają: 2 noclegi (09/10.06 i 10/11.06), wyżywienie (09.06 – obiad i kolacja; 10.06 – obiad i kolacja; 11.06 - obiad), udział w imprezach towarzyszących – zgodnie z załączonym załącznikiem.
6. Integralną częścią Forum są warsztaty teatralne dla wszystkich uczestników i instruktorów, zakończone specjalnym pokazem.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 04 maja 2016 do 30 czerwca 2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zajęcia teatralne dla dzieci i młodzieży (co najmniej raz w tygodniu dla każdej grupy).	04.05 – 08.06. 2015	
2. Udział w 17. OGÓLNOPOLSKIM FORUM TEATRÓW DZIECIĘCYCH MINIATURY 2016 Opole,	9-11 czerwca 2016 r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

<ul style="list-style-type: none">• Doskonalenie rozwoju artystycznego młodych ludzi,• Pobudzenie do aktywności twórczej i wdrożenie do samodzielności,• Udział dzieci i młodzieży w życiu kulturalnym społeczeństwa,• Zaprezentowanie zespołów teatralnych na scenie ogólnopolskiej.• Nabycie nowych umiejętności w zakresie edukacji teatralnej przez uczestników Przeglądu.• Wyposażenie instruktorów teatralnych i samych członków zespołów teatralnych w umiejętności dynamizowania przestrzeni za pomocą ruchu, dźwięku, obrazu, rekwizytu.• Promocja Miasta.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia Inicjatyw Kulturalnych PASJA : 1) zajęcia teatralne prowadzone przez dwie instruktorki.	24	80	60 min	1920		1440	480
	2) wykonanie a) dekoracji	15	25	1 godz.	450			375
	b) kostiumów z materiałów i tkanin, którymi dysponuje oferent.	18	25	1 godz.	450			450
	3) akredytacja: - noclegi, - wyżywienie - udział w warsztatach Zgodnie z załączonym regulaminem	44	190	uczestnik	8360	8360		
	4) transport do Opola	200	6	km	1200	600	600	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				12305	8960	2040	1305

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8960 zł	72% 72,82% p.
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2040 zł	17% 16,58% f
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1305 zł	11% 10,60% f
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	12305 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Stowarzyszenie do prowadzenia zajęć korzysta z pomieszczeń Publicznej Szkoły Podstawowej nr 9 na podstawie zawartego porozumienia. Dodatkowe wyżywienie, napoje rodzice zapewnią dzieciom we własnym zakresie wyposażając je w suchy prowiant.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

instruktorki teatralne prowadzące grupy teatralne

wolontariusze

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

tkaniny i materiały plastyczne

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

- Spektakl "Pchła, czyli wielka mistyfikacja"

XXX Wojewódzki Festiwal Teatrów Dziecięcych w Oleśnie – *Nagroda za reżyserię*
XV Ogólnopolskie Forum Teatrów Dziecięcych MINIATURY 2014 – *Złota Miniatura*
II Rybnicki Dziecięcy Festiwal Teatralny „Przestrzeń Wyobraźni” – *Nagroda główna*

- *Nagroda Prezydenta Miasta Kędzierzyn – Koźle dla Teatru Flug za działalność teatralną w roku 2015*

- Zadanie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; „Zajęcia teatralne dla dzieci i młodzieży uzdolnionej artystycznie z terenu miasta Kędzierzyna – Koźla” w formie wspierania realizacji zadania publicznego przez Gminę Kędzierzyn – Koźle w okresie od 13 kwietnia 2015 do 05 czerwca 2015

Spektakl "Biało-kolorowa bajka (opowieść) o miłości"

XXXI Wojewódzki Festiwal Teatrów Dziecięcych w Oleśnie – *II miejsce oraz nagroda za reżyserię*

XXI Dziecięcy Festiwal Teatralny w Czerwionce – *Leszczyny – I miejsce*

36. Ogólnopolski Przegląd Teatrów Dziecięcych i Młodzieżowych Działwa w Łodzi – *nagroda*

Spektakl „Aksamitka córka diabła, albo zakochany Pajac”

XXXI Wojewódzki Festiwal Teatrów Dziecięcych w Oleśnie – *wyróżnienie*

XXI Dziecięcy Festiwal Teatralny w Czerwionce – *Leszczyny – II miejsce*

36. Ogólnopolski Przegląd Teatrów Dziecięcych i Młodzieżowych Działwa w Łodzi – *nagroda*

- Poranki teatralne organizowane dla mieszkańców miasta Kędzierzyn – Koźle w miejskich Domach Kultury.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2016r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Kinga Wiśbel
.....
Helena Peron
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 20.04.2016

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. Kopia Porozumienia pomiędzy Stowarzyszeniem Inicjatyw Kulturalnych Pasja a Publiczna Szkołą Podstawową nr 9.
3. Kopie zaświadczeń instruktorów teatralnych.
4. Kopia Statutu Stowarzyszenia.
5. Lista uczestników zadania.
6. Regulamin 17. OGÓLNOPOLSKIEGO FORUM TEATRÓW DZIECIĘCYCH MINIATURY 2016 w Opolu, 9-11 czerwca 2016 r.
7. Kopie dyplomów dla teatru Flug oraz Teatru 534.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.