

Ogłoszenie nr 2/2018  
z dnia 31.10.2018 r.

o prowadzonym postępowaniu kwalifikacyjnym w celu zatrudnienia na zastępstwo na stanowisku ds. najmu lokali mieszkalnych w Wydziale Polityki Mieszkaniowej, Spraw Socjalnych i Zdrowia Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle w związku z usprawiedliwioną nieobecnością pracownika samorządowego.

Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle zaprasza do składania ofert pracy na zastępstwo na stanowisku ds. organizacji, zarządzania i planowania finansowego oraz systemu wyborczego w Wydziale Organizacyjnym w związku z usprawiedliwioną nieobecnością pracownika samorządowego, osoby spełniającej następujące wymagania:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe
- 6) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie czynności objętych zakresem zadań stanowiska pracy poza siedzibą Urzędu Miasta.

Kandydaci spełniający ww. wymagania formalne zostaną poddani ocenie z zastosowaniem kryteriów:

- 1) znajomość przepisów: o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego, o samorządzie gminnym, uchwały Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kędzierzyn-Koźle, uchwały Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle w sprawie Wieloletniego Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kędzierzyn-Koźle na lata 2016-2020,
- 2) doświadczenie w pracy na stanowisku o podobnym zakresie obowiązków.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- prowadzenie postępowań w zakresie ustalania uprawnień osób ubiegających się o oddanie w najem komunalnych lokali mieszkalnych o statusie lokalu socjalnego oraz lokali zamiennych;
- prowadzenie postępowań związanych z przekwaterowaniami najemców do lokalu zamiennego i na podstawie wyroków sądowych-eksmisje;
- prowadzenie postępowań w zakresie zamiany lokali mieszkalnych;
- prowadzenie korespondencji dotyczącej gospodarki lokalami mieszkalnymi;
- opracowywanie list osób uprawnionych do oddania w najem lokali socjalnych oraz podawanie ich do publicznej wiadomości;
- nadzór nad gospodarką lokalową;
- przygotowywanie miesięcznych, kwartalnych, półrocznych i rocznych sprawozdań oraz analiz.

Oferty pracy zawierające:

- 1) życiorys zawodowy zawierający wykaz wszystkich dotychczasowych miejsc pracy kandydata z wyszczególnieniem stażu pracy w tych miejscach oraz przebieg nauki z wyszczególnieniem wszystkich ukończonych szkół i uczelni;
- 2) list motywacyjny;
- 3) kopię lub odpis dokumentów potwierdzających:
  - a) wykształcenie (dyplom ukończenia szkoły),
  - b) staż pracy (np. świadectw pracy),

- c) posiadane kwalifikacje i umiejętności (uprawnień, dyplomów, zaświadczeń itp.),
  - d) niepełnosprawność, w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia do pierwszeństwa do zatrudnienia na stanowiskach urzędniczych, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych;
- 4) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe (*wybrany kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia zaświadczenia o niekaralności wydanego przez Krajowy Rejestr Karny*);
  - 5) oświadczenie o posiadaniu przez kandydata pełni praw publicznych
  - 6) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną RODO i zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz wizerunku;
  - 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w dotychczasowych miejscach pracy i nauki w celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania nieposzlakowanej opinii, dla potrzeb procesu naboru na stanowisko *podinspektora ds. promocji miasta w Biurze Informacji i Promocji Miasta Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle* prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1260)
- (druki do pobrania - <http://bip.kedzierzynkozle.pl/oferty-pracy/103>);

należy składać w kopercie z dopiskiem „*Oferta pracy – zastępstwo na stanowisku ds. najmu lokali mieszkalnych w Wydziale Polityki Mieszkaniowej, Spraw Socjalnych i Zdrowia*”, w terminie do dnia 8.11.2018 r. w kancelarii ogólnej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle lub w pokoju nr 211.

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.) postępowanie kwalifikacyjne objęte niniejszym ogłoszeniem nie stanowi naboru na wolne stanowisko urzędnicze i nie podlega przepisom ww. ustawy określającym zasady tego naboru.

**PREZYDENT MIASTA  
KĘDZIERZYN-KOŹLE**

*Sabina Nowosielska (-)*