

„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020
Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

Kędzierzyn-Koźle, 14 listopad 2018 r.

PP21.070.5.2018

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI

Przeprowadzenie zajęć logopedycznych w Publicznym Przedszkolu Nr 21 w Kędzierzynie-Koźlu

Kod CPV: 80110000-8

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Publiczne Przedszkole nr 21
Adres zamawiającego: Kędzierzyn-Koźle ul. Filtrowa 13
Kod miejscowości: 47-200
Telefon: 77 4823454
Faks: 77 4823454
Adres strony internetowej: www.przedszkole21-kozle.pl
Adres poczty elektronicznej: pp21@kedzierzynkozle.pl

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Siedziba Zamawiającego – tablica ogłoszeń - w dniu: 14.11.2018 r.
Na stronie internetowej <http://bip.kedzierzynkozle.pl/artykuly/681/ogloszenia-przetargi-zlecenia-podwykonanie> w dniu: 14.11.2018r
Baza konkurencyjności: w dniu: 14.11.2018 r.

II. Tryb postępowania

1. Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia stosując zasadę konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r. rozdział 6.5.2 pkt 1 lit. b (zasada konkurencyjności)- [Wytyczne w zakresie kwalifikowalności](#).
2. W prowadzonym postępowaniu w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przeprowadzenie zajęć logopedycznych dla dzieci z Publicznego Przedszkola nr 21 w Kędzierzynie-Koźlu w ramach projektu pod nazwą *Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu*

„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020
Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020, oś priorytetowa IX Wysoka jakość edukacji, działanie 9.1 Rozwój edukacji, poddziałanie 9.1.3 Wsparcie edukacji przedszkolnej.

Liczba godzin zajęć logopedycznych 100 godzin w okresie od 01.12.2018 r. do 30.06.2019 r.

Tj.

3 godziny w tygodniu tj. 12 godzin w miesiącu

od 01.12.2018 r. do 31.12.2018 r. oraz od 01.05.2019 r. do 30.06.2019 r.

i

4 godziny w tygodniu tj. 16 godzin w miesiącu

od 01.01.2019 r. do 30.04.2019 r.

Zajęcia mają odbywać się między godziną 7 a godziną 8 i 13 a godziną 15

Harmonogram zajęć zostanie ustalony z wybranym wykonawcą

IV. Termin wykonania zamówienia

Od 01.12.2018 r. do 30.06.2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

1.1 Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Określenie warunków udziału w postępowaniu:

2.1 kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności:

Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków w tym zakresie.

2.2 Sytuacja finansowa lub ekonomiczna:

Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków w tym zakresie.

2.3 **Zdolność techniczna lub zawodowa:**

Wykonawca wskaże min. 1 Osobę/by do wykonania niniejszego zamówienia, które spełniają następujące warunki:

- 1) studia wyższe na kierunku pedagogicznym o kierunku logopedycznym , lub
- 2) studia wyższe na kierunku (specjalności) innym niż wymieniony w pkt 1) ponadto ukończył studia podyplomowe w zakresie logopedii , oraz posiada przygotowanie pedagogiczne,
- 3) predyspozycje do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, umiejętność komunikacji z dzieckiem,
- 4) umiejętność organizacji pracy i umiejętność współpracy z innymi osobami.

2.4 Nie podleganie wykluczeniu: Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt. V.2 zaproszenia zawarte w formularzu ofertowym- zał. nr 1 do zaproszenia;
2. Wykaz osób w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku- zał. nr 2 do zaproszenia.



„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Oferty w przedmiotowym postępowaniu składa się w formie pisemnej (oryginał podpisany przez Wykonawcę lub pełnomocnika).
2. Wszelkie oświadczenia (inne niż oferta wraz z załącznikami), wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane **drogą elektroniczną**.
3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej.
4. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Dane adresowe do korespondencji:
Publiczne Przedszkole nr 21, ul. Filtrowa 13 , 47-200 Kędzierzyn-Koźle, telefon 774823454 email: pp21@kedzierzynkozle.pl
6. Na każdym etapie postępowania przed terminem składania ofert, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający może udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później przed upływem terminu składania ofert, jeżeli będzie to możliwe.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynie po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w wyniku złożonych zapytań.
9. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

VIII. Wadium

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na oznaczony okres.

X. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia pn. Formularz ofertowy.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.
3. Oferta zawiera wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje, zawarte w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.

„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

4. Oferta stanowi oświadczenie woli Wykonawcy. Składając ofertę w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie, Wykonawca przyjmuje warunki ogłoszenia o zamówieniu, postanowienia zawarte, akceptuje bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia oraz 30-dniowy termin związania ofertą.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w języku innym niż język polski.
6. Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
7. Dokumenty składane wraz z ofertą wymagają formy oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Oferta wraz z załącznikami i oświadczeniami powinna być napisana na komputerze lub inną, trwałą i czytelną techniką.
9. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą (np. czytelnie lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią), przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG), to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, np. do podpisania oferty.
10. Przy sporządzaniu oferty, oświadczeń i dokumentów, dla których Zamawiający przygotował druki, należy kierować się tymi drukami.
11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę (uprawnione do reprezentacji osoba/y, które podpisały ofertę).
12. Zamawiający zaleca, by strony oferty były trwale ze sobą połączone.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – jako konsorcjum, o którym mowa w art. 23 ustawy Pzp.
14. W przypadku konsorcjum, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, będących Uczestnikami konsorcjum.
16. Jeżeli oferta konsorcjum została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
17. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
18. W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę swojego pełnomocnika do reprezentowania podczas prowadzonego postępowania, Wykonawca musi złożyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów oraz stosowne pełnomocnictwo wystawione dla pełnomocnika reprezentującego uczestników konsorcjum (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

19. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone na osobnym wewnętrznym opakowaniu. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie oraz informacje, których jawność wynika z innych aktów prawnych. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert, Zamawiający dokona analizy ofert, ustalając dokumenty części jawnej ofert, które mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, na ich wniosek.
20. Zastrzeżenie informacji danych, dokumentów lub oświadczeń, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, spowoduje ich odtajnienie.
21. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
22. Wykonawca powinien zabezpieczyć składaną ofertę we własnym interesie tak, aby nie uległa przypadkowemu znaczeniu lub rozproszeniu, uniemożliwiła dostęp osób niepowołanych do jej treści.
23. W celu umożliwienia Zamawiającemu zwrotu oferty złożonej po terminie lub w przypadku wniosku Wykonawcy o zmianę lub wycofanie oferty, proszę o **wskazanie na kopercie dokładnych danych teleadresowych Wykonawcy**.
24. Ofertę można złożyć na całość zamówienia.
25. Na kopercie lub opakowaniu oferty należy umieścić napis, który można wyciąć z ogłoszenia:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

**Publiczne Przedszkole nr 21
ul. Filtrowa 13
47-200 Kędzierzyn-Koźle**

Dotyczy Znak sprawy:

**OFERTA na przeprowadzenie zajęć logopedycznych w Publicznym Przedszkolu Nr 21
w Kędzierzynie-Koźlu**

NIE OTWIERAĆ PRZED 26.11.2018 r. godz. 10.00

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert: Publiczne Przedszkole nr 21, ul. Filtrowa 13, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, sekretariat do godz. 12.00 do dnia 23.11.2018 r.

„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

2. Miejsce i termin otwarcia ofert: Publiczne Przedszkole nr 21, ul. Filtrowa 13, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, kancelaria dyrektora przedszkola o godz. 10.00 w dniu 26.11.2018 r.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert, podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawarte w treści oferty.
8. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert na ich wniossek.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.

XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy ocenie ofert, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1.1 Cena całkowita brutto– waga 100 %

W przypadku oferty składanej przez osobę fizyczną, nie będącą przedsiębiorcą, nie podaje się stawki podatku VAT. Cena podana w ofercie składanej przez taki podmiot jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający. Od podanej stawki dokona się potrąceń obligatoryjnych na podstawie złożonego oświadczenia do umowy zlecenia. W przypadku zaistniałej konieczności, stawka zostanie pomniejszona o koszty Zamawiającego.

- 1.1.1) Kryterium cena– będzie obliczane według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{najniższa cena} \times 100) / \text{cena badanej oferty}$$

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert oraz spełniającą jednocześnie warunki udziału w postępowaniu.
3. Obliczanie kryteriów w ww. sposób nastąpi jedynie w przypadku wpływu więcej niż 1 oferty, spełniające jednocześnie warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:
 - 4.1 oczywiste omyłki pisarskie,
 - 4.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
 - 4.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania



„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020
Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

- techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów (a także przedstawione dowody).
7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia niekompletnych ofert, a w przypadku, ich nieuzupełnienia w wyznaczonym terminie ma prawo ofertę odrzucić.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
Zamawiający nie wymaga dodatkowych formalności.
- XV. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:**
Henryka Lech, tel. 77 4823454, e-mail: pp21@kedzierzynkozle.pl
Do przedmiotowego postępowania nie mają zastosowania środki ochrony prawnej, o których mowa w ustawie Prawo Zamówień publicznych.
- XVI. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy:**
- 1) nie wpłynie żadna oferta,
 - 2) wszystkie złożone oferty będą podlegać odrzuceniu,
 - 3) wszyscy Wykonawcy będą podlegać wykluczeniu,
 - 4) oferta najkorzystniejsza przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego,
 - 5) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy
- XVII.** Informację o wyniku postępowania Zamawiający upubliczni w taki sam sposób jak przedmiotowe ogłoszenie.
- XVIII.** W przypadku kiedy w postępowaniu nie wpłynie żadna oferta, Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezpośredniego wskazania wykonawcy pod warunkiem, że pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione.
- XIX.** Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy na zasadach określonych w istotnych postanowieniach umowy (zał. nr 3)
- Z przeprowadzonego i zakończonego postępowania, zostanie sporządzony protokół, który jest jawny.
- Załączniki do ogłoszenia:**
1. Formularz ofertowy,
 2. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia,
 3. Istotne postanowienia umowy.

Publiczne Przedszkole Nr 21
ul. Filtrowa 13
47-200 Kędzierzyn-Koźle
tel./fax 77/482 34 54
NIP 749-10-63-828 Regon 530560131

DYREKTOR
Publicznego Przedszkola Nr 21
mgr Henryka Lech

„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020
Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

Istotne postanowienia umowy na prowadzeniu zajęć logopedycznych

W dniu 2018 roku w Kędzierzynie - Koźlu pomiędzy Publicznym Przedszkolem nr 21, z siedzibą w Kędzierzynie Koźlu 47-200 ul. Filtrowa 13, reprezentowaną przez: Henrykę Lech zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... reprezentowaną przez

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

1. Przeprowadzenie zajęć logopedycznych dla dzieci z Publicznego Przedszkola nr 21 w Kędzierzynie-Koźlu w ramach projektu pod nazwą *Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020, oś priorytetowa IX Wysoka jakość edukacji, działanie 9.1 Rozwój edukacji, poddziałanie 9.1.3 Wsparcie edukacji przedszkolnej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji z prowadzonych zajęć logopedycznych w postaci arkuszy spotkań z prowadzącym zajęcia, listy obecności w trakcie spotkań z prowadzącym zajęcia według wzoru ustalonego przez Zleceniodawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

§ 2

1. Czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić w terminie od 01.12.2018 r. do 30.06.2019 r.

2. Zajęcia odbywać się będą w budynku Publicznego Przedszkola nr 21

3. Zajęcia odbywać się będą:

Liczba godzin zajęć logopedycznych w sumie 100 godzin tj.:

3 godziny w tygodniu tj. 12 godzin w miesiącu od 01.12.2018 r. do 31.12.2018 r. oraz od 01.05.2019 r. do 30.06.2018 r.

i

4 godziny w tygodniu tj. 16 godzin w miesiącu od 01.01.2019 r. do 30.04.2019 r.

Zajęcia mają odbywać się między godziną 7 a godziną 8 i 13 a godziną 15.

„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania harmonogramu zajęć określonego przez Zleceniodawcę. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu zajęć. Zleceniodawca poinformuje Wykonawcę o ewentualnej zmianie harmonogramu najpóźniej 3 dni przed danymi zajęciami. Wszelkie zmiany w Harmonogramie zajęć przekazywane będą drogą e-mail na bieżąco.
5. W razie wystąpienia obiektywnych przesłanek uniemożliwiających prowadzenie zajęć Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zleceniodawcę.

§ 3

1. Z tytułu realizacji zlecenia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych),
3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i przekazania rachunku/faktury, za każdy miesiąc w terminie do dnia 5 następnego miesiąca.
4. Wynagrodzenie będzie wypłacane na wskazany rachunek bankowy w ciągu 14 dni od złożenia rachunku/faktury przy jednoczesnym przedłożeniu prawidłowo uzupełnionej dokumentacji, o której mowa w § 1 pkt. 2 i 3. z zastrzeżeniem pkt.4.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zapisami niniejszej umowy, przepisami prawa krajowego oraz europejskiego, jak również najwyższymi standardami przyjętymi w tego typu działaniach.

§ 5

1. Rozwiązanie niniejszej umowy, przed upływem terminu określonego w § 2 pkt. 1 wymaga dwutygodniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w razie stwierdzenia nienależytego wykonywania jej postanowień przez Wykonawcę i nie usunięcia wskazanych uchybień w czasie 3 dni od przekazania takiej informacji przez Zleceniodawcę.
3. Zleceniodawca może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020
Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

§ 6

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za natychmiastowe rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% (słownie: trzydzieści procent) wynagrodzenia należnego Wykonawcy o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. W przypadku nie wykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Wykonawcę zadań, których realizacji podjął się w ramach zleconego przez Zleceniodawcę harmonogramu (np. niezrealizowanie zajęć w terminie z winy Wykonawcy, skracanie zajęć ustalonych w harmonogramie, powtarzające się zastrzeżenia uczestników odnośnie realizacji zajęć, brak reakcji na pojawiające się problemy związane z realizacją zajęć, itp.), Zleceniodawca może naliczyć karę umowną w wysokości do 100 % (słownie: sto procent) wynagrodzenia należnego Wykonawcy za prowadzenie zajęć, których dotyczą wskazane nieprawidłowości.
4. W przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w pkt. 2 i 3 Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zastosowanie przez Zleceniodawcę kar umownych nie wyłącza dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, że jest upoważniony do przetwarzania danych osobowych w zakresie zbioru: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych w ramach realizacji projektu pod nazwą *Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu* nr umowy o dofinansowanie RPOP.09.01.03-16-0014/16-00
2. Niniejszą umową Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego wyłącznie w celu wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia przed przetwarzaniem danych osobowych środków zabezpieczających, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wydania jego pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonaniem umowy na czas jej trwania. *(nie dotyczy osób osobiście świadczących usługę - prowadzących lub nie prowadzących działalność gospodarczą).*
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w art. 39 ustawy o ochronie danych osobowych. *(nie dotyczy osób osobiście świadczących usługę - prowadzących lub nie prowadzących działalność gospodarczą).*

„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

-
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe dokonanie kontroli, w terminie wspólnie ustalonym, nie późniejszym jednak, niż 5 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia o zamiarze przeprowadzenia kontroli w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia danych osobowych.
8. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dokonanie niezapowiedzianej kontroli w celu o którym mowa ust. 7.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku przeprowadzonych przez Zamawiającego kontroli.

§ 8

1. Wszelkie spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy strony rozwiązywać będą polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe, rozstrzygać je będzie sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zleceniodawcy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

WYKONAWCA

.....

.....

„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020
Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Przeprowadzenie zajęć logopedycznych w Publicznym Przedszkolu nr 21 w Kędzierzynie-Koźlu

Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy

NIP

REGON(jeśli dotyczy)

Seria i numer dowodu osobistego wydany przez

.....

PESEL: (w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej)

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr oferuję przeprowadzenie zajęć logopedycznych za cenę ryczałtową brutto zł (słownie:)

W przypadku oferty składanej przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą, cena brutto podana jak wyżej jest ceną ostateczną jaką zapłaci Zamawiający. Od podanej stawki dokona się potrąceń obligacyjnych na podstawie złożonego oświadczenia do umowy zlecenia. W przypadku zaistniałej konieczności, stawka zostanie pomniejszona o koszty pracodawcy.

2. Osoby prowadzące zajęcia:
3. **Jako wykonawca oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. V ogłoszenia o zamówieniu.**
4. Jako Wykonawca oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
5. Akceptuję(emy) istotne postanowienia umowy i nie wnoszę do nich uwag.
6. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Do oferty załączam następujące dokumenty:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020
Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

1.)

PODPIS(Y):

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
...					

„Podniesienie jakości edukacji przedszkolnej w Kędzierzynie-Koźlu”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020
Nr umowy: RPOP.09.01.03-16-0014/16-00

Załącznik nr 2 – Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

.....
/Nazwa zamówienia/

WYKONAWCA:

Ip.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

następujące osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

l.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (proponowana funkcja w realizacji przedmiotu zamówienia)	Doświadczenie (w zakresie potwierdzającym spełnienie warunku udziału w postępowaniu)	Wykształcenie	Kwalifikacje (zakres odpowiednich uprawnień)*	Informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami (np. umowa o pracę, zlecenie, umowa o dzieło)
1						

PODPIS(Y):

Ip.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pleczeń(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data