

FORMULARZ OFERTOWY

w konkursie ofert organizowanym przez Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492 z późn. zm.) o powierzenie realizacji zadania pod nazwą:

„Przeprowadzenie i zorganizowanie zimowiska z programem profilaktycznym (alkohol, substancje psychoaktywne, przemoc) dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kędzierzyn-Koźle wraz ze sprawozdaniem w ferii zimowych w 2019 roku.”

I. Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Kędzierzyn-Koźle

Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle

Wydział Polityki Mieszkaniowej Spraw Socjalnych i Zdrowia

Adres korespondencyjny: 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32

Tel./fax 77-40-50-317

e-mail: magdalena.duk@kedzierzyn-kozle.pl

II. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1.	pełna nazwa	
2.	forma prawna	
3.	numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze lub nr wpisu Działalności Gospodarczej	
4.	data wpisu, rejestracji lub utworzenia	
5.	nr NIP	
6.	nr REGON	
7.	adres siedziby:	Miejscowość
		ul.
		nr.....
		kod pocztowy.....
8.	tel.	
9.	e-mail:	
11.	nazwa banku	

12.	numer rachunku	
13.	nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy	
14.	osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)	
15.	przedmiot działalności statutowej	

III. Szczegóły realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania (data i godzina rozpoczęcia i zakończenia zadania)

.....

2. Miejsce realizacji zadania

.....

3. Cena brutto za 1 uczestnika

.....

IV. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych oraz zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie zadania, a także o zakresie obowiązków tych osób;

1. Zasoby kadrowe oferenta.

Kadra zimowiska	Szczegółowe informacje	
	Imię i nazwisko	Kompetencje
1) Kierownik wypoczynku;		
2) Wychowawca/wychowawcy grupy młodszej;		
3) Wychowawca/ wychowawcy grupy starszej;		
4) Wychowawca prowadzący zajęcia rekreacyjno – sportowe		
5) wychowawca prowadzący zajęcia profilaktyczne, socjoterapeutyczne		

6) pielęgniarka / ratownik medyczny		
7) dochodzący lekarz		

Załączniki składane do oferty:

- 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
- 2) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;*
- 3) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;*
- 4) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł*.
- 5) Dokumenty wskazane w pkt. IV. ogłoszenia o konkursie.

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu konkursu ofert i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na zawarcie umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, których administratorem danych będzie Gmina Kędzierzyn-Koźle.

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)

***Pouczenie:** Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. – podstawa art. 17 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (Dz. U z 2018r., poz. 1492 z późn. zm.)

ARKUSZ SPOSOBU OCENY KRYTERIUM

„Miejsce organizacji wypoczynku i warunki zakwaterowania”

Lp.	Opis kryterium	Wypełnia Wykonawca	Punktacja	Wypełnia Zamawiający
		Tak / Nie / ilość szt.		Ocena Zamawiającego
1	Budynek murowany piętrowy		1 punkt	
2	Budynek parterowy – pawilon		3 punkty	
3	Stołówka zintegrowana z budynkiem głównym		3 punkty	
4	Pokoje pięcio- lub więcejosobowe z łazienką z natryskiem (prysznic) przy każdym pokoju	..... szt.	0,1 pktu za każdy pokój	
5	Pokoje czteroosobowe z łazienką z natryskiem (prysznic) przy każdym pokoju	..... szt.	0,1 pktu za każdy pokój	
6	Pokoje trzyosobowe z łazienką z natryskiem (prysznic) przy każdym pokoju	..... szt.	0,2 pktu za każdy pokój	
7	Pokoje dwuosobowe z łazienką z natryskiem (prysznic) przy każdym pokoju	..... szt.	0,25 pktu za każdy pokój	
8	Świetlica w obiekcie (budynku) w którym prowadzony będzie wypoczynek		3 punkty	
10	Tereny rekreacyjno-sportowe (place zabaw, boiska itp.) poza terenem ośrodka		1 punkt	
11	Tereny rekreacyjno-sportowe (place zabaw, boiska itp.) na terenie ośrodka		3 punkty	
SUMA PUNKTÓW				

Układ

[Signature]

ARKUSZ SPOSOBU OCENY KRYTERIUM
„Zakres programu rekreacyjno-sportowego”

Lp.	Opis kryterium	Wypełnia Wykonawca	Punktacja	Wypełnia Zamawiający
		Tak / Nie / ilość szt.		Ocena Zamawiającego
1	Minimum 2 wycieczki w trakcie trwania turnusu	ilość	2 punkty	
2	Za każdą kolejną wycieczkę powyżej 2 (max.ilość dodatkowych wycieczek 2)	ilość	1 punkt	
3	Program wycieczek – minimum 3 atrakcje podczas każdej wycieczki	ilość	2 punkty	
4	Za każdą kolejną atrakcję powyżej 3-ech w wycieczce (max. ilość atrakcji dodatkowych 2)	ilość	1 punkt	
5	Zorganizowanie minimum 3-ech zawodów sportowych w czasie turnusu	ilość	1 punkt	
6	Za każde kolejne zawody powyżej 3 (max.ilość zawodów dodatkowych 2)	ilość	1 punkt	
7	Udział w zajęciach sportowych uczestników innych zimowisk lub społeczności lokalnej	.....	1 punkt	
8	Brak udziału w zajęciach sportowych uczestników innych zimowisk lub społeczności lokalnej	.....	0 punktów	
9	Zorganizowanie minimum 4-ech imprez kulturalnych: dyskoteki, konkursy, ogniska itp.	ilość	2 punkt	
10	Za każdą dodatkową imprezę kulturalną (max.2)	ilość	1 punkt	
SUMA PUNKTÓW				

Ułosa

ARKUSZ SPOSOBU OCENY KRYTERIUM
„Zakres programu profilaktycznego”

Lp.	Opis kryterium	Wypełnia Wykonawca	Punktacja	Wypełnia Zamawiający
		Tak / Nie / ilość szt.		Ocena Zamawiającego
1	Program profilaktyczny rzeczowy, nieodwołujący się do emocji dziecka w postaci gróźb TAK/NIE	.....	2/0 punkt	
2	Program profilaktyczny kształtujący postawę asertywną i kształtujący umiejętności społeczne TAK/NIE	.....	2/0 punkt	
3	Program zawiera tematykę dotyczącą profilaktyki alkoholowej TAK/NIE	.....	1/0 punkt	
4	Program zawiera tematykę dotyczącą profilaktyki narkotykowej TAK/NIE	.....	1/0 punkt	
5	Program zawiera tematykę dotyczącą przemocy w rodzinie TAK/NIE	.....	1/0 punkt	
6	Z programu wynika ile godzin obejmuje TAK/NIE	.....	1/0 punkt	
7	Program określa cele i metody pracy TAK/NIE	.....	1/0 punkt	
8	Program posiada ewaluację TAK/NIE	.....	1/0 punkt	
SUMA PUNKTÓW				

Handwritten mark

Handwritten signature

KLAUZULA INFORMACYJNA ORAZ OŚWIADCZENIA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna do formularzy służących do zbierania danych osobowych

dotyczy:.....

(imię i nazwisko)

.....

(stanowisko na zimowisku)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, adres e-mail: prezydent@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/40-50-338.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 oraz RODO oraz:

1. Ustawa z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487), zwana dalej w.t.p.a.
2. Ustawa z dnia 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018 r. poz. 1030), zwana dalej p.n.
3. Ustawa z dnia 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390).
4. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077 z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492).
7. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).
8. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160).
9. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510).
10. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018r. poz. 998).
11. Inne ustawy i przepisy prawne właściwe dla realizacji Gminnego Programu.

i w celu realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkotykowych zatwierdzonego i przyjętego Uchwałą Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia

Administrator powołuje się na prawnie uzasadniony interes, którym jest organizacja wypoczynku letniego pod nazwą „zimowisko” dla dzieci i młodzieży z tereny Gminy Kędzierzyn-Koźle zgodnie z przeprowadzoną procedurą konkursową / **NIE DOTYCZY**

Sposoby kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle, to:
adres korespondencyjny Inspektora Danych Osobowych w Urzędzie Miasta, adres e-mail:
inspektor@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/40-50-346/.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres **wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. nr 14 poz. 67).**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania/ prawo do cofnięcia zgody, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zatwierdzenia Pani/Pana osoby do pełnionej roli w składzie kadry zimowiska. Brak podania danych osobowych będzie skutkowało **brakiem zgody na pracę Pani/Pana podczas zimowiska organizowanego przez Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle.**

Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych/**NIE DOTYCZY za wyjątkiem podmiotu, z którym zawarto umowę na realizację zadania.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane/**NIE DOTYCZY**

.....
(data i podpis klienta)

Oświadczenie zgody na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych przez Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle w celu

.....
(podać cel przetwarzania).

.....
(data i podpis klienta)

Kozł
h