

**ZARZĄDZENIE NR 13/SM/2018  
PREZYDENTA MIASTA KĘDZIERZYN-KOŹLE**

z dnia 3 grudnia 2018 r.

**w sprawie wprowadzenia „Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Gminie Kędzierzyn-Koźle”.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn.zm.<sup>1)</sup>), zarządzam co następuje:

**§ 1.** Wprowadzam „Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Gminie Kędzierzyn-Koźle”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2. 1.** Zobowiązuję pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie monitoringu wizyjnego do przestrzegania postanowień zawartych w zarządzeniu.

2. Nadzór nad realizacją postanowień „Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Gminie Kędzierzyn-Koźle” powierzam Komendantowi Straży Miejskiej.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania oraz podlega publikacji na stronie podmiotowej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w sieci Intranet Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle.

**PREZYDENT MIASTA  
KĘDZIERZYN-KOŹLE  
Sabina Nowosielska (-)**

Odpowiedzialny za sporządzenie informacji:

Komendant Straży Miejskiej  
w Kędzierzynie-Koźlu  
Aleksy Ptaszyński (-)

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2018 r. poz. 1000, 1349, i 1432.

## **REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO W GMINIE KĘDZIERZYN-KOŹLE**

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Gminie Kędzierzyn-Koźle, miejsca instalacji kamer systemu na terenie obiektów, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.

2. Administratorem nagrań pochodzących z monitoringu jest Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle.

3. Monitoring podlega nadzorowi Komendanta Straży Miejskiej.

4. Obsługę informatyczną zapewnia Biuro Informatyki Ochrony Informacji.

### **§ 2. Cele monitoringu**

Celem monitoringu jest:

- 1) zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców Gminy Kędzierzyn-Koźle;
- 2) ochrona mienia;
- 3) ograniczenie zachowań nagannych, wybryków chuligańskich oraz innych zachowań niepożądanych, zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu użytkowników obiektów oraz mieszkańcom Gminy;
- 4) ustalenie sprawców naruszeń prawa.

### **§ 3. Zakres monitoringu**

Wykaz miejsc objętych monitoringiem stanowi załącznik nr 1. do nin. Regulaminu.

### **§ 4. Zapisy monitoringu**

1. Monitoring funkcjonuje całą dobę.
2. Rejestracji i zapisu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
3. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).
4. Zarejestrowany obraz nadpisywany jest po upływie 30 dni.
5. Zapis na nośniku nie jest archiwizowany.

### **§ 5. System monitoringu**

1. System monitoringu w Gminie Kędzierzyn-Koźle składa się z:

- 1) kamer szybkoobrotowych lub stałopozycyjnych przewidzianych do stosowania w telewizji przemysłowej rejestrujących zdarzenia;
- 2) urządzeń rejestrujących i zapisujących zdarzenia;
- 3) kolorowych monitorów LCD pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń;

- 4) okablowania oraz urządzeń aktywnych;
- 5) oprogramowania;
- 6) urządzenia wielofunkcyjnego;
- 7) zasilacza awaryjnego UPS.

2. Do rejestracji obrazu służą urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji posiadające certyfikaty bezpiecznego użytkowania.

3. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane i rozszerzane.

4. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.

## **§ 6. Zasady wykorzystania zapisów monitoringu wizyjnego**

1. Stanowisko do obserwowania zapisów z monitoringu znajduje się w pomieszczeniu nr 27 Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle.

2. Osobami upoważnionymi do obserwowania obrazu są operatorzy i administratorzy, osoby posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

3. Operatorzy i administratorzy logują się do systemu monitoringu za pomocą imiennego loginu i hasła.

4. Zasady nadawania upoważnień, dostępu do monitoringu i postępowania z hasłami uregulowane są w Instrukcji zarządzania systemem informatycznym.

5. Zapis ten może być udostępniony na pisemny wniosek za zgodą Komendanta Straży Miejskiej:

- 1) upoważnionym pracownikom;
- 2) upoważnionym organom (Policji, Prokuraturze, Sądom) w zakresie realizowania przez nie ustawowych zadań.

6. Udostępnianie obrazu z monitoringu wizyjnego następuje na podstawie pisemnego wniosku (wzór załącznik nr 2).

7. Dane z monitoringu przekazuje się protokołarnie na nośniku elektronicznym (wzór załącznik nr 3).

8. Zapis ten może być udostępniony w formie oglądu za zgodą Komendanta Straży Miejskiej.

9. Miejscem oglądu zapisanego obrazu jest Pomieszczenie monitoringu

10. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych i mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych.

11. Zapisy z monitoringu będą wykorzystywane między innymi w sytuacjach:

- 1) zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców Gminy Kędzierzyn-Koźle;
- 2) niszczenia mienia;
- 3) przywłaszczenia;
- 4) kryzysowych.

12. Operatorzy monitoringu mają obowiązek prowadzić Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle (wzór załącznik nr 4).

## **§ 7. Funkcjonowanie monitoringu**

1. Za prawidłowe funkcjonowanie monitoringu odpowiedzialni są:

- 1) w części merytorycznej Komendant Straży Miejskiej;

2) w części informatycznej Kierownik Biura Informatyki i Ochrony Informacji.

2. Funkcjonowanie monitoringu w zakresie części merytorycznej obejmuje:

- 1) zapewnienie obsługi stanowiska;
- 2) zgłaszanie awarii;
- 3) przygotowywanie zapisów nagrań na zewnętrzne nośniki danych (płyta CD/DVD, pamięć USB) i udostępnianie ich upoważnionym osobom/instytucjom;
- 4) bieżące wykorzystywanie informacji uzyskanych w toku obserwacji oraz zarejestrowanych obrazów zdarzeń i sporządzanie stosownej dokumentacji w celach i w sposób określony w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 928) i rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie sposobu obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych przez straż gminną (miejską) oraz w niniejszym Regulaminie.

3. Funkcjonowanie monitoringu w zakresie części informatycznej obejmuje:

- 1) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania informatycznego monitoringu;
- 2) konserwację i bieżącą obsługę lub nadzór nad podmiotem zewnętrznym zapewniającym serwis;
- 3) usuwanie awarii albo nadzór nad podmiotem zewnętrznym zapewniającym usunięcie awarii.

4. Na Stanowisku, poza operatorem i osobami sprawującymi nadzór merytoryczny, informatyczny oraz bezpośrednim przełożonym operatora, mogą przebywać osoby z organów uprawnionych do prowadzenia postępowań celem przeglądu zarejestrowanego materiału w związku z prowadzonymi czynnościami.

5. Inne osoby mogą przebywać na Stanowisku wyłącznie po uzyskaniu zgody Komendanta Straży Miejskiej.

6. Operator monitoringu zobowiązany jest do prowadzenia książki „Ewidencji służby pełnionej na stanowisku monitoringu miejskiego” (wzór załącznik nr 5).

Odpowiedzialny za sporządzenie informacji:

Komendant Straży Miejskiej  
w Kędzierzynie-Koźlu  
Aleksy Ptaszyński (-)

Wykaz miejsc objętych monitoringiem:

- 1) Skrzyżowanie ul. Mieszka z Al. Jana Pawła II;
- 2) Plac zabaw w Parku Orderu Uśmiechu;
- 3) Skrzyżowanie ul. Krzywoustego z Al. Lisa;
- 4) Plac Młodzieży przy Al. Jana Pawła II;
- 5) Plac zabaw w Parku Pojednania;
- 6) Skrzyżowanie pl. Wolności z Al. Jana Pawła II z ul. Judyma;
- 7) Skrzyżowanie Al. Jana Pawła II z ul. K. Miarki i ul. Grunwaldzką;
- 8) Pod wiaduktem PKP;
- 9) Skrzyżowanie ul. Kozielskiej z ul. Reja;
- 10) Skrzyżowanie ul. Chrobrego z ul. Piastowską;
- 11) Skrzyżowanie Plac Raciborski z ul. 24 Kwietnia;
- 12) Skrzyżowanie ul. Żeromskiego z ul. Piastowską;
- 13) Skrzyżowanie ul. Targowej z ul. Sienkiewicza;
- 14) Rynek 3 - budynek Biblioteki Publicznej;
- 15) Skrzyżowanie ul. Pamięci Sybiraków z ul. Konopnickiej;
- 16) Skrzyżowanie Rynek z ul. Złotniczą.

**Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu Gminy Kędzierzyn-Koźle**

Imię i nazwisko wnioskodawcy ..... , dnia.....

.....  
.....  
.....

Zwracam się z prośbą o udostępnienie materiału z monitoringu wizyjnego Gminy Kędzierzyn-Koźle z dnia.....

**Uzasadnienie:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

*(Podpis wnioskodawcy)*

.....

*(Data i podpis Komendanta Straży Miejskiej)*

**Protokół przekazania na nośniku elektronicznym danych z systemu monitoringu  
Gminy Kędzierzyn-Koźle  
sporządzony w dniu.....**

Komendant Straży Miejskiej w Gminie Kędzierzyn-Koźle, zwany dalej *przekazującym dane*,  
przekazuje.....  
.....  
.....

zwanym dalej *przyjmującym dane*,  
na podstawie pisemnego wniosku z dnia..... dane z systemu monitoringu Gminy  
Kędzierzyn-Koźle.

1. Przekazujący przekazuje, a przyjmujący przyjmuje następujące dane (zapis z kamer):

<b>Data</b>	<b>Numer kamery</b>	<b>Czas nagrania</b>

2. Przyjmujący dane oświadcza, że wykorzystane zostaną one wyłącznie do celów określonych  
w pisemnym wniosku, stanowiącym załącznik do niniejszego protokołu.

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Przekazujący

.....

Przyjmujący





