

**ANEKS (osoba fizyczna/przedsiębiorca)**  
Do Umowy Nr PP26.022.2.2018 z dnia: 02.10.2018 r.

Zawarty pomiędzy:  
z siedzibą:  
działająca na podstawie  
SOLID GROUP Sp. z o. o. Sp. k.  
02 - 676 Warszawa, ul. Postępu 17  
Koncesji wydanej przez MSWiA nr L-0137/00 z dnia 03.03.2000 r.  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000338547.

zwaną dalej:  
reprezentowaną przez  
ZLECENIOBIORCA  
komplementariusza - spółkę Group sp. z o. o. w osobie Prezesa Zarządu  
Roberta Marka Kacperskiego.  
a:  
ulica Główna Kędzierzyn-Koźle nr 32  
z siedzibą: ulica PIWA MOŁOZWA NR 32 nr 749-15-17-749  
kod 47-200 miejscowość KĘDZIERZYN-KOŹLE NIP 749-15-17-749, Reg. 530560183

Przedszkole Publiczne Nr 26  
ul. Bolesława Śmiałego 5  
47-232 KĘDZIERZYN-KOŹLE  
tel. 77 483 40 23  
NIP 749-15-17-749, Reg. 530560183

zwaną /-ym / w dalszej części ZLECENIODAWCA  
reprezentowaną /-ym/ przez:  
1. MARGARETA BANDURSKA tel. kom. 77 483 40 23 e-mail: pp26@kedszeczynkoze.pl  
2. \_\_\_\_\_ tel. kom. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

§ 1.  
Strony zgodnie postanawiają, iż § 8 pkt. 2 w/w umowy otrzymuje następujące brzmienie:  
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia 01.01.2019 do dnia 31.12.2019  
z możliwością jej pisemnego wypowiedzenia przez każdą ze stron z trzymiesięcznym terminem wypowiedzenia, dokonanym na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 2.  
Zleceniodawcy przysługuje prawo do zawieszenia opłat abonamentowych w przypadku wcześniejszego pisemnego powiadomienia Zleceniobiorcy o chęci zawieszenia monitoringu i podejmowania interwencji na okres nie dłuższy niż 90 dni w okresie 12 miesięcy licząc od dnia uruchomienia obiektu. Jednorazowy okres zawieszenia nie może być krótszy niż 30 dni kalendarzowych. Zleceniodawca ma obowiązek zapewnić kontakt z osobą decyzyjną z którą Zleceniobiorca będzie mógł potwierdzić zawieszenie usługi hasłem zamieszczonym na karcie zgłoszenia obiektu. W przypadku braku możliwości potwierdzenia pisemnego zgłoszenia o chęci zawieszenia usługi, zgłoszenie nie jest skuteczne a usługa nie jest zawieszana. W okresie zawieszenia monitoringu Zleceniodawcy nie przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy, w okresie wypowiedzenia umowy Zleceniodawcy nie przysługuje prawo do zawieszenia monitoringu.

§ 3.  
1. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do zaprzestania podejmowania interwencji na każdy odebrany sygnał alarmowy z obiektu Zleceniodawcy, w przypadku gdy Zleceniodawca nie wywiązuje się z obowiązku uiszczenia wobec Zleceniobiorcy opłaty określonej w § 5 pkt 1 lub 2 niniejszej umowy za co najmniej dwa okresy rozliczeniowe na warunkach wskazanych w umowie. Usługa podejmowania interwencji zostanie zawieszona do czasu uregulowania wszelkich należności Zleceniodawcy wobec Zleceniobiorcy. Poprzez uregulowanie należności rozumie się zaksięgowanie wpłat wynikających z zaległych płatności na rachunku bankowym Zleceniobiorcy wskazanym na fakturze. Zleceniodawca zobowiązany jest skutecznie poinformować Zleceniobiorcę o fakcie uregulowania wszelkich należności w formie pisemnej, listem poleconym na adres wskazany na fakturze.  
2. Po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia o dokonaniu wszelkich płatności Zleceniodawcy względem Zleceniobiorcy oraz zaksięgowaniu wpłaty na rachunku bankowym Zleceniobiorcy, usługa podejmowania interwencji na obiekcie Zleceniodawcy zostanie przywrócona maksymalnie w ciągu 48 godzin.  
3. W przypadku gdy:  
- Zleceniodawca dokona płatności oraz poinformuje Zleceniobiorcę o tym fakcie w formie pisemnej w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy lub dniu wolnym od pracy - zaksięgowanie w/w wpłaty na rachunku bankowym Zleceniobiorcy oraz przekazanie informacji o dokonaniu wszelkich płatności, nastąpi w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy przywrócenia usługi interwencji na obiekcie Zleceniodawcy nastąpi maksymalnie do 48 godzin licząc od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu wolnym od pracy.  
4. Zawieszenie przez Zleceniobiorcę usługi podejmowania interwencji z przyczyn wymienionych powyżej, nie zwalnia Zleceniodawcy z obowiązku regulowania wobec Zleceniobiorcy miesięcznego wynagrodzenia w formie abonamentu wynikającego z niniejszej umowy.  
5. W przypadku ziszczenia się przesłanek określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu, Zleceniobiorca nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody powstałe w okresie od dnia zawieszenia usługi podejmowania interwencji.

§ 4.  
Aneks wchodzi w życie z dniem: 01.01.2019 r.

§ 5.  
Pozostałe postanowienia umowy – bez zmian.

§ 6.  
Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

§ 7.  
1. Zleceniodawca oświadcza, że wyraża /nie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów marketingu bezpośredniego produktów i usług grupy kapitałowej Zleceniobiorcy oraz spółek powiązanych z nim kapitałowo.  
2. Faktura VAT będzie dostarczona do Zleceniodawcy w formie:  
 elektronicznej (e-faktura) wystawianej miesięcznie/kwartalnie/półrocznie/rocznie\* wysyłanej na wskazany adres e-mail: pp26@kedszeczynkoze.pl  
Zleceniodawca wyraża zgodę na wystawienie faktury elektronicznej przez Zleceniobiorcę zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT  
 w wersji drukowanej (papierowej) wystawianej miesięcznie/kwartalnie/półrocznie/rocznie\*  
W przypadku dostarczenia do Zleceniodawcy faktury w wersji drukowanej (papierowej) wystawianej miesięcznie, wynagrodzenie o którym mowa w § 5 pkt. 1 lub 2 zostanie powiększone o kwotę 5 zł miesięcznie + należny podatek VAT obowiązujący w chwili powstania obowiązku podatkowego.  
3. Zleceniodawca wskazuje osobę do kontaktu będącą właścicielem lokalu/budynku  
Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_  
Tel.: \_\_\_\_\_

§ 8.  
Zgodnie z postanowieniami art. 27 Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, Dz.U.2014.827 Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, jeżeli w tym terminie dostarczy oświadczenie na adres: 02-676 Warszawa ul. Postępu 17 (ważna data stempla pocztowego).  
\* Dotyczy tylko osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej.  
Zgadzam się na rozpoczęcie wykonywania usługi przed upływem terminu do odstąpienia od umowy oraz zostałem poinformowany o braku możliwości odstąpienia od umowy po jej wykonaniu.  
Zapoznałem się z umową i znam cechy świadczenia usługi, jej cenę oraz czas trwania umowy.

ZLECENIODAWCA  
NIP: 748 205 5601  
PESEL: \_\_\_\_\_  
E-mail: pp26@kedszeczynkoze.pl  
Zleceniodawca dodatkowo wskazuje i upoważnia osobę w zakresie obsługi i rozliczenia płatności Zleceniodawcy względem Zleceniobiorcy:  
Imię i nazwisko: MARGARETA BANDURSKA  
Tel. stacjonarny: 77 483 40 23  
Tel. komórkowy: \_\_\_\_\_  
e-mail: pp26@kedszeczynkoze.pl

Przedszkole Publiczne Nr 26  
ul. Bolesława Śmiałego 5  
47 - 232 KĘDZIERZYN - KOŹLE  
tel. 77 483 40 23  
NIP 749-15-17-749, Reg. 530560183  
DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
mgr Małgorzata Bandurska

A01042015

ZLECENIOBIORCA  
Sp. z o.o. z GNR-NIP: 634-23-74-592  
02-676 Warszawa, ul. Postępu 17  
Biuro:  
5 716 Opole, ul. Szyndler  
tel. 77 470 02 02, fax: 77 470 02 02  
NIP: 634-23-74-592  
(35)

PREZES ZARZĄDU  
Robert Kacperski

Umowa zawarta w dniu: 02 - 10 - 2018 r. w Opolu

pomiędzy  
z siedzibą  
działająca na podstawieSOLID GROUP Sp. z o.o. Sp.k.  
02 - 676 Warszawa, ul. Postępu 17

Koncesji wydanej przez MSWiA nr L-0137/00 z dnia 03.03.2000 r.

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,  
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000338547,

zwaną dalej:

ZLECENIOBIORCA

reprezentowaną przez:

komplementariusza - spółkę Group sp. z o.o. w osobie Prezesa Zarządu  
Roberta Marka Kacperskiego.

a:

Nabywca i podatnik:

CHINA KĘDZIERZYN-KOZŁE

Odbiorca faktur i płatnik:

reprezentowanym przez MAŁGORZATA BANDURSKA

PRZEDSKOLE PUBLICZNE NR 26

reprezentowane przez MAŁGORZATA BANDURSKA

na podstawie pełnomocnictwa 02.0052.11.18.2018

adres do korespondencji

ulica BOLESŁAWA ŚMIAŁEGO nr 5  
kod 47 - 232 miejscowość KĘDZIERZYN-KOZŁE

zwaną /-ym / w dalszej części ZLECENIODAWCA

Do w/w umowy nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

## § 1.

- Zleceniobiorca zobowiązuje się do **MONITOROWANIA SYGNAŁÓW LOKALNEGO SYSTEMU ALARMOWEGO** (rodzaj monitorowania określony w karcie zgłoszenia) oraz **PODEJMOWANIA INTERWENCJI** w obiekcie (podać dokładny adres obiektu):

miejscowość KĘDZIERZYN-KOZŁE kod 47-232 ulica BOLESŁAWA ŚMIAŁEGO NR 5  
będącego w posiadaniu PRZEDSKOLE PUBLICZNE NR 26  
na podstawie prawa własności / umowy najmu / dzierżawy / innego prawa do korzystania z obiektu\*.

- Zleceniobiorca oświadcza, że obiekt **jest / nie jest**\* obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z Art. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. 2016 poz. 1432) i zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zleceniobiorcy niezwłocznie po tym, gdy powyższy stan ulegnie zmianie.

## § 2.

- Monitorowanie sygnałów lokalnego systemu alarmowego, o którym mowa w § 1. polegać będzie na przyjmowaniu sygnałów z lokalnego systemu alarmowego i przekazywaniu odpowiadających tym sygnałom informacji wskazanym przez Zleceniodawcę osobom lub instytucjom.
- Zleceniobiorca zobowiązuje się do podejmowania interwencji na każdy sygnał alarmowy odebrany przez centrum monitorowania z lokalnego systemu alarmowego.
- Interwencja zmierzać ma do udaremnienia powstania szkody w mieniu Zleceniodawcy.

## § 3.

Zleceniobiorca zobowiązuje się:

- Monitorować i rejestrować uzgodnione sygnały przyjęte z lokalnego systemu alarmowego,
- Monitorować uzgodnionych sygnałów, o których mowa w § 2. oraz podejmować interwencje przez cały czas trwania umowy.
- Monitorowanie sygnałów lokalnego systemu alarmowego odbywa się w systemie całodobowym.
- Interwencja zostanie podjęta w godz. [REDAKTOWANE]
- Czas podjęcia interwencji w godz. [REDAKTOWANE]
- Udostępnić wyciąg z rejestru, o którym mowa w ust. 1., na pisemne żądanie Zleceniodawcy, jeśli wystąpi z nim przed upływem dwóch tygodni od chwili zdarzenia (po tym czasie wydruki komputerowe są niszczone).

## § 4.

Zleceniodawca jest zobowiązany do:

- Utrzymywania systemu alarmowego w stanie dobrej sprawności technicznej poprzez systematyczne dokonywanie czynności konserwacyjnych przez uprawnionego instalatora.
- Wykonywania okresowych kontroli prawidłowego działania systemu (wywołanie alarmu kontrolnego należy uzgodnić z Zleceniobiorcą podając indywidualny kod identyfikacyjny).
- Zapewnienia stałego kontaktu z minimum 1 osobą upoważnioną przez Zleceniodawcę wskazaną w karcie zgłoszenia a w przypadku zgłoszenia utrudnień w rzetelnej ocenie bezpieczeństwa obiektu, do udostępnienia obiektu przez w/w do sprawdzenia w obecności pracowników ochrony Zleceniobiorcy lub odwołania interwencji i zobowiązania się tych osób do samodzielnego sprawdzenia obiektu.

## § 5.

- Zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczenia Zleceniobiorcy wynagrodzenia w formie abonamentu za monitorowanie oraz gotowości do podjęcia interwencji w kwocie: 49 zł 20 gr brutto miesięcznie (słownie: CZTERDZIEŚCI DZIEWIĘĆDZIESIĘT 20/100 PLN), w tym podatek VAT w kwocie 1 zł 20 gr, kwota netto 40 zł 00 gr. Szacunkowy roczny koszt abonamentu wyniesie 1152 zł 60 gr brutto (słownie: STO CZTERDZIEŚCI SIĘDZIEŃ DZIEWIĘĆDZIESIĘT 60/100 PLN) w tym podatek VAT w kwocie 27 zł 60 gr. Szacunkowy roczny koszt abonamentu wyniesie 1120,00 zł netto. Szacunkowy roczny koszt abonamentu nie stanowi górnej granicy wartości faktur wystawionych w ciągu roku. Zleceniodawcy przysługuje prawo do zawieszenia opłat abonamentowych w przypadku wcześniejszego pisemnego powiadomienia Zleceniobiorcy o chęci zawieszenia monitoringu i podejmowania interwencji na okres nie dłuższy niż 90 dni kalendarzowych w okresie 12 miesięcy licząc od dnia uruchomienia obiektu. Jednorazowy okres zawieszenia nie może być krótszy niż 30 dni kalendarzowych. Zleceniodawca ma obowiązek zapewnić kontakt z osobą decyzyjną z którą Zleceniobiorca będzie mógł potwierdzić zawieszenie usługi hasłem zamieszczonym na karcie zgłoszenia obiektu. W przypadku braku możliwości potwierdzenia pisemnego zgłoszenia o chęci zawieszenia usługi, zgłoszenie nie jest skuteczne a usługa nie jest zawieszona. W okresie zawieszenia monitoringu Zleceniodawcy nie przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy, w okresie wypowiedzenia umowy Zleceniodawcy nie przysługuje prawo do zawieszenia monitoringu.

- Nadajnik zostaje oddany do użytkowania Zleceniodawcy na czas realizacji niniejszej umowy a należność z tego tytułu została w kalkulowana w wynagrodzenie za usługi świadczony w ramach niniejszej umowy.
- Zleceniodawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów związanych z naprawą i użytkowaniem oddanych do użytkowania urządzeń.
- W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Zleceniodawca zobowiązuje się udostępnić lokal w celu demontażu oddanych do użytkowania urządzeń. W przypadku braku takiej możliwości Zleceniodawca wyraża zgodę na wystawienie przez Zleceniobiorcę faktury, bez konieczności uzyskiwania podpisu Zleceniodawcy, na kwotę równoważną wartości oddanych do użytkowania urządzeń co nie zwalnia go od obowiązku odłączenia we własnym zakresie nadajnika z sieci i zasilania awaryjnego oraz zwrotu Karty SIM i modemu GSM.
- Kwota abonamentu może być waloryzowana co 6 miesięcy o stopień inflacji podawany przez GUS.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1. obejmuje interwencję w wypadkach uzasadnionych (rzeczywistego zagrożenia)
- W przypadkach występowania nieuzasadnionych lub fałszywych alarmów, pierwsze dwa przyjazdy patroli interwencyjnych w miesiącu są bezpłatne, natomiast każdy następny przyjazd jest płatny przez Zleceniodawcę w wysokości 36,90 zł brutto w tym podatek VAT w kwocie 6 zł 90 gr, kwota netto 30 zł, słownie: trzydzieści sześć złotych dziewięćdziesiąt groszy brutto. Alarm nie zostanie uznany za fałszywy jeśli w czasie 60-ciu sekund od jego powstania nastąpi prawidłowe odwołanie interwencji przez podanie indywidualnego kodu identyfikacyjnego.

5. W przypadku ochrony fizycznej wykonywanej podczas oczekiwania na odwołanie interwencji przez osoby upoważnione ze strony **Zleceniodawcy** – pierwsza godzina przebywania ochrony na obiekcie wliczona jest w koszt abonamentu, natomiast za każdą następną rozpoczętą godzinę **Zleceniodawca** zapłaci **Zleceniobiorcy** 61,50 zł brutto w tym podatek VAT w kwocie 11 zł 50 gr, kwota netto 50 zł, słownie: sześćdziesiąt jeden pięćdziesiąt groszy brutto.

§ 6.

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5, płatne będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury. Faktury należy wystawiać na:

CHINA KĘDZIE RZYŃ-KOZŁE 47-200 KĘDZIE RZYŃ-KOZŁE UL. PIRAMONICZA 32  
Płatnikiem faktur jest PRZEDSIĘWSTWIE PUBLICZNE NR 20 47-231 KĘDZIE RZYŃ-KOZŁE UL. BOLESŁAWA ŚMIAŁEGO 5  
Faktury będą przysyłane na adres korespondencyjny wskazany w komparcji umowy.

§ 7.

1. **Zleceniobiorca** nie odpowiada za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania usługi monitorowania i interwencji z powodu:
- następstwa siły wyższej,
  - nieprawidłowej pracy poszczególnych urządzeń lokalnego systemu, systemu tego jako całości,
  - nieprawidłowej pracy łączności telefonicznych, zakłóceń w transmisjach radiowych,
- d) innych okoliczności, za które w myśl przepisów Kodeksu Cywilnego, zobowiązany do świadczenia nie ponosi odpowiedzialności.
2. Umowa niniejsza nie stanowi formy ubezpieczenia ani jej nie zastępuje.

§ 8.

1. Umowa zostaje zawarta:
- na czas określony tj. od dnia 02.10.2018 r. do dnia 31.12.2018 r. z możliwością jej pisemnego wypowiedzenia przez każdą ze stron z trzymiesięcznym terminem wypowiedzenia, dokonanym na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 9.

1. **Zleceniobiorca** zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
- zwłoki **Zleceniodawcy** w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 5. umowy.
  - umyślnego wywołania fałszywych alarmów przez **Zleceniodawcę**, osoby wspólnie z nim zamieszkałe, osoby, za które w myśl przepisów Kodeksu Cywilnego ponosi on odpowiedzialność lub przez osoby zatrudniane przez **Zleceniodawcę**.
2. **Zleceniobiorca** zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z jednomiesięcznym wypowiedzeniem w przypadkach występowania u **Zleceniodawcy** nieuzasadnionych lub fałszywych alarmów, za których powstawanie **Zleceniobiorca** nie ponosi odpowiedzialności.
3. W przypadku wszczęcia w stosunku do **Zleceniodawcy** postępowania układowego, likwidacyjnego, upadłościowego lub egzekucyjnego **Zleceniodawca** zobowiązany jest niezwłocznie o powyższym fakcie powiadomić **Zleceniobiorcę**.
4. **Zleceniodawca** jest zobowiązany zapłacić należne **Zleceniobiorcy** odsetki ustawowe bez dodatkowego wezwania do ich uiszczenia. Odsetki będą wskazane w fakturze lub innym odrębnym dokumencie.

§ 10.

1. Karta zgłoszenia obiektu jest integralną częścią umowy.
2. Numer nadajnika radiowego i częstotliwość nadawania jest własnością **Zleceniobiorcy**.

§ 11.

W przypadku monitorowania przez nadajnik GSM:

- Karta SIM oraz modem GSM są własnością **Zleceniobiorcy** a **Zleceniodawca** zobowiązuje się po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy do ich zwrotu.
- W momencie zawieszenia monitorowania **Zleceniodawca** będzie obciążony kwotą abonamentu za obsługę nadajnika GSM.
- W przypadku przekroczenia kwoty 36,90 zł brutto w tym podatek VAT w kwocie 6 zł 90 gr, kwota netto 30 zł z tytułu opłat za sygnały SMS **Zleceniodawca** będzie pokrywał nadwyżkę wg bilingu dostarczonego przez operatora sieci.

§ 12.

1. **Zleceniodawca** zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia **Zleceniobiorcy** o wszelkich zmianach danych zawartych w karcie zgłoszenia obiektu i/lub w umowie. **Zleceniodawca** przyjmuje do wiadomości, iż brak aktualnych danych może skutkować nienależytym wykonaniem umowy przez **Zleceniobiorcę** z przyczyn, za które **Zleceniobiorca** nie ponosi odpowiedzialności.
2. W przypadku braku terminowej zapłaty należności z tytułu wykonywania niniejszej umowy, **Zleceniodawca** upoważnia **Zleceniobiorcę** do dokonania przelewu przysługującej mu względem **Zleceniodawcy** wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§ 13.

Wszelkie reklamacje związane z wykonaniem niniejszej umowy **Zleceniodawca** winien zgłaszać do **Zleceniobiorcy** na piśmie w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia. Reklamacje złożone po upływie tego okresu pozostaną bez odpowiedzi.

§ 14.

Wszelkie spory, które mogą wynikać w związku z niniejszą umową będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla miejsca siedziby **Zleceniobiorcy**.

§ 15.

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy: Prawo Telekomunikacyjne.

§ 17.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. W imieniu **Zleceniodawcy** zawierającego niniejszą umowę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej mogą występować jedynie osoby wchodzące w skład organu uprawnionego do jego reprezentacji i/lub osoby legitymujące się stosownym pełnomocnictwem. Odpis właściwych dokumentów stanowi załącznik do Umowy.

§ 18.

- Zleceniodawca** jest zobowiązany do poinformowania **Zleceniobiorcy** o każdorazowej zmianie swoich danych zawartych w umowie w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tych zmian. W przypadku nie poinformowania o zmianie adresu lub innych danych wszelka korespondencja, wysłana przez **Zleceniobiorcę** na adres wskazany w umowie będzie uważana za skutecznie doręczoną.
- Zleceniobiorca** informuje, iż w okresie obowiązywania umowy oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń wynikających z umowy, przetwarza dane dotyczące **Zleceniodawcy** oraz inne dane niezbędne dla celów wykonywania świadczonej usługi, naliczania opłat, itp.
- Zleceniodawca** oświadcza, że ~~wyraża~~ nie wyraża zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów marketingu bezpośredniego produktów i usług grupy kapitałowej **Zleceniobiorcy** oraz spółek powiązanych z nim kapitałowo.
- Zleceniodawca** ~~wyraża~~ nie wyraża zgody na wystawienie faktury elektronicznej przez **Zleceniobiorcę** zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2016, poz. 710 z późn. zm.). **Zleceniodawca** w związku z tym akceptuje wystawianie i przysyłanie faktur na podany niżej adres e-mail. Zgoda dotyczy przysyłania w formie elektronicznej faktur, których autentyczność pochodzenia i integralność treści zagwarantowana będzie bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 roku o podpisie elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

§ 19.

1. **Zleceniobiorca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06-09-2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy o udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1 nie będą podlegały pozostałe postanowienia niniejszej umowy w szczególności stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, logistyczne **Zleceniobiorcy** lub inne posiadające wartość gospodarczą.

§ 20.

Oświadczam, że jestem:

a) płatnikiem podatku VAT, Nr NIP 749 2055 604

Jednocześnie upoważniam bezterminowo **Zleceniobiorcę** do wystawiania faktur VAT bez mojego podpisu.

\*niepotrzebne skreślić  
ZLECENIODAWCA: PRZEDSIĘWSTWIE PUBLICZNE NR 20

NIP: 749 2055 604 ul. Bolesława Śmiałego 5

e-mail: pp26@kedzierzyn-kozle.pl 47-231 KĘDZIE RZYŃ-KOZŁE

(czytelny podpis Zleceniodawcy) Mgr Magdalena Bandurska

PREZES ZLECENIOBIORCA:

Robert Karperski

DYREKTOR PRZEDSIĘWSTWIA

monitorowanie i interwencja + oddanie do użytkowania

A24112016

ul. Piłsudskiego 13, 01-650 Warszawa, ul. Postępu 17

Huro:

45-716 Opole, ul. Sychalskiego 13

tel. 77 470 01 92, fax: 77 402 41 55

NIP: 634-23-74-592

PREZES ZLECENIOBIORCA:

NR NIP: 634-23-74-592

Robert Karperski