

PR26.022.3.2018

Umowa nr 23/12/JM/2018/MAG/P

Zlecenie nr

Przedszkole Publiczne Nr 26
ul. Bolesława Śmiałego 5
47-232 KĘDZIERZYN - KOZŁE
tel. 77 483 40 23
NIP 749.15-17-749, Reg. 530560183

REMONDIS
MEDISON

pomędzy:

firmą REMONDIS Medison Sp. z o.o.,

w dalszej treści zwaną Odbiorcą,

reprezentowaną przez

tel. kontaktowy

Joanna Mach

32 352 03 13

(pieczęć firmowa)

a Gmina Kędzierzyn-Koźle - Przedszkole Publiczne Nr 26

w dalszej części zwaną Wytwórcą,

reprezentowanym przez Małgorzata Bandurska - Dyrektor

W Y T W Ó R C A	Nabywca FV: Gmina Kędzierzyn-Koźle	z siedzibą w: Kędzierzyn-Koźle	
	NIP 7492055601	REGON 531412912	
	Adres: 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32		Województwo opolskie
	Odbiorca FV: Przedszkole Publiczne Nr 26	z siedzibą w: Kędzierzyn-Koźle	
	NIP 7491517749	REGON	nr wpisu do Rejestru Podmiot Utworzony z mocy Ustawy
	Adres siedziby: 47-232 Kędzierzyn-Koźle, ul. B. Śmiałego 5		Województwo opolskie
	Adres korespondencyjny: 47-232 Kędzierzyn-Koźle, ul. B. Śmiałego 5		
	Telefon/telex: 77 483 40 23	Adres e-mail: pp26@kedzierzynkozle.pl	

Odbiorca przejmuje ze skutkiem na dzień 01.01.2019 realizację niżej wymienionych usług zgodnie z warunkami ich świadczenia.

U S Ł U G A	Opis usługi: usługa w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów.		
	Wykonawca usługi: REMONDIS Medison Sp. z o.o, tel. 32/ 352 03 13, fax 32/ 352 03 14		
	MIEJSCE ODBIORU ODPADÓW		
	Nazwa: Przedszkole Publiczne Nr 26		
Adres: 47-232 Kędzierzyn-Koźle, ul. B. Śmiałego 5	Województwo opolskie		
Telefon/telex: 77 483 40 23	Osoba kontaktowa		

Kod odpadu	Rodzaj opakowania gwarantowanego	Ilość opakowań gwarantowanych na wymianę przy każdorazowym odbiorze	Oplata za odbiór 1 szt opakowania z odpadami, zł netto	Oplata za odbiór 1 kilograma odpadów w opakowaniu (za każdy rozpoczęty kg), zł netto	Oplata za sprzedaż opakowań niegwarantowanych (zł netto)
160380	opakowanie Wytwórcy	x	x	4,99 zł	x
<input checked="" type="checkbox"/>	Oplata stała miesięczna, zł netto	39,99 zł	do sumarycznej ilości odpadów w miesiącu		x
<input type="checkbox"/>	Oplata za kg powyżej ilości w ryczałcie, zł netto				x
<input checked="" type="checkbox"/>	Oplata transportowa naliczana każdorazowo przy odbiorze, zł netto				x
<input type="checkbox"/>	Oplata za gotowość świadczenia usług, zł netto				x
<input type="checkbox"/>	Oplata za dokumentację i doradztwo w zakresie gospodarki odpadami, zł netto				x
Szacunkowa wartość umowy w miesiącu, zł netto					49,99 zł
<input checked="" type="checkbox"/>	FV na siedzibę	<input type="checkbox"/>	FV na oddział	<input type="checkbox"/>	FV sumaryczna na siedzibę
HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW					
	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
I					
II					
III					
IV				x	
Godz. otwarcia placówki	07:00-15:00	07:00-15:00	07:00-15:00	07:00-15:00	07:00-15:00
CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU					
<input type="checkbox"/>	codziennie	<input type="checkbox"/>	3 x w tygodniu	<input type="checkbox"/>	2 x w tygodniu
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	1 x w tygodniu	<input type="checkbox"/>	co 2 tygodnie
<input checked="" type="checkbox"/>	1 x w miesiącu	<input type="checkbox"/>	2 x w miesiącu		
Data pierwszego odbioru	kontynuacja	Uzgodnienia dodatkowe	Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.01.2019 do 31.12.2019		
Zmiany w harmonogramie wymagają formy pisemnej, brak korekt do 14 dni od daty jego wniesienia oznacza jego obustronne zaakceptowanie.					
Wytwórca oświadcza, że zapoznał się i akceptuje "Warunki świadczenia usług" stanowiące integralną część niniejszej umowy.					

Wyrażam zgodę na otrzymywanie faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej w postaci plików pdf

TAK NIE adres e-mail: **pp26@kedzierzynkozle.pl**

P O D P I S	Miejsce, data	Dąbrowa Górnica, 19.12.2018	Miejsce, data
	Pieczęć i podpis Odbiorcy		Pieczęć i czytelny podpis Wytwórcy

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG
Obowiązuje od dnia 01.07.2018 r.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin świadczenia usług („Regulamin”) stanowi załącznik do umowy świadczenia usług odbioru i transportu odpadów („Umowa”) i jest jej integralną częścią.
2. Regulamin znajduje zastosowanie wyłącznie dla podmiotów będących przedsiębiorcami w rozumieniu art. 43¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1963 r. Kodeks cywilny („Kodeks cywilny”), tj. osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącymi działalność gospodarczą lub zawodową. Niniejszy Regulamin nie znajduje zastosowania dla konsumentów w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego.
3. W ramach zawartej Umowy REMONDIS Medison Sp. z o.o. („Odbiorca”) przyjmuje, w ramach dopuszczalnych prawem, świadczenie na rzecz Klienta („Wytwórca”) usług uzgodnionych i określonych w treści Umowy lub w zloczeniu indywidualnym. Wytwórca zawierając umowę potwierdza, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptuje jego postanowienia.
4. W imieniu Odbiorcy Umowę zawiera osoba uprawniona do jej reprezentowania. Osoba podpisująca umowę w imieniu Wytwórcy oświadcza, że jest uprawniona do jej zawarcia, w szczególności działa na podstawie i w granicach udzielonego pełnomocnictwa.
5. Wytwórca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Odbiorcy o wszelkich zmianach danych wskazanych w treści Umowy i mających wpływ na jej ważność, wykonanie albo wzajemne rozliczenia stron.

§ 2 Prawa i obowiązki Odbiorcy

1. Odbiorca świadczy odpłatnie usługi odbioru odpadów i w zależności od rodzaju usługi uzgodnionej w treści Umowy może być zobowiązany do:
 - a) dostarczenia albo pozostawienia do dyspozycji Wytwórcy pojemników, worków lub innych opakowań, których rodzaj, wielkość i ilość została określona w treści Umowy lub zlecenia indywidualnego;
 - b) odbioru odpadów poprzez wymianę bądź opróżnienie pojemników lub worków określonego rodzaju, wielkości i ilości, pozostawionych do dyspozycji Odbiorcy w ustalonym miejscu i czasie oraz ich transportu;
 - c) mycia lub dezynfekcji pojemników zgodnie z warunkami określonymi w treści Umowy lub przepisach powszechnie obowiązujących;
 - d) prawidłowego postępowania z odpadami odebranymi od Wytwórcy, zgodnie z wymaganiami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
 - e) świadczenia innych usług pozostających w związku ze świadczeniem usług na podstawie niniejszej umowy, co do których Wytwórca jest zobowiązany zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Odbiorca jest uprawniony świadczyć usługi objęte przedmiotem Umowy przy pomocy osób trzecich, posiadających ważne i aktualne decyzje administracyjne na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami, które zapewniać będą prawidłowe zagospodarowanie dostarczonych odpadów.
3. W przypadku konieczności wykonania określonych świadczeń dodatkowych związanych z prawidłową realizacją Umowy przez Odbiorcę, a których konieczność wykonania wynika ze zdarzeń lub sytuacji, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy (np. zmiana przepisów prawa, badanie próbek, dodatkowe analizy), Odbiorca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Wytwórcę a Wytwórca zobowiązuje się pokryć wynikiem i uzasadnione koszty z tego tytułu.
4. W przypadku jeżeli zgodnie z przyjętym przez Strony harmonogramem odbioru, odbiór odpadów wypadła w dzień ustawowo wolny od pracy lub w sobotę, Odbiorca określi inny termin odbioru odpadów, uwzględniając o ile będzie to możliwe sugestie Wytwórcy w tym zakresie.

§ 3 Prawa i obowiązki Wytwórcy

1. Wytwórca jest odpowiedzialny za zapewnienie wszelkich warunków, niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z prawem świadczenia usług na podstawie zawartej Umowy.
2. Wytwórca jest odpowiedzialny za prawidłowe określenie częstotliwości odbioru odpadów w treści Umowy, a także prawidłowe zgłaszanie odpadów do odbioru, w przypadku gdy zleca odbiór odpadów poza zadoklarowanym harmonogramem.
3. Wytwórca odpowiada samodzielnie za prawidłową klasyfikację odpadów przeznaczonych do odbioru, poprzez zaliczenie ich do odpowiedniej grupy, podgrupy i rodzaju oraz sporządzenia na tej podstawie wymaganych przepisami prawa dokumentów ewidencyjnych. Z chwilą przyjęcia odpadów, Odbiorca obejmuje odpady w posiadanie i może nimi rozporządzać. Odbiorca ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, których właściwości odbiegają od właściwości deklarowanych przez Wytwórcę i w razie konieczności zwrócić je Wytwórcy na jego koszt lub poddać zgodnemu z prawem przetworzeniu lub unieszkodliwieniu i obciążać Wytwórcę powstałymi z tego tytułu kosztami dodatkowymi. Strony zgodnie postanawiają, że Wytwórca, nie jest zwolniony z odpowiedzialności za gospodarowanie odpadami, w przypadku jeżeli odpady te zostaną przez niego nieprawidłowo zakwalifikowane.
4. Wytwórca jest zobowiązany do napełniania pojemników lub worków wyłącznie odpadami określonymi w treści Umowy lub zloczeniu dodatkowym, w sposób zgodny z przeznaczeniem tych pojemników oraz obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
5. Wytwórca odpadów zapewni taki dostęp do pojemników i worków, aby ich transport przez Odbiorcę mógł odbywać się bez przeszkód, pomyłek lub zagrożeń dla osób i mienia (możliwość podjazdu drogą utwardzoną, otwarcie magazynu na odpady, etc.). Wytwórca jest zobowiązany zapewnić Odbiorcy możliwość bezpośredniego i nieodpłatnego podjazdu do miejsca odbioru (bramy wjazdowe, strefy parkowania, etc.).
6. Odbiorca zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia odpadów, gdy Wytwórca nie zapewni możliwości bezpośredniego podjazdu do miejsca odbioru lub gdy stan pojemników lub worków, w których się one znajdują uniemożliwia ich bezpieczny transport. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów albo stwierdzenia przez Odbiorcę, że przekazywane odpady zostały opakowane w sposób niezgodny z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Odbiorca jest uprawniony do odmowy wykonania usług objętych umową oraz obciążenia Wytwórcy dodatkowymi kosztami związanymi z obsługą logistyczną, w tym naliczenia dodatkowego wynagrodzenia w wysokości 35,00 zł netto. Dodatkowo Wytwórca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z tytułu nieodpowiedniego opakowania odpadów lub użycia opakowań niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia bezpieczeństwa, które wystąpiło w związku z realizacją Umowy, Strony zobowiązane są niezwłocznie zastosować środki techniczne i organizacyjne, mające na celu usunięcie, czy też oddalenie zagrożenia oraz poinformować o tym odpowiednie organy.
8. Wytwórca oświadcza, że przekazywane odpady medyczne nie zawierają materiałów zakaźnych kategorii A zgodnie z przepisami o transporcie drogowym materiałów niebezpiecznych (umowa ADR).
9. W przypadku gdy odpady medyczne, o których jest mowa w ustępie poprzedzającym, będą zawierały materiały zakaźne kategorii A, Wytwórca jest zobowiązany do poinformowania Odbiorcy o tym fakcie przed odbiorem odpadów.
10. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku jeżeli Wytwórca przez okres jednego miesiąca kalendarzowego nie przekazał Odbiorcy odpadów, nie będąc zobowiązanym do ponoszenia zgodnie z Umową opłaty miesięcznej, będzie zobowiązany do uiszczenia na rzecz Odbiorcy opłaty dodatkowej za gotowość do świadczenia usług w wysokości 35,00 zł, o ile warunki umowy nie stanowią inaczej.
11. W przypadku konieczności realizacji dodatkowego zlecenia transportowego, poza uzgodnionym pomiędzy Stronami harmonogramem odbiorów, Wytwórca zobowiązuje się do uiszczenia dodatkowego wynagrodzenia w wysokości uzgodnionej z Odbiorcą, nie mniejszej niż 20,00 zł za każdy zrealizowany odbiór.
12. Wytwórca jest uprawniony do otrzymania od Odbiorcy kopii posiadanych przez niego dokumentów ewidencyjnych, księgowych lub innych dokumentów wynikających z łączącej strony współpracy. W takim przypadku Wytwórca zobowiązuje się uiszczenia dodatkowej opłaty wysokości 10,00 zł netto za każdą udostępnioną stroną dokumentu oraz kosztów wysyłki udostępnionych dokumentów.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Okresem rozliczeniowym za usługi wykonywane na podstawie Umowy jest miesiąc kalendarzowy. Strony mogą uzgodnić, że wykonywane usługi, podobnie jak usługi jednorazowe (dodatkowe) mogą być rozliczane po ich wykonaniu.
2. Ceny uzgodnione w treści Umowy oraz Regulaminie są cenami netto, do których Odbiorca doliczy należyty podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.
3. Określone w umowie ceny odnoszą się wyłącznie do usług wymienionych w Umowie świadczonych przez Odbiorcę. Zlecenia dodatkowe, nie objęte niniejszymi warunkami, ale wymagane przez obowiązujące przepisy prawa lub zamówione przez Wytwórcę, będą odrębnie rozliczane.
4. Odbiorca jest uprawniony do dokonywania raz w roku kalendarzowym zmiany ceny uzgodnionej w Umowie, w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS za rok poprzedni.
5. W przypadku jeżeli Wytwórca zalega z zapłatą wynagrodzenia należnego Odbiorcy za okres co najmniej 3 miesięcy, Odbiorca jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Wytwórca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 1.000 zł. Dodatkowo jeżeli powstała po stronie Odbiorcy szkoda będzie wyższa od zastrzeżonej kary umownej, Odbiorca jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 5 Rozrachunki

1. Rozliczenie płatności za świadczoną usługę odbywać się będzie na podstawie faktury VAT, wystawianej przez Odbiorcę.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT przez Odbiorcę, przelewem na rachunek bankowy odbiorcy wskazany w treści faktury VAT. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania na rachunku Odbiorcy.
3. W przypadku opóźnienia w płatności Odbiorca jest uprawniony do naliczenia odsetek za opóźnienie, w ustawowej wysokości wynikającej z treści art. 481 § Kodeksu cywilnego, dodatkowo Odbiorca zgodnie z dyspozycją art. 451 Kodeksu cywilnego ma prawo zaliczyć dokonaną przez Wytwórcę wpłatę w pierwszej kolejności na poczet należności ubocznych, zalegających świadczeń głównych oraz opłat dodatkowych.
4. W przypadku opóźnienia w terminie płatności należnego Odbiorcy wynagrodzenia wynoszącego co najmniej 10 dni, Odbiorca jest uprawniony do powstrzymania się od świadczenia usług na rzecz Wytwórcy do momentu uregulowania należności. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wstrzymania świadczenia usług z tego tytułu, Odbiorca będzie uprawniony do naliczenia w tym okresie Wytwórcy opłaty dodatkowej, w wysokości 35,00 zł miesięcznie. Dodatkowo Wytwórca jest zobowiązany do poniesienia opłaty dodatkowej w wysokości 20,00 zł za wznowienie świadczenia usług przez Odbiorcę.

§ 6 Postępowanie reklamacyjne

1. W przypadku zastrzeżeń Wytwórcy, co do świadczenia przez Odbiorcę usług, Wytwórca zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Odbiorcę, nie później niż w terminie 7 dni od dnia, w którym usługa była lub powinna być wykonana, a w przypadku, gdy reklamacja dotyczy treści bądź wartości faktury VAT – w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
2. Reklamacja może zostać złożona pisemnie lub telefonicznie. Reklamacja złożona telefonicznie musi zostać niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub listownie.
3. Odbiorca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji w formie pisemnej.

§ 7 Odpowiedzialność

1. Wytwórca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Odbiorcy za szkody bezpośrednio lub pośrednio, wynikłe z naruszenia obowiązków wymienionych w § 3 Regulaminie. Ponadto Wytwórca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na przedmiotach, oddanych mu do dyspozycji przez Odbiorcę do celu realizacji świadczonej usługi odbioru odpadów.
2. Odbiorca, w przypadku naruszenia obowiązków wynikających z Umowy, ponosi odpowiedzialność za zwinione szkody powstałe po stronie Wytwórcy, przy czym Strony zgodnie postanawiają zastrzec, że odpowiedzialność Odbiorcy w każdym wypadku jest ograniczona do wysokości dwukrotności wynagrodzenia Odbiorcy z tytułu świadczenia usług określonych umową na rzecz Wytwórcy za miesiąc poprzedni.

§ 8 Czas trwania umowy i wypowiedzenie

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony wynoszący 24 miesiące o ile w jej treści nie postanowiono inaczej.
2. Umowa zawarta na czas określony przekształca się po upływie okresu, na jaki została zawarta w umowę na czas nieokreślony, o ile Wytwórca nie złoży w terminie 45 dni przed upływem okresu obowiązywania Umowy dyspozycji w zakresie nie przedłużania Umowy ponad okres na jaki umowa została zawarta.
3. Zawarta Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron w każdym czasie.
4. W przypadku zmiany warunków świadczenia usług, w szczególności w przypadku wzrostu kosztów, będących podstawą kalkulacji cen, Umowa zostanie dopasowana do nowych warunków. Nowe warunki zostaną podane do wiadomości Wytwórcy w formie pisemnej lub udostępnione za pośrednictwem wykorzystywanej przez strony do komunikacji platformy internetowej. Wytwórca może w ciągu dwóch tygodni od wpływu pisma w tej sprawie odmówić przyjęcia nowych warunków, informując Odbiorcę o odmowie w formie pisemnej, faksem lub przesyłając wiadomość na adres email Odbiorcy. Termin uważa się za dochojący jeżeli Wytwórca, w określonym terminie nada oświadczenie w zakresie odmowy przyjęcia nowych warunków w placówce dowolnie wybranego operatora pocztowego. Jeżeli Wytwórca nie wniesie sprzeciwu w wymienionym terminie, proponowane ceny uznaje się za obowiązujące, ze skutkiem na dzień podany w w/w piśmie. W przypadku terminowego wniesienia sprzeciwu Odbiorca ma prawo do wypowiedzenia umowy z jednoczesnym terminem wypowiedzenia. Wytwórca nie przysługują roszczenia z tytułu zakończenia współpracy lub szkód poniesionych w wyniku zakończenia obowiązywania Umowy po wypowiedzeniu Umowy przez Odbiorcę.
5. Umowa zawarta na czas nieokreślony może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9 Siła wyższa

Odbiorca jest uprawniony wstrzymać świadczenie usług na czas wystąpienia niezależnych od Odbiorcy zdarzeń uniemożliwiających realizację usług (Siła Wyższa). Strony za przypadki siły wyższej uznają w szczególności zdarzenia losowe, akty terrorystyczne, wojnę, zamieszki, pożar, trzęsienia ziemi, powodzie, awarie techniczne, utrzymujące się trudne warunki atmosferyczne (obfite opady śniegu, szczególnie niskie temperatury itp.), strajki oraz epidemie, które uniemożliwiają lub w istotny sposób ograniczają możliwości prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Zmiany lub uzupełnienia Umowy, z wyłączeniem zmian wskazanych w treści § 8 ust. 4, wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli jedno z postanowień Umowy stanie się nieskuteczne, to pozostałe postanowienia Umowy nie tracą mocy. Strony Umowy są obowiązane do zastąpienia nieważnego postanowienia innym, które najbardziej będzie odpowiadało celom nieważnego postanowienia.
3. Wszelkie ewentualne spory z Umowy, które mogą pojawić się obecnie i w przyszłości, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Odbiorcy.

Podpis i pieczęć Wytwórcy

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
mgr Malgołta Banjurska