

Protokół nr 1/2018
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle
odbytego w dniu 5 grudnia 2018 r.

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle odbyło w sali obrad (pok. 229) Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle przy ul. Grzegorza Piramowicza 32.

W posiedzeniu uczestniczyła:

- 1) Monika Orpel-Śmigielska – kierownik-koordynator Biura Prawnego.

Obecność członków komisji - według załączonej listy obecności, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad 1.

Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.

Otwarcia posiedzenia o godz. 16:00, stwierdzenia prawomocności obrad i powitania dokonała przewodnicząca komisji Katarzyna Dysarz.

W chwili rozpoczęcia obrad nieobecny był Andrzej Kopeć oraz Jacek Król, natomiast radni dołączyli do posiedzenia.

Przewodnicząca komisji stwierdziła, że zostało osiągnięte kworum oraz, że obrady Komisji Rewizyjnej są prawomocne.

Ad 2.

Przyjęcie porządku obrad.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Wybór wiceprzewodniczącego komisji.
4. Informacja i szkolenie podstawowe z zakresu:
 - a) dopuszczalności i sposobu zabezpieczenia procesu przetwarzania danych osobowych przez członków Komisji Rewizyjnej Rady Miasta,
 - b) wniosek o wydanie upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
5. Przyjęcie planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle na rok 2019 i skierowanie w trybie § 66 ust.1 Statutu Gminy Kędzierzyn-Koźle wniosku do Rady Miasta o jego uchwalenie.
6. Sprawy organizacyjne.
7. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
8. Zakończenie obrad.

Przewodnicząca komisji poinformowała, iż wpłynęło pismo kierownika Biura Informatyki i Ochrony Informacji, iż realizacja punktu 4 *informacja i szkolenie podstawowe* nie może

zostać przeprowadzona ze względów zdrowotnych osoby, która miała przeprowadzić szkolenie. W związku z powyższym szkolenie zostanie przeprowadzone w miesiącu styczniu.

Przewodnicząca komisji poddała pod głosowanie wnioszek, aby zdjąć z porządku obrad punkt 4 *informacja i szkolenie podstawowe*.

Komisja jednogłośnie pozytywnie (7 głosów „za”) zdjęła z porządku obrad punkt 4.

Proponowany porządek obrad po zmianie:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Wybór wiceprzewodniczącego komisji.
4. Przyjęcie planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle na rok 2019 i skierowanie w trybie § 66 ust.1 Statutu Gminy Kędzierzyn-Koźle wniosku do Rady Miasta o jego uchwalenie.
5. Sprawy organizacyjne.
6. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
7. Zakończenie obrad.

Ad 3.

Wybór wiceprzewodniczącego komisji.

Przewodnicząca komisji zwróciła się z prośbą o zgłaszanie kandydatur.

Radna Ewa Stogniew zgłosiła kandydaturę Katarzyny Kukolki-Bogocz.

Radna Katarzyna Kukolka-Bogocz nie wyraziła zgodny na kandydaturę.

W związku z brakiem chętnych przewodnicząca Katarzyna Dysarz poinformowała, że zgodnie z normami prawnymi dotyczącymi pracy Komisji Rewizyjnej jest, aby równowaga sił politycznych została zachowana. Natomiast dalej nikt nie zgłosił ani nie wyraził zgody na kandydaturę, więc przewodnicząca wniosła, aby punkt *Wybór wiceprzewodniczącego komisji* został wyłączony oraz przeniesiony na kolejne posiedzenie komisji.

Wyniki głosowania

ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Wyniki imienne:

ZA (7)

Katarzyna Dysarz, Grażyna Filipowicz, Katarzyna Kukolka-Bogocz, Małgorzata Lipczyńska, Fabian Pszon, Ewa Stogniew, Dominik Szustakiewicz

NIEOBECNI (2)

Andrzej Kopeć, Jacek Król

Komisja pozytywnie zaopiniowała ww. wnioszek.

Ad 4.

Przyjęcie planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle na rok 2019 i skierowanie w trybie § 66 ust.1 Statutu Gminy Kędzierzyn-Koźle wniosku do Rady Miasta o jego uchwalenie.

Przewodnicząca komisji przypomniała, iż wszystkim członkom wysłała schemat planu pracy komisji na rok 2019, który ma za zadanie ułatwić pracę nad owym punktem. Wyjaśniła, iż czynności absolutoryjne powinny zostać przeprowadzone w miesiącu marcu oraz kwietniu, ponieważ są czasochłonne.

Grażyna Filipowicz zaproponowała, aby w miesiącu lutym przeprowadzić kontrolę w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w zakresie liczby lokali komunalnych mieszkalnych opuszczonych przez najemców (tzw. pustostanów), przeprowadzonych remontów dostosowujących takie lokale do potrzeb mieszkaniowych gminy w latach 2015-2018 oraz w zakresie prawidłowości ustalania uprawnień do zawarcia umów najmu i osób oczekujących na ich wynajem.

Przewodnicząca komisji Katarzyna Dysarz zaproponowała zapoznanie się ze sprawozdaniem kontroli za 2018 r. w styczniu, w kwietniu proponuje wizję lokalną w zakresie realizacji przez Urząd Miasta obowiązku utrzymania należytego stanu technicznego infrastruktury komunalnej w tym drogowej. W maju po czynnościach absolutoryjnych członkowie komisji powinni sporządzić projekt uchwały w sprawie udzielenia/nie udzielenia absolutorium Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle. Prowadząca obrady sugeruje także, aby w czerwcu przeprowadzić wizję lokalną na terenach zarządzanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji i inne jednostki obiektów sportowych pod kątem przygotowania do wakacji, a w szczególności basenu „Wodne oKKo”. W lipcu będzie przerwa wakacyjna.

Fabian Pszon zaproponował, aby w październiku przeprowadzić kontrolę w zakresie działalności Biura Informacji i Promocji Miasta.

Mecenas Monika Orpel-Śmigielska zwróciła uwagę, aby w planie pracy były zapisane podmioty kontrolowane.

Przewodnicząca komisji uzupełniła plan pracy o podmioty kontrolowane i poddała pod głosowanie plan pracy komisji.

Wyniki głosowania

ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (8)

Katarzyna Dysarz, Grażyna Filipowicz, Andrzej Kopeć, Katarzyna Kukolka-Bogocz, Małgorzata Lipczyńska, Fabian Pszon, Ewa Stogniew, Dominik Szustakiewicz

BRAK GŁOSU (1)

Jacek Król

Komisja przyjęła plan pracy.

Ad 5.

Sprawy organizacyjne.

Przewodnicząca komisji Katarzyna Dysarz zwróciła się z prośbą, aby pamiętać o złożeniu oświadczeń majątkowych oraz przypomniała o najważniejszych informacjach dotyczących poprawnego wypełnienia oświadczeń.

Jacek Król zapytał, czy oświadczenie składa się „na dzień”, czy „za okres”. Radny podzielił się uwagą, iż powinno być to na dzień zostania radnym. Od tego dnia radni mają 30 dni na złożenie oświadczenia.

Monika Orpel-Śmigielska zacytowała następujący przepis „radni składają pierwsze oświadczenie majątkowe w terminie 30 dni od dnia złożenia ślubowania”. Owy przepis nie określa konkretnie jaki powinien być to dzień, a więc w ocenie mecenasa powinien być to dzień złożenia oświadczenia. Zwróciła uwagę na kolejny cytat „do pierwszego oświadczenia majątkowego radny powinien dołączyć informację o sposobie i terminie zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej z wykorzystaniem mienia gminy, w której uzyskał mandat. Kolejne oświadczenia majątkowe składane są przez radnego i wójta do dnia 30 kwietnia, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego oraz na dwa miesiące przed upływem kadencji”.

Katarzyna Dysarz nawiązała do wypowiedzi mecenasa i powiedziała, iż na forach samorządowych są informacje, iż oświadczenie, które wypełnia radny powinno być na dzień złożenia w Biurze Rady Miasta. Radna ma nadzieję, że Urząd Skarbowy nie będzie miał zastrzeżeń, ponieważ nie ma konkretnej interpretacji.

Jacek Król zwrócił się z kolejnym zapytaniem, czy radni z poprzedniej kadencji muszą kolejny raz złożyć PIT za rok 2017, skoro owe dokumenty już składali.

Andrzej Kopeć wyjaśnił, iż jako przewodniczący poprzedniej kadencji złożył oświadczenie majątkowe do wojewody bez PIT-u, ponieważ owe zeznanie już składał. Uwagi były do złożonego oświadczenia, ale nie było uwagi dotyczącej braku PIT-u.

Prowadząca obrady dodała, iż przy składaniu oświadczenia Biuro Rady Miasta dokonuje weryfikacji. Następnie przewodnicząca przeszła do kwestii szkolenia absolutorijnego i zaznaczyła, że na początku każdej kadencji członkowie Komisji Rewizyjnej zawsze byli szkoleni przez Regionalną Izbę Obrachunkową pod Opolem na przełomie miesięcy luty/marzec. Radna ma nadzieję, że szkolenie absolutoryjne będzie również przeprowadzone w tej kadencji i liczy na chętnych. Katarzyna Dysarz przeszła do kwestii liczebności zespołów kontrolnych. Zaproponowała, aby czynności absolutoryjne przeprowadzić w trzyosobowym składzie, a czynności kontrolne w dwuosobowym.

Komisja ustaliła, iż posiedzenia komisji będą półtora tygodnia przed posiedzeniem sesyjnym we wtorki o godz. 16:00. Kolejne posiedzenie będzie 15 stycznia.

Ad 6.

Sprawy bieżące i wolne wnioski.

W związku z brakiem chętnych do dyskusji przewodnicząca komisji przeszła do kolejnego punktu porządku obrad.

Ad 7.

Zakończenie.

Przewodnicząca komisji Katarzyna Dysarz podziękowała za uczestnictwo w posiedzeniu, po czym o godz. 17:00 zamknęła obrady Komisji Rewizyjnej.

PRZEWODNICZĄCA KOMISJI
Katarzyna Dysarz (-)

Protokołowała Joanna Giet