

IP.M. 271.2.13.1. 2019

IP.M. 271.2.13.1. 2019
750 ; 750 75 ; 4300 2.35 888,95

UMOWA

Uzasadnienie wpisano do rejestru
urzędów Urzędu Miasta

w dniu 28.01.2019 pod nr 32/IPM/2019

zawarta w dniu 01.02.2019 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601,
reprezentowaną przez:

Sabinę Nowosielską - Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

Leszkiem Stańskim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: **Leszek Stański Firma Handlowa „microPRO”**, ul. Karola Miarki 2F, 47-220 Kędzierzyn-Koźle NIP: 749-100-32-52

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem niniejszej umowy jest publikacja na łamach lokalnego tygodnika „7 Dni” tekstów o charakterze innym niż ogłoszenia, według wytycznych określonych w § 2.

§ 2.

- Wykonawca**, w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do publikacji w tygodniku „7 Dni” zleconych przez **Zamawiającego** tekstów zawierających:
 - informacje o wydarzeniach w mieście;
 - informacje o wszelakich działaniach Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle, gminnych jednostek organizacyjnych i miejskich rad osiedlowych;
 - życzenia (maksymalnie 3 razy w ciągu roku, na powierzchni ½ strony) i kondolencje (maksymalnie 10 razy w ciągu roku, na powierzchni 1/8 strony).
- Teksty, o których mowa w art. 1 zostaną zilustrowane grafiką lub zdjęciami dostarczonymi przez **Zamawiającego**. Informacje ukazywać się będą na pełnej, wewnętrznej, nieparzystej stronie gazety, w pełnym kolorze.
- Zamawiający** dostarczy materiały do publikacji najpóźniej w terminie 3 dni do godz. 15:00 przed planowaną publikacją. Jeśli **Zamawiający** nie dostarczy materiałów we wskazanym terminie, **Wykonawca** nie będzie zobowiązany do ich publikacji w danym terminie. Po dostarczeniu materiałów przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się każdorazowo przedstawić je **Zamawiającemu** w formie graficznej odpowiadającej planowanemu drukowi celem zaakceptowania w terminie 2 dni do godz. 11:00 przed planowaną publikacją. **Zamawiający** będzie zobowiązany do ewentualnego zgłoszenia uwag i ostatecznego zaakceptowania lub odmowy druku w terminie 2 dni do godz. 15:00 przed planowaną publikacją.
- Wytyczne **Zamawiającego** co do konieczności poprawek są wiążące dla **Wykonawcy**. Opublikowanie informacji bez akceptacji **Zamawiającego** zwalnia **Zamawiającego** z obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
- Wykonawca** zobowiązuje się również do przekazywania **Zamawiającemu** dwóch egzemplarzy każdego wydania tygodnika „7 Dni”, zawierającego opublikowane artykuły prasowe, celem archiwizacji.

§ 3.

Osobą odpowiedzialną za koordynowanie działań oraz realizację niniejszej umowy, po stronie **Zamawiającego**, jest inspektor – koordynator ds. komunikacji medialnej i udostępniania informacji publicznej (tel. 77 40 50 399, e-mail: infoprom@kedzierzynkozle.pl).

§ 4.

- W okresie trwania niniejszej umowy, **Wykonawca** zobowiązuje się do publikacji informacji, o których mowa w § 1 i 2, na łącznej powierzchni do 24 stron.
- O dokładnych terminach publikacji zdecyduje **Zamawiający**, po wcześniejszym uzgodnieniu ich z **Wykonawcą**.

del

J

Moż

§ 5.

Umowa jest zawarta na czas oznaczony od dnia podpisania do 20.12.2019 r.

§ 6.

1. Wynagrodzenie za wykonywanie usługi, o której mowa w § 1 i 2 ust. 1 i 2 ma charakter ryczałtowy i wynosi 2 660,75 zł netto (słownie: dwa tysiące sześćset sześćdziesiąt 75/100 zł) miesięcznie, które to wynagrodzenie zostanie powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT.
2. Dopuszcza się możliwość przesunięcia niewykorzystanych stron publikacji na następne okresy rozliczeniowe.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie faktur VAT, wystawionych na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, z wyłączeniem miesiąca grudnia 2019 r., kiedy to **Wykonawca** będzie zobowiązany do wystawienia i dostarczenia faktury do siedziby **Zamawiającego** do dnia 27 tego miesiąca, zaś jej niedostarczenie we wskazanym terminie skutkować będzie jej niezapłaceniem. Z tego tytułu **Wykonawca** nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń wobec **Zamawiającego**.
4. Fakturę należy wystawić na Gminę Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601, wskazując jako odbiorcę/płatnika Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle.
5. Zapłata będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury **Zamawiającemu**.
6. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
7. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie **Wykonawcy** za usługi wykonane w ramach realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty 29 268,25 zł netto + należny podatek VAT (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy dwieście sześćdziesiąt osiem 25/100 zł).

§ 7.

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło wypowiedzenie. Wypowiedzenie powinno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8.

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – pod rygorem nieważności.

§ 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla **Wykonawcy** i dwa dla **Zamawiającego**.

Zamawiający

Wykonawca

PREZYDENT MIASTA
Sabina Nowosielska
Sabina Nowosielska

Lech Górn
Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle
Legzek 2F
ul. Karłowicza 2F
47-220 Kędzierzyn-Koźle
NIP 749 101 32452

Niniejszy dokument nie budzi
zastężeń pod względem
formalno-prawnym.

Kierownik podpis
Koordynator Biura Prawnego
Monika Orpel-Swiędł
Monika Orpel-Swiędł
Radca Prawny

21.01.2019.

Kierownik
Biura Informacji i Promocji Miasta
Teresa Górn
Teresa Górn
22.01.2019