

UMOWA

w dniu 12.02.2018 pod nr 43/1Pm/2018

zawarta w dniu 01.02.2018 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle, z siedzibą w Urzędzie Miasta przy ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601

reprezentowaną przez:

Sabinę Nowosielską - Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

Lokalna Sp. z o.o., ul. Grunwaldzka 76, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 749-201-71-67, KRS: 0000284044

reprezentowaną przez:

Grzegorza Łabaję – Członka Zarządu Spółki

Artura Ściańskiego – Członka Zarządu Spółki

zwaną dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem niniejszej umowy jest publikacja na łamach lokalnego tygodnika „Nowa Gazeta Lokalna” informacji o charakterze innym niż ogłoszenia, według wytycznych określonych w § 2.

§ 2.

Wykonawca, w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:

- 1) publikacji w tygodniku „Nowa Gazeta Lokalna” zleconych przez **Zamawiającego** tekstów zawierających informacje o wydarzeniach w mieście oraz wszelakich działaniach Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle, gminnych jednostek organizacyjnych i miejskich rad osiedlowych. Teksty zilustrowane zostaną grafiką lub zdjęciami dostarczonymi przez **Zamawiającego**. Informacje ukazywać się będą na pełnej, wewnętrznej, nieparzystej stronie gazety, w pełnym kolorze. **Wykonawca**, po otrzymaniu materiałów od **Zamawiającego**, zobowiązuje się każdorazowo przedstawić je w formie graficznej odpowiadającej planowanemu wydrukowi, celem zaakceptowania, w terminie 2 dni przed zamierzoną datą dokonania publikacji. **Zamawiający** będzie zobowiązany do zaakceptowania lub odmowy zaakceptowania materiału najpóźniej w dniu poprzedzającym publikację. Jeśli jednak **Zamawiający** dostarczy ostatecznie zaakceptowane materiały po godzinie 12.00 w dniu poprzedzającym publikację gazety, wówczas **Wykonawca** nie poniesie odpowiedzialności za ich ewentualne nieopublikowanie. Wytyczne **Zamawiającego** co do koniecznych poprawek są wiążące dla **Wykonawcy**;
- 2) publikacji w tygodniku „Nowa Gazeta Lokalna”, na pełnej wewnętrznej, nieparzystej stronie gazety, artykułów prasowych m.in. mających formę wywiadów przeprowadzonych przez **Wykonawcę**, które to wywiady będą autoryzowane przez wszystkie osoby, które ich udzielały. **Wykonawca** zobowiązuje się każdorazowo przedstawić **Zamawiającemu**, opracowany przez siebie materiał, w formie graficznej odpowiadającej planowanemu wydrukowi, celem zaakceptowania – w terminie 7 dni przed zamierzoną datą dokonania publikacji. **Zamawiający** będzie zobowiązany do zaakceptowania lub odmowy zaakceptowania materiału najpóźniej w dniu poprzedzającym publikację. Wytyczne **Zamawiającego** co do koniecznych poprawek są wiążące dla **Wykonawcy**;
- 3) publikacji w tygodniku „Nowa Gazeta Lokalna” życzeń (maksymalnie 3 razy w ciągu roku, na powierzchni nie mniejszej niż 1/2 strony) i kondolencji (maksymalnie 10 razy w ciągu roku, na powierzchni nie mniejszej niż 1/8 strony) zleconych przez **Zamawiającego**;
- 4) przekazywania **Zamawiającemu** dwóch egzemplarzy każdego wydania tygodnika „Nowa Gazeta Lokalna”, zawierającego opublikowane informacje, celem archiwizacji.

§ 3.

Osobą odpowiedzialną za koordynowanie działań oraz realizację niniejszej umowy, po stronie **Zamawiającego**, jest inspektor - koordynator ds. komunikacji medialnej i udostępniania informacji publicznej (tel. 77 40 50 399, e-mail: infoprom@kedzierzynkozle.pl).

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

§ 4.

1. W okresie trwania niniejszej umowy, **Wykonawca** zobowiązuje się do publikacji informacji, o których mowa w § 1 i 2 na łącznej powierzchni do 36 stron.
2. O dokładnych terminach publikacji zdecyduje **Zamawiający**, po wcześniejszym uzgodnieniu ich z **Wykonawcą**.

§ 5.

Umowa jest zawarta na czas oznaczony od dnia jej podpisania do 20.12.2019 r.

§ 6.

1. Wynagrodzenie za wykonywanie usług, o których mowa w § 1 i 2 wynosi 813,00 zł netto (słownie: osiemset trzynaście 00/100 zł) za jedną stronę publikacji, które to wynagrodzenie zostanie powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT.
2. W przypadku, gdy publikowany materiał zajmie mniej niż pół strony, wynagrodzenie będzie przysługiwało **Wykonawcy** w kwocie stanowiącej połowę kwoty określonej w ust. 1.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie faktur VAT, wystawionych na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, z wyłączeniem miesiąca grudnia 2019 r., kiedy to **Wykonawca** będzie zobowiązany do wystawienia i dostarczenia faktury do siedziby **Zamawiającego**, do dnia 27 tego miesiąca, zaś jej niedostarczenie we wskazanym terminie skutkować będzie jej niezapłaceniem. Z tego tytułu **Wykonawca** nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń wobec **Zamawiającego**.
4. Fakturę należy wystawić na Gminę Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601, wskazując jako odbiorcę/płatnika Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle.
5. Zapłata będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury **Zamawiającemu**.
6. Do każdej faktury **Wykonawca** zobowiązany będzie załączyć zestawienie publikowanych materiałów, określające przedmiot lub temat publikacji.
7. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
8. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie **Wykonawcy** za usługi wykonane w ramach realizacji niniejszej umowy, nie przekroczy kwoty 26 829,00 zł netto + należny podatek VAT (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy osiemset dwadzieścia dziewięć 00/100 zł).

§ 7.

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Umowa wygasa w razie gdy suma wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** osiągnie kwotę wskazaną w § 6 ust. 8.

§ 8.

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 9.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – pod rygorem nieważności.

§ 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla **Wykonawcy** i dwa dla **Zamawiającego**.

Zamawiający

Wykonawca

Niniejszy dokument nie budzi zastrzeżeń pod względem formalno-prawnym.

Kierownik.....

Koordynator Biura Prawnego

Monika Orpel-Śmigiełska
Radca Prawny

21.01.2019 r.

Szefowa Wydziału

Kierownik

Biura Informacji i Promocji Miasta

Teresa Gąsienka

Zub. Skł.

Kedzie

Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle

Ta...

22.01.2019

CZŁONEK ZARZĄDU

CZŁONEK ZARZĄDU

Artur Ścianański