

UMOWA

W dniu **24 stycznia 2019 r.** w **Kędzierzynie-Koźlu** pomiędzy **Miejską Biblioteką Publiczną** mającą siedzibę w **Kędzierzynie-Koźlu** przy **ul. Rynek 3**, kod **47-200**, zwaną dalej w tekście **Zamawiającym** reprezentowaną przez:

Izabelę Migocz -Dyrektora

a

Firmą Platon sp. z o.o. ul. Sławęcińska 16, Macierzysz, 05-850 Ożarów Mazowiecki

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, nr rejestru 150849 Regon 015430128

NIP 527 23 97 698

z siedzibą w **Ożarowie Mazowieckim** zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez :



w oparciu o przeprowadzone w trybie **zapytania ofertowego** postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego, rozstrzygnięte w dniu **23.01.2019 r.**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie zapytania ofertowego oraz złożonej w postępowaniu oferty Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania :

Sprzedaż i dostawę zbiorów do biblioteki w 2019 r., w tym książek z zakresu literatury pięknej dla dorosłych, literatury pięknej dla dzieci i młodzieży, literatury naukowej i popularnonaukowej oraz multimediiów, filmów i książek mówionych na nośnikach CD-ROM, DVD i CD

§ 2

1. Okres obowiązywania umowy : od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2019 r.
2. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia książek w terminie 48 godzin od otrzymania zamówienia. Po przekroczeniu tego terminu Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Dostawcy kary umownej określonej w §7.

§ 3

1. Dostawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.
2. Dostawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z przedstawioną ofertą przetargową z dnia **17.01.2019 r.**, zasadami uczciwego kupiectwa, należytą starannością i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz normami. W szczególności dostarczone książki i inne materiały biblioteczne będą w całości fabrycznie nowe i nieużywane.
3. Książki i inne zbiory, o których mowa w § 1, będą dostarczane do siedziby Miejskiej Biblioteki Publicznej, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, Rynek 3.
4. Dostawca ponosi koszty dostarczenia książek do siedziby Zamawiającego.

§ 4

1. Reprezentantem Zamawiającego dla celów związanych z realizacją postanowień niniejszej umowy jest kierownik Działu Gromadzenia, Opracowania i Selekcji Zbiorów [REDACTED]
– tel. 77- 482 37 80, fax 77- 482 37 42, e-mail: gromadzenie1@mbpkk.pl
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia:
[REDACTED] – tel. 22 329 50 36, mail: biblioteka1@platon.com.pl

§ 5

1. Dostawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone książki, filmy, audiobooki, płyty kompaktowe i multimedia.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia Zamawiającemu książek, filmów, płyt kompaktowych i multimedialnych.
3. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Dostawcę o wykryciu wad w książkach, filmach, płytach kompaktowych i multimedialnych.
4. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych zbiorów, Dostawca zobowiązuje się do ich wymiany w terminie 7 dni na nowe wolne od wad, a w przypadku braku takowej możliwości, zwrotu w tym terminie uiszczonych należności.

§ 6

1. Łączne wynagrodzenie Dostawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie przekroczy brutto kwoty 200 000 zł (słownie : dwieście tysięcy zł 00/100).
2. Wyczerpanie kwoty określonej w punkcie 1 będzie równoznaczne z wygaśnięciem niniejszej umowy.
3. Za dostarczone Zamawiającemu książki Dostawca będzie stosował ceny zawierające rabat od ceny detalicznej netto podany przez Dostawcę w formularzu ofertowym w punkcie 1, a wynoszący 44,90% (czterdzieści cztery 90/100 procent).
4. Należność płatna będzie po realizacji dostawy w drodze przelewu na rachunek bankowy Dostawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. W przypadku opóźnienia w płatności, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Dostawcy, na jego żądanie, ustawowe odsetki za każdy dzień opóźnienia.
5. Dane potrzebne do wystawienia faktury: **Miejska Biblioteka Publiczna** z siedzibą w **Kędzierzynie-Koźlu 47-200, ul. Rynek 3, REGON 530548667, NIP 749-10-04-872**

§ 7

1. Za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy Strony zastrzegają możliwość naliczenia kar umownych:
 - a) Dostawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % kwoty określonej w §6 punkt 1 za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy -
w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia Dostawcy należnego za realizację danego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
 - b) Zamawiający płaci Dostawcy kary umowne :
z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Dostawcy – w wysokości 10 % kwoty określonej w §6 punkt 1. Kara umowna z tego tytułu nie może być naliczona jeżeli odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nastąpiło z przyczyn wskazanych w §9.
2. Jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Stronom przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne należne Zamawiającemu na podstawie postanowień niniejszej umowy mogą zostać potrącone z należności Dostawcy wymienionej w §6 pkt 4 lub będą płatne odrębnie na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy przy uwzględnieniu treści art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, a postanowienie §7 punkt 1b nie ma zastosowania.

§ 10

1. Spory na tle stosowania postanowień niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.
2. W razie niemożności znalezienia kompromisu w sposób opisany w pkt 1 właściwym dla rozstrzygnięcia sporu będzie rzeczowo właściwy sąd siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego o ile przepisy ustawy o zamówieniach publicznych nie stanowią inaczej.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAŁĄCZNIK :

1. Oferta z dnia 17.01.2019 r.

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Kędzierzynie-Koźlu
dr Izabela Migótz

Miejska Biblioteka Publiczna
47-200 Kędzierzyn-Koźle
ul. Rynek 3
tel./fax 77/482 37 42
NIP 749-10-04-872 REGON 530548667

WYKONAWCA



platon Sp. z o.o.
ul. Sławęcińska 16, Macierzysz
05-850 Ożarów Mazowiecki
NIP: 527-23-97-698

-4-