



**„Kędzierzyńsko-Kozielskie Centrum Aktywności wraz z terenem przyległym”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.10.02.00-16-0003/17-00

**UMOWA Nr IRE-IR.272.13.2.2019.GB**

**na usługę nadzoru inwestorskiego**

*nie stosuje się przepisów ustawy prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8*

*Ustawy prawo zamówień publicznych –*

*zamówienie realizowane jest zgodnie z notatką IRE-IR.271.13.1.2017.GB z dnia 13.02.2019r.*

zawarta w dniu 11.03.2019 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle  
NIP 749 20 55 601 reprezentowana przez :

Artura Maruszczaka – Zastępca Prezydenta Miasta  
zwana w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,  
a

Panem Damianem Florek

zamieszkałym w [redacted]  
osobistym [redacted] wydanym przez Burmistrza Krapkowic  
zwany w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ,

Urząd Miejski w Kędzierzynie-Koźlu  
Urząd Miasta

w dniu 08.01.2019 pod nr 90/2019

legitymującym się dowodem

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

- Zgodnie z przeprowadzonymi rokowaniami w trybie nie podlegającym przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia w pełnym zakresie

**Nadzoru inwestorskiego nad branżą teletechniczną**

*w ramach zadania pn.*

**Realizacja otwartego basenu i basenów krytych przy ul. Mostowej w Kędzierzynie-Koźlu w celu utworzenia**

**Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności**

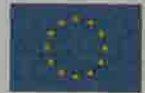
**§ 2.**

- Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia budowlane Nr ewid. OPL./0815/OWOT/12 z dnia 30 maja 2012r. do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej wydane przez Opolską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa.
- Wykonawca oświadcza, że jest członkiem Opolskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Opolu, nr członkowski OPL/BT/0085/12.

**§ 3.**

- Nadzór inwestorski pełniony przez Wykonawcę w zakresie objętym umową obejmuje w szczególności:
  - sprawdzenie, weryfikację dokumentacji projektowej i STWiOR opracowanej przez Projektanta w odniesieniu do zakresu rzeczowego określającego zawartość w.w. opracowań, kontrola usunięcia przez Projektanta wad i usterek w dokumentacji projektowej;
  - zapoznanie się z dokumentacją budowlaną zadania inwestycyjnego, w tym z warunkami pozwolenia na budowę, zgłoszenia oraz warunkami terenowymi;
  - sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
  - udzielanie wskazówek dotyczących robót budowlanych;
  - rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu budowlanego;
  - sprawdzanie ilości i jakości robót w trakcie ich wykonywania i po ich wykonaniu, wbudowanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowaniu materiałów i wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;





**„Kędzierzyńsko-Kozielskie Centrum Aktywności wraz z terenem przyległym”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.10.02.00-16-0003/17-00

- 7) dokonywanie odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz prób i odbiorów technicznych oraz częściowych;
  - 8) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót;
  - 9) kontrolowanie terminowości wykonania robót objętych dokumentacją w stosunku do harmonogramu realizacji robót i fakturowania w zakresie rzeczowym i finansowym;
  - 10) akceptacja protokołu odbioru robót Wykonawcy robót w zakresie rzeczowym i finansowym;
  - 11) udział w weryfikacji harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania i jego ewentualnej aktualizacji;
  - 12) uczestnictwo w naradach technicznych i innych spotkaniach, organizowanych przez Zamawiającego czy Wykonawcę;
  - 13) zawiadamianie Zamawiającego oraz Projektanta o wadach dokumentacji, stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz dokonywanie z nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień (w tym także współpraca z Projektantem) wraz z egzekwowaniem od niego dodatkowych opracowań projektowych;
  - 14) sprawdzanie i opiniowanie wniosków Wykonawcy robót budowlanych w sprawie zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do dokumentacji projektowej (roboty zamiennie) oraz w sprawie robót dodatkowych, a także ustalenia sposobu wykonania tych robót;
  - 15) sprawdzania kalkulacji szczegółowych lub kosztorysów powykonawczych przedkładanych przez Wykonawcę robót (w miarę potrzeby);
  - 16) opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek realizowanych robót wraz z proponowanym terminem ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady i usterek uznane jako nie nadające się do usunięcia;
  - 17) kontrolowanie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych w czasie budowy i przy odbiorze robót oraz powiadamianie Zamawiającego o usunięciu wad i usterek;
  - 18) dokonywanie czynności związanych z odbiorami częściowymi, technicznymi i odbiorem końcowym robót budowlanych, przy udziale i akceptacji Zamawiającego;
  - 19) współudział w kontrolowaniu prawidłowości prowadzenia dziennika budowy;
  - 20) współudział w nadzorowaniu kompletności i poprawności sporządzenia przez kierownika budowy dokumentacji powykonawczej oraz jej zatwierdzenie;
  - 21) współudział w dokonaniu rozliczenia finansowego na dzień jej odbioru końcowego wraz z przedstawieniem danych dotyczących przekazania środka trwałego (OT);
  - 22) sporządzenie na żądanie lub wnioszek Zamawiającego informacji, dokumentów, raportów, sprawozdań okresowych o stanie realizacji robót włącznie z prowadzeniem dokumentacji fotograficznej przebiegu realizacji zadania;
  - 23) współudział w kontrolowaniu przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bhp, przepisów p.poż., ochrony środowiska;
  - 24) współpraca z pozostałymi inspektorami nadzoru ze strony Zamawiającego;
2. Zakres prac obejmuje również inne usługi konieczne do wykonania zamówienia, nie ujęte w dokumentacji lub niniejszej umowie a niezbędne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa.

**§ 4.**

Wykonawca posiada prawo:

1. Wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące:
  - 1) usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, a także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych;
  - 2) przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzenia robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
2. Żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

**§ 5.**

1. Usługa, będąca przedmiotem umowy realizowana będzie od momentu podpisania umowy z Zamawiającym do dnia zakończenia i rozliczenia zadania inwestycyjnego pn. „Kędzierzyńsko-Kozielskie Centrum





**„Kędzierzyńsko-Kozielskie Centrum Aktywności wraz z terenem przyległym”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.10.02.00-16-0003/17-00

Aktywności” przez co należy rozumieć datę uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie i nie dłużej niż do 31.12.2019r.

**§ 6.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego nad branżami, o których mowa w § 1 ustala się:
    - a) nadzór zamiejscowy - **356,70 zł brutto** - za jednorazowy pobyt Wykonawcy na budowie z kontrolowaniem rozliczeń budowy
    - b) nadzór miejscowy z- **356,70 zł brutto** - za jednorazowe prace kameralne prowadzone w siedzibie Zamawiającego związane z realizacją inwestycji.Wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za czynności określone w §1 nie może przekroczyć wraz z należnym podatkiem VAT kwoty: **9 987,60 zł brutto**,  
( słownie : dziewięć tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt siedem , 60/ 100 zł ).  
Ilość nadzorów zamiejscowych i miejscowych łącznie : **maksymalnie 28**  
Za nadzór zamiejscowy określa się prace , czynności związane z przyjazdem Wykonawcy na teren budowy.  
Za nadzór miejscowy ( w siedzibie Wykonawcy ) określa się prace związane ze sprawdzeniem i weryfikacją zgodności dokumentacji projektowej z założeniami zawartymi w Programie Funkcjonalno Użytkowym , zatwierdzeniem materiałów budowlanych , aktualizację rozwiązań projektowych i inne wykonywanie czynności zlecone przez Zamawiającego związane z realizacją inwestycji nie wymagające od Wykonawcy pobytu na budowie
  2. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, uwzględniające wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu nadzorowanej inwestycji oraz wszelkie standardy a także obejmuje wszelkie ryzyka oraz uwzględnia wszystkie koszty, w tym także m. in.:
    - 1) wszelkie wydatki ponoszone przez Wykonawcę celem sprawowania nadzoru inwestorskiego;
    - 2) koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu dojazdów na teren budowy, przejazdów, diet i noclegów;
    - 3) koszty pobytu na budowie.
  3. Wynagrodzenie za uczestnictwo w komisji , naradzie , bądź konsultacji poza terenem budowy będzie traktowane jako jeden pobyt na budowie.
  4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie fakturami częściowymi , nie częściej jednak niż raz na 30 dni wg.. liczby pobytów Wykonawcy na budowie, bądź udziału Wykonawcy w pracach kameralnych, na podstawie dostarczonej faktury przez Wykonawcę wraz z dołączoną Kartą Nadzoru Inwestorskiego podpisaną przez inspektora ds. obsługi zadań inwestycyjno-remontowych bądź udokumentowanym udziałem Wykonawcy w komisji , naradzie czy konsultacji.
- Dane wymagane na wystawianej fakturze:
- 1) Nabywca - Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. G. Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7492055601;
  - 2) Odbiorca/Płatnik - Urząd Miasta Wydział Inwestycji, Remontów i Eksploatacji ul. G. Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7490015170;
  - 3) nazwa przedmiotu umowy i data zawarcia umowy oraz nr Karty Nadzoru Inwestorskiego w związku z którym faktura jest wystawiana.
5. Zapłata faktur przez Zamawiającego nastąpi:
    - fakturą częściową - do 21 dni od daty otrzymania faktury;
    - fakturę końcową - do 30 dni od daty otrzymania faktury.
  6. Należność za wykonanie usług Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
  7. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



**„Kędzierzyńsko-Kozielskie Centrum Aktywności wraz z terenem przyległym”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.10.02.00-16-0003/17-00

**§ 7.**

1. Wykonawca będzie sprawdzał dokumentację projektową branży instalacyjnej i STWiOR i prześle uwagi lub zatwierdzi drogą elektroniczną w.w opracowania, każdorazowo w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania wersji elektronicznej przez Zamawiającego na etapie sprawdzenia, etapie wprowadzenia poprawek, uzupełnień przez Projektanta aż do skutecznego jej odbioru.
2. Wykonawca będzie nadzorował budowę (w trakcie realizacji) w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru oraz na pisemne, telefoniczne lub przesłane drogą elektroniczną wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie powinno być przekazane minimum 2 dni robocze przed terminem spotkania. Realizacja usługi realizacji nadzoru przez Wykonawcę będzie prowadzona w czasie realizacji robót budowlanych związanych z instalacjami wyszczególnionymi w §1.

**§ 8.**

Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót budowlanych i/lub propozycjach zmiany technologii, harmonogramu realizacji, roszczeniach osób prawnych i fizycznych związanych z realizacją robót budowlanych przedmiotowych branżach.

**§ 9.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli procesu inwestycyjnego, uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac i robót budowlanych. Jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi lub zastrzeżenia, na Wykonawcy spoczywa obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o zajęтым stanowisku względnie podjętych działaniach.

**§ 10.**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie Wykonawcy przed rozpoczęciem robót objętych niniejszym nadzorem 1 komplet dokumentacji projektowej, STWiOR na podstawie której będą wykonywane roboty budowlane branży teletechnicznej;
2. przekazanie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót;
3. zabezpieczenie środków finansowych, niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zadania;
4. podjęcie decyzji w sprawie realizacji zgłoszonych robót zamiennych lub dodatkowych w terminie do 7 dni od daty otrzymania kompletnych dokumentów od Wykonawcy robót i inspektorów nadzoru;
5. udział w odbiorach częściowych i końcowym oraz w przekazaniu zadania do użytkowania;
6. akceptacja lub zgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego przez Wykonawcę rozliczenia zadania;
7. regulowanie należności za czynności objęte niniejszą umową na zasadach określonych w niniejszej umowie.

**§ 11.**

Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 12.**

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

**§ 13.**

1. Do wykonania usługi nadzoru inwestorskiego Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć osoby, które posiadają uprawnienia w odpowiednich specjalnościach, są wpisane do rejestru w odpowiednich izbach samorządu zawodowego i będą aktywnymi członkami tych izb w okresie trwania umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przez okres trwania umowy nadzór prowadzić będzie :  
mgr inż. Damian Florek





**„Kędzierzyńsko-Kozielskie Centrum Aktywności wraz z terenem przyległym”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.10.02.00-16-0003/17-00

**§ 14.**

1. Do kierowania i koordynacji nadzoru inwestorskiego stanowiącego przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się mgr inż. Damiana Florke [redacted]
2. Do współpracy z Wykonawcą wyznacza się:

- w zakresie dokumentacji projektowej:

- w zakresie robót:

**§ 15.**

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy;
  - 2) za zaniedbanie obowiązku obecności na terenie budowy w czasie realizacji robót budowlanych oraz nieusprawiedliwione nie przybycie na każde wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych w celu rozwiązania ewentualnych wątpliwości, za każde stwierdzone pojedyncze w/w zaniedbanie w wysokości 100,00 zł brutto;
  - 3) za niepoinformowanie lub zatajenie przed Zamawiającym niezgodności wykrytych w trakcie nadzoru a ujawnionych w okresie późniejszym (przy odbiorze robót budowlanych) w wysokości 500,00 zł brutto;
  - 4) w razie stwierdzenia kilkakrotnego naruszenia któregośkolwiek z obowiązków osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy ustanowienia nowej osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru posiadającej uprawnienia w takim samym lub wyższym zakresie jak osoba pełniąca te funkcję dotychczas. W razie nie wyrażenia zgody na zmianę osoby Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z Wykonawcą oraz naliczenia kary umownej za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy w kwocie 2000,00 zł brutto.
3. Kary umowne, będą potrącone z faktur. Kary będą potrącone automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
4. Łączna wysokość kar umownych nałożona na jedną Stronę w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 16.**

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 17.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**„Kędzierzyńsko-Kozielskie Centrum Aktywności wraz z terenem przyległym”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020

Nr umowy: RPOP.10.02.00-16-0003/17-00

**§ 18.**

W sprawach spornych Strony podejmą uprzednio postępowanie polubowne, a w przypadku niedojścia do porozumienia rozstrzygnięcie sporu nastąpi przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 19.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egz. dla Wykonawcy, dwa egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY :

14.03.2019

ZASTĘPCA  
PREZYDENTA MIASTA  
Kędzierzyn-Koźle  
ds. Gospodarki przestrzennej  
i Infrastruktury Komunalnej

Artur Matuszak

WYKONAWCA :

mgr inż. Damian Florek

UPRAWNIENIA BUDOWLANE W OPL/0815/GWOT/12  
w specjalności telekomunikacyjnej do kierowania  
robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie  
telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą  
telekomunikacyjną oraz telekomunikacji radiowej wraz  
z infrastrukturą towarzyszącą

RAJCA PRZEWYNI

Nikola Mikulaj  
KR-1648 8.11.2018

Zamawiający  
Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle

12.03.2019

Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle

ul. G. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel. + 48 77 40 50 338 Fax. + 48 77 40 50 385