

Projekt U M O W Y**O WYKONANIE DOKUMENTACJI***nie stosuje się przepisów ustawy prawo zamówień publicznych na podstawie art.4 pkt 8**Ustawy prawo zamówień publicznych –**zamówienie realizowane jest zgodnie z notatką ZD.2710.01.2016.AR z dnia 11.01.2016r.*

zawarta w dniu w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle, zwaną w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:Artura Maruszczaka – Zastępcę Prezydenta Miasta
mającą swą siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu (47-220) przy ul. Piramowicza 32
a.....
.....
.....
.....
.....

REGON NIP

zwaną w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ.

I. Przedmiot zamówienia publicznego**§ 1.**

1. Zgodnie z przeprowadzonymi rokowaniami w trybie nie podlegającym przepisom PZP Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się wykonać zamówienie publiczne pod nazwą:

2.

„Dokumentacja projektowo-kosztorysowa naprawy podpór mostu w ciągu drogi gminnej – ul.Wyspiańskiego km 0+041”

w ramach zadania budżetowego:

„Naprawa podpór mostu w ciągu drogi gminnej – ul.Wyspiańskiego km 0+041”

w zakresie i na warunkach określonych szczegółowo w umowie i opisie przedmiotu zamówienia, stanowiących integralną część umowy.

3. Zamówienie publiczne i umowa w sprawie zamówienia publicznego, o których mowa w ust. 1, zwane będą dalej odpowiednio „zamówieniem” i „umową” mają na celu:

- 1) uzyskanie przez Zamawiającego decyzji w zakresie zatwierdzenia projektu budowlanego oraz udzielenia pozwolenia na budowę i/lub skuteczne zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia;
- 2) umożliwienie realizacji pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem określonym w dokumentacji.

4. Na przedmiot zamówienia składają się następujące opracowania:

- 1) opracowania przedprojektowe, w tym:
 - a) inwentaryzacja;
 - b) ekspertyza techniczna;
- 2) koncepcja programowo-przestrzenna;
- 3) dokumentacja projektowa, składająca się z:
 - a) projektu budowlanego złożonego z części:
 - a.1. projektu architektoniczno – budowlanego;
 - a.2. zbioru uzyskanych opinii, uzgodnień i sprawdzeń projektu;

- b) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - c) projektów wykonawczych dla poszczególnych branż;
 - d) przedmiarów robót;
- 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
 - 5) kosztorys inwestorski wraz z zestawieniem kosztów inwestycji.
4. Na przedmiot zamówienia składają się również następujące czynności:
- 1) uzyskanie od jednostki geodezyjno-kartograficznej map do celów projektowych, ewidencyjnych oraz wykazu właścicieli;
 - 2) uzyskanie dokumentacji geotechnicznej;
 - 3) uzyskanie warunków przebudowy istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektowaną inwestycją;
 - 4) uzyskanie wszelkich wymaganych zgodnie z prawem zatwierdzeń, pozwoleń, uzgodnień, opinii i sprawdzeń dla opracowań składających się na przedmiot zamówienia przez odpowiednie instytucje państwowe i samorządowe czy inne jednostki, w tym uzgodnienia z użytkownikiem obiektu;
 - 5) sporządzenie nie wymienionych imiennie opracowań, a niezbędnych z punktu widzenia kompletności przedmiotu zamówienia lub jej części składowej pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej i samorządowej, czy opinii lub sprawdzeń innych jednostek uzgadniających;
 - 6) uzyskanie podpisania „Umów korzystania z nieruchomości na cele budowlane” wg wzorów dostarczanych przez Zamawiającego.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku do zapytania ofertowego.

II. Obowiązki Wykonawcy

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania opracowań i czynności składających się na przedmiot zamówienia:
 - 1) z zachowaniem terminów wykonania zamówienia określonych w umowie;
 - 2) z uwzględnieniem uwarunkowań inwestycji wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) z należytą starannością, zgodnie z ustaleniami w m.p.z.p., zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi dyrektywami unijnymi, polskimi normami oraz przepisami prawa, w szczególności z prawem budowlanym wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do nich, przy czym w przypadku zmiany w trakcie wykonywania zamówienia przepisów prawa, norm, normatywów, wzorów, instrukcji lub wytycznych mających zastosowanie do opracowań i czynności składających się na przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania tych opracowań i czynności do wprowadzonych zmian.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania raportu z przebiegu prac projektowych (uzyskanych warunkach technicznych, uzgodnieniach itp.) 45 dni od podpisania umowy.
3. Wykonawca zapewni wykonywanie opracowań i czynności składających się na przedmiot zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i spełniające wymagania określone stosownymi przepisami.
4. Wykonawca zobowiązany jest do nieujawniania treści dokumentacji projektowej i kosztorysowej (po jej ostatecznym odbiorze przez Zamawiającego), a w szczególności przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego innym Stronom niż Zamawiający, zwłaszcza Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie inwestycji na jej podstawie.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zatwierdzenie projektu budowlanego oraz uzyskanie pozwolenia na budowę, skuteczne zgłoszenie robót nie wymagających pozwolenia w oparciu

o sporządzoną przez siebie dokumentację, jak również za dopuszczenie do użytkowania przyszłego obiektu wykonanego w oparciu o niniejszy przedmiot zamówienia.

6. Wykonawca wystawiać będzie faktury zgodnie z postanowieniami umowy dotyczącymi ceny i warunków płatności.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich i osobistych osób trzecich. W przypadku jakichkolwiek działań przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw strony trzeciej Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu pełnej pomocy dla załatwienia sporu wynikłego z takiego naruszenia oraz pokryć koszty poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego.
8. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy legalnego oprogramowania komputerowego.

III. Obowiązki Zamawiającego

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 7 dni od podpisania umowy przekazać Wykonawcy istotne do wykonania przedmiotu zamówienia informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego na dzień podpisania umowy.
2. Dodatkowe dane i informacje wynikłe w trakcie trwania umowy, które może posiadać Zamawiający, zostaną przekazane po pisemnym wystąpieniu o nie przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zobowiązuje się udzielić odpowiedzi Wykonawcy, czy jest w posiadaniu dodatkowych danych i informacji, o których mowa w ust. 2, w terminie 10 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu wystąpienia Wykonawcy.
4. Zamawiający na wniosek Wykonawcy udzieli:
 - 1) upoważnienia Wykonawcy do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego w sprawach związanych z zatwierdzeniem lub uzgodnieniem opracowań składających się na przedmiot zamówienia przez wszystkie instytucje (jednostki), jeżeli będzie ono wymagane;
 - 2) wskazanej przez Wykonawcę osobie fizycznej pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych w sprawach związanych z wydaniem decyzji składających się na przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający będzie potwierdzał przekazanie mu przez Wykonawcę opracowań składających się na przedmiot zamówienia oraz odbierał te opracowania na zasadach określonych w postanowieniach umowy dotyczących przekazywania i odbioru przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający będzie dokonywał wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z postanowieniami umowy dotyczącymi ceny i warunków płatności.

IV. Współdziałanie Stron

§ 4.

1. Wykonawca na cały czas realizacji zamówienia wyznacza swojego przedstawiciela w osobie: Marek Mazurkiewicz, tel./fax 77-40-50-372 / 77-40-50-374 adres e-mail: marek.mazurkiewicz@kedzierzynkozle.pl
2. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych Zamawiający wyznacza: Aleksandra Rawskiego tel. (077) 77-40-50-374, tel./fax 77-40-50-374, e-mail: aleksander.rawski@kedzierzynkozle.pl
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
4. W ramach zawartej umowy Strony zobowiązują się do współdziałania na rzecz uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w zamówieniu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uzgadniania z Zamawiającym treści wyjaśnień szczegółowych zagadnień niezbędnych dla uruchomienia procedur udzielania zamówień publicznych na roboty

budowlane na podstawie niniejszego przedmiotu zamówienia, nie później jednak niż do momentu rozstrzygnięcia postępowania.

V. Terminy wykonania zamówienia

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość zamówienia w terminie do 90 dni kalendarzowych z jednoczesnym zachowaniem poniższych terminów dla następujących zakresów opracowań i czynności, składających się na przedmiot zamówienia:
 - 1) wykonanie opracowań przedprojektowych:
 - a) inwentaryzacji
 - b) ekspertyzy technicznej

- w czasie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
 - 2) wykonanie koncepcji programowo-przestrzennej i przekazanie jej Zamawiającemu - do zaakceptowania
 - w czasie nie dłuższym niż 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;**
 - 3) przekazanie Zamawiającemu kompletnej i pozytywnie uzgodnionej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i specyfikacji technicznej - do sprawdzenia
 - w czasie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia akceptacji koncepcji przez Zamawiającego;**
 - 4) wprowadzenie uwag, poprawek oraz usunięcie wad w opracowaniach, składających się na przedmiot zamówienia oraz przekazanie Zamawiającemu tych wolnych od usterek i wad opracowań do ostatecznego zaakceptowania
 - w czasie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego;**
 - 5) przekazanie Zamawiającemu odpowiednio skompletowanych opracowań, składających się na przedmiot zamówienia w wersji drukowanej i elektronicznej
 - w czasie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego ostatecznej akceptacji.**
2. Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzenia jakości przedmiotu zamówienia, w tym do zaakceptowania lub uzgodnienia stosownych jego części składowych w następujących terminach:
 - 1) koncepcja programowo-przestrzenna
 - w czasie nie dłuższym niż 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania jej od Wykonawcy do uzgodnienia;**
 - 2) pozostałe opracowania
 - w czasie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania ich od Wykonawcy do uzgodnienia bądź sprawdzenia.**
3. Za datę wykonania przez Wykonawcę opracowań, składających się na przedmiot zamówienia, przyjmuje się datę doręczenia jednego egzemplarza tych opracowań Zamawiającemu w formie drukowanej, zgodnie z postanowieniami umowy dotyczącymi przekazania i odbioru przedmiotu zamówienia określonymi w § 6 i 7.
4. Za datę uzyskania przez Wykonawcę opracowań geodezyjnych i dokumentacji geotechnicznej przyjmuje się datę protokołu odbioru ich odpowiednio od jednostki geodezyjno-kartograficznej bądź geologicznej.
5. Za datę odbioru przez Zamawiającego opracowań geodezyjnych i dokumentacji geotechnicznej przyjmuje się datę dostarczenia Zamawiającemu kopii protokołu odbioru tych opracowań odpowiednio od jednostki geodezyjno-kartograficznej bądź geologicznej.

6. Za datę odbioru przez Zamawiającego opracowań, składających się na przedmiot zamówienia, przyjmuje się datę doręczenia Zamawiającemu tych opracowań (wolnych od usterek i wad, kompletnych i zawierających wszelkie wymagane, pozytywne uzgodnienia) odpowiednio w formie oraz ilości wymienionej w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie postanowieniami umowy dotyczącymi przekazania i odbioru przedmiotu zamówienia określonych w § 8.
7. Wyznaczony czas 7 dni kalendarzowych dla Wykonawcy na poprawienie i uzupełnienie przedmiotu zamówienia na poszczególnym etapie jego odbioru jest czasem danym mu jednorazowo na te czynności.

VI. Przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia

§ 6.

1. Wykaz opracowań, które będą przedmiotami odrębnego przekazania i odbioru, stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Miejscem przekazywania i odbioru przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego pod adresem: 47-200 Kędzierzyn-Koźle ul. Piramowicza 32 pok. 430/433.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w ilości egzemplarzy określonej w załączniku nr 1 do umowy.
4. Do przekazywanych opracowań Wykonawca dołączy pisemne oświadczenie, że opracowania te są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej i wydane są w stanie kompletnym ze względu na cel oznaczony w umowie.

§ 7.

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do sprawdzenia opracowania w jednym egzemplarzu w formie drukowanej.
2. Dokumentem potwierdzającym doręczenie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia lub jego części jest podpisany przez obie Strony protokół przekazania dokumentacji zawierający:
 - 1) nazwę „Protokół przekazania dokumentacji do sprawdzenia przez Zamawiającego” i jego kolejny numer;
 - 2) datę i miejsce doręczenia Zamawiającemu dokumentacji;
 - 3) imiona i nazwiska przedstawicieli obu Stron;
 - 4) pełną nazwę przedmiotu zamówienia;
 - 5) numer umowy, na podstawie której zostało zrealizowane;
 - 6) określenie przekazanego opracowania oraz ilość egzemplarzy w formie drukowanej i ewentualnie elektronicznej;
 - 7) pouczenie dotyczące braku podstaw do fakturowania;
 - 8) określenie terminu na sprawdzenie jakości opracowania przez Zamawiającego;
 - 9) określenie terminu na przedłożenie Zamawiającemu opracowania wolnego od wad.
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone opracowanie jest niekompletne (nie zawiera wymaganych elementów lub dokumentów itp.) Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Sprawdzenie dokumentacji przez Zamawiającego nastąpi po dostarczeniu całości tego opracowania.
4. Dokumentem potwierdzającym uzyskanie przez Wykonawcę opracowań geodezyjnych i dokumentacji geotechnicznej jest kopia protokołu odbioru tych opracowań przez Wykonawcę odpowiednio od jednostki geodezyjno-kartograficznej bądź geologicznej, którą to kopię dostarczy Zamawiającemu.

§ 8.

1. W ciągu 14 dni kalendarzowych od doręczenia Zamawiającemu kompletnych opracowań, o których mowa w § 7 ust. 1, Zamawiający sprawdzi ich jakość, a następnie albo dokona ich

odbioru, albo wskaże Wykonawcy w formie pisemnej wady lub usterki, które uniemożliwiają odbiór, i wyznaczy Wykonawcy okres 14 dni kalendarzowych na ich usunięcie.

2. Jeżeli doręczone Zamawiającemu opracowania nie mają wad lub usterek, to Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca w ciągu 5 dni dostarczy pozostałe egzemplarze opracowań, które się na nią składają i wówczas Strony sporządzają protokół ostatecznego odbioru dokumentacji, zawierający:
 - 1) nazwę „Protokół ostatecznego odbioru dokumentacji” i jego kolejny numer;
 - 2) datę i miejsce doręczenia Zamawiającemu dokumentacji;
 - 3) imiona i nazwiska przedstawicieli obu Stron;
 - 4) pełną nazwę przedmiotu zamówienia;
 - 5) numer umowy, na podstawie której zostało zrealizowane;
 - 6) określenie przekazanego opracowania oraz ilość egzemplarzy w formie drukowanej i ewentualnie elektronicznej;
 - 7) oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 4;
 - 8) oświadczenie Wykonawcy, że opracowanie w formie drukowanej i elektronicznej są identyczne;
 - 9) oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja została sporządzona na legalnym oprogramowaniu wspomagającym jej wykonanie;
 - 10) informację o braku zwolnienia od odpowiedzialności za wady i braki nałożonej na Wykonawcę w umowie i dokumencie gwarancyjnym;
 - 11) adnotację o możliwości fakturowania.
3. Jeżeli doręczone Zamawiającemu opracowania mają wskazane przez Zamawiającego wady lub usterki, to Wykonawca zobowiązany jest w terminie określonym w ust. 1:
 - 1) usunąć te wady lub usterki na własny koszt;
 - 2) przedłożyć mu opracowania wolne od tych wad i usterek wraz z pisemnymi wyjaśnieniami o sposobie i miejscu dokonania korekt i poprawek.
4. Zamawiający potwierdza doręczenie mu opracowań złożonych przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem usunięcia wskazanych wad i usterek protokołem przekazania dokumentacji, o której mowa w § 7 ust. 1, zawierającym dodatkowo klauzulę, iż protokół dotyczy doręczenia opracowań, których wady i usterki Wykonawca usunął na wezwanie Zamawiającego. Do protokołu tego dołącza się pisemne zgłoszenie Wykonawcy o usunięciu wad lub usterek.
5. Jeżeli opracowania złożone przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem usunięcia wskazanych wad i usterek w dalszym ciągu mają wady i usterki, to Zamawiający w ciągu 14 dni od doręczenia mu tych opracowań złoży Wykonawcy pisemne oświadczenie, w którym stwierdzi, wedle swego wyboru:
 - 1) że odstępuje od umowy; albo
 - 2) że wyznacza mu dodatkowy termin, który nie oznacza jednoczesnego przedłużenia terminu umownego; albo
 - 3) że odbiera doręczone opracowania z wadami i obniża wynagrodzenie należne Wykonawcy za ich opracowanie, przy czym obniżenie tego wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w § 13 ust. 1, może wynosić nie więcej niż 10 % jego wysokości określonej w umowie za te opracowania.
6. Jeżeli nie zachodzą okoliczności wskazane w ust. 5, to Zamawiający i Wykonawca postępują dalej zgodnie z ust. 2.
7. Odebranie przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, nie zwalnia Wykonawcy od wszelkiej przewidzianej przez prawo odpowiedzialności za wykonanie dzieła lub świadczenie usług.
8. O zauważonych w każdym czasie wadach przedmiotu zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty ich ujawnienia wg zasad określonych w umowie i dokumencie gwarancyjnym.

VII. Prawa autorskie

§ 9.

1. Wykonawca oświadcza, że opracowania, o których mowa w § 1 ust. 3, stanowiąc będą utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego z dniem ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania opracowaniami, o których mowa w § 1 ust. 3, w całości na niżej wskazanych polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz technika cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z wszelkich publikacji, ekspertyz, materiałów oraz treści internetowych (elektronicznych) przygotowanych w ramach realizowanego projektu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie powyższych pól eksploatacji.
4. Zamawiający może cedować nabyte prawo na rzecz innych podmiotów, wyłonionych w postępowaniach przetargowych na roboty budowlane, jak również inne podmioty realizujące przyłącza do mediów lub przebudowę sieci wg osobnej procedury.
5. Wykonawca dopuszcza możliwość sporządzenia przez podmioty zewnętrzne obcojęzycznych wersji wszelkich publikacji oraz materiałów przygotowanych w ramach realizowanego projektu.
6. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego prawa zależnego, tj. rozporządzanie i korzystanie z opracowań publikacji oraz innych materiałów przygotowanych w ramach realizowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej (bądź na jej podstawie), w tym ich wersji obcojęzycznych.
7. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej wymienionej w § 1.

VIII. Cena

§ 10.

1. Zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, za należyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym w § 9 oraz za przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dzieł składających się na przedmiot zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe o łącznej wysokości (wraz z podatkiem od towarów i usług) wynoszącej

..... **zł brutto,**
 (słownie..... złotych/100)

zwane dalej „ ceną”

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

3. Cena przysługuje za wykonanie przedmiotu umowy lub jego części w sposób wolny od wad, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
4. Cena jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę, i nie ulegnie zmianie nawet w przypadku poniesienia przez Wykonawcę kosztów wykonania zamówienia, których przedmiotu i wysokości nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
5. Cena płatna będzie w częściach, które są określone w załączniku nr 1 do umowy.
6. Wykonanie przez Wykonawcę prac dodatkowych, których pomimo zachowania należytej staranności podczas przygotowywania zamówienia nie można było przewidzieć, może być podstawą do udzielenia zamówień dodatkowych o wartości nieprzekraczającej łącznie 50 % ceny określonej w ust. 1.
7. Wykonanie zamówień dodatkowych, o których mowa w ust. 6, Wykonawca podejmie po uzyskaniu na to zgody Zamawiającego i za dodatkowym wynagrodzeniem uzgodnionym z Zamawiającym.
8. Przelew (cesja) wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu zapłaty ceny wymaga zgody Zamawiającego.

IX. Warunki płatności

§ 11.

1. Poszczególne części ceny, o których mowa w § 10 ust. 5, płatne będą w następujących terminach:
 - faktury częściowe – w terminie 14 dni kalendarzowych;
 - faktura końcowa – w terminie 21 dni kalendarzowych;
 od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur dotyczących tych części, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturach po protokólnym odbiorze dzieła.
2. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca upoważniony jest do wystawiania faktur, o których mowa w ust. 1, jedynie po dokonaniu ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia lub jego części w sposób opisany w § 8.
4. Suma wartości faktur, za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia, musi pozostawać zgodna z ceną, o której mowa w § 10 ust. 1.
5. W treści faktury Wykonawca zobowiązany podać datę umowy i nazwę zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy oraz wymienić datę i numer protokołu ostatecznego odbioru, w związku z którym faktura jest wystawiana.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury najpóźniej w terminie do 7 dni od daty podpisania protokołu ostatecznego przedmiotu zamówienia lub jego części.
7. Zamawiający informuje, że faktury za przedmiot zamówienia należy wystawić na:

Urząd Miasta – Gmina Kędzierzyn-Koźle
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
8. Strony oświadczają że są podatnikami podatku od towarów i usług i w związku z tym zostały im nadane numery identyfikacji podatkowej:
 - 1) Zamawiającemu: 749 00 15 170;
 - 2) Wykonawcy:

X. Gwarancja i rękojmia

§ 12.

1. Wykonawca, podpisując umowę, udziela Zamawiającemu gwarancji jakości dzieł wykonanych w ramach jej przedmiotu na okres **5 lat** od dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
2. Dokument gwarancyjny podpisany przez Wykonawcę, a określający jej warunki stanowi integralną część umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych oraz przez Zamawiającego.

§ 13.

1. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwy przedmiot zamówienia lub jego część, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy:
 - 1) usuwania wad w terminie określonym w dokumencie gwarancyjnym lub - w zależności od żądania Zamawiającego - dostarczenia przedmiotu zamówienia lub jego części wolnego od wad, na jego koszt i bez względu na jego wysokość;
 - 2) zwrotu 10 % wynagrodzenia za przedmiot zamówienia lub jego część, której wada dotyczy w przypadku, gdy wada nie da się usunąć w odpowiednim dla Zamawiającego terminie, lecz nie ma charakteru istotnego.
2. Wezwanie może zostać zgłoszone na piśmie lub faksem (dowodem doręczenia jest potwierdzenie nadania bez błędu) w sposób zgodny z postanowieniami § 19.
3. Jeżeli gwarant-Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad lub błędów w ciągu 2 dni od otrzymania wezwania, bądź nie dotrzyma terminu jej usunięcia, Zamawiający będzie miał prawo naliczenia kary umownej, zgodnie z postanowieniami w § 16 ust.1 pkt 2.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji, Wykonawca będzie na własny koszt odbierał wadliwe opracowania w celu ich naprawy lub wymiany na wolne od wad z siedziby Zamawiającego określonej w § 6 ust. 2 i do tej siedziby będzie je dostarczał na swój koszt po wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych.
5. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale obu Stron.
6. Wykonawca odpowiada za wadę przedmiotu zamówienia również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.

§ 14.

Poza uprawnieniami wynikającymi z gwarancji, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – *NIE DOTYCZY*

§ 15.

XII. Kary umowne

§ 16.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku Wykonawcy, dla którego w umowie określono termin wykonania - w wysokości 0,2 % (do 1%) ceny brutto wskazanej w § 10 ust.1 albo 0,2% (do 1%) za tę część przedmiotu zamówienia, której ten termin dotyczy;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterek i wad przedmiotu zamówienia lub jego części w okresie udzielonej gwarancji - w wysokości 0,2 % (do 1%) ceny brutto wskazanej w § 10

- ust.1 albo 0,2% (do 1%) za tę część przedmiotu zamówienia, której ten termin dotyczy, licząc od ustalonego przez Strony terminu na wprowadzenie uwag oraz usunięcie usterek i wad;
- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 25 % ceny za tę część przedmiotu zamówienia, od której opracowania Zamawiający odstąpił.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku Zamawiającego, dla którego w umowie określono termin wykonania - w wysokości 0,2 % (do 1%) ceny za tę część przedmiotu zamówienia, której ten termin dotyczy;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 25 % ceny za tę część przedmiotu zamówienia, od której odstąpił Wykonawca, za wyjątkiem przypadku omówionego w § 17 ust. 2.
 3. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
 4. Strona umowy ma prawo sumowania kar umownych i obciążania drugiej Strony w ich łącznym wymiarze, lecz nie więcej niż 25 % ceny określonej w § 10 ust. 1.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 - 6.

XIII. Odstąpienie od umowy

§ 17.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca popadnie w zwłokę dłuższą niż 30 dni w wykonaniu którejkolwiek części zamówienia w stosunku do terminu wykonania tej części wskazanego w § 5 ust. 1, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
 - 2) w przypadku wadliwego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań umownych, a w szczególności nieusunięcia w terminie wad którejkolwiek części przedmiotu zamówienia, stwierdzonych przez Zamawiającego lub podmioty uzgadniające albo instytucje zatwierdzające, niewykonania w terminie ich zaleceń lub nieudzielenia odpowiedzi na ich pytania, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
 - 3) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszeniu o upadłości.
2. Zamawiający może nadto odstąpić od umowy w całości lub w części w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy Zamawiający popadnie w zwłokę dłuższą niż 30 dni w wykonaniu któregośkolwiek zobowiązania wynikającego z § 3 i nie dotrzyma wyznaczonego przez Wykonawcę dodatkowego terminu na wywiązanie się z tego zobowiązania.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 18.

1. W razie odstąpienia od umowy:

- 1) przez Zamawiającego:
 - a) w części w przypadkach, o których mowa w § 17 ust. 1;
 - b) w całości lub w części w przypadku, o którym mowa w § 17 ust. 2;
- 2) przez Wykonawcę w części w przypadku, o którym mowa w § 17 ust. 3, Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji prac wykonanych w całości do dnia złożenia przez Stronę odstępującą drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Protokół ten będzie stanowić podstawę rozliczenia finansowego wykonanego przedmiotu umowy, przy czym Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prace, które zrealizowane zostały w całości i zgodnie z umową do dnia odstąpienia od niej.
3. Zwrot przedmiotu umowy lub jego części, który nie pozwala Zamawiającemu osiągnąć celu, o którym mowa w § 1 ust. 2, nastąpi pod warunkiem uregulowania wszelkich roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.

XIV. Powiadomienia

§ 19.

1. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez posłańca, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: Urząd Miasta - Gmina Kędzierzyn-Koźle Wydział Zarządzania Drogami z siedzibą ul. Piramowicza 22, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel. (77) 40-50-372, tel./faks 40-50-374, e-mail: marek.mazurkiewicz@kedzierzynkozle.pl; aleksander.rawski@kedzierzynkozle.pl
 - 2) dla Wykonawcy:
2. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
 - 1) przyjęte bezpośrednio w kancelarii UM – z dniem odbioru;
 - 2) przesyłane pocztą lub posłańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awiza;
 - 3) doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu;
 - 4) drogą elektroniczną - z dniem potwierdzenia odbioru przez adresata.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

XV. Postanowienia końcowe

§ 20.

1. Integralną częścią umowy są:
 - 1) zestawienie opracowań, składających się na przedmiot zamówienia – załącznik nr 1;
 - 2) opis przedmiotu zamówienia + oferta Wykonawcy;
 - 3) dokument gwarancyjny.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie przez Strony bez zbędnej zwłoki i w drodze negocjacji prowadzonych w dobrej wierze z priorytetem dobra inwestycji.
5. W przypadku braku załatwienia sporu w sposób wskazany w ust. 7 w rozsądnym terminie, spór ten podlega rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Data i podpis

Data i podpis

Załącznik nr 1 do umowy**ZESTAWIENIE OPRACOWAŃ, SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Lp.	Wyszczególnienie projektów	Ilość egz. druk. + wersja elektron.	Wysokość wynagrodzenia cena brutto [zł]	Termin wykonania
1	Opracowania przedprojektowe			
1.1	Inwentaryzacja budowlana, instalacyjna	3 + 1		do 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy
1.2	Ekspertyza techniczna	5 + 1		
2	Koncepcja programowo – przestrzenna	3 + 1		do 21 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy
3	Opracowania geodezyjne (mapy do celów projektowych, ewidencyjne, wykaz właścicieli)	5 + 1		do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy
4	Dokumentacja geotechniczna	5 + 1		do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy
	Dokumentacja projektowa			
8.1	Projekt budowlany (PB)	5 + 2		do 90 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy
8.2	Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia	5 + 2		
8.3	Projekty wykonawcze dla poszczególnych branż (PW)	4 + 2		
8.4	Zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu	4 + 2		
8.5	Przedmiary robót dla poszczególnych branż	4 + 2		
9	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla poszczególnych branż	4 + 2		
10	Kosztorys inwestorski z zestawieniem kosztów wszystkich branż, kosztorys ślepy/ofertowy,	3 + 2		
	RAZEM BRUTTO			

UWAGA: Szczegółowe wymagania dotyczące zakresu i formy w/w opracowań wg opisu przedmiotu zamówienia.

Podpis

/pełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy/