Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój | Rzeczpospolita Polska | Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. M. Reja 2A, 47-224 Kędzierzyn-Koźle
tel./fax 77 483 59 49
tel. 77 483 48 48; 77 483 77 23

UMOWA ZLECENIE NR DA.117.6.2019

Zawarta w dniu 24.04.2019 r.

w KĘDZIERZYNIE-KOŹLU pomiędzy "Zleceniodawcą" i "Zleceniobiorcą"

ZLECENIODAWCA

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU UL. MIKOŁAJA REJA 2A
(nazwa i adres siedziby)

Reprezentowany przez: DANUTĄ CEGLAREK – DYREKTORA

ZLECENIOBIORCA

Nazwisko _____ Imię _____

Data urodzenia _____ Nr PESEL _____

Zamieszkały Gmina/Dzielnica _____

Kod _____ Miejscowość _____ Ulica _____ Nr _____ m _____

Urząd Skarbowy właściwy w sprawie podatku dochodowego _____

Bank _____ Nr konta _____

ZAWARTA ZOSTAŁA UMOWA NASTĘPUJĄCEJ

§1 Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności w ramach Projektu: ***Nowy model realizacji usług ukierunkowany na poprawę jakości obsługi klienta w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu*** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa: II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie: 2.5. Skuteczna pomoc społeczna:

1. Przeprowadzenie dla pracowników Działu Pomocy Środowiskowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy w wymiarze 6 godzin lekcyjnych (1 godzina = 45 minut).
2. Przygotowanie materiałów merytorycznych dla uczestników szkolenia.

§2 Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w §1 czynności wykonać w dniu 7 maja 2019 r. w godzinach od 10.00 do 14.30, w Kędzierzynie-Koźlu, Al. Jana Pawła II 29.

§3 Za wykonanie wymienionych w §1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości 150,00 zł za 1 godzinę lekcyjną (45 min.), ogółem 900,00 zł brutto (słownie: dziewięćset złotych 00/100 groszy).

§4 Dzień realizacji zlecenia oraz godziny zostały podane przez Zleceniobiorcę i zostały zaakceptowane przez Zleceniodawcę.

§5 Postanowienia szczegółowe:

1. Wynagrodzenie będzie płatne w formie pieniężnej, po przedstawieniu Zleceniodawcy pisemnego rozliczenia godzin przez jakie Zleceniobiorca wykonywał czynności (karta czasu pracy) i rachunku wystawionego przez Zleceniobiorcę oraz po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowości wykonania zlecenia określonego w § 1.
2. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, który został przez niego podany, w terminie 7 dni od dnia złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.
3. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Zleceniobiorca nie może się zrzec prawa do wynagrodzenia albo przenieść prawa do wynagrodzenia na inną osobę.
5. Koszt dojazdu Zleceniobiorcy w celu wykonania czynności określonych w § 1 pokrywa Zleceniobiorca.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia dokumentów dotyczących wykonywanej usługi znakiem Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Społeczny, znakiem Funduszy Europejskich z nazwą Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz barwami Rzeczpospolitej Polskiej, które wskaże mu Zleceniodawca.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się przestrzegać reguł informowania o projekcie, o którym mowa w §1 oraz informować uczestników o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§7 Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zlecenia dokonywanego w miejscu jego realizacji.

TREŚCI:

§8 W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.

§9 W przypadku nie wykonania zlecenia w ilości w określonej w § 1 ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy tylko wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanych ilości godzin przedmiotu umowy.

§10

1. Zleceniobiorca wykona czynności określone w §1 wykorzystując w tym celu własne zasoby i możliwości.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać prace określone w §1 z zachowaniem należytej staranności.
3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej zgody dającego zlecenie odstąpić od wskazanego przez niego sposobu wykonania zlecenia.
4. Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej, za zgodą Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności wymagane przy realizacji czynności określonych w § 1 umowy, oraz dołoży najwyższej staranności w przekazaniu wiedzy uczestnikom szkolenia.
6. Zleceniobiorca będzie odbywał we własnym zakresie profilaktyczne badania lekarskie oraz szkolenia BHP. Jeżeli Zleceniobiorca będzie wykonywał czynności zlecone w siedzibie Zleceniodawcy lub w miejscu przez niego wskazanym, Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy instruktaż stanowiskowy BHP.

§11

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielić na żądanie Zleceniodawcy informacji o przebiegu realizacji zlecenia.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę, jeśli zachodzą okoliczności, które mogą wpływać na:
   - brak możliwości realizacji zlecenia
   - wpływać na konieczność zwiększania ilości godzin realizacji zlecenia.

§12 Jakiekolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§13 W sprawach nie objętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§14 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu
Danuta Cegiełka

Podpis Zleceniodawcy

Podpis Zleceniobiorcy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ
Agnieszka Morelowska