

## UMOWA NR 11 /2019/PSP19

z dnia 13.05.2019r.

Zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych pomiędzy:

Publiczną Szkołą Podstawową nr 19, ul. Mieszka I 4, 47-232 Kędzierzyn-Koźle,  
REGON:004530255, NIP: 749-19-83-434

Reprezentowaną przez:

Dyrektora mgr Bożenę Łotecką

zwany dalej **Zamawiającym**.

a

AT Computers s.c.

W imieniu którego działają:

Jakub Mroczkowski. Bartłomiej Mroczkowski

NIP: 777-32-50-961

Zwanym dalej **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielenia zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na zakup licencji programu antywirusowego **ESET Endpoint Antivirus Client** do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 19 w Kędzierzynie-Koźlu strony zawierają umowę o treści następującej:

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

1.1 Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa 130 licencji programu **ESET Endpoint Antivirus Client** do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 19 w Kędzierzynie-Koźlu zgodnie z treścią złożonej oferty.

**Wykonawca** wyłoniony został w wyniku zapytania ofertowego.

1.2 Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy (Formularz cenowy).



**Wykonawca** zobowiązuje się dostarczać produkt o należytej jakości spełniający wymagane parametry i standardy jakościowe.

1.3 Dostawa przedmiotu umowy, nastąpi na podstawie zamówienia złożonego u **Wykonawcy mailowo przez Zamawiającego**. W zamówieniu **Zamawiający** określi rodzaj i ilość zamawianego towaru, jaka ma być dostarczona.

1.4 **Dostawca** zobowiązuje się przekazać dostawę bezpośrednio osobie upoważnionej do jej odbioru.

1.5 Cena licencji zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (np. podatki, opłaty, koszty dostawy do siedziby Zamawiającego).

## TERMIN REALIZACJI

### § 2

1. Termin dostarczenia licencji stanowiącej przedmiot umowy Strony ustalają do dnia 15.05.2019r.

2. Termin realizacji umowy jest to okres trwania licencji od 15.05.2019r. do 15.05.2020r.

3. Dostawa zrealizowana będzie zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (Formularz cenowy Załącznik nr 1).

## WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

### § 3

Za wykonanie Umowy **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie brutto:

4 293,32 zł (słownie: cztery tysiące dwieście dziewięćdziesiąt trzy złote 32/100), w tym podatek VAT.

1. Jest to wartość wynagrodzenia, która przysługuje **Wykonawcy**.

2. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust. 1 nie podlega waloryzacji w trakcie trwania umowy.

## SPOSÓB ROZLICZANIA

### § 4

1. Należności, o których mowa w § 3 ust. 1 **Zamawiający** będzie regulował na podstawie faktury wystawianej za zrealizowaną dostawę, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Dostawcę.
2. Przy wystawieniu faktury VAT w treści faktury należy opisać **Zamawiającego** w następujący sposób:

#### **Nabywca:**

Gmina Kędzierzyn-Koźle  
ul. Grzegorza Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle  
NIP: 749-20-55-601

#### **Odbiorca:**

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 19  
ul. Mieszka I 4  
47-232 Kędzierzyn-Koźle

### § 5

1. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

## KARY UMOWNE

### § 6

1. Strony dopuszczają stosowanie kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
  - b) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa w § 3 ust. 1
  - c) niewykonania przedmiotu umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa § 3 ust. 1
  - d) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa § 3 ust. 1.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu płatności Wynagrodzenia (brak zapłaty) Wykonawca jest uprawniony do automatycznego (zdalnego) anulowania licencji na oprogramowanie stanowiące Przedmiot Umowy i wystawienia na rzecz Zamawiającego faktury korygującej proporcjonalnie do czasu użytkowania Przedmiotu Umowy umniejszającej wartość Wynagrodzenia Wykonawcy. Faktura korygująca zostanie przesłana Zamawiającemu listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Zamawiający zobowiązuje się w takim przypadku przyjąć i podpisać fakturę korygującą oraz zwrócić Wykonawcy wszelkie dokumenty licencyjne.

## § 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez sankcji w razie wystąpienia istotnej zmiany w warunkach zamówienia, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany do poniesienia kosztów za czas rzeczywistego użytkowania Przedmiotu Umowy.

## SZCZEGÓLNE PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

### § 8

1. Osobą upoważnioną do przyjmowania dostaw ze strony Zamawiającego jest Pan Jarosław Gucwiński.  
  
Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest *Michał Nowak*
2. Zmiana osób upoważnionych do realizacji zamówienia oraz przyjmowania dostaw, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

### § 9

1. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000) oraz na podstawie rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO obowiązującego od dnia 25 maja 2018r.



## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 9

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności i musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby **Zamawiającego**.
5. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Załączniki do umowy:**

Załącznik nr 1 - formularz cenowy

Zamawiający

DYREKTOR  
PUBLICZNEJ  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr 19  
*Bożena Łótecka*  
mgr Bożena Łótecka

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 19  
im. Bronisława Malinowskiego  
ul. Mieszka I 4  
47-232 KĘDZIERZYN - KOŹLE  
NIP 749-19-83-434, Regon 004530255  
tel. 77 48 332 31, 77 48 110 73

Wykonawca

Jakub Mroczkowski  
*Jakub Mroczkowski*  
właściciel

**AT Computers s.c.**  
Jakub Mroczkowski, Bartłomiej Mroczkowski  
ul. Kostrzewskiego 16  
62-010 Pobiedziska  
NIP 777 325 09 61 REGON 361613846