

zawartą w dniu 18-06-2019 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy
Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32,
zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. **Sabinę Nowosielską** - Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle
2. **Artura Maruszczaka** - Zastępcę Prezydenta Miasta

Umowę wpisano do rejestru
w Urzędzie Miasta
w dniu 18.06.2019. pod nr 135/022/2019

„ELMAX – GLIWICE” SPÓŁKA JAWNA PIETKIEWICZ, JURCZAK

z siedzibą w Gliwicach (44-100) przy ul. Górnych Wałów nr 34
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000536378
REGON271948677 NIP: 6310119804

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. **Ludwikę Pietkiewicz** - współwłaściciel
 2. **Andrzeja Jurczak** - współwłaściciel
- łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.
zwaną dalej „Wykonawcą”,
łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pismo z dnia 11.06.2019r.

Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą: **Konserwacja oświetlenia miejsc publicznych i dróg miasta Kędzierzyn-Koźle w latach 2019-2021.**
2. Przedmiot umowy określony w ust. 1. obejmuje min.:
 - 1) usuwanie zagrożeń powstałych w wyniku zdarzeń drogowych oraz innych działań losowych, a w szczególności zabezpieczenie uszkodzonych elementów instalacji oświetleniowej przed wywołaniem porażen elektrycznych,
 - 2) wymiana niesprawnych bezpieczników oraz włączanie nieczynnych wyłączników nadprądowych,
 - 3) regulacja, naprawa i wymiana niesprawnych układów sterujących oświetleniem ulicznym,
 - 4) wymiana niesprawnych źródeł światła oraz elementów wyposażenia opraw oświetleniowych,
 - 5) konserwacja, naprawa i wymiana uszkodzonych słupów, opraw oświetleniowych oraz wysięgników,
 - 6) naprawa, konserwacja i wymiana zużytych elementów instalacji oświetlenia ulic, osprzętu oraz kabli energetycznych,
 - 7) przeglądy sprawności latarni,
 - 8) dokonywanie odczytów liczników energii elektrycznej w wybranych miejscach pomiarów, ustalonych z Zamawiającym,
 - 9) oczyszczanie elementów instalacji oświetleniowej oraz mycie kloszy opraw,
 - 10) uzupełnianie oznakowania latarni i szafek oświetleniowych,
 - 11) pojedyncze przycinki gałęzi drzew ograniczających dostęp do latarni i prawidłowy rozsył światła,
 - 12) przeglądy okresowe stanu technicznego sieci oświetlenia ulicznego,
 - 13) całodobowe przyjmowanie zgłoszeń pozwalające na skrócenie czasu reakcji na zgłoszenia o awariach - dyżury telefoniczne,
 - 14) prowadzenie rejestru zgłoszeń o usterkach i awariach obwodów oświetleniowych,
 - 15) udział w pracach związanych z przejmowaniem do eksploatacji nowych sieci oświetlenia ulicznego,

- 16) uzgadnianie z Rejonem Energetycznym terminów koniecznych wyłączeń zasilania energią elektryczną remontowanych obwodów oświetleniowych,
3. Czynności opisane w ust. 2 winny być realizowane w następujących terminach:
- 1) zagrożenia opisane w ust. 2 pkt 1 wymagają niezwłocznego usunięcia,
 - 2) czynności opisane w ust. 2 pkt 2 i 3 realizowane będą w terminie **do 24 godzin** od momentu zgłoszenia,
 - 3) czynności opisane w ust. 2 pkt 4 realizowane będą w terminie **do 24 godzin** od momentu zgłoszenia,
 - 4) czynności opisane w ust. 2 pkt 5÷6 realizowane będą w terminie nie przekraczającym 7 dni od dnia dokonanych oględzin lub przyjęcia zgłoszenia,
 - 5) czynności opisane w ust. 2 pkt 7 realizowane będą w cyklu tygodniowym,
 - 6) czynności opisane w ust. 2 pkt 8 realizowane będą w cyklu miesięcznym,
 - 7) czynności opisane w ust. 2 pkt 9 i 11 realizowane będą w cyklu rocznym,
 - 8) czynności opisane w ust. 2 pkt 12 (realizowane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego w cyklu 5-letnim), przy czym w sytuacjach podyktowanych względami bezpieczeństwa mieszkańców, Zamawiający zastrzega sobie prawo skrócenia terminów określonych w pkt 2 - 4, w odniesieniu do danej awarii o czym powiadomi drogą elektroniczną Wykonawcę. Wydłużenie terminu określonego w pkt 4 może nastąpić za zgodą Zamawiającego jedynie w sytuacji gdy dostawa łątarń lub ich części, celem dokonania wymiany, nie jest możliwa w ustalonym czasie.
4. Z wyjątkiem przeglądów okresowych stanu technicznego sieci oświetlenia ulicznego, o zakresie wykonanych prac Zamawiający winien być niezwłocznie powiadamiany drogą elektroniczną, lecz nie później niż w terminie do 3 dni od ich wykonania.
5. Zakres prac remontowych wymieniony w ust. 2 pkt 5 i 6 związanych z wymianą elementów instalacji oświetlenia ulic, winien być każdorazowo uzgodniony z Zamawiającym przed ich rozpoczęciem. Ustalenia w tej sprawie winny zostać dokonane w formie notatki lub korespondencji elektronicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo decydowania o sposobie, zakresie i terminach realizacji prac planowych, dostosowując je do możliwości budżetowych Gminy.
6. Wykonawca podejmuje się wykonania wszystkich czynności zapewniających prawidłowe funkcjonowanie instalacji oświetlenia ulicznego, określonych w Instrukcji ruchu i eksploatacji sieci oświetlenia miejsc publicznych i dróg na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle (załącznik nr 2 do umowy), utrzymując je w stanie technicznym zgodnym z obowiązującymi normami i przepisami.
7. Prace winny być tak zorganizowane, by nie powodowały utrudnień i ograniczeń ruchu zarówno pojazdów jak i pieszych, a w razie zaistnienia takiej sytuacji należy uzyskać zezwolenie na zajęcie pasa drogowego, a miejsce prac należy odpowiednio zabezpieczyć.
8. Wykaz, obwodów oświetlenia ulicznego zawiera załącznik nr 3 do umowy, który będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego i przekazywany Wykonawcy w formie pisemnej.
9. Szczegółowy zakres zobowiązań Wykonawcy określa SIWZ oraz wszelkie inne dokumenty stanowiące załączniki do niniejszej Umowy.
10. Realizacja usług przeprowadzona będzie zgodnie z niniejszą Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji;

§2.

TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA USŁUG

Terminy rozpoczęcia i zakończenia:

- 1) data rozpoczęcia usługi – od daty protokolarnego przekazania do eksploatacji obwodów oświetleniowych, nie wcześniej jednak niż 31.08.2019r.
- 2) data zakończenia usługi – 31.12.2021 r.
- 3) terminy wykonywania poszczególnych czynności - określa §1.

§3.

NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, zasadami BHP i przepisami ochrony środowiska obowiązującymi w trakcie realizacji zadania.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:

- 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania usług, co nie będzie uzasadnieniem do przedłużenia terminu wykonania;
 - 2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;
 - 3) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
- 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP, przepisów ppoz;
 - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich;
 - 3) przeszkolenia stanowiskowe.

§ 4.

PODWYKONAWSTWO I ZASOBY PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca rozlicza się bezpośrednio z podwykonawcą.
5. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy lub doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
8. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź do wykazania, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn zm.), zwaną dalej: Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

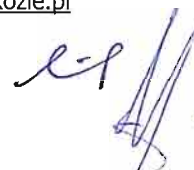
§5.

SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia osobę:

Pan Daniel Kielkiewicz

- tel. 77 40 34 481, e-mail: daniel.kielkiewicz@kedzierzynkozle.pl



2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: tel./fax : e-mail: Tomasz.Mierlak@elmax-gliwice.pl;
Andrzej Jurczak tel. : e-mail : Andrzej.Jurczak@elmax-gliwice.pl
3. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie: Piotr Piotrowski posiadającego tel. : e-mail: biuro@elmax-gliwice.pl
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
5. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez posłańca, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: Urząd Miasta - Gmina Kędzierzyn-Koźle Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa z siedzibą ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel77/4050386, e-mail: daniel.kielkiewicz@kedzierzynkozle.pl
 - 2) dla Wykonawcy: adres 44-100 Gliwice ul. Górnych Wałów 34/1 , tel./faks 32 303 58 51, 32 303 58 53, e-mail: biuro@elmax-gliwice.pl
6. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
 - 1) przyjęte bezpośrednio w kancelarii UM - z dniem odbioru,
 - 2) przesyłane pocztą i/lub posłańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awiza,
 - 3) doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,
 - 4) drogą elektroniczną - Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią - dowodem jest **wydruk z elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego bez błędów**.
7. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
8. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 6, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

56.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Wysokość szacunkowego nominalnego wynagrodzenia Wykonawcy przy przyznaniu pełnych środków budżetowych w latach 2019-2021 nie może przekroczyć kwoty brutto:
1.555.820,36 zł
słownie: jeden milion pięćset pięćdziesiąt pięć tysięcy osiemset dwadzieścia 36/100 zł
2. Zgodnie z przyjętą ofertą przetargową strony ustalają ryczałtowo-ilościową metodę rozliczania należności za wykonane usługi.
3. Dla celów obliczenia wynagrodzenia przyjmuje się następujące składniki cenotwórcze (dalej zwane „cenami jednostkowymi netto”):

1) Cena roboczogodziny	= 17,00 zł/godz.
2) Cena motogodziny podnośnika	= 90,00 zł/godz.
3) Cena motogodziny samochodu dostawczego	= 55,00 zł/godz.
4) Cena motogodziny dźwigu	= 75,00 zł/godz.
5) Cena motogodziny sprzętu pomiarowego	= 155,00 zł/godz.
6) Cena motogodziny innego sprzętu (koparki, spycharki)	= 75,00 zł/godz.
7) Za wykonanie pomiarów realizowanych zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (zł/punkt świetlny wraz z szafką SOU)	= 150,00 zł/pkt
8) Cena za wymianę źródła światła (sodowe lub rtęciowe)	= 125,00 zł/szt.
9) Wskaźnik kosztów zaopatrzenia	= 5 %
10) Wskaźnik kosztów ogólnych (do robocizny i sprzętu)	= 64 %
11) Wskaźnik zysku (do robocizny, sprzętu i kosztów pośrednich)	= 10 %
4. Ceny jednostkowe netto mają charakter ryczałtowy, są stałe, stanowią podstawę rozliczeń w kosztorysie powykonawczym.
5. W przypadku użycia w trakcie wykonywania usług sprzętu innego niż wymieniony w ust. 3, Wykonawca do sporządzenia kosztorysu powykonawczego będzie przyjmował wartość maszynogodziny wg faktycznie poniesionych kosztów, lecz nie wyższych od średnich ogólnokrajowych cen pracy i najmu sprzętu budowlanego publikowanych przez biuletyn SEKOCENBUD. Ceny pracy sprzętu i jego najmu będą przyjmowane z kwartału poprzedzającego wykonanie robót objętych zamówieniem.
6. Wbudowane w trakcie realizacji usługi przez Wykonawcę materiały i urządzenia elektryczne będą rozliczane wg faktycznie poniesionych kosztów, lecz nie wyższych od średnich ogólnokrajowych cen materiałów i urządzeń elektrycznych publikowanych przez biuletyn SEKOCENBUD. Ceny materiałów i urządzeń elektrycznych będą przyjmowane z kwartału poprzedzającego wykonanie usługi objętych zamówieniem.

7. W przypadku wbudowania w trakcie realizacji usługi przez Wykonawcę aparatury i osprzętu elektrycznego nie mającego swoich odpowiedników publikowanych przez biuletyn SEKOCENBUD lub o cenach większych niż średnie ceny w nim publikowane, wymaga każdorazowo pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.
8. Przyjmuje się zasadę sporządzania kosztorysu wykonawczego w oparciu o czynniki cenotwórcze określone w ust 3, powszechnie obowiązujące Katalogi Nakładów Rzeczowych a w przypadku braku katalogowej podstawy wyceny według kalkulacji własnych zatwierdzonych przez Zamawiającego.
9. Wykonawca do usługi rozliczanej wg wyżej opisanych zasad naliczy podatek od towarów i usług VAT w wysokości obowiązującej w chwili wystawienia faktury.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
11. Wykonawca **nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać cesji** wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

§7.

OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wydawanie Wykonawcy poleceń w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) kontrolowanie sposobu wykonywania przedmiotu umowy,
 - 3) zgłaszanie Wykonawcy wad wykonanych prac,
 - 4) podpisywanie protokołów odbioru,
 - 5) zatwierdzanie faktury do zapłaty,
 - 6) zapewnienie nadzoru i kontroli jakości wykonywanych usług.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca w szczególności:
 - 1) najpóźniej z datą zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy określone w § 11 niniejszej umowy;
 - 2) w przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich na zasoby których powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłoży umowę określającą warunki współpracy przy realizacji przedmiotu zamówienia (patrz § 4);
 - 3) uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia prac spowodowanej niewykonaniem obowiązków przez Wykonawcę;
 - 4) ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia powstałe w związku z realizacją usługi;
 - 5) ma obowiązek zapoznania się z zakresem realizacji usługi, tj. terenem, na którym będą prowadzone prace związane z realizacją usługi oraz obowiązującymi standardami;
 - 6) wykona wszelkie czynności konieczne do wykonania przedmiotu umowy;
 - 7) ustanowi kierownika robót, który będzie kierował, kontrolował oraz nadzorował całość prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także każdorazowo będzie brał udział w czynnościach przekazania/odbioru części przedmiotu umowy.
 - 8) w zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
 - 9) zobowiązany jest do zapewnienia całodobowych dyżurów, w celu przyjmowania zgłoszeń o awariach oświetlenia. Adres e-mail oraz numer telefonu będzie udostępniony Zamawiającemu oraz wszystkim zainteresowanym służbom, a w szczególności Rejonowi Energetycznemu, Policji, Straży Miejskiej i Straży Pożarnej najpóźniej w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy.
 - 10) wspólnie ze Zleceniodawcą przeprowadzi kontrolę instalacji oświetleniowych, każdorazowo na wniosek Zamawiającego o przeprowadzenie takiej kontroli. Kontrola winna być przeprowadzona w terminie uzgodnionym przez strony, ale nie później niż w ciągu trzech dni po zgłoszeniu wniosku przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni pojazd do przeprowadzenia czynności kontrolnych
 - 11) uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia usługi spowodowanej nie wykonaniem obowiązków Zamawiającego lub innymi przyczynami.
 - 12) utrzyma teren objęty zakresem rzeczowym usługi w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz na bieżąco usuwać będzie powstałe w wyniku realizowanych prac odpadki i śmieci. W przypadku zaniechania, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

- 13) zawiadomi Zamawiającego o realizacji prac zanikających i ulegających zakryciu na 3 dni przed ich zakryciem.
- 14) zgłasza konieczność wykonania ewentualnych robót dodatkowych.
- 15) zaopatrzy się w niezbędną ilość materiałów i osprzętu.
- 16) bez wezwania ze strony Zamawiającego (przez okres obowiązywania umowy) - pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, - na miesiąc przed upływem ważności ubezpieczenia OC jego działalności gospodarczej, przedkładać będzie dokument potwierdzający kontynuację ubezpieczenia na wartość nie mniejszą niż 800.000 zł rocznie.

§8.

ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Z czynności odbiorów spisane zostaną protokoły.
2. O każdorazowym zakończeniu prac wchodzących w skład przedmiotu umowy Wykonawca powiadamia niezwłocznie drogą elektroniczną upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Odbiór wykonanych prac realizowany będzie w cyklu miesięcznym w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, z zastrzeżeniem §1 ust.3.

§9.

SPOSÓB ROZLICZENIA UMOWY

1. Rozliczanie zadania będzie następowało fakturami miesięcznymi (częściowymi) za dany miesiąc, w którym realizowana była usługa oraz wystawianymi i dostarczonymi do Zamawiającego nie później niż do 10-tego dnia miesiąca następnego.
2. Podstawą do wystawienia faktur będzie obustronne podpisanie protokołów potwierdzających wykonanie prac określonych w § 1 ust. 2. oraz kosztorys powykonawczy zatwierdzony przez Zamawiającego.
3. Zamawiający informuje, że faktury za realizację przedmiotu umowy należy wystawiać na:

<p>Nabywca:</p> <p>Gmina Kędzierzyn-Koźle ul Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP: 7492055601</p>	<p>Odbiorca/Płatnik:</p> <p>Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle – Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle</p>
---	--

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury, wraz z protokołem, o którym mowa w ust. 2.
5. Faktury niespełniające ww. warunków zostaną zwrócone Wykonawcy bez obowiązku ich zapłaty przez Zamawiającego.
6. Należność za wykonane usługi Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu.

§10.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, lub jej wypowiedzenie, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% od kwoty określonej w § 6 ust. 1.
 - 2) za opóźnienie terminu, o którym mowa w §1 ust. 3, w wysokości 0,2% kwoty określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,02% kwoty określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 4) w przypadku zwłoki w wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia umownego wynikającego z umowy pomiędzy Wykonawcą (podwykonawcą) a podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) albo w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego wynikającego z umowy pomiędzy Wykonawcą (podwykonawcą) a podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po dniu, w którym zapłata powinna nastąpić. Kara przysługuje, jeśli wynagrodzenie podwykonawcy / dalszego podwykonawcy uiszczył Zamawiający.
 - 5) w przypadku nieprzedłożenia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony po 7 dniu od daty jej zawarcia;

- 6) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 17 czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 2% kwoty określonej w § 6 ust.1;
 - 7) za opóźnienie w przedłożeniu w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zamówienie w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 6 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie wyznaczonego terminu;
 - 8) jeżeli w trakcie realizacji umowy okaże się, że po stronie Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a Wykonawca nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie mu naliczona kara umowna w wysokości odpowiadającej kwocie jaką Zamawiający zobowiązany będzie rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% kwoty określonej w § 6 ust. 1, za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 145 Ustawy prawo zamówień publicznych, dla których znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy.
 3. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
 4. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej przez Strony szkody mogą one dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§11.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, iż wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej zabezpieczeniem: w wysokości 10 % wartości określonej w § 6 ust. 1, co stanowi wartość:

155.582,04 zł

słownie: sto pięćdziesiąt pięć tysięcy pięćset osiemdziesiąt dwa 04/100 zł

2. Zabezpieczenie może zostać zarachowane w szczególności na poczet przysługujących Zamawiającemu ewentualnych kar umownych i odszkodowań.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od daty odebrania ostatecznej części robót.

§12.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

Wykonawca oświadcza, iż **udziela 12 miesięcy gwarancji, licząc każdorazowo od daty rozliczenia kosztorysowo danej pracy.**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego usługi.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni, a opóźnienie tego terminu spowodowało zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie na 1 dzień przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad. Wykonawca przystąpi do usuwania wad nie później niż w ciągu 3 dni (określonych w karcie gwarancyjnej) od dokonania oględzin lub powzięcia wiadomości o zaistnieniu wad.
6. Ujawnienie wady przy odbiorze przedmiotu umowy lub jego części wstrzymuje podpisanie protokołu odbioru.
7. W razie stwierdzenia przy odbiorze wad Zamawiający będzie uprawniony do:
 - 1) odmowy odbioru do czasu usunięcia wad, jeśli wady te nadają się do usunięcia, naliczając kary umowne zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2) umowy,
 - 2) obniżenia odpowiednio wynagrodzenia, jeśli wady te nie umożliwiają korzystania z przedmiotu umowy,
 - 3) odstąpienia od umowy, jeśli wady te nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy.

8. Poza uprawnieniami wynikającymi z gwarancji, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§13.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie przystąpi do wykonywania umowy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy,
 - 2) wystąpią rażące zaniedbania Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia,
 - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie pomimo uprzedniego wezwania do usunięcia wad,
 - 4) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy lub normami i warunkami określonymi prawem – w terminie 10 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął o tym wiadomość,
 - 5) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub postawienia go w stan likwidacji,
 - 6) braku zagwarantowania lub zagwarantowania w niepełnej wysokości środków budżetowych na finansowanie przedmiotu zamówienia,
 - 7) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji w postaci kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania wykonywania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
 - 1) odebrać wykonany przedmiot umowy,
 - 2) zapłacić za wykonany przedmiot.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części w przypadkach popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury częściowej w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w § 9 ust. 4.
4. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy w latach 2019, 2020 i 2021 zależna będzie od wysokości środków budżetowych przyznanych na ten cel. w przypadku zagwarantowania na ten cel niepełnych środków budżetowych lub nie zagwarantowania ich wcale, Zamawiającemu służy prawo zmniejszenia zamówienia adekwatnie do przyznanych środków budżetowych w latach 2019÷2021 lub odstąpienia od umowy bez ponoszenia konsekwencji określonych w §10.
5. W przypadkach nieskorzystania z prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do skorzystania z ustawowego prawa odstąpienia od umowy w wypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym, wraz z prawem łącznego naliczenia kar umownych.
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§14.

ZMIANY UMOWY

1. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
 - 1) zmiany któregośkolwiek z terminów wskazanych w umowie,
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia oraz cen jednostkowych w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Zmiana terminów wskazanych w umowie może nastąpić w przypadku:

- 1) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w wyżej wymienionym przypadku jest pisemne stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego;
 - 2) wystąpienia siły wyższej (powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu), klęski żywiołowej. Podstawą żądania przedłużenia terminu umownego jest pisemne stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia oraz cen jednostkowych, o których mowa w ust. 1 pkt 2) dopuszczalna jest jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takim wypadku Wykonawca, w terminie 3 dni od złożenia wniosku o zmianę, przedstawi Zamawiającemu informację zawierającą szczegółową kalkulację wpływu opisanych w ust. 1 pkt 2) lit. a), b) i c) zmian na koszty realizacji zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności wskazując wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących umowę, zakres ich zaangażowania w realizację umowy oraz wpływ odpowiednich czynników na zmianę kosztów. Zamawiający może odmówić zmiany w przypadku, gdy wyjaśnienia nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany cen jednostkowych i wynagrodzenia. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian. Zmiana wynagrodzenia wymaga zmiany umowy.
4. W umowach wieloletnich, przy których kwoty płatności określone są w rozbiciu na kolejne lata – w ramach niezmiennionej ceny złożonej w ofercie – dopuszcza się zmianę ich wielkości w poszczególnych latach, bez potrzeby zmiany umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób powołanych do wykonywania umowy (przedstawionych w ofercie Wykonawcy w wykazie osób) na wniosek któregoś ze stron w przypadku uzasadnionej konieczności wystąpienia takiej zmiany (np. w przypadkach: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z powierzonej im funkcji); lub jeżeli zmiana kluczowego specjalisty (osoby) stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy np. rezygnacja osoby; zmiany wynikające z ww. przyczyn mogą nastąpić jedynie za zgodą strony przeciwnej. Ponadto Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osoby/-ów, jeżeli uzna, że nie wykonuje/-ją ona/-e swoich obowiązków wynikających z umowy. W przypadku zmiany osoby, nowy specjalista/osoba musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty/-osoby; Wykonawca obowiązany jest zmienić osobę/ specjalistę w terminie wyznaczonym we wniosku Zamawiającego. Zmiana ta nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do załącznika nr 3 do umowy, który będzie bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego i przekazywany Wykonawcy w formie pisemnej. Zmiana ta nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu winna znaleźć się podstawa prawna wynikająca z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp oraz okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.

§15.

PERSONEL WYKONAWCY I PODWYKONAWCY

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: *czynności konserwacyjne i naprawa obwodów oświetleniowych.*
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności, tj.:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, za co Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§16.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy – Prawo zamówień publicznych, oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 3 egz. dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) kserokopia Oferty Wykonawcy wraz z kalkulatorem wyliczenia ceny oferty;
 - 2) Instrukcji ruchu i eksploatacji sieci oświetlenia miejsc publicznych i dróg na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle;
 - 3) Wykaz obwodów oświetlenia ulicznego;
 - 4) Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY

17.06.2019

ZASTĘPCA,
PREZYDENTA MIASTA
Kędzierzyn-Koźle
ds. Gospodarki Przestrzennej
i Inwestycyjno-Remontowej

Artur Maruszczak

PREZYDENT MIASTA

Sabina Nowosielska

18-06-2019

WYKONAWCA

PREZES

Ludwika Pietkiewicz

PREZES
Z-ca d/s Technicznych

Andrzej Jurczak

"ELMAX-GLIWICE" Spółka Jawna
Pietkiewicz, Jurczak
44-100 Gliwice, ul. Górnych Wałów 34/1
KRS 0000536378
NIP: 631-01-19-804 REGON: 271948677
tel. 32 231-55-51 -3-

Z up Skarbnika Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Główny Księgowy
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle

Tadeusz Orlik

17.06.2019