

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 000 Euro

### I. ZAMAWIAJĄCY

Nabywca:

Gmina Kędzierzyn-Koźle  
ul. Grzegorza Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle  
NIP: 749-20-55-601

Odbiorca/Płatnik:

Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle  
ul. Grzegorza Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Produkcja filmu i spotu promocyjnego.**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**Przedmiotem zamówienia jest produkcja filmu i spotu promocyjnego miasta Kędzierzyn-Koźle, wg następującej specyfikacji:**

**FILM PROMOCYJNY**

1. Długość: 1,5 minuty,
2. Przygotowanie precyzyjnego scenariusza filmu,
3. Wykonanie zdjęć naziemnych oraz z drona,
4. Podkład muzyczny,
5. Lektor w języku polskim,
6. Statyści: 2 osoby,
7. Proste animacje 2D i 3D,
8. Przykładowe miejsca realizacji: Kędzierzyńsko-Kozielskie Centrum Aktywności Wodne oKKO (na zewnątrz i wewnątrz), ścieżki rowerowe, skwery miejskie, Muzeum Ziemi Kozielskiej (na zewnątrz i wewnątrz), Muzeum Śląskiej Bitwy o Paliwo Blechhammer – 1944 (na zewnątrz i wewnątrz), rynek Stare Miasto, jeden wybrany park miejski, jedno wydarzenie kulturalne – Festiwal Mikołaja z Koźła, które odbędzie się w dniach 13-15.09.
9. Zamawiający zamierza wykorzystać film na następujących polach eksploatacji: telewizja, internet, kanały wewnętrzne, targi branżowe – zatem technika realizacji musi spełniać wymogi jakościowe tych kanałów.
10. Zamawiający wymaga aby zdjęcia plenerowe wykonane zostały przy odpowiedniej pogodzie. W przypadku skwerów, parku oraz ścieżek rowerowych w sezonie letnim, gdy roślinność jest w stanie rozkwitu, w dzień słoneczny.

**SPOT PROMOCYJNY**

1. Długość: 30 sekund,
2. Opracowanie precyzyjnego scenariusza spotu (konceptcja oparta na scenariuszu filmu promocyjnego – skrót filmu).

### III. TERMIN WYKONANIA

Od dnia podpisania umowy do 15.12.2019 r.

#### IV. KRYTERIA

Kryteria oceny ofert:

1. **Cena – 80 %**
2. **Doświadczenie – 20 %**

W ramach kryterium doświadczenie oferent zobowiązany jest przedłożyć pisemne rekomendacje podmiotów, na rzecz których świadczył usługi wykonania filmów promocyjnych. Oferent może przedłożyć tylko rekomendacje z przed ostatnich dwóch lat, licząc od dnia złożenia oferty.

#### V. SPOSÓB OBLICZANIA CENY:

1. Ilość punktów w ramach kryterium cena liczona będzie wg poniższego wzoru:  
**najtańsza cena brutto/ badana cena brutto x 80 pkt**
2. Ilość punktów w ramach kryterium doświadczenie liczona będzie wg poniższego wzoru:  
**badana ilość rekomendacji/największa ilość rekomendacji x 20 pkt**

Cena brutto oferty jest zryczałtowaną ceną brutto zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu niniejszego przedmiotu zamówienia.

Ceny oferty podane będą przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w polskich złotych.

Oferta powinna zawierać nazwę oferenta, dane kontaktowe oferenta raz cenę brutto całości przedmiotu zamówienia.

#### VI .MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY:

Oferty w postaci pisemnej, na załączonym formularzu (załącznik nr 1) należy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: [promocja@kedzierzynkozle.pl](mailto:promocja@kedzierzynkozle.pl), do dnia 11.07.2019 r., wpisując w tytule: *Oferta – wykonanie filmu*.

Informacja o wyborze oferenta zamieszczona zostanie na [www.bip.kedzierzynkozle.pl](http://www.bip.kedzierzynkozle.pl).

#### VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania w przypadkach gdy:
  - a. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie Gminy,
  - b. Nie wpłynie żadna oferta,
  - c. Nie wpłynie żadna ważna oferta,
  - d. Cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe Zamawiającego.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Kolejne zostaną odrzucone.
3. Tylko ważne oferty będą brane pod uwagę.
4. Za ważność oferty uznaje się wysłanie za pomocą poczty elektronicznej, na podany adres e-mail wypełnionego załącznika nr 1 oraz kopii referencji w postaci skanów.

Zatwierdzam:

**Kierownik**  
Biura Informacji i Promocji Miasa

*Teresa Głuszek*

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Zamawiającego)