

710.710.234.210  
BIO.1333.1.26.2019

Umowa nr. 1/2019

Umowę wpisano do rejestru umów Urzędu Miasta

zawarta w dniu 24.06.2019 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy: w dniu 10.07.2019 poś nr 148/B10/2019  
Gminą Kędzierzyn-Koźle z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle,  
NIP: 749-20-55-601, REGON: 000524507, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Sabinę Nowosielską - Prezydenta Miasta  
a

Mariuszem Zielińskim - prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „Ale.pl Mariusz Zieliński” z siedzibą przy ul. Wielickiej 40 lok. 45, 02-657 Warszawa, NIP: 532 122 24 22, adres korespondencyjny: „Ale.pl Mariusz Zieliński”, ul. Mikołaja Kopernika 30 lok. 211, II piętro, 00-336 Warszawa, zwanym dalej Wykonawcą,  
o następującej treści:

#### § 1.

#### PRZEDMIOT UMOWY

Zgodnie z wynikiem postępowania udzielonego w trybie zapytania ofertowego oraz na podstawie art. 4 pkt 8 PZP oraz notatki służbowej nr BIO.271.2.15.2019 z dnia 15.05.2019 r., Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia szczegółowo określonego w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy pn.: „Świadczenie usługi wsparcia technicznego dla serwerów HP o nr seryjnych: na czas 1 roku - HPE 1 year Post Warranty Foundation Care Next business day w DMR Service wraz z opcją pozostawienia uszkodzonych dysków u Zamawiającego”, zwanego dalej zamiennie „usługą”.

#### § 2.

#### TERMIN URUCHOMIENIA USŁUGI I CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zawarta jest na czas określony na okres 12 miesięcy liczonych od dnia 21.06.2019 r. tj. do dnia 20.06.2020 r.
2. Uruchomienie usługi nastąpi nie później niż 21.06.2019 r.

#### § 3.

#### SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się: Jacka Bednarka - Kierownika Biura Informatyki i Ochrony Informacji tel. 774050367 e-mail: [bio@kedzierzynkozle.pl](mailto:bio@kedzierzynkozle.pl)
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Pana - e-mail: tel.:

#### § 4.

#### WYNAGRODZENIE UMOWNE

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną ofertę, w formie wynagrodzenia ryczałtowego brutto (wraz z podatkiem od towarów i usług VAT) na:

kwotę brutto 19.680,00 zł

słownie: dziewiętnaście tysięcy sześćset osiemdziesiąt zł brutto.

#### § 5.

#### OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Wykonawcy:
  - 1) Wykonawca zapewni dostarczenie usługi z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
  - 2) Wykonawca wykona usługę samodzielnie w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
  - 3) Wykonawca uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia usługi.

M. Zieliński

2. **Obowiązki Zamawiającego:**

Terminowa zapłata wynagrodzenia zgodnie z § 7 umowy.

§ 6.

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Przedmiotem odbioru końcowego umowy będzie uruchomienie usługi wsparcia dla wymienionych w umowie serwerów.
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy jest wydruk ze strony producenta serwerów (HP) o odnowieniu serwisów.

§ 7.

**ROZLICZENIE UMOWY**

1. Rozliczenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej po zrealizowaniu umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie uruchomienie gwarancji dla urządzeń oraz przesłanie certyfikatu lub wydruku ze strony producenta potwierdzającego ten fakt na adres mailowy Zamawiającego.
3. Faktura niespełniająca warunków niniejszego paragrafu zostanie zwrócona **Wykonawcy** bez obowiązku jej realizacji przez **Zamawiającego**.
4. Dane potrzebne do wystawienia faktury:

|  |   |
|--|---|
| Nabywca:<br>Gmina Kędzierzyn-Koźle<br>ul. Piramowicza 32<br>47-200 Kędzierzyn-Koźle<br>NIP: 7492055601 | Odbiorca/Płatnik:<br>Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle<br>ul. Grzegorza Piramowicza 32<br>47-200 Kędzierzyn-Koźle |
|--|---|

5. Zapłata faktur przez **Zamawiającego** nastąpi:  
- faktura końcowa - do 14 dni od daty otrzymania faktury
6. Należność za wykonane dostawy **Zamawiający** ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 8.

**KARY UMOWNE**

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:

- 1) Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego określonego w § 4.
- 2) Za opóźnienie w uruchomieniu usługi w terminie określonym umową przedmiotu zamówienia, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.

2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną:

- 1) Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego,
- 2) Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.

§ 9.

**GWARANCJA**

1. Gwarancja obejmuje okres obowiązywania niniejszej umowy na serwery o nr seryjnych:  
na zasadach wskazanych w ust. 2 i 3.
2. Usługa HPE Foundation Care NBD Wsparcie dla sprzętu objęta gwarancją obejmuje następujące warunki:
  - 1) godziny obsługi: standardowe godziny pracy, standardowe dni robocze. Usługa jest dostępna przez 9 godzin na dobę, od 8:00 do 17:00 czasu lokalnego, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy w HPE;

M. Ziel

- 2) czas reakcji na miejscu u klienta: reakcja w miejscu instalacji w następnym dniu roboczym. W przypadku incydentów dotyczących sprzętu objętego usługą, których nie można rozwiązać zdalnie, HPE podejmie ekonomicznie uzasadnione starania, aby wykonać usługę w miejscu instalacji następnego dnia roboczego;
  - 3) upoważniony przedstawiciel firmy Hewlett Packard Enterprise pojawi się na miejscu u klienta w godzinach obsługi w celu rozpoczęcia serwisowania sprzętu w następnym dniu obsługi po przyjęciu zgłoszenia i potwierdzeniu go przez firmę HPE. Czas reakcji w miejscu instalacji jest liczony od momentu otrzymania i potwierdzenia początkowego zgłoszenia awarii przez HPE. Czas reakcji kończy bieg z chwilą przybycia autoryzowanego przedstawiciela Hewlett Packard Enterprise do obiektu klienta lub po zamknięciu zgłoszenia z wyjaśnieniem, że w ocenie HPE interwencja w miejscu instalacji nie jest wymagana. Zgłoszenia przyjęte poza godzinami obsługi zostaną potwierdzone następnego dnia obsługi, a obsłużone w kolejnym dniu obsługi;
  - 4) uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego.
3. Wsparcie dla oprogramowania objęte gwarancją następuje na zasadach:
- 1) godziny obsługi: standardowe godziny pracy, standardowe dni robocze. Usługa jest dostępna przez 9 godzin na dobę, od 8:00 do 17:00 czasu lokalnego, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy w HPE;
  - 2) czas reakcji zdalnej: Inżynier z Centrum obsługi Hewlett Packard Enterprise odpowie na zgłoszenie dotyczące problemu z oprogramowaniem w ciągu dwóch godzin od przyjęcia zgłoszenia.

### § 10. ZMIANY UMOWY

1. Strony nie przewidują możliwości istotnych zmian umowy, natomiast każda zmiana wymaga formy pisemnej w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z czego, 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 1 egz. Zamawiający.

PREZYDENT MIASTA

Sabina Nowosielska

Zamawiający

Mariusz Zieliński

Właściciel

Wykonawca

Z up. Skarbnika Miasta  
Kędzierzyn-Koźle  
Główny Księgowy  
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle  
Tadeusz Orlik

17.06.2019

ale.pl Mariusz Zieliński  
02-657 Warszawa, ul. Wielicka 40 lok. 45  
NIP 532-122-24-22  
tel. 22 290 77 77

Niniejszy dokument nie budzi  
zastrzeżeń pod względem  
formalno-prawnym.

RADCA PRAWNY

Joanna Mazurkiewicz  
nr wpis. OP-1364

17.06.2019 r.



Warszawa 2019/06/13

Oferta jest ważna dla poniżej wymienionych podmiotów:

|  |
|--|
| <b>Dostawca</b>  |
| Sklep HP<br>Ale.pl Mariusz Zieliński<br>ul. Wielicka 40 lok. 45<br>02-657 Warszawa<br>NIP: 532-122-24-22 |
| <b>Odbiorca</b>  |
| Gmina Kędzierzyn-Koźle<br>ul. Piramowicza 32<br>47-200 Kędzierzyn-Koźle<br>NIP: 749-205-56-01            |

M. Zieliński

**Sklep HP**  
Ale.pl Mariusz Zieliński  
ul. Wielicka 40 lok. 45, 02-657 Warszawa  
NIP: 532-122-24-22  
[www.sklephp.pl](http://www.sklephp.pl)

Oferta dotyczy poniższych produktów:

| Nr.              | Opis   | Cena netto PLN | Ilość | Suma netto |
|------------------|--|----------------|-------|------------|
| 1                | HPE 1 year Post Warranty Foundation Care<br>Next business day wDMR<br>Service (z opcją pozostawienia<br>uszkodzonych dysków u Zamawiającego)<br>Wsparcie techniczne świadczone przez<br>okres jednego roku od daty zakończenia<br>bieżącej gwarancji na serwery o nr<br>seryjnych: | 16000,00       | 1     | 16000,00   |
| SUMA NETTO PLN:  |  |                |       | 16000,00   |
| SUMA BRUTTO PLN: |  |                |       | 19680,00   |

- Płatność na podstawie faktury z terminem 14 dni.
- **Oferta jest ważna do 25.06.2019r.**

W przypadku zainteresowania w/w ofertą, proszę o kontakt.

Z poważaniem,

**Specjalista ds. Sprzedaży**  
**SklepHP.pl**

**Sklep HP**

Ale.pl Mariusz Zieliński  
ul. Wielicka 40 lok. 45, 02-657 Warszawa  
NIP: 532-122-24-22  
[www.sklepHP.pl](http://www.sklepHP.pl)