



Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KĘDZIERZYN-KOŹLE**

z dnia 2019 r.

w przedmiocie udzielenia pełnomocnictwa do występowania przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Opolu i Naczelnym Sądem Administracyjnym w sprawie skargi Wojewody Opolskiego na uchwałę Nr VIII/84/19 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 28 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1302, z późn. zm.²⁾), Rada Miasta Kędzierzyn-Koźle uchwała, co następuje:

§ 1. Niniejszym udziela się radcy prawnemu Krzysztofowi Mireckiemu, wpisanemu na listę radców prawnych Okręgowej Izby Radców Prawnych w Opolu pod numerem OP-51/1983, pełnomocnictwa do występowania w imieniu Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Opolu i Naczelnym Sądem Administracyjnym w sprawie skargi Wojewody Opolskiego na uchwałę Nr VIII/84/19 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle oraz na stronie podmiotowej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle w Biuletynie Informacji Publicznej oraz doręczeniu pełnomocnikowi ustanowionemu w § 1.

PREZYDENT MIASTA

[Handwritten signature]
Sylvia Nowosielska

Niniejszy dokument nie będzie
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

019-08-15 / 347.2019

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1467 i poz. 1629 oraz z 2019 r. poz. 11 i poz. 934.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1467 i poz. 1629 oraz z 2019 r. poz. 11 i poz. 934.

Zastępca Kierownika
Wydziału Organizacyjnego

Wojciech Niewiadomski

Uzasadnienie

do projektu uchwały Rady Miasta w przedmiocie udzielenia pełnomocnictwa do występowania przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Opolu i Naczelnym Sądem Administracyjnym w sprawie skargi Wojewody Opolskiego na uchwałę Nr VIII/84/19 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle


Zgodnie z art. 28 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1302, z późn. zm.), osoby prawne oraz jednostki organizacyjne mające zdolność sądową dokonują czynności w postępowaniu przez organy albo osoby uprawnione do działania w ich imieniu.

Wojewoda Opolski złożył za pośrednictwem Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego na uchwałę Nr VIII/84/19 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle.

W związku z powyższym zachodzi potrzeba udzielenia rady prawnemu Panu Krzysztofowi Mireckiemu - pełnomocnictwa do reprezentowania Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Opolu i Naczelnym Sądem Administracyjnym w sprawie ww. skargi.

Projektowana uchwała nie wywołuje skutków finansowych dla Gminy Kędzierzyn-Koźle.

PREZYDENT MIASTA


Sabina Nowosielska

Zastępca Kierownika
Wydziału Organizacyjnego

Wojciech Niewiadomski



WOJEWODA OPOLSKI

PN.III.4131.5.54.2019.CW

Opole, dnia 28 lipca 2019 r.



Wojewódzki Sąd Administracyjny
w Opolu
ul. Kośnego 70
45 – 372 Opole

za pośrednictwem
Rady Miasta Kędzierzyn - Koźle

Skarżący: Wojewoda Opolski, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, REGON OUW: 000514325, Reprezentowany przez radcę prawnego Beatę Adamus

Strona przeciwna: Gmina Kędzierzyn – Koźle, ul. G. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn - Koźle

Skarga

na uchwałę Rady Miasta Kędzierzyn – Koźle nr VIII/84/19 z dnia 6 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn – Koźle.

Na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i art. 54 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1302),

wnoszę o:

1. stwierdzenie nieważności uchwały Rady Miasta Kędzierzyn – Koźle nr VIII/84/19 z dnia 6 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn – Koźle, z powodu istotnego naruszenia przepisów prawa, w części, tj. § 1, § 4 ust. 5 pkt 2 i pkt 3, § 5 ust. 3, § 6, § 7 ust. 1 – 4, § 9, §10 ust. 2 pkt 5, § 13 ust. 9 pkt 2, § 13 ust. 10 oraz znajdującego się w załączniku nr 2 do uchwały sformułowania: „Plan/szkic/mapa ukazujące aktualne lub/i projektowane, usytuowanie obiektów na nieruchomości – 3 egz. (należy zaznaczyć nr nieruchomości/działki lub obiektu, którego dotyczy wniosek)”,
2. zasądzenie na rzecz Wojewody Opolskiego kosztów zastępstwa procesowego według norm przepisanych.

Uzasadnienie

Rada Miasta Kędzierzyn – Koźle dnia 25 kwietnia 2019 r. podjęła uchwałę nr VIII/84/19 w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn – Koźle, zwaną w dalszej części skargi Regulaminem. Przedmiotowa uchwała została podjęta z istotnym naruszeniem art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r.

poz. 1152), zwanej dalej ustawą, jak również innych przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202). Przedmiotowa uchwała wpłynęła do Wojewody Opolskiego w formie papierowej i elektronicznej w dniu 6 maja 2019 r.

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, zwanej dalej ustawą, rada gminy na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne. Organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ustawy. Rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, określając prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług. Przepis art. 19 ust. 5 ustawy określa zakres zagadnień, będących przedmiotem regulaminu. Warto zauważyć, iż zadaniem organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego, wydającego przepisy powszechnie obowiązujące na obszarze gminy, jest pełna realizacja upoważnienia ustawowego, wyczerpująca zakres przekazanych przez ustawodawcę uprawnień. Posłużenie się przez ustawodawcę w art. 19 ust. 5 ww ustawy zwrotem: "w tym" należy rozumieć w ten sposób, że w uchwalanym regulaminie obligatoryjnie zamieszczone muszą zostać postanowienia odnoszące się do wszystkich kwestii wymienionych w upoważnieniu. Jednocześnie organ stanowiący nie może obowiązku tego ani pominąć, ani przerzucić na inny podmiot, jest bowiem zobowiązany do wyczerpania zakresu upoważnienia ustawowego, na podstawie którego podejmuje uchwałę, w kwestiach uznanych przez ustawodawcę za istotne dla prawidłowego prowadzenia działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków. W wyroku z dnia 19 kwietnia 2018 r., sygn. akt III SA/Lu 77/18, Wojewódzki Sąd Administracyjny w Lublinie stwierdził, że „*podejmując uchwałę w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków rada gminy nie może pominąć żadnego z elementów wskazanych w przepisach art. 19 ust. 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Jest zobowiązana do wyczerpania zakresu upoważnienia ustawowego przez uregulowanie wszystkich kwestii uznanych przez ustawodawcę za istotne, uregulowanie musi być dokonane w sposób kompleksowy, a zarazem jasne i precyzyjne. Niewyczerpanie wynikającego z ustawy zakresu przedmiotowego uchwały skutkuje zaś istotnym naruszeniem prawa.*” (wyrok dostępny w Centralnej Bazie Orzeczeń Sądów Administracyjnych).

W pierwszej kolejności wskazać należy, że § 1 Regulaminu zawiera przepisy sprzeczne z ustawą. W powyższym zapisie postanowiono, że regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Kędzierzyn - Koźle, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo – kanalizacyjnych oraz odbiorców usług, podczas gdy z art. 1 ustawy wynika, iż to ustawa, a nie uchwalony przez radę gminy regulamin określa zasady i warunki zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków. Zakres przedmiotowy regulaminu winien zostać określony zgodnie z art. 19 ust. 5 ustawy, który stanowi, że „regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorców usług”. Taki zapis nie powinien w związku z tym się ostać.

W § 4 ust. 5 pkt 2 i pkt 3 Regulaminu Rada Miasta nałożyła na właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego obowiązek dołączenia do wniosku o zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu oświadczenia o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń oraz schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym. W pierwszej kolejności należy podkreślić, że zasadą wynikającą z art. 6 ust. 5 ustawy jest to, że jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, umowa na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków jest

zawierana z ich właścicielem lub z zarządcą. Natomiast zawarcie umowy z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych może nastąpić wyłącznie na wniosek właściciela lub zarządcy takiego budynku, po spełnieniu wymagań określonych art. 6 ust. 6 pkt 1-7 ustawy. W przepisach tych jednak nie ma obowiązku załączania do wniosku oświadczenia właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania, choć sam obowiązek informowania o ww. kwestii osób korzystających z lokali przez właściciela lub zarządcę wynika wprost z art. 6 ust. 6a ustawy. Zaden z przepisów art. 6 ustawy nie zawiera także obowiązku dołączania do wniosku o zawarcie ww. umowy schematu wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym. W związku z powyższym żądanie spełnienia pozaustawowych warunków należy uznać za działanie nieuprawnione (por. wyrok WSA w Łodzi z dnia 26 kwietnia 2016 r. sygn. akt II SA/Łd 212/16).

W § 5 ust. 3 Regulaminu wskazano, że umowa jest zawierana na czas nieoznaczony, a na wniosek odbiorcy usług na czas oznaczony. W ocenie organu nadzoru kwestia ta jest zagadnieniem cywilnoprawnym i powinna być regulowana w umowie pomiędzy przedsiębiorstwem, a odbiorcami, nie zaś w regulaminie. Odnośnie tego typu zagadnienia wypowiedział się Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie w wyroku z dnia 14 marca 2018 r., sygn. akt VIII SA/Wa 896/17, „Z art. 6 ust. 3 u.z.w.ś. wynika, że kwestie dotyczące m.in. sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń, okresu obowiązywania umowy, czy odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunki jej wypowiedzenia, winny być uregulowane w umowie o świadczenie usług, a nie w akcie prawa miejscowego. Określenie tych elementów przez Radę Gminy stanowi więc ingerencję w treść umowy pomiędzy odbiorcą a przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym, do czego organ stanowiący zaskarżony akt nie jest upoważniony. Treść takiej umowy podlega przepisom prawa cywilnego, a podmiot zewnętrzny - Rada Gminy - nie ma podstaw prawnych, aby na treść takiej umowy wpływać.” Podobnie rzecz się ma z § 9 Regulaminu, dotyczący wznowienia dostaw wody i odprowadzania ścieków po odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego spowodowanym zaleganiem przez odbiorcę usług z zapłatą należności za usługi.

W § 7 ust. 4 Regulaminu Rada Miasta Kędzierzyn - Koźle w zakresie ustalenia okresów rozliczeniowych odsyła do postanowieni umowy. Według strony skarżącej tego rodzaju regulacja nie wyczerpuje delegacji wynikającej z art. 19 ust. 5 pkt 3 ustawy. Niezbędne jest ustalenie mocą aktu prawa miejscowego minimalnych okresów rozliczeniowych stosowanych przez przedsiębiorstwo.

Zgodnie z § 10 ust. 2 pkt 5 Regulaminu osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć do wniosku plan/szkic/mapę ukazujące aktualne lub/projektowane, usytuowanie obiektów na nieruchomości. Przywołany przepis pozostaje w sprzeczności z prawem. Powyższe unormowanie jako modyfikujące obowiązki inwestora w procesie budowlanym nie znajduje oparcia w delegacji ustawowej zawartej w art. 19 ust. 5 pkt 4 ustawy. W konsekwencji taki sam zapis, znajdujący się załączniku nr 2 do Regulaminu również nie powinien się ostać.

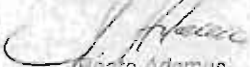
§ 13 ust. 9 pkt 2 Regulaminu zakłada, że protokół końcowy odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej m. in. wykonany operat geodezyjny w zakresie wskazanym w przepisach wykonawczych. Natomiast zgodnie z § 13 ust. 10 Regulaminu organ stanowiący Gminy uregulował dodatkowy, niewynikający z ustawy, obowiązek dołączenia dokumentacji budowlanej, dowodu przeprowadzenia badań wody oraz protokołów i innej dokumentacji powykonawczej (por. wyrok WSA w Opolu z dnia 6 grudnia 2019 r., sygn. akt: II SA/Op 383/18). Jednostronne nakładanie na obywateli jakichkolwiek obowiązków, nie jest dopuszczalne bez wyraźnego upoważnienia ustawowego. Należy przy tym zaznaczyć, że w art. 43 ust. 1 ustawy Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju

i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133) szczegółowo uregulowano kwestię sporządzania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej. Normowanie w aktach prawa miejscowego kwestii, które zostały już uregulowane w ustawie lub rozporządzeniu, a brak jest szczegółowego ustawowego upoważnienia dla rady gminy do ich określenia w ustawie, należy uznać za niedopuszczalne.

Nadto wskazać należy, że zaskarżona uchwała zawiera powtórzenia regulacji ustawowych lub ich modyfikacje, które należy uznać za niedopuszczalne. Taka sytuacja wystąpiła w § 6 Regulaminu (stanowiącego powtórzenie art. 26 ust. 1 ustawy), w § 7 ust. 1 Regulaminu (stanowiącego powtórzenie art. 27 ust. 1, 4 i 5 ustawy), w § 7 ust. 2 (stanowiącego powtórzenie § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowe z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenia ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 472)) i § 7 ust. 3 (stanowiącego powtórzenie art. 27 ust. 6 ustawy) Uchwała rady gminy podjęta na podstawie upoważnienia ustawowego jest aktem prawnym powszechnie obowiązującym na obszarze gminy i stąd też powinna odpowiadać wymogom, jakie stawiane są przepisom powszechnie obowiązującym. Zasadą prawną jest, że uchwała rady gminy nie może regulować jeszcze raz tego, co zostało już wcześniej przez ustawodawcę unormowane i co stanowi przepis powszechnie obowiązujący (§ 149 załącznika do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” z dnia 20 czerwca 2002 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 283)). Jak słusznie wskazał Naczelny Sąd Administracyjny we Wrocławiu w wyroku z 14 października 1999 r. w sprawie II SA/Wr 1171/98 *„Uchwała rady gminy nie może regulować jeszcze raz tego, co jest już zawarte w obowiązującej ustawie. Taka uchwała, jako istotnie naruszająca prawo, jest nieważna. Trzeba bowiem liczyć się z tym, że powtórzony przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go powtórzono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy.*

Ustawodawca kształtując upoważnienie rady do wydania przedmiotowego regulaminu: precyzyjnie wskazał, które kwestie pozostawił regulacji jednostki samorządu terytorialnego. W przypadku aktów prawa miejscowego przekroczenie delegacji ustawowej stanowi istotne naruszenie prawa. Rada gminy obowiązana jest przestrzegać zakresu udzielonego przez ustawę upoważnienia w zakresie tworzenia przepisów wykonawczych, a w tych działaniach nie może tego upoważnienia zawężyć i przekraczać. Wydając akty będące źródłem powszechnie obowiązującego prawa Rzeczypospolitej Polskiej na obszarze danej gminy (art. 87 ust. 2 Konstytucji RP) musi respektować zakres delegacji zawartej w aktach prawnych wyższego rzędu, powstrzymując się od wypełniania ich treści postanowieniami ustawy (por. wyrok NSA z dnia 28 lutego 2003 r., sygn. akt I SA/Lu 882/02) Biorąc pod uwagę przytoczoną powyżej argumentację, zasadne jest skierowanie do Sądu wniosku o stwierdzenie nieważności niniejszej uchwały we wskazanej części.

W związku z powyższym skargę należy uznać za zasadną.

Dyrektor Wydziału
Prawnego i Nadzoru

Beata Adamus
Radca Prawny
OP-1017

Sprawę prowadzi Wojciech Cyoulski, referent prawny w Wydziale Prawnym i Nadzoru, tel. 77 45 24 549.

Załączniki:

- 1) odpis skargi
- 2) kserokopia uchwały Rady Miasta Kędzierzyn – Koźle Nr VIII/84/19
- 3) kserokopia opinii do projektu regulaminu,
- 4) pełnomocnictwo.



WOJEWODA OPOLSKI

BOU.I.057.23.2017.LW

Opole, dnia 25 września 2017 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Upoważniam radcę prawnego Panią Beatę Adamus, wpisaną na listę radców prawnych pod nr OP-1017, do występowania w moim imieniu przed sądami powszechnymi, wojewódzkimi sądami administracyjnymi, Naczelnym Sądem Administracyjnym i Sądem Najwyższym.

Jednocześnie informuję, że traci moc pełnomocnictwo z dnia 13 lipca 2017 r. znak BOU.I.057.21.2017.LW.



Wojewoda Opolski

Andrzej Szubak
Andrzej Szubak

Opolski Urząd Wojewódzki
Wydział Prawny i Nadzoru

29-07-2019

Strona 1 z 1

Biuro Wydziału
Prawny i Nadzoru

Beata Adamus
Beata Adamus
Radca Prawny
OP-1017
Zgodność z oryginałem

Opolski Urząd Wojewódzki
Wydział Prawny i Nadzoru
29-07-2019

**UCHWAŁA NR VIII/84/19
RADY MIASTA KĘDZIERZYN-KOŹLE**

z dnia 25 kwietnia 2019 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy
Kędzierzyn-Koźle**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152, z późn. zm.¹⁾) Rada Miasta Kędzierzyn-Koźle uchwala następujący Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle

**Rozdział 1
Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o "Ustawie" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152, z późn. zm.).

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

**Rozdział 2
Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie
dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. 1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest:

1) dostarczyć odbiorcy usług wodę o jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości

- a) żelazo 0,2 mg/l,
- b) mangan 0,05 mg/l,
- c) mętność 1 NTU,
- d) twardość ogólna 60-500 mg CaCO₃,
- e) liczba bakterii Escherichia coli 0

oraz w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę i pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 MPa u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym;

2) dostarczyć wodę do nieruchomości w sposób ciągły, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Ustawie.

2. W zakresie odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę, nie mniej jednak niż ilość pobranej wody przez odbiorcę usług;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i umową zawartą z odbiorcą usług, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Ustawie.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1639

Rozdział 3 Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 4. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług zgodnie z treścią art. 6 Ustawy.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2019 poz. 134).

3. Umowa, o której mowa w ust. 1 zawierana jest na pisemny wniosek odbiorcy usług legitymującego się tytułem prawnym do nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki albo korzystającego z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki o nieuregulowanym stanie prawnym.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, winien zawierać w szczególności imię i nazwisko albo nazwę odbiorcy usług i jego adres do korespondencji oraz adres nieruchomości do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki. Do wniosku odbiorca usług winien dołączyć oświadczenie dotyczące posiadanego tytułu prawnego do nieruchomości lub potwierdzające korzystanie przez odbiorcę usług z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

5. Wniosek, o którym mowa w art. 6 ust. 6 Ustawy, winien zawierać ponadto:

- 1) określenie osób korzystających z lokali w budynku wielolokalowym wraz z ich pisemną zgodą na zawarcie umowy;
- 2) oświadczenie właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego o poinformowaniu osób korzystających z lokali w tym budynku o zasadach rozliczania różnic pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego i sumy wskazań podliczników oraz obowiązku ponoszenia przez te osoby na rzecz Przedsiębiorstwa opłat abonamentowych;
- 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych i podliczników.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada odbiorcy usług projekt umowy, o której mowa w ust. 1 - niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

7. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 3 i 5 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Odbiorca usług może również złożyć wniosek z pominięciem wzoru, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu z tym jednak zastrzeżeniem, iż sporządzony przez odbiorcę usług wniosek winien zawierać dane, o których mowa we wzorze wniosku.

§ 5. 1. Umowa o świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków jest zawierana w terminie 21 dni od złożenia przez odbiorcę usług kompletnego wniosku, o którym mowa § 4 ust. 3 Regulaminu.

2. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest w terminie 21 dni od złożenia kompletnego wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 5 Regulaminu, oraz spełnienia przez właściciela lub zarządcę takiego budynku wszystkich warunków oraz dokonania przez niego z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym wszystkich uzgodnień, o których mowa w art. 6 ust. 6 Ustawy.

3. Umowa zawierana jest na czas nieoznaczony, a na wniosek odbiorcy usług - na czas oznaczony i zawiera, obok postanowień wskazanych w art. 6 ust. 3 Ustawy, szczegółowy opis obowiązków stron wynikających z Ustawy i niniejszego Regulaminu, w tym zasady utrzymania przyłączy i warunki usuwania ich awarii.



Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 6. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 7. 1. Ilość wody pobranej przez odbiorcę usług ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku - w oparciu o przeciętne normy zużycia wody ustalone w odrębnych przepisach. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych. W przypadku braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w art. 6 Ustawy jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza głównego.

3. W rozliczeniu ilości odprowadzanych ścieków uwzględnia się ilość bezpowrotnie zużytej wody wyłącznie w przypadku, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

4. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

5. W przypadku współwłaścicieli nieruchomości, na ich wniosek, rozliczenie może następować udziałem procentowym, w oparciu o odczyty wodomierza głównego i liczbę zamieszkałych osób.

6. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych podanych do publicznej wiadomości taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich, Gminy Kędzierzyn-Koźle oraz na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, nie wymaga odrębnego indywidualnego informowania odbiorców usług o wysokości tych cen i stawek opłat oraz zmiany umowy.

7. W przypadku, gdy zmiana cen i opłat następuje w okresie między odczytami, ilość wody pobranej lub odprowadzonych ścieków - przed i po zmianie zostaje ustalona proporcjonalnie do czasu obowiązywania w okresie rozliczeniowym dotychczasowych i zmienionych cen i opłat.

§ 8. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będącym osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

§ 9. Wznowienie dostawy wody i odprowadzania ścieków po odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego spowodowanym zażądaniem przez odbiorcę usług z zapłatą należności za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne za dwa pełne okresy rozliczeniowe następuje po udokumentowaniu przez odbiorcę usług zapłaty należnych kwot, co do których zażądanie stanowiło podstawę odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 10. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – pełnomocnictwo i adres do korespondencji;
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona (miejscowość, ulica, numer ewidencyjny działki);
- 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
- 4) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania;
- 5) plan/szkic/mapę ukazujące aktualne lub/i projektowane, usytuowanie obiektów na nieruchomości.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Odbiorca usług może również złożyć wniosek z pominięciem wzoru, o którym mowa w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu z tym jednak zastrzeżeniem, iż sporządzony przez odbiorcę usług wniosek winien zawierać dane o których mowa we wzorze wniosku.

§ 11. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 21 dni od otrzymania kompletnego wniosku, o którym mowa w §10 Regulaminu, wydaje wnioskodawcy warunki przyłączenia do sieci zwane dalej „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W sprawach skomplikowanych termin wydania Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej może ulec wydłużeniu do 30 dni.

2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

3. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej winny określać w szczególności:

- 1) lokalizację nieruchomości przyłączanej;
- 2) opis miejsca i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 3) wskazanie graficzne miejsca przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 4) zakres dokumentacji wykonania przyłącza, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 5) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody;
- 6) wytyczne w zakresie miejsca i sposobu zainstalowania wodomierza głównego oraz wytyczne w zakresie miejsca i sposobu zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków;
- 7) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków, a w przypadku ścieków przemysłowych - także ich skład i wartości wskaźników zanieczyszczeń;
- 8) określenie rodzaju materiałów i urządzeń zalecanych do zastosowania w celu budowy przyłączy;
- 9) termin ważności warunków przyłączenia do sieci, który nie może być krótszy niż 2 lata.

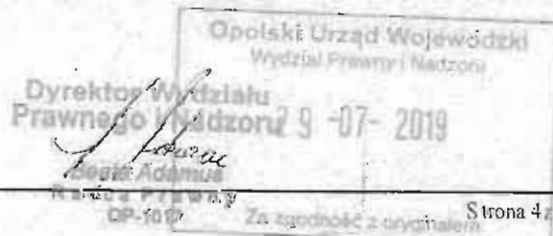
Rozdział 6

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§ 12. 1. Dostęp do usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń tj. ich stan, przepustowość, zdolność produkcyjna oraz ich lokalizacja względem nieruchomości przyłączanej.

2. Odbiorca usług ma prawo dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych jeżeli:

- 1) istnieją techniczne możliwości świadczenia usług;
- 2) w wyniku przyłączenia zostanie zachowany minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.



3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie może odmówić przyłączenia nowego odbiorcy usług do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia, warunki techniczne nie pogorszą się oraz zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, nie zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie może odmówić przyłączenia do sieci jeżeli przyłącze zostało wykonane po uzyskaniu zgody przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

5. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie planowanej budowy nowych urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z zastrzeżeniem art. 21 ust. 7 Ustawy

6. Ustala się następujące techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z materiałów posiadających atesty higieniczne zezwalające na kontakt z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz z materiałów odpornych na działanie warunków gruntowych, a w szczególności na działania substancji znajdujących się w gruncie;
- 2) przyłącza wodociągowe wyposażyc w zawór/zasuwę odcinającą przepływ wody, umieszczone możliwie najbliżej miejsca włączenia przyłącza do sieci wodociągowej;
- 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z materiałów odpornych na działanie odprowadzanych ścieków oraz warunków gruntowych, a w szczególności na działania substancji znajdujących się w gruncie;
- 4) zagłębienie przyłączy w gruncie powinno uwzględniać strefę przemarzania;
- 5) przebieg przyłączy należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą.

7. Szczegółowe techniczne warunki dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych są ustalane każdorazowo przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w „Warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, o których mowa w rozdziale 5 niniejszego Regulaminu.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 13. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz projektem przyłącza wodociągowego i/lub przyłącza kanalizacyjnego.

2. Osoba lub podmiot, któremu przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne doręczyło ustalone na jej wniosek Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, zobowiązana jest zgłosić przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu:

- 1) przystąpienie do wykonania przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego 14 dni przed rozpoczęciem robót;
- 2) gotowość do odbioru wykonanego przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego niezwłocznie po zakończeniu robót.

3. Określone w Warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej próby i odbiory są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron (odbiorcy usług i przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego).

4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem (zakryciem) przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego. Wszelkie odcinki przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.

Opolski Urząd Wojewódzki
Wydział Prawny i Nadzoru
Dyrektor Wydziału
Prawnego i Nadzoru 29-07-2019
Rada Prawny
OP-1017

5. Po zgłoszeniu wniosku o gotowości do odbioru przyłączy przez osobę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru przyłączy - przystępuje do czynności odbioru przyłącza wodociągowo i/lub przyłącza kanalizacyjnego. Osoba lub podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci, nie później niż w dniu złożenia wniosku o przystąpieniu do wykonywania przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1. przedkłada przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu kompletny projekt przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego na zasadach określonych w ust. 7.

6. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w niniejszym paragrafie są potwierdzane przez osobę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci i upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w sporządzanych protokołach w formie pisemnej.

7. Zakres i forma dokumentacji projektowej będącej podstawą dokonania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego uzależniona jest od trybu wykonania przyłącza ustalonego przez osobę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202, z późn. zm.). Ponadto dokumentacja projektowa winna zawierać w szczególności:

- 1) opis przeznaczonych do zastosowania materiałów i urządzeń;
- 2) opis lub rysunek sposobu włączenia przyłącza do sieci;
- 3) opis lub rysunek przedstawiający projektowany sposób zabudowy i miejsce zabudowy wodomierza głównego lub/lub urzędzania pomiarowego;
- 4) oświadczenie o posiadaniu praw dysponowania nieruchomością w miejscu wpięcia przyłącza do sieci oraz w miejscu zabudowy wodomierza głównego.

9. Protokół końcowy odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) wykonany operat geodezyjny w zakresie wskazanym w przepisach wykonawczych do art. 43 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 – Prawo Budowlane lub inwentaryzację powykonawczą przyłącza;
- 3) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne);
- 4) średnicę, materiał i długość;
- 5) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 6) skład komisji;
- 7) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze;
- 8) podpisy członków komisji.

10. Załącznikami do protokołu końcowego odbioru technicznego są atesty, deklaracje zgodności bądź aprobaty techniczne materiałów wykorzystywanych do budowy przyłącza wodociągowego i/lub przyłącza kanalizacyjnego, dokumentacja projektowa oraz inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza wykonanego przyłącza wodociągowego i/lub przyłącza kanalizacyjnego.

11. Protokół końcowy odbioru technicznego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza i jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę usług do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 14. 1. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług i odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować odbiorców usług o zaistniałych, nieplanowanych przerwach w świadczeniu usług, których szacowany czas trwania przekracza sześć godzin na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny

zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczonej wody;

- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, a także o sposobie i warunkach korzystania, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób;
- 3) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody.

2. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na dwa dni robocze przed planowaną przerwą lub ograniczeniem świadczenia usług.

3. Przedsiębiorstwo o zamiarze odejścia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego informuje odbiorców usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odejścia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępnienia zastępczych punktów poboru wody.

§ 15. W przypadku wystąpienia niedoboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może wprowadzić ograniczenia w jej dostarczaniu zgodnie z warunkami wprowadzenia takiego ograniczenia określonymi w udzielonym mu zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków. O zakresie i czasie trwania tych ograniczeń Przedsiębiorstwo zawiadamia Odbiorców w sposób określony w § 14 ust. 2.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących standardów ich obsługi, w tym w szczególności informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odbiorcom usług informacji w formie pisemnej, telefonicznej, elektronicznej oraz za pośrednictwem ogólnodostępnych mediów.

§ 17. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji, dotyczących w szczególności:

- 1) ilości i jakości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług;
- 2) wysokości opłat z tytułu świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług;
- 3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja dotycząca jakości, ciągłości dostaw oraz ciśnienia wody powinna być zgłoszona przez odbiorcę usług - niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania weryfikacji przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

3. Reklamacje rozpatrywane są przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w ciągu 21 dni od daty ich wpływu. O sposobie załatwienia reklamacji Przedsiębiorstwo zobowiązane jest powiadomić zainteresowanego pisemnie. W sytuacji w której przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie jest w stanie rozpatrzyć reklamacji w terminie określonym w zdaniu 1, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne poinformuje o tym fakcie odbiorcę usług oraz wyznaczy nowy termin rozpatrzenia reklamacji.

Dyrektor Wydziału
Prawnego i Nadzoru
29-07-2019
Beata Adamus

4. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do odbiorcy usług, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.

5. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

6. W przypadku niesprawności wodomierza potwierdzonej ekspertyzą reklamacji podlega okres rozliczeniowy bezpośrednio poprzedzający okres, w którym skierowano wodomierz do ekspertyzy i część bieżącego okresu rozliczeniowego do daty wymiany wodomierza.

§ 18. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy Kędzierzyn-Koźle taryfy;
- 2) tekst jednolity Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

Rozdział 10

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 19. 1. Woda do celów przeciwpożarowych może być dostarczana z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a w szczególności z hydrantów zamontowanych na rozdzielczej sieci wodociągowej. Lista hydrantów, z których może być dostarczana woda na cele przeciwpożarowe zostanie wskazana przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, będzie aktualizowana nie rzadziej niż raz w roku do dnia 30 stycznia każdego roku i przekazywana do wiadomości gminie oraz Komendantowi Powiatowej Straży Pożarnej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.

3. Za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża gminę na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie oraz ilości zużytej wody na cele przeciwpożarowe.

Rozdział 11

Przepisy przejściowe i końcowe

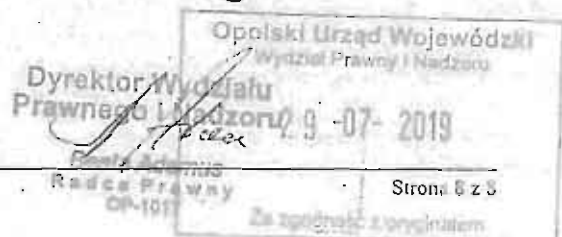
§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 21. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała Rada Miasta Kędzierzyn-Koźle nr XXIX/365/12 z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie Regulaminu Dostarczania Wody i Odprowadzania Ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle oraz Uchwała Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle nr LVI/642/14 z dnia 25 czerwca 2014 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu Dostarczania Wody i Odprowadzania Ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle.



Przewodniczący Rady Miasta
Kędzierzyn-Koźle

Ireneusz Wiśniewski



Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VIII/84/19
Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle
z dnia 25 kwietnia 2019 r.

WNIOSEK
o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków

Kędzierzyn-Koźle dnia.....

Dane Wnioskodawcy

Imię i Nazwisko /Nazwa Firmy

Adres zamieszkania/ adres siedziby

.....

numer tel....., adres email

numer KRS....., numer NIP:.....

numer PESEL:.....

Adres do korespondencji:

.....

.....

WNIOSEK
o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152, z późn. zm.) wnoszę o zawarcie umowy:

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | dostawy wody |
| <input type="checkbox"/> | odbioru ścieków bytowych |
| <input type="checkbox"/> | odbioru ścieków przemysłowych (należy wypełnić dodatkowy załącznik) |

Dot nieruchomości przy ul.

Nieruchomość podłączona jest bezpośrednio do sieci wodociągowej

tak nie

Nieruchomość zasilana wodą z własnego ujęcia

tak nie

Planowane zużycie wody m³/ miesiąc lub ilość osób na nieruchomości

Stan wodomierza m³ odczytany w dniu

Rozliczenie od dnia

Ścieki z nieruchomości odprowadzane są do:*

- sieci kanalizacji sanitarnej
- bezpośrednio do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego
 - poprzez instalację innych użytkowników
 - zbiornika bezodpływowego – szamba

Budynek/obiekt:*

zamieszkały użytkowany w budowie działka niezabudowana

Opolski Urząd Wojewódzki
Wydział Prawny i Nadzoru
29-07-2019
Syrektor Miasta
Prawnej i Nadzoru
Za zgodność z oryginałem
OP-1017

Miejsce lokalizacji wodomierza:*

- studnia wodomierzowa budynek

Woda pobierana jest na cele:

- gospodarstwa domowego produkcyjne usługowe inne

Dodatkowe informacje:

.....
.....

Oświadczam, że jestem;*

- właścicielem nieruchomości,
 współwłaścicielem – udział,
 zarządcą nieruchomości
 dzierżawcą / najemcą
 posiadaczem nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym

Niniejszy wniosek stanowi podstawę do sporządzenia umowy, która zostanie zawarta po uzupełnieniu wszystkich potrzebnych do jej sporządzenia dokumentów nie dołączonych w chwili składania wniosku

.....

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

*W miejscach oznaczonych * wkleć swoje informacje pisownią czytelnie krzywdzącą*



Ulica i numer budynku:

Nr działki Miejscowość:

Investor oświadcza, że posiada prawo do dysponowania wymienioną powyżej nieruchomością:

Tak
 Nie

Jeżeli nie – podać powód złożenia wniosku

1. Woda będzie przeznaczona na cele:

- a) bytowe lub gospodarcze m³/d
(w przypadku budynków jednorodzinnych należy podać średnie zużycie wody w ilości 0,5 m³/d, w pozostałych przypadkach podać maksymalne zużycie wody w m³/d oraz maksymalny przepływ chwilowy w l/s)
- b) budowy (tymczasowe przyłącze) m³/d
- c) produkcyjne (przemysłowe) m³/d
(należy podać maksymalne zużycie wody w m³/d oraz maksymalny przepływ chwilowy w l/s)
- d) pozostałe cele m³/d
 - e) na cele przeciwpożarowe:
 - do zewnętrznego gaszenia pożaru l/s
 - do wewnętrznego gaszenia pożaru na instalacji wewnętrznej l/s

2. Ilość odprowadzanych ścieków bytowych: m³/d

(w przypadku budynków mieszkalnych ilość odprowadzanych ścieków bytowych i komunalnych jest przyjmowana jako równa zużyciu wody, w pozostałych przypadkach należy podać maksymalny szut ścieków w m³/d, m³/h oraz maksymalny szut chwilowy w l/s) m³/h
..... l/s

3. Czy obiekt będzie zasilany w wodę z własnego ujęcia:

Tak
 Nie

4. Proponowany termin rozpoczęcia poboru wody

5. Proponowany termin odprowadzania ścieków

6. Uwagi wnioskodawcy do wniosku:

Odbiór warunków:

osobiście

odesłać pocztą

(podpis)

Załączniki:

- Plan/szkic/plan sytuacyjny ukazujące aktualne lub i projektowane urządzenie obiektów na nieruchomości – 3 egz. (należy zaznaczyć nr nieruchomości/działki lub obiektu, którego dotyczy wniosek)
- Upoważnienie (pełnomocnictwo) na działanie w imieniu inwestora, w przypadku składania wniosku przez projektanta, lub inną upoważnioną osobę
- Załącznik dotyczący ścieków przemysłowych
- Informacja o podstawowych parametrach technicznych budynku wielorodzinnego, zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej (miejsc jako powierzchni zabudowy, wysokość budynku, time kondygnacji oraz przewidywana ilość osób zamieszkałych lub zatrudnionych/osóbzeby wających)

Opolski Urząd Wojewódzki
Wydział Prawny i Nadzoru
Dyrektor Wydziału
Prawnego Nadzoru
Beata Adamska
Rada Prawny
OP-1017
29-07-2019
Za zgodność z oryginałem

Substancje ekstrahujące się eterem naftowym	.....	mg/l
Azot amonowy	.....	mg N_{NH_4} /l
Azot azotynowy	.....	mg N_{NO_3} /l
Fosfor ogólny	.....	mg/l
Metale ciężkie (wskazać występujące w odprowadzanych ściekach)	.....	mg/l
Inne substancje szkodliwe występujące w odprowadzanych ściekach (wymienione w załączniku Nr 1 i/lub Nr 2 do rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006r.)	.....

Proponowany sposób podczyszczenia ścieków przemysłowych przed wprowadzeniem ich do sieci kanalizacyjnej:

.....

.....
(podpis)

Opolski Urząd Wojewódzki
Wydział Prawny i Nadzoru
Dyrektor Wydziału
Prawnego i Nadzoru
[Podpis]
Rada Prawny
OP-1017
29-07-2019
Za zgodność z Strona 2 z 2

UZASADNIENIE

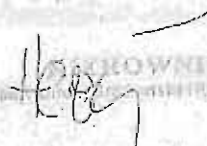
do projektu uchwały Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle, zwany dalej Regulaminem.

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018r., poz. 1152 ze zm.) rada gminy na podstawie projektu Regulaminu złożonego przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne działające na terenie Kędzierzyna-Koźla (PCC Energetyka Blachownia oraz Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Kędzierzynie-Koźlu) przygotowuje projekt Regulaminu, który przekazuje do zaopiniowania organowi regulacyjnemu. Zgodnie z art. 27a ww. ustawy takim organem jest dyrektor regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ustawy i wydaje opinię, w drodze postanowienia, na które służy zażalenie. Po uzyskaniu opinii organu regulacyjnego, rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Podkreślić należy, że na terenie danej gminy może obowiązywać jeden regulamin, bez względu na liczbę działających przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych. Projekt Regulaminu przyjęty uchwałą Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle nr LXI/573/18 z dn. 30 sierpnia 2018r. w dn. 11 września 2018r. wpłynął do RZGW w Gliwicach, którego Dyrektor, postanowieniem nr GL.RET.070 4.137 2018.IS z dn. 7 grudnia 2018r. (data wpływu do tut. Urzędu: 13.12.2018r.) wyraził swoją negatywną opinię, wskazując szereg rozstrzygnięć jako niezgodnych z przepisami ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Aczkolwiek opinia organu regulacyjnego nie ma charakteru wiążącego to jest brana pod uwagę przy rozstrzygnięciu nadzorczym wojewody. Ponieważ w ustawowym terminie nie wniesiono zażalenia od postanowienia, Prezydent Miasta wystąpił do ww. przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych o przygotowanie nowego projektu regulaminu, uwzględniającego uwagi zawarte w przedmiotowym postanowieniu.

Stosownie do § 4 uchwały Nr LXIII/701/10 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dn. 9 listopada 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, na podstawie Zarządzenia Nr 171/OSR/2019 Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle z 5 kwietnia, projekt uchwały został poddany konsultacjom społecznym, które zakończyły się 12 kwietnia br.

W przygotowanym i przekazanym Prezydentowi Miasta w dn.19 marca br. projekcie uwzględniono stanowisko Dyrektora RZGW oraz istniejące w tym zakresie orzecznictwo. Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

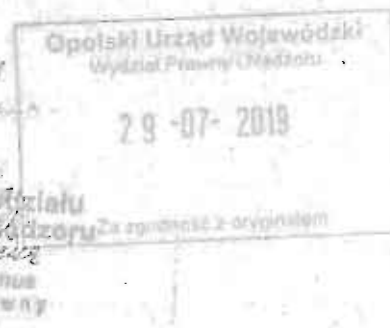
Uchwała nie wywołuje skutków finansowych dla Gminy.


Gabriela Hultsch

Opolski Urząd Wojewódzki
Wydział Prawny Ośrodek

29-07-2019
Za zgodność z oryginałem

Adam Adamus
Rada Prawny
OP-1017



Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle



dot. uchwały
Nr VIII/8/19

Kędzierzyn-Koźle, 15.04.2019r.

OSR-IUC.7021.1.5.2019.JK

Sprawozdanie

z przeprowadzonych konsultacji projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Kędzierzyn-Koźle”

1. Opis przebiegu i wyników konsultacji

Zgodnie z § 4 uchwały Nr LXIII/701/10 Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 9 listopada 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, na podstawie Zarządzenia Nr 171/OSR/2019 Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 5 kwietnia 2019r. przeprowadzono konsultacje projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Kędzierzyn-Koźle”.

Informacja o prowadzonych konsultacjach projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Kędzierzyn-Koźle” opublikowana została w dniu 5 kwietnia 2019r. na stronie internetowej Urzędu Miasta www.kedzierzynkozle.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Konsultacje odbywały się w dniach od 5 kwietnia do 12 kwietnia 2019r.

W terminie wskazanym w Załączniku do Zarządzenia Nr 171/OSR/2019 Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 5 kwietnia 2019r. nie wpłynęły żadne uwagi ani wnioski.

2. Stanowisko Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle.

Obecnie projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków zostanie skierowany przez Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle pod obrady Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle.

Sprawozdanie przekłada się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej www.kedzierzynkozle.pl oraz www.bip.kedzierzynkozle.pl.

PREZYDENT MIASTA

Sabina Nowosińska

07 MAJ 2019

Gmina Kędzierzyn-Koźle
Ul. Grzegorz Piśmowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-801

Kędzierzyn-Koźle
Miasto maillwaśki

Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle
tel. +48 77 40 50 338
fax +48 77 40 50 305
e-mail: prezydent@kedzierzynkozle.pl

Gliwice, dnia 07 grudnia 2018 roku

Państwowe
Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie
DYREKTOR
Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej
w Gliwicach



Rada Miasta Kędzierzyn-Koźle
ul. Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle

znak sprawy: GL.RET.070.4.137.2018.IS

POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 123 i art. 124 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 1257), w związku z art. 19 ust. 2, art. 27a ust. 1, ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 1152) oraz art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2180), po rozpatrzeniu wniosku, który wpłynął do organu regulacyjnego w dniu 11 września 2018 roku o wydanie opinii w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Kędzierzyn-Koźle

postanawiam

przedstawić opinię do projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i wskazać § 1 ust. 1 pkt. 3, 5, 6, 7, 10, § 2 ust. 1 pkt. 1 lit. a – b, § 2 ust. 2, § 3 ust. 2 zdanie drugie, § 3 ust. 4, § 4 ust. 4, § 5, § 6 ust. 1, § 7 ust. 1 – 2, § 8 ust. 3, § 9, § 11 ust. 3 – 4, § 14 ust. 1, § 15 ust. 4, § 17 ust. 1, § 21 ust. 3, § 22 ust. 3 – 4 jako niezgodne z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków

UZASADNIENIE

W dniu 11 września 2018 roku do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie wpłynęło pismo Przewodniczącego Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle z prośbą o zaopiniowanie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Kędzierzyn-Koźle wraz z uchwałą Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle nr LXI/573/18 z dnia 30 sierpnia 2018 roku w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Kędzierzyn-Koźle wraz z projektem przedmiotowego regulaminu.

Mając na uwadze powyższe organ regulacyjny zważył co następuje.

Dyrektor
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach
ul. Skłodowskiej-Curie 10
44-100 Gliwice

www.wodypolskie.pl

Zgodnie z art. 19 ust. 5 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 1152) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Zawarte w przywołanym przepisie upoważnienie jest upoważnieniem określającym materię, którą pozostawiono szczegółowemu uregulowaniu w drodze aktu prawa miejscowego. Upoważnienie to nie daje więc radzie miejskiej podstaw do stanowienia aktów prawa miejscowego regulujących materię inne niż wymienione w przytoczonym przepisie.

Z w/w pisma przewodniego organ regulacyjny powziął informację o zawiadomieniu przedsiębiorstw wodociągowo – kanalizacyjnych działających na terenie gminy Kędzierzyn-Koźle o przekazaniu projektu regulaminu do zaopiniowania. Dokonanie czynności zawiadomienia było obowiązkiem rady, co wynika z art. 19 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 1152), zgodnie z którym, rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjne.

Ponadto zgodnie z art. 8 ust. 1 i 2 ustawy o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2180) w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy (t.j. od dnia 01 stycznia 2018 r.) przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjne opracowują i przedstawiają radom gmin projekty regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków. W terminie 2 miesięcy od dnia przedstawienia przez przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjne projektów regulaminów, rady gmin po dokonaniu ich analizy przekazują do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, projekt nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

W terminie 3 miesięcy od dnia przekazania organowi regulacyjnemu projektu regulaminu do zaopiniowania, organ ten przedstawia opinię na podstawie przepisów ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (art. 8 ust. 3 ustawy o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw; tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2180).

Przy analizie rozdziału 1 wskazać należy, że art. 19 ust. 5 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków nie przyznaje organowi stanowiącemu prawa do definiowania jakichkolwiek pojęć związanych z gospodarką wodną i ściekową. W § 1 ust. 1 pkt. 3, 5, 6,

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Miejskiego w Kędzierzynie-Koźlu
Kamień 1, 46-100 Kędzierzyn-Koźle
tel. 71 734 10 10

7, 10 projektu regulaminu wprowadzono własne definicje pojęć: „podlicznik”, „przedsiębiorstwo”, „przyłączona nieruchomość”, „umowa”, „zawór główny”. Zdefiniowanie tych pojęć stanowi przekroczenie delegacji ustawowej. Niektórymi z tych pojęć posługuje się w/w ustawa, jednakże ich nie definiuje. Ustawodawca nie upoważnił rady gminy do tworzenia własnych definicji logicznych pojęć używanych aktach prawa miejscowego. Takie stanowisko organu regulacyjnego wynika z utrwalonego orzecznictwa, między innymi z wyroku WSA w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 12 stycznia 2017 r., sygn. akt II SA/Go 954/16. Ponadto pojęcie „przedsiębiorstwa” powinno zostać zdefiniowane jako przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w rozumieniu art. 2 pkt. 4 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...).

W rozdziale 2 dotyczącym minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków § 2 ust. 1 pkt. 1 lit. a i § 2 ust. 2 nie wypełniają delegacji ustawowej wynikającej z art. 19 ust. 5 pkt. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...). W § 2 ust. 1 pkt. 1 lit. a i § 2 ust. 2 zawarto informację, że przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne dostarcza wodę w ilości i ciśnieniu określonym w umowie oraz odbiera ścieki w ilości również określonej w umowie. W 2 ust. 1 pkt. 1 lit. a określone zostało minimalne ciśnienie wody w MPa, pomięto jednak odpowiednie wartości w zakresie ilości dostarczanej wody i odbieranych ścieków. Zapisy § 2 ust. 1 pkt. 1 lit. a i § 2 ust. 2 projektu regulaminu należy uzupełnić o regulacje dotyczące zobowiązania przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego do dostarczania odbiorcom usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w określonej ilości wyrażonej np. w m³ na dobę. Analogiczna sytuacja występuje w zakresie odbioru ścieków – w tym aspekcie także należy wprowadzić w regulaminie zapis zobowiązujący przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne do przyjmowania do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieków wprowadzonych przez odbiorców usług w określonej ilości wyrażonej np. w m³ na dobę.

Rada gminy nie może odstąpić od uregulowania spraw, które muszą być określone w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Co prawda pojęcie „minimalnego poziomu usług” nie zostało w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) zdefiniowane, niemniej jednak, biorąc pod uwagę istotę i charakter usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne należy przyjąć, iż poziom ten powinny określać konkretne parametry, natomiast cała regulacja odnosząca się do komentowanego zagadnienia, winna określać także wyraźne obowiązki przedsiębiorstwa. WSA w Szczecinie w wyroku z dnia 10 listopada 2016 r., sygn. akt II SA/Sz 929/16 wywodzi, że stosownie do art. 19 ust. 5 pkt. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...), regulamin powinien określać minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, tj.: ilość, jakość i ciśnienie dostarczanej wody i odprowadzania ścieków.

W § 2 ust. 1 pkt. 1 lit. a i § 2 ust. 2 zawarto jedynie parametry ciśnienia wody, natomiast prawidłowym zabiegiem byłoby wyrażenie minimalnej ilości wyrażonej np. w m³ na dobę dostarczanej wody do spożycia przez ludzi oraz przyjmowanych do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieków wprowadzonych przez odbiorców usług. Na konieczność zawarcia w regulaminie minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo zwraca również uwagę WSA w Gorzowie Wielkopolskim w wyroku z dnia 15 marca 2018 r., sygn. akt II SA/Go 104/18, czy też WSA w Warszawie w wyroku z dnia 27 marca 2018 r., sygn. akt VIII SA/Wa 887/17, w którym konkluduje, że brak określenia minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodno – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków nie spełnia upoważnienia wynikającego z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

Konstrukcja zapisów § 2 ust. 1 pkt. 1 lit. a i § 2 ust. 2 nie wyczerpuje więc dyspozycji ustawowej, co powoduje, że takiej regulacji nie można zakwalifikować jako rzeczywiście określającą minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne. Przepisy § 2 ust. 1 pkt. 1 lit. a i § 2 ust. 2 są niekompletne i nie spełniają wymogu określenia minimalnego poziomu usług.

Dyrektor

Urząd Miejski w Gorzowie Wielkopolskim
Wydział Zarządzania Gospodarką Wodną i Kanalizacyjną
ul. Świdzińska 2, 14-100 Gorzów Wielkopolski

tel. 14 22 77 19 51 (zak. 115 227) fax 14 22 77 19 52 e-mail: biuro@gorzow.wielkopolski.pl

Pozostając w tematyce minimalnego poziomu usług przez przedsiębiorstwo, zwraca się uwagę, że regulamin winien uregulować kwestie dotyczące jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi. Jakość tę aktualnie określa Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2294). Akt ten zawiera wymagania dotyczące jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w tym wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne. Z § 3 ust. 1 w/w Rozporządzenia wynika, że woda jest zdatna do użycia, jeżeli jest wolna od mikroorganizmów chorobotwórczych i pasożytów w liczbie stanowiącej potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego, wszelkich substancji w stężeniach stanowiących potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego oraz nie wykazuje agresywnych właściwości korozyjnych i spełnia wymagania mikrobiologiczne określone w części A załącznika nr 1 do rozporządzenia oraz chemiczne określone w części B załącznika nr 1 do Rozporządzenia. Dodatkowe wymagania mikrobiologiczne, organoleptyczne, fizykochemiczne oraz dotyczące substancji promieniotwórczych oraz dodatkowe wymagania chemiczne, jakim powinna odpowiadać woda określają kolejno części C i D załącznika nr 1 do Rozporządzenia. Przepisy Rozporządzenia mówią zatem o podstawowych kryteriach, jakie muszą zostać spełnione, aby woda mogła zostać uznana za bezpieczną i zdatną do spożycia przez ludzi. Dostarczanie takiej wody jest zatem obowiązkiem każdego przedsiębiorcy świadczącego usługi wodociągowo – kanalizacyjne. Brak jest prawnej możliwości dostarczania wody nieodpowiadającej parametrom określonym w w/w Rozporządzeniu – byłaby to bowiem woda niezdatna do spożycia przez ludzi. WSA w Szczecinie, w uzasadnieniu wyroku z dnia 30 maja 2016 r., sygn. akt II SA/Sz 251/16 podaje, iż określenie w akcie rangi podstawowej wymagań, jakie powinna spełniać woda, aby mogła zostać uznana za zdatną do spożycia przez ludzi nie przesądza o parametrach jakościowych wody w konkretnym przypadku. Skoro woda pobierana jest z różnych ujęć, to oczywistym jest, że może posiadać inne parametry jakościowe od tych określonych w Rozporządzeniu, przy jednoczesnym zachowaniu minimum określonego przepisami. W niektórych przypadkach woda może charakteryzować się szczególnymi walorami, czystością, smakiem, zawartością cennych pierwiastków. Zatem wszystkie parametry odnoszące się do jakości gwarantowanej przez przedsiębiorstwo powinny znaleźć swoje odzwierciedlenie w regulaminie.

W projekcie regulaminu Rada Miasta w § 2 ust. 1 pkt. 1 lit. b zawarła jedynie ogólny zapis, iż przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody odpowiadającą wymogom określonym w odrębnych przepisach.

WSA w Gorzowie Wielkopolskim w uzasadnieniu wyroku z dnia 31 stycznia 2018 r., sygn. akt II SA/Go 1148/17 stwierdza, że z art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (w obowiązującym stanie prawnym jest to art. 19 ust. 5 pkt 1) wynika, iż regulamin powinien określać minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo. Pod pojęciem minimalnego poziomu usług należy rozumieć nie tylko ilość dostarczanej wody, jej ciśnienie, ciągłość dostaw, ale również jej jakość. Dalej Sąd argumentuje, iż „nie ma znaczenia, że wymagania dotyczące jakości wody regulowane są odrębnym rozporządzeniem wydawanym na podstawie art. 13 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, albo że umowa określa ilość i jakość oraz warunki świadczonych usług. Nie zwalnia to rady gminy z uwzględnienia obowiązujących standardów przy określeniu obowiązków przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego w zakresie zapewnienia minimalnego poziomu świadczonych usług”. Również WSA w Gorzowie Wielkopolskim w uzasadnieniu wyroku z dnia 31 stycznia 2018 r., sygn. akt II SA/Go 1149/17 zaznacza, że konkretyzację poziomu usług ustawodawca przekazał do regulacji prawodawcy lokalnemu na podstawie art. 9 ust. 2 pkt. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) i należy dostrzec, że wymagania dotyczące jakości wody regulowane są odrębnym rozporządzeniem wydawanym na podstawie art. 13 w/w ustawy zaś ilość i jakość oraz warunki świadczonych usług określa umowa (art. 6 ust. 3 pkt. 1 w/w ustawy), to jednak żadnej z tych zapisów nie zwalnia rady

Dyrektor

Przedsiębiorstwo Wodociągowe i Kanalizacyjne w Gorzowie Wielkopolskim

ul. Świerkowa 10, 66-100 Gorzów Wielkopolski

tel. 71 734 41 00, 71 734 41 01

fax 71 734 41 02, 71 734 41 03, 71 734 41 04, 71 734 41 05, 71 734 41 06, 71 734 41 07, 71 734 41 08, 71 734 41 09, 71 734 41 10, 71 734 41 11, 71 734 41 12, 71 734 41 13, 71 734 41 14, 71 734 41 15, 71 734 41 16, 71 734 41 17, 71 734 41 18, 71 734 41 19, 71 734 41 20, 71 734 41 21, 71 734 41 22, 71 734 41 23, 71 734 41 24, 71 734 41 25, 71 734 41 26, 71 734 41 27, 71 734 41 28, 71 734 41 29, 71 734 41 30, 71 734 41 31, 71 734 41 32, 71 734 41 33, 71 734 41 34, 71 734 41 35, 71 734 41 36, 71 734 41 37, 71 734 41 38, 71 734 41 39, 71 734 41 40, 71 734 41 41, 71 734 41 42, 71 734 41 43, 71 734 41 44, 71 734 41 45, 71 734 41 46, 71 734 41 47, 71 734 41 48, 71 734 41 49, 71 734 41 50, 71 734 41 51, 71 734 41 52, 71 734 41 53, 71 734 41 54, 71 734 41 55, 71 734 41 56, 71 734 41 57, 71 734 41 58, 71 734 41 59, 71 734 41 60, 71 734 41 61, 71 734 41 62, 71 734 41 63, 71 734 41 64, 71 734 41 65, 71 734 41 66, 71 734 41 67, 71 734 41 68, 71 734 41 69, 71 734 41 70, 71 734 41 71, 71 734 41 72, 71 734 41 73, 71 734 41 74, 71 734 41 75, 71 734 41 76, 71 734 41 77, 71 734 41 78, 71 734 41 79, 71 734 41 80, 71 734 41 81, 71 734 41 82, 71 734 41 83, 71 734 41 84, 71 734 41 85, 71 734 41 86, 71 734 41 87, 71 734 41 88, 71 734 41 89, 71 734 41 90, 71 734 41 91, 71 734 41 92, 71 734 41 93, 71 734 41 94, 71 734 41 95, 71 734 41 96, 71 734 41 97, 71 734 41 98, 71 734 41 99, 71 734 41 00

gminy z wyrażonego konkretnymi danymi określenia obowiązków przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego w zakresie zapewnienia minimalnego poziomu świadczonych usług.

W zakresie określonym w rozdziale 3 dotyczącym warunków i trybu zawierania umów z odbiorcami usług można uregulować miejsce zawierania umowy poprzez wskazanie, iż jest to lokal przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego. Wprowadzić można także informację o prawie do odstąpienia od umowy w przypadku jej zawierania z odbiorcą usług poza lokalem przedsiębiorstwa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 683).

Wskazać też można w jakim terminie od złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne sporządzi i przedłoży przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków. Zawarto zapis o terminie zawarcia umowy.

W rozdziale tym określono jakie elementy powinien zawierać wniosek o zawarcie umowy dla indywidualnego odbiorcy i dla właściciela lub zarządcy budynku(ów) wielokomunalnego(ych).

W § 3 ust. 2 zdanie drugie projektu regulaminu wskazuje się, iż do wniosku o przyłączenie odbiorca usług załącza dokument określający tytuł prawny do nieruchomości lub potwierdzający korzystanie z nieruchomości bez tytułu prawnego. Zdaniem organu regulacyjnego, nałożenie obowiązku przedstawienia dokumentów potwierdzających stan prawny nieruchomości jest nieuprawnione. Skoro bowiem umowa o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym (art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków), to osoba ubiegająca się o zawarcie umowy świadczenia usług nie musi przedstawiać przedsiębiorstwu tytułu prawnego do nieruchomości. Wystarczające powinno być w tym zakresie oświadczenie wnioskodawcy (por. wyrok WSA w Szczecinie z dnia 19 kwietnia 2018 r. sygn. akt II SA/Sz 172/18).

Zgodnie z § 3 ust. 4 projektu regulaminu przedsiębiorstwo wodno – kanalizacyjne udostępnia wzór wniosku o zawarcie umowy. Zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a odbiorcą usług. W myśl ust. 2 powyższego artykułu przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy. Zawarcie umowy następuje zatem na pisemny wniosek odbiorcy usług. Przepis art. 6 w/w ustawy nie wskazuje jednak, że wniosek taki ma mieć określony wzór, ani że taki wzór ma zostać określony przez przedsiębiorstwo. Przepis art. 19 ust. 5 pkt 2 w/w ustawy stanowi natomiast, iż regulamin powinien określać szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług. Rada Miasta nie może sędować upoważnień ustawowych do regulowania zagadnień wymienionych w tym przepisie na inne podmioty, w tym przedsiębiorstwo, a za takie należy uznać określanie, przygotowanie i udostępnianie przez te podmioty wzorów wniosków. Konieczność zamieszczenia zagadnień wymienionych w art. 19 ust. 5 w/w ustawy w akcie prawa miejscowego wskazuje na intencję ustawodawcy, aby wszyscy odbiorcy korzystali z usług przedsiębiorstw wodociągowych i kanalizacyjnych na podobnych zasadach, a generalny charakter regulaminu oznacza, że może on dotyczyć kilku przedsiębiorstw. Umożliwienie przedsiębiorstwu określenia wzorów wniosków i innych pism może spowodować, że odbiorcy będą traktowani w różny sposób w zależności od tego, z usług jakiego przedsiębiorstwa korzystają (por. Wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 1 sierpnia 2006 r., sygn. akt II SA/Wr 378/06).

Dyrektor

Instytut Wodociągów i Kanalizacji
ul. Świdnicka 100, 50-100 Wrocław
tel. 71 37 77 77

ul. Świdnicka 100, 50-100 Wrocław, tel. 71 37 77 77

Brak jest podstaw prawnych do nadania przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu uprawnienia posługiwania się wzorem wniosku o zawarcie umowy czy innych dokumentów. W aktach prawa miejscowego nie jest możliwa subdelegacja, czyli przerwienie uprawnień prawotwórczych na inny podmiot niż rada gminy. Wzory wniosków czy innych dokumentów nie mogą więc zostać określone przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne. Wojewoda Lubelski w rozstrzygnięciu nadzorczym z dnia 25 października 2017 r., nr PN-II.4131.355.2017 argumentuje, że subdelegacja przez radę gminy na przedsiębiorstwo kompetencji do określenia wzoru wniosku o zawarcie umowy jest niedopuszczalna, jeżeli wyraźne upoważnienie do takiego działania nie wynika z ustawy. Mając powyższe na uwadze należy stwierdzić, że przytoczona regulacja stanowi przekroczenie delegacji ustawowej wynikającej z art. 19 ust. 5 pkt. 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...).

Postanowienia § 4 ust. 4 (numeracja ustępów powinna zostać poprawiona) projektu regulaminu dotyczące dołączenia do umowy aktualnie obowiązującej taryfy powinny znaleźć się, w ocenie organu regulacyjnego, w umowie, a nie w regulaminie.

Przepisy dotyczące rozwiązania, wypowiedzenia czy wygaśnięcia umowy stanowią przekroczenie delegacji ustawowej wynikającej z art. 19 ust. 5 pkt. 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...). Zgodnie z wyrokiem WSA w Gliwicach z dnia 3 czerwca 2013 r., sygn. akt II SA/GI 150/13, akt prawa miejscowego, jakim jest regulamin, nie może regulować okresu obowiązywania umowy i warunków jej wypowiedzenia, bądź wygaśnięcia. Tego rodzaju materia nie leży w gestii regulaminu. Warunki wypowiedzenia oraz wygaśnięcia są elementem umowy. W interesie stron umowy sprzedaż leży precyzyjne ustalenie sposobu dostarczenia rzeczy sprzedanej, a zatem odpowiednie przepisy w tym przedmiocie – z uwagi na ich cywilnoprawny charakter – winny znaleźć się nie w regulaminie, lecz w umowie dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Umowa dotycząca powyższych usług została poddana reżimowi cywilnemu, a zatem jej zawarcie następuje w drodze przepisów Kodeksu Cywilnego. Materia objęta przepisem § 5 (numeracja ustępów powinna zostać poprawiona) projektu regulaminu może być wyłącznie przedmiotem skonkretyzowanych i zindywidualizowanych postanowień umownych, ustalanych przez same strony umowy cywilnoprawnej o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków. Oznacza to, że rada gminy nie jest władna do regulowania, w ramach regulaminu, kwestii podlegających określeniu w treści umowy pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

Rozdział 4 projektu regulaminu dotyczący sposobu rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach nie wypełnia w pełni dyspozycji określonej w art. 19 ust. 5 pkt. 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...). Przepis ten upoważnia do określenia w regulaminie sposobu rozliczeń w oparciu o ceny i stawki ustalone w taryfach, z zastrzeżeniem, że musi on pozostawać w zgodności z zasadami rozliczeń zakreślonymi w rozdziale 5 w/w ustawy i mieć na uwadze (zgodnie z art. 1 w/w ustawy) również ochronę interesu odbiorców usług przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.

Doprecyzowaniem przepisów regulaminowych w tej materii byłoby określenie norm zużycia wody, o których mowa w art. 27 ust. 1 w/w ustawy.

Warto również zwrócić uwagę na treść § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, na podstawie którego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

Dyrektor

Urząd Województwa Lubelskiego
Biuro Regionalnego Ośrodka Wodociągów i Kanalizacji
ul. Świdzińska 2, 20-031 Lublin

tel. 481 22 10 00 00, 481 22 10 00 01, 481 22 10 00 02, 481 22 10 00 03, 481 22 10 00 04, 481 22 10 00 05

www.owk.lublin.pl

Należałoby zawrzeć informację, iż ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, zaś ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w art. 6 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie. Należałoby też dodać zapis, iż w rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

W projekcie regulaminu zabrakło też informacji o terminach odczytów wodomierzy zgodnie z okresami określonymi w umowie

Biorąc pod uwagę powyższe uchwalodawca lokalny w komentowanym rozdziale nie wyczerpał delegacji ustawowej.

Zdaniem organu regulacyjnego, zapisy § 6 ust. 1 projektu regulaminu wykraczają poza delegację wynikającą z art. 19 ust. 5 pkt. 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) Wszelkie kwestie dotyczące rozliczeń pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a odbiorcą usług, w tym dotyczące okresów obrachunkowych (rozliczeniowych) – jako materie o charakterze cywilnoprawnym, powinny być uregulowane szczegółowo w umowie, gdyż nie stanowią materii regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Długość okresu obrachunkowego ustawodawca pozostawił do uregulowania w umowie zawieranej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a odbiorcą usług. Wskazywanie w regulaminie jakichkolwiek ram czasowych, jak to ma miejsce w komentowanym przepisie stanowi przekroczenie delegacji ustawowej. Postanowienia § 7 ust. 1 – 2 dotyczące zmiany taryf, które nie wymagają zmiany umowy i stosowania nowych taryf prawidłowo podanych do wiadomości publicznej i braku konieczności odrębnego informowania o ich zmianie odbiorców usług, powinny znaleźć się, w ocenie organu regulacyjnego, w umowie, a nie w regulaminie.

W § 8 ust. 3 postanowiono, że przedsiębiorstwo wystawia fakturę nie później niż 7 dni od daty dokonania odczytu (...). W ocenie organu regulacyjnego powyższe zapisy są niezgodne z § 17 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 roku w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 roku, poz. 472), zgodnie z którym odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób. Rada Miasta przekroczyła upoważnienie udzielające na określenie w regulaminie sposobu rozliczeń między przedsiębiorstwem a odbiorcą, bowiem w/w kwestia powinna znaleźć się w umowie zawartej pomiędzy stronami. Ponadto w umowie powinien zostać określony wyłącznie termin dostarczenia odbiorcy usług faktury zgodnie z w/w Rozporządzeniem, a nie termin wystawienia faktury przez przedsiębiorstwo.

§ 9 projektu regulaminu mówi, że wznowienie świadczenia usług po odcięciu dostaw wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po udokumentowaniu przez odbiorcę usług uiszczenia należnych kwot wraz z odsetkami. Rada gminy wprowadzając powyższe uregulowanie uczyniła to bez podstawy prawnej. Przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, na podstawie których rada gminy pozostaje umocowana do uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, nie przewidują możliwości wprowadzania dodatkowych opłat w przypadku ponownego włączenia nieruchomości do sieci. Zgodnie z art. 15 w/w ustawy, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz istnieją techniczne

Przebieg
Ciepła woda
Instalacja
Woda
Instalacja

możliwości świadczenia usług. Koszty jakie ponosi odbiorca usług w zakresie przyłączenia nieruchomości do sieci, to koszt budowy przyłączy do sieci, ponieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego oraz koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania urządzenia pomiarowego. Żaden przepis ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków nie przewiduje dodatkowych opłat dla odbiorcy usług za ponowne włączenie nieruchomości do sieci, w sytuacji gdy spełnia on warunki przyłączenia oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług (por. Rozstrzygnięcie nadzorcze wojewody podkarpackiego z dnia 4 czerwca 2009 r., NK II.0911-76/09).

W rozdziale 5 „Warunki przyłączenia do sieci” Rada Miasta ustaliła jakie elementy powinien zawierać wniosek o przyłączenie do sieci (§ 11 ust. 2). W § 12 ust. 2 Rada wskazała jakie elementy powinny określać warunki przyłączenia do sieci.

W § 11 ust. 3 projektu regulaminu zawiera się informację, że z wnioskiem o przyłączenie do sieci należy przedłożyć przedsiębiorstwu mapę sytuacyjno – wysokościową określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu. Nie znajduje uzasadnienia, zarówno w przepisach ustawy jak i innych ustawach nakładanie na stronę obowiązku przedłożenia w/w mapy, jako warunku uzyskania warunków przyłącza.

Zgodnie z art. 29a ustawy Prawo budowlane, budowa przyłączy wymaga sporządzenia planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Regulacja modyfikująca obowiązki inwestora w procesie budowlanym nie wynika z delegacji ustawowej zawartej w art. 19 ust. 5 pkt. 4 ustawy. Ponadto w art. 6 ust. 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) wprost przesądzono o braku obowiązku przedkładania jakichkolwiek dokumentów. Do zawarcia umowy wystarczy spełnić wyłącznie dwie przesłanki – techniczną w postaci fizycznego połączenia z siecią oraz formalną – w postaci złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy. Przepis art. 15 ust. 4 w/w ustawy zobowiązuje przedsiębiorstwo do przyłączenia każdej nieruchomości, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz istnieją warunki techniczne do świadczenia usług. Ustalania regulaminu mają zawierać się w delegacji ustawowej, o której stanowi art. 19 ust. 5 w/w ustawy. Uchwała rady gminy nie może rozszerzać tego katalogu o dodatkowe obowiązki (por. Wyrok WSA w Rzeszowie z dnia 6 marca 2018 r., sygn. akt II SA/Rz 1288/17).

Zgodnie z § 11 ust. 4 projektu regulaminu przedsiębiorstwo wodno – kanalizacyjne udostępnia wzór wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci Rada Miasta dokonała subdelegacji na przedsiębiorstwo swoich kompetencji. Nie upoważnia do tego art. 19 ust. 5 pkt. 4 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...), zgodnie z którym regulamin określa „warunki przyłączenia do sieci”. W/w ustawa nie przewiduje w ogóle możliwości określenia tego rodzaju wzorów wniosków – jako urzędowych formularzy (por. Wyrok WSA w Gorzowie Wlkp z dnia 14 czerwca 2018 r., sygn. akt II SA/Go 1134/17).

W rozdziale 6 dotyczącym warunków technicznych określających możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych w § 14 ust. 1 projektu regulaminu, Rada Miasta przyjęła, że poziom dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych wyznaczają: studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz plany inwestycyjne przedsiębiorstwa. Zapis tej treści nie mieści się w pojęciu „warunków technicznych określających możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych”. W takiej sprawie wypowiedział się WSA w Warszawie, który w uzasadnieniu wyroku z dnia 14 marca 2018 r., sygn. akt VIII SA/Wa 896/17 stwierdził, że „treścią regulaminu nie może być (...) określanie reguł dostępu do sieci w przyszłości, zwłaszcza poprzez odwołanie do wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych

Dyrektor

Pracownia Gospodarki Wodnej w Wodociągach

Regulamin Przyłączenia do Sieci Wodociągowej i Kanalizacyjnej

ul. Sienkiewicza 2, 41-100 Opatów

tel. (18 22) 777 22 44, fax (18 22) 777 11 54, e-mail: gmin@wocia.opatow.pl

www.wocia.opatow.pl

i kanalizacyjnych. Regulamin jako akt prawa miejscowego, powinien zawierać normy generalnie i abstrakcyjne, a charakter takiego nie mają wypowiedzi programowe i prognostyczne, obecne w planach". Dalej Sąd argumentuje: „zauważyć należy, że problematyka wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń została odrębnie i szczegółowo unormowana w art. 21 (...)” ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, „zaś art. 19 tej ustawy nie daje podstaw prawnych do wprowadzenia tej kwestii do regulaminu. Regulacja w tym przedmiocie stanowi zatem wyjście poza delegację ustawową”. Stanowisko zaprezentowane w powyższym wyroku podziela także NSA w wyroku z dnia 9 stycznia 2007 r., sygn. akt II OSK 1663/06.

Projekt regulaminu z uwagi na brak określenia warunków technicznych określających możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych nie wypełnia upoważnienia ustawowego. Postanowienia rozdziału 6 nie odnoszą się do warunków technicznych określających możliwości dostępu do usług wodno – kanalizacyjnych. Wypełnieniem woli ustawodawcy w zakresie określenia w regulaminie tych warunków technicznych byłoby wskazanie, na jakich zasadach i w jakim trybie takie przyłączenie będzie się odbywać. Przez owe warunki przyłączenia do sieci można rozumieć na przykład kolejność przyłączania do sieci poszczególnych odbiorców, czy też przybliżony termin, w którym owo przyłączenie ma nastąpić. Należy tutaj uwzględnić sposób ustalania warunków technicznych określających możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych, np. poprzez wprowadzenie wymogu w zakresie rodzaju i wielkości rur, określenie przypadków, kiedy odprowadzanie ścieków następuje do istniejących studzienek, a kiedy wymagane jest wybudowanie nowego przyłącza kanalizacji sanitarnej, określenie technicznego przyłączenia do sieci wodociągowej czy innych ściśle technicznych wymogów, z uwzględnieniem np. czynnika geograficznego, klimatycznego itp. Zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) wykonanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych umożliwia korzystanie z usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne. Jest to możliwe, gdy będąc w posiadaniu przedsiębiorstwa urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne umożliwiają zapewnienie realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod wymaganym ciśnieniem oraz odprowadzanie ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnienie należytej jakości świadczonych usług. W przypadku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wydaje na wniosek inwestora, warunki techniczne przyłączenia określające parametry techniczne wykonania projektowanych robót, warunki odbioru przyłączy oraz warunki zawarcia umowy. Warunki te stanowią podstawę do wykonania projektu przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych sporządzonego przez projektanta z uprawnieniami specjalności instalacyjnej w odpowiednim zakresie. Powyższe czynności – aby mogły być zgodne z prawem – muszą być podjęte na podstawie warunków technicznych określonych w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Należy mieć na uwadze, że zawarte w art. 19 ust. 5 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) pkt. 1 – 9 wyznaczają minimalny, obligatoryjny zakres regulaminu. Pominięcie w regulaminie jednego z jego koniecznych elementów skutkuje brakiem pełnej realizacji upoważnienia ustawowego wskazanego w art. 19 ust. 5 w/w ustawy, co – jak skonstruował WSA w Opolu w wyroku z dnia 4 października 2007 r., sygn. akt II SA/Op 344/07 – stanowi istotne naruszenie prawa.

W ocenie organu regulacyjnego, przytoczone regulacje w rozdziale 6 nie wypełniają dyspozycji określonej w art. 19 ust. 5 pkt. 5 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Zgodnie z tym przepisem, regulamin powinien określać techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych. W rozumieniu w/w ustawy, zawarty w tym przepisie zwrot „warunki techniczne” obejmuje swoim zakresem znaczeniowym określenie przesłanek (czynników wyznaczających lub warunkujących, elementów, cech koniecznych) po spełnieniu których zaistnieje możliwość skorzystania z usług wodociągowo – kanalizacyjnych (por. Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody lubelskiego z dnia 26 marca 2014 r. sygn. PN-II 4131.121.2014).

Dyrektor

Przedstawiciel Zarządu Województwa Lubelskiego

Zastępca Dyrektora Nadzoru Województwa Lubelskiego

Wydział Nadzoru Województwa Lubelskiego

ul. Świdnicka 12, 20-031 Lublin, tel. 22 632 20 00, fax 22 632 20 01, e-mail: nadzorz@lublin.gov.pl

W związku z powyższym, w postanowieniach rozdziału 6 regulaminu, Rada Miasta, zdaniem organu regulacyjnego nie ustaliła warunków technicznych umożliwiających dostęp do usług wodociągowo – kanalizacyjnych.

W rozdziale 7 dotyczącym sposobu dokonywania odbioru wykonanego przyłącza można wskazać na czym polega sam odbiór wykonanego przyłącza, czyli na sprawdzeniu przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami przyłączenia. W rozdziale tym można też określić elementy jakie powinien zawierać protokół odbioru przyłącza.

Pod pojęciem „sposobu dokonywania odbioru” należy rozumieć określenie wszelkich czynności związanych z odbiorem, począwszy od zgłoszenia przez odbiorcę gotowości do dokonania odbioru, czynności technicznych związanych z odbiorem, w tym sprawdzenia zgodności wykonania przyłącza z wydanymi warunkami, przeprowadzenia prób, dokonania odbiorów częściowych, sporządzenie protokołu odbioru itp. W zakres tego pojęcia wchodzi zatem również takie czynności jak zgłoszenie gotowości do odbioru i sporządzenie końcowego protokołu odbioru.

W § 15 ust. 4 przyznano przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu bez upoważnienia ustawowego prawo do określenia wzoru protokołu odbioru przyłącza. Co prawda ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) nie określa kto ma opracować wzór wyżej wymienionego dokumentu jednak opracowanie wszelkich wzorów dokumentów stanowi czynność administracyjną i jest obowiązkiem przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, nieopracowanie wzorów dokumentów i niedostępnie ich odbiorcom doprowadziło by do obiegu różnych dokumentów. Zdaniem organu regulacyjnego dokonana przez Radę Miasta na przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne subdelegacja kompetencji do jednostronnego ustalania wzorów protokołu odbioru, w sytuacji braku wyraźnego upoważnienia ustawowego do takiego działania jest niedopuszczalna (por. Wyrok WSA w Rzeszowie z dnia 13 marca 2018 r., sygn. akt II SA/Rz 1364/17, Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Lubelskiego z dnia 24 października 2018 r., PN-II.4131.282.2018).

W regulaminie nie wyszczególniono przejrzyste rozdziałów dotyczących sposobów postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków oraz standardów obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposobów załatwiania reklamacji i wyników informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków. Wszystkie te informacje zawarto w jednym rozdziale 8 zatytułowanym „Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków”. Powoduje to, iż regulamin staje się nieczytelny i nieprecyzyjny. Poszczególne rozdziały powinny zostać rozdzielone i nazwane zgodnie z art. 19 ust. 5 pkt. 1 – 9 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...)

W rozdziale dotyczącym sposobu postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków powinny znaleźć się zapisy dotyczące tego, jak ma się zachować przedsiębiorstwo w sytuacji, gdy dojdzie już do ograniczenia lub obniżenia jakości świadczonych usług.

Rada Miasta prawidłowo postanowiła o obowiązku informowania odbiorców usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o wszelkich przerwach i zakłóceniach w dostawie wody i/lub odbiorze ścieków.

W § 17 ust. 1 projektu regulaminu postanowiono, że przedsiębiorstwo może wstrzymać świadczenie usług w przypadku: awarii sieci, gdy funkcjonowanie sieci stwarza zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub naraża na powstanie strat materialnych, z innych przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa. Organ regulacyjny zauważył, że zgodnie z art. 18 pkt. 6 ustawy o zbiorowym

Dyrektor

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
ul. Mickiewicza 2, 41-200 Jankowice
tel. 71 320 27 00

zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków warunki wprowadzania ograniczeń w dostawach wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru określa zezwolenie w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków udzielane przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta). Oznacza to, że ustawodawca dopuścił możliwość ograniczania dostaw wody wyłącznie w przypadku jej niedoboru, a wskazanie konkretnych okoliczności, w których jest to możliwe, powinno nastąpić w zezwoleniu w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, a nie w regulaminie (por. Wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 7 października 2014 r., sygn. akt II SA/Wr 441/14). Ponadto art. 8 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wyraźnie wskazuje przypadki, w których przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne. W związku z powyższym, zdaniem organu regulacyjnego poszerzenie przez Radę Miasta enumeratywnie wskazanych przez ustawodawcę przypadków wstrzymania świadczenia usług jest naruszeniem przepisów w/w ustawy.

W przypadku standardów obsługi odbiorców usług, w tym sposobów załatwiania reklamacji oraz wwiniany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków należałoby prawidłowo wskazać przyczyny składania reklamacji jako świadczenie usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne czy wysokość naliczonych opłat za te usługi. Do przyczyn składania reklamacji można także dodać funkcjonowanie przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności. Należałoby wprowadzić zapis o wstrzymaniu rozpatrzenia reklamacji w przypadku zaniechania udostępnienia nieruchomości przez odbiorcę usług.

§ 21 ust. 3 projektu regulaminu jest niezgodny z art. 19 ust. 5 pkt 8 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ponieważ w/w ustawa nie daje usługodawcy umocowania do wprowadzenia przepisów umownych uzależniających skuteczną reklamację od złożenia jej w określonych formach. Prawodawca w przepisie tym zastosował konstrukcję odnoszącą się do „sposobu” załatwiania reklamacji, nie wskazując w tym zakresie szczegółowych regulacji. Natomiast wprowadzenie zapisu wymagającego określonych form jej złożenia, istotnie może wiązać się w ograniczeniu usługobiorcom przysługującego im prawa złożenia reklamacji. Złożenie reklamacji opiera się o zasadę dobrowolności. Realizacja tego uprawnienia powinna nastąpić w każdy możliwy sposób. Należy przyjąć, mając szeroki wachlarz możliwości, iż czynności tej można dokonać w dowolnej formie (np. pisemnie, telefonicznie, osobiście itp.).

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe zostały uregulowane w rozdziale 9 § 22 projektu regulaminu. W § 22 ust. 3 i ust. 4 stwierdzono, że zapewnienie dostaw wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej między gminą a przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym, a także ilość wody pobranej na w/w cele jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez straż pożarną w okresach ustalonych w umowie. W ocenie organu regulacyjnego, trudno sobie wyobrazić sens zawarcia takiej umowy, skoro straż pożarna może korzystać ze wszystkich hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe może być określona dopiero po fakcie ugaszenia pożaru, a ponadto zgodnie z art. 22 pkt 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne obciąża gminę na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie za wodę użytą na cele przeciwpożarowe. Ponadto zachodzi obawa, że gdyby umowa o jakiej mowa w § 22 ust. 3 i 4 nie została zawarta, to istniałaby podstawa odmowy dostarczenia wody na cele przeciwpożarowe, co niewątpliwie nie ma prawa mieć miejsca (por. Wyrok WSA w Gliwicach z dnia 19 marca 2018 r., sygn. akt II SA/Gl 1201/17). Zdaniem organu regulacyjnego uzależnienie dostaw wody na cele przeciwpożarowe od zawarcia umowy jest nieuzasadnione. Zgodnie z delegacją wynikającą z art. 19 ust. 5 pkt. 9 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) to regulamin powinien określać warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe, a nie umowa

Dyrektor

Państwowy Urząd Regulatorny
ul. Chałubińskiego 14, 00-910 Warszawa

ul. Chałubińskiego 14, 00-910 Warszawa

ul. Chałubińskiego 14, 00-910 Warszawa

ul. Chałubińskiego 14, 00-910 Warszawa

Z samej istoty celów przeciwpożarowych, dla której wprowadzono odpowiednie przepisy prawa, należy stwierdzić, że nie ma możliwości uwarunkowania zapewnienia przez gminę (przedsiębiorstwo) dostawy wody na cele przeciwpożarowe od zawarcia umowy. Obowiązek taki wynika bezpośrednio z w/w ustawy. Ponadto, WSA w Gliwicach w wyroku z dnia 23 maja 2018 r., sygn. akt II SA/GI 276/18 podkreśla, że służby korzystające z wody na cele przeciwpożarowe nie są odbiorcami wody w rozumieniu ustawy. W tym miejscu należy przywołać przepis art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1313) zgodnie z którym, strażacy biorący udział w akcji ratowniczej, w zakresie niezbędnym do prowadzenia akcji, mają prawo do korzystania z dróg, gruntów i zbiorników wodnych państwowych, komunalnych i prywatnych oraz komunalnych i prywatnych ujęć wodnych i środków gaśniczych. Zatem, przepis ten uprawnia strażaków do żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, jednostek gospodarczych i organizacji społecznych oraz od obywateli. Pomoc ta może polegać na współdziałaniu w realizacji zadań będących w kompetencjach kierującego akcją ratowniczą, udostępnieniu nieruchomości, pojazdów, środków technicznych i innych przedmiotów, a także ujęć wody, środków gaśniczych oraz nieruchomości przydatnych w działaniu ratowniczym albo na bezpośrednim wykonaniu wskazanych czynności. Występuje tu szczególna sytuacja, bowiem odbiorcą świadczeń nie są ani gospodarstwa domowe, ani podmioty prowadzące działalność gospodarczą, lecz sama gmina, gdyż forma dostarczania pomocy w zakresie przeciwpożarowym ma ściśle związek z zadaniami własnymi gminy w rozumieniu art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.). Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 14 w/w ustawy zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej. Ponadto zgodnie z ustawą o ochronie przeciwpożarowej to wójt (burmistrz, prezydent miasta) jest koordynatorem funkcjonowania krajowego systemu ratowniczego – gaśniczego na obszarze gminy. Gmina może wykonywać zadania w tym zakresie przy pomocy gminnego komendanta ochrony przeciwpożarowej. Organy gminy mogą za zgodą ministra właściwego do spraw wewnętrznych, tworzyć własne miejskie straże pożarne oraz inne służby ratownicze. Woda do celów przeciwpożarowych powinna być dostępna przede wszystkim z urządzeń służących do zaopatrzenia w nią ludność, co wynika z § 4 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. z 2009 r., poz. 1030). Dostarczanie wody do hydrantów jest zatem bez wątpienia usługą realizowaną przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne na rzecz społeczności lokalnej, reprezentowanej przez gminę.

Właściwy regulamin należałoby uzupełnić o informację kiedy dotychczasowy regulamin traci moc obowiązującą oraz kiedy w życie wchodzi nowy regulamin.

W związku z tym, że przedłożony do zaopiniowania przez Radę Miasta Kędzierzyn-Koźle projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków jest niezgodny z przepisami ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków należało postanowić jak w sentencji.

Organ regulacyjny zauważa, że Przewodniczący Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle prawidłowo przedłożył projekt regulaminu w formie uchwały, co wynika z art. 8 ust. 1 i ust. 2 ustawy o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2180) w związku z art. 18 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 994).

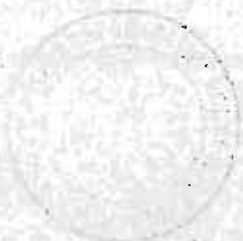
Dyrektor

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodno-Wytw. Paliw
Kędzierzyn-Koźle, ul. Wolności 10, 43-100 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 780-000-0000, REGON: 142000000

tel. 41 22 777 000, fax 41 22 777 000, e-mail: biuro@pwwk.pl, www.pwwk.pl

Wzrost: 180 cm

Przedstawiona w niniejszym postanowieniu opinia nie ma charakteru wiążącego dla Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle. Organ regulacyjny wyraża jednak nadzieję, że w celu ujednoczenia oraz uporządkowania rynku wodno – ściekowego na terenie działania Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie zostanie wzięta pod uwagę.



Pouczenie

Strona niezadowolona z treści postanowienia może wnieść od niej zażalenie. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, za pośrednictwem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Otrzymała:

1. Rada Miasta Kędzierzyn-Koźle
ul. Piłsudzka 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
2. Wydz. RET a/a

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach
ul. Piłsudzka 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle
tel. 71 321 77 00, fax 71 321 77 1000, e-mail: gw@wp.gov.pl