

Umowę wpisano do rejestru
umów Urzędu Miasta

w dniu 26.08.2019 pod nr 175/SEP/2019

SEP 750 ; 75023 ; 4390

egz UM KK

UMOWA

na opracowanie Studium Wykonalności Inwestycji (SWI) dla projektu partnerskiego pn.

„Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej województwa opolskiego – etap IV”

zawarta w dniu 01.08.2019 roku w Kędzierzynie-Koźlu, pomiędzy :

Gminą Kędzierzyn-Koźle z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle (NIP:7492055601) zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

- Sabinę Nowosielską - Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle

a

Centrum Funduszy UE sp. z o.o. sp. komandytowa zarejestrowaną w KRS prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000579870, z siedzibą przy ul. Stefana Batorego 46/52, 87-100 Toruń, Regon 362710221, NIP: 8792680278, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

- Danida Szostek - Prezesa Zarządu
- Beata Kamińska - Hicjprezesa Zarządu ds. Rozwoju

W związku z wyłączeniem zamówienia ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy, zgodnie z Regulaminem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Gminę Kędzierzyn-Koźle prowadzonego przez Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle przyjętego Zarządzeniem nr 1795/ZP/2017 Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle dnia 9 listopada 2017 r. oraz na podstawie złożonej oferty, zawiera się umowę o następującej treści.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie **Studium Wykonalności Inwestycji o dofinansowanie projektu partnerskiego pn. Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej województwa opolskiego - etap IV**, planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020, Oś priorytetowa V. Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego, Działanie 5.1 Ochrona różnorodności biologicznej (Konkurs nr RPOP.05.01.00-IZ.00-16-001/19), zwanego w dalszej części umowy „opracowaniem” zgodnie z obowiązującymi przepisami, regulaminem konkursu oraz złożoną ofertą.

2. Przedmiotem zamówienia jest kompletne opracowanie Studium Wykonalności Inwestycji (SWI) dla ww. przedsięwzięcia, w którego skład wchodzi następujące zadania :

a) Działania dot. ochrony różnorodności biologicznej na terenie Parku Orderu Uśmiechu polegające na : m.in. tworzeniu ciągów przyrodniczych dla zapewnienia ciągłości siedlisk poprzez nasadzenia i siew roślinności rodzimej (w tym wysokiej liściastej i gatunków miododajnych), piętrowanie roślinności, instalowanie budek dla ptaków oraz domków dla owadów mające na celu tworzenie siedlisk dla ww., nasadzenia i pielęgnacja zieleni, opracowanie projektowe zieleni, inwentaryzacji przyrodniczej (w tym ornitologicznej i dendrologicznej) oraz koncepcji systemów retencyjnych - *zadanie Gminy Kędzierzyn-Koźle, tj. Lidera projektu,*

b) Wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych dla prowadzenia kampanii edukacyjno-informacyjnej - *zadanie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kędzierzynie-Koźlu, tj. Partnera projektu,*

es
M
W

Okroj

c) Wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych dla prowadzenia kampanii edukacyjno – informacyjnej - zadanie Związku Międzygminnego „Czysty Region”, tj. Partnera projektu.

3. Termin wykonania przedmiotu umowy:

a) przekazanie Zamawiającemu wstępnego projektu opracowania: **do 16 sierpnia 2019 r.**

b) przekazanie Zamawiającemu ostatecznego opracowania: **do 23 sierpnia 2019 r.**

§ 2

WYKONANIE

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się:

a) w sprawach formalnych związanych z warunkami zawartej umowy oraz jej realizacją:

Beata Pierzchlewicz, tel. 77 40 50 362, beata.pierzchlewicz@kedzierzynkozle.pl

Dariusz Kantor, tel. 77 40 50 370, dariusz.kantor@kedzierzynkozle.pl

b) w sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem projektu:

Piotr Paisdzior, tel. 77 40 34 475, piotr.paisdzior@kedzierzynkozle.pl (Gmina Kędzierzyn-Koźle)

Sandra Golemo, tel. 77 482 37 80 wew. 29, promocja2@mbpkk.pl (M.B.P)

Anna Piróg, tel. 77 446 11 98, a.pirog@czystyregion.pl (Z.M. Czysty Region)

2. Do realizacji niniejszej umowy i kontaktów z Zamawiającym, ze strony Wykonawcy ustanawia się:

a) Kierownik zespołu realizującego zamówienie:

b) Członkowie zespołu realizującego zamówienie:

3. Wykonawca ma prawo zlecić część prac związanych z wykonaniem umowy podwykonawcy, za którego działania lub zaniechania ponosi razem z nim solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaże Wykonawcy wszelkie dane, w posiadaniu których znajduje się, niezbędne do wykonania opracowania.

2. Zamawiający bez zbędnej zwłoki wniesie uwagi do projektu studium wykonalności inwestycji, pozwalające Wykonawcy na skorygowanie dokumentu w terminie zakończenia prac.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania opracowania, stanowiącego przedmiot zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym, warunkami niniejszej umowy, aktualnymi wytycznymi dot. naboru wniosków do Działania 5.1 w ramach RPO WO 2014-2020 (dostępny na stronie <https://rpo.opolskie.pl/?p=35271>) regulaminem konkursu oraz odpowiedniki wskaźnikami produktu, rezultatu oraz kryteriami wyboru projektu).

2. Wykonawca zapewni wykonanie opracowania i czynności składających się na przedmiot zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i spełniające wymagania określone stosownymi przepisami.

3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich problemach mogących mieć wpływ na prawidłowe i terminowe przygotowanie przedmiotu zamówienia.

4. Jeżeli w trakcie procedury sprawdzania dokumentacji projektowej w ramach konkursu 5.1 z RPO WO 2014-2020, zostaną zgłoszone zastrzeżenia m.in. przez Instytucję Zarządzającą (lub inny podmiot przez nią wskazany), Wykonawca zobowiązuje się do ich uzupełnienia, wyjaśnienia i dostosowania opracowania do stawianych wymogów w terminie uzgodnionym z Zamawiającym

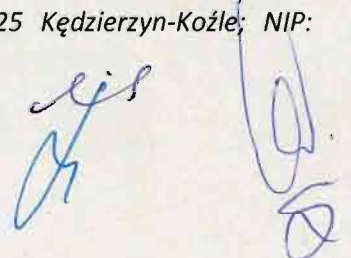
Okroj

§ 5
ODBIÓR

1. Miejscem odbioru wykonanego opracowania będzie siedziba Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia, tj. SWI wraz z arkuszem kalkulacyjnym w formacie doc., XLS, pdf, zawierającym tabele oraz wyliczenia do analizy finansowej i ekonomicznej należy dostarczyć:
 - a) w wersji drukowanej – 2 egzemplarze zbindowane lub trwale zszyte oraz
 - b) w wersji elektronicznej – pliki nagrane na płycie CD w formacie PDF i DOC (Ms Word) wraz z arkuszem kalkulacyjnym w formacie XLS (MS Excel), zawierającym tabele oraz wyliczenia do analizy finansowej z odblokowanymi formułami.
3. Potwierdzeniem przyjęcia opracowania będzie podpisanie przez Zamawiającego i Partnerów projektu protokołu odbioru prac.

§ 6
WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY, SPOSÓB ROZLICZENIA

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym w niniejszej umowie oraz za przeniesienie na Zamawiającego własności dzieł składających się na przedmiot zamówienia, ustala się, w oparciu o złożoną ofertę, w formie **wynagrodzenia ryczałtowego brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) na kwotę: 8.487,00 zł** (słownie: osiem tysięcy czterysta osiemdziesiąt siedem zł 00/100).
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. Cena przysługuje za wykonanie przedmiotu umowy w sposób wolny od wad, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
4. Cena jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę, i nie ulegnie zmianie nawet w przypadku poniesienia przez Wykonawcę kosztów wykonania zamówienia, których przedmiotu i wysokości nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
5. Przelew (cesja) wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu zapłaty ceny wymaga zgody Zamawiającego.
6. Lider oraz partnerzy projektu dokonają płatności na rzecz Wykonawcy w wysokości adekwatnej do planowanych przez siebie działań, na podstawie odrębnie wystawionych faktur składających się na wynagrodzenie określone w ust 1.
7. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur wraz z protokołem odbioru prac podpisanym przez Lidera i Partnerów projektu.
8. Lider i Partnerzy oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
9. Dane potrzebne do wystawienia faktur:
 - a) Nabywca: Gmina Kędzierzyn-Koźle, ul. G. Piramowicza 32; 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601
Odbiorca/Płatnik: Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. G. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle,
 - b) Nabywca: Miejska Biblioteka Publiczna w Kędzierzynie-Koźlu, Rynek 3, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP : 749-10-04-872,
 - c) Nabywca: Związek Międzygminny „Czysty Region”, ul. Szkolna 15; 47-225 Kędzierzyn-Koźle; NIP: 7492045956.



§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIETYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Jeżeli termin wykonania opracowania zostanie naruszony przez Wykonawcę, Zamawiający ma możliwość wyznaczenia nowego terminu. Po bezskutecznym jego upływie, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę opracowania w terminie wyznaczonym w niniejszej umowie, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia przewidzianego w § 6 ust 1, płatną na wezwanie Zamawiającego.

§ 8

KLAUZULE SPOŁECZNE

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia następujące osoby wykonujące wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) koordynatora procesu - posiadającego:
 - wykształcenie wyższe ekonomiczne,
 - doświadczenie zawodowe polegające na kierowaniu lub zarządzaniu lub koordynowaniu, co najmniej dwoma projektami obejmującymi swoim zakresem przygotowanie SWI dla przedsięwzięć w zakresie ochrony różnorodności biologicznej/ochrony przyrody/ pokrewne oraz 1 projektu partnerskiego, które otrzymały dofinansowanie ze środków pomocowych;
 - b) dwóch analityków finansowych posiadających:
 - wykształcenie wyższe,
 - doświadczenie zawodowe polegające na opracowywaniu analiz finansowych i ekonomicznych dla co najmniej 2 projektów, które otrzymały dofinansowanie ze środków pomocowych (dotyczy każdej z tych osób).
2. Zamawiający wymaga, aby osoby wymienione w ust. 1 były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności,

których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 40% wartości umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego z dniem ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia lub jego części nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania opracowaniami, o których mowa w § 1, będącymi dziełami podlegającymi ochronie prawa autorskiego w całości na wszystkich polach eksploatacji bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego z dniem ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia lub jego części nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania wynikami prowadzonych prac, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania w całości lub w części poprzez wytwarzanie egzemplarzy jakąkolwiek techniką (w tym drukarską i cyfrową),
 - b) wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy,
 - c) rozpowszechniania poprzez publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w szczególności przez wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci internetowej,

¹ Wyczerpienie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez Zamawiającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. 2018, poz. 1000); zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

d) korzystania na własny użytek.

3. Zamawiający może cedować nabyte prawo na rzecz innych podmiotów wybranych do realizacji przedsięwzięć realizowanych w ramach ww. projektu.

4. Wykonawca dopuszcza możliwość sporządzenia przez podmioty zewnętrzne obcojęzycznych wersji wszelkich publikacji oraz materiałów przygotowanych w ramach realizowanego projektu.

5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego prawa zależnego, tj. rozporządzenie i korzystanie z opracowań publikacji oraz innych materiałów przygotowanych w ramach realizowanego projektu, w tym ich wersji obcojęzycznych.

6. Wykonawca oświadcza, że pozyska i przekaże Zamawiającemu prawa własności przemysłowej lub intelektualnej albo know-how w niezbędnym zakresie, jeżeli rozwiązania objęte tymi prawami zostaną zawarte przez Wykonawcę w przedmiocie Umowy. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że przekazane przez niego zezwolenie na korzystanie z praw własności przemysłowej lub intelektualnej albo know-how nie spowoduje naruszenia praw osób trzecich.

7. W przypadku, gdyby osoby trzecie wystąpiły przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia prawa autorskiego lub praw pokrewnych, praw własności przemysłowej lub intelektualnej albo know-how, Wykonawca weźmie na swój koszt udział w ewentualnym procesie i zwolni Zamawiającego z wszelkich zobowiązań wobec takiej osoby trzeciej, a także zwróci mu wszelkie uzasadnione wydatki poniesione w związku z takimi roszczeniami. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę o roszczeniach osób trzecich.

8. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności dokumentacji wymienionej w § 1 umowy.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

1) zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku zmian terminów naboru wniosków o dofinansowanie, wynikających ze zmiany regulaminu konkursu.

4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

PREZYDENT MIASTA

Sabina Nowosielska

ZAMAWIAJĄCY

Prezes Zarządu

dr Dawid Szostek

Wiceprezes Zarządu ds. Rozwoju
Beata Kubińska
WYKONAWCA

CENTRUM FUNDUSZY UE

Sp. z o.o. Spółka komandytowa
ul. Batonogo 40/52, lok. 14, 83-100 Toruń
NIP: 8792680278 KRS: 142710231
KRS 0000579870
www.CentrumFunduszyUE.pl

Niniejszy dokument nie budzi
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym.

Kierownik
Koordynator Biura Prawnego
Monika Orpel-Smigielska
Radca Prawny
01.08.2018.

Z up. Skarbnika Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Główny Księgowy
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle
Tadeusz Orlik
01.08.2018