

UMOWA

1PM.271.2.45.2019

zawarta w dniu 23.08.2019r. w Kędzierzynie-Koźlu, pomiędzy;
Gminą Kędzierzyn-Koźle z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle,
(NIP 749-20-55-601), zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:
Sabinę Nowosielską – Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle

a

Joanną Witek-Panek i Joanną Jankowską-Kilian, prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach
spółki cywilnej pod firmą Agencja Reklamowa "Ms Gadżet" z siedzibą w Tułowicach (49-130),
ul. Porcelanowa 8, NIP: 991-05-03-197, REGON: 363316147
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W oparciu o przeprowadzone w trybie zapytania ofertowego postępowanie na „Zakup body
z nadrukiem oraz dostawa ich do siedziby Zamawiającego” rozstrzygnięte w dniu 06.08.2019 r.
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego body z nadrukiem w ilości 500 szt. i cechach określonych w ofercie wykonawcy złożonej w dniu 26.07.2019 r. stanowiącej załącznik nr 1 do umowy (formularz ofertowy).
2. Projekt nadruku na materiałach reklamowych Wykonawca prześle Zamawiającemu do akceptacji i sporządzi nadruk po uzyskaniu pisemnej (drogą elektroniczną) akceptacji Zamawiającego.
3. Body z nadrukiem zostanie dostarczone i wyładowane do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w siedzibie Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle przy ul. Piramowicza 32 w Kędzierzynie-Koźlu.

§ 2.

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na 14 dni od podpisania umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługę objętą niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
 - a) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania dostaw,
 - b) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
 - c) powierzyć poprawienie lub wykonanie dostaw objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
 - d) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. W przypadku powierzenia wykonania części dostaw osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.

§ 4.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się: Dianę Popkowską; e-mail: diana.popkowska@kedzierzynkozle.pl, tel. 77/ 40 50 368
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia

[Redacted signature area]

[Handwritten initials and signatures]

§ 5.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ma charakter ryczałtowy i wynosi (wraz z podatkiem od towarów i usług VAT) 6 531,30 zł brutto (słownie: sześć tysięcy pięćset trzydzieści jeden zł 30/100 złotych).
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6.

Wykonawca uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdym przypadku powyższego ryzyka wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

§ 7.

1. Przedmiotem odbioru końcowego umowy będzie kompletna dostawa do miejsca wskazanego w § 1 ust. 3 całego przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Czynności odbioru strony potwierdzą protokołem.

§ 8.

1. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy wymieniony w § 7 ust. 2, łącznie z podpisaną Kartą Gwarancyjną.
3. Fakturę należy wystawić na nabywcę: Gminę Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 749-20-55-601, wskazując jako odbiorcę/płatnika: Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, Biuro Informacji i Promocji Miasta, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle.
4. Zapłata faktur przez Zamawiającego nastąpi w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania.
5. Należność za wykonane dostawy Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 9.

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1.
 - 1.2. Za opóźnienie w oddaniu w terminie określonym umową przedmiotu zamówienia, w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
 - 1.3. Za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego w karcie gwarancyjnej (załącznik 2 do umowy) i § 10 ust. 5 umowy.
 - 1.4. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- 2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 5 ust. 3.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 10.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego dostaw.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni, a zwłoka spowodowała zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie na 1 dzień przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad. Wykonawca przystąpi do usuwania wad nie później niż w ciągu 24 godzin (określonych w karcie gwarancyjnej) od dokonania oględzin lub powzięcia wiadomości o zaistnieniu wad.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest także wobec Zamawiającego za wady fizyczne przedmiotu dostawy, zgłoszone przez osoby trzecie. Terminy wskazane w ust. 3 liczone są od dnia zawiadomienia o wadzie przez osobę trzecią.

§ 11.

Strony nie przewidują możliwości istotnych zmian umowy.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§ 14.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego, 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) formularz oferty wraz ze specyfikacją;
 - 2) karta gwarancyjna.

Zamawiający

PREZYDENT MIASTA

Sabrina Nowosielska

Niniejszy dokument nie będzie
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym.

.....RADCA PRAWNY.....
data podpis

Leszek Dulęba

Wykonawca

Współwłaściciel

Joanna Janowska-Kilian

Agencja Reklamowa
"Ma Gadzet" S.C.
Joanna Witek-Panek
Joanna Janowska-Kilian
49-130 Tułowice, ul. Porcelanowa 8
NIP 9910503197, REGON 36331614700000

Kierownik Z up. Skarbnika Miasta
Blues Informacji i Promocji Kędzierzyn-Koźle

Główny Księgowy

Teresa Głuchowska Miasta Kędzierzyn-Koźle


Tadeusz Orlik
12.02.2019

IPM.271.2.45.2019

URZĄD MIASTA
Kędzierzyn-Koźle
Biuro Informacji i Promocji Miasta
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
tel. 77 40 50 961

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY DLA ZAPYTANIA CENOWEGO NA: Zakup body z nadrukiem oraz dostawa ich do siedziby Zamawiającego.

Lp.	Przykładowe zdjęcie	Opis	Znakowanie	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.		Body niemowlęce gładkie z długim rękawem, wykonane z 100% bawełny. Zapinane na napy w kroku i na ramieniu. Wykończenie przy szyi i w kroku wykonane w formie bawełnianej, delikatnej lamówki. Kolor biały. Rozmiar 68. Pakowane oddzielnie, po jednej sztuce. Materiał oraz nadruk bezpieczny dla dziecka, potwierdzony certyfikatem.	Sitodruk pełen kolor	500	13,06	6531,30

Cena brutto: 6531,30 zł

Wycena dla maksymalnej wielkości nadruku.



Załączona grafika jest tylko przykładowa i może ulec zmianie.

Agencja Reklamowa
"Ma Gatte" S.C.
Joanna Wittek-Panek
Joanna Janowska-Kusn
49-130 Tłuwice ul. Porcelanowa 8
NIP 991050315 / REGON 3633161470000

Współwłaściciel
Joanna Wittek-Panek

KARTA GWARANCYJNA
wystawiona przez

Joanną Witek-Panek i Joanną Jankowską-Kilian, prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod firmą Agencja Reklamowa "Ms Gadzet" z siedzibą w Tułowicach (49-130), ul. Porcelanowa 8, NIP: 991-05-03-197, REGON: 363316147 zwanymi dalej „Wykonawcą” udzielają gwarancji dobrej jakości na dostawy w ramach zamówienia na:

Zakup body z nadrukiem oraz dostawa ich do siedziby Zamawiającego

realizowane wg umowy IPK. 271. 2.45. 2018 z dnia 23.08.2018r.

na okres 6 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca oświadcza, że zrealizowane dostawy nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie.
2. Wykonawca w okresie rękojmi i gwarancji usunie usterkę / wadę lub wymieni towar na nowy, na własny koszt w terminie 14 dni od otrzymania od Zamawiającego pisemnego powiadomienia.
3. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania usterki lub uszkodzenia w ciągu 24 godzin od dokonania oględzin lub otrzymania powiadomienia. Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy z jednoczesnym prawem naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.
4. Okres gwarancji na towary, materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
5. Zamawiający ma prawo wymiany towaru na nowy, jeżeli trzykrotna naprawa nie przyniosła pozytywnego efektu działania lub zachowania się urządzenia czy materiału.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność gwarancyjną za dostarczone urządzenia oraz materiały do końca udzielonego niniejszą kartą okresu gwarancyjnego pomimo upływu gwarancji wytwórcy urządzenia czy materiału.
7. Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tejże gwarancji.

Współwłaściciel

Joanna Janowska-Kilian

Imię i nazwisko

Współwłaściciel

Joanna Janowska-Kilian

podpis

/Podpis upoważnionej osoby
Wykonawcy zgodnie z oktem
rejestrowym/

Miejsce i data

Tułowice 20.08.2018

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

Agencja Reklamowa
"Ms Gadzet" S.C.
Joanna Witek-Panek
Joanna Janowska-Kilian
49-130 Tułowice, ul. Porcelanowa 8
NIP 9910503197, REGON 36331614700000