

UMOWA NAJMU nr 131/2019/MSIR

131/2019/MSIR

zawarta w dniu 02.09.2019 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Gminą Kędzierzyn-Koźle - Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, al. Jana Pawła II 29, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7491954792, zwanym dalej **Wynajmującym**, reprezentowanym przez **Dyrektora Zenonę Kuś** na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźla z dnia 02.01.2018 r. o nr Or.0052.7.1.2018

a

Publiczną Szkołą Podstawową nr 19 im. Bronisława Malinowskiego w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Mieszka I 4, 47-232 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7491983434, zwana dalej **Najemcą**, reprezentowana przez **Dyrektora szkoły Bożenę Łotecką**

o treści następującej:

§ 1

1. **Wynajmujący** oświadcza, iż przysługuje mu prawo do władania budynkiem hali widowiskowo-sportowej „Azoty” położonej w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Mostowej 1 A (dalej **Obiekt**) wynikające z decyzji Prezydenta Miasta Kędzierzyna-Koźla nr GG.XII.72244-1-5-1/08 z dnia 20.01.2009 r. ustanawiającej na wskazanym budynku trwałe zarząd na czas nieoznaczony, na podstawie którego to tytułu prawnego jest upoważniony do dysponowania tym budynkiem w zakresie niezbędnym do wykonania postanowień niniejszej umowy.
2. **Wynajmujący** oświadcza, że jest jednostką organizacyjną Gminy Kędzierzyn-Koźle prowadzoną w formie jednostki budżetowej.
3. **Najemca** oświadcza, iż zapoznał się ze stanem technicznym **Obiektu** oraz jego wyposażeniem i nie wnosi do niego żadnych uwag.

§ 2

1. Najemca oddaje Wynajmującemu do odpłatnego korzystania w roku szkolnym 2019/2020 boiska w Obiekcie (boiska hali treningowej lub/i boisko boczne), zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w celu prowadzenia zajęć lekcyjnych klas sportowych i mistrzostwa sportowego.
2. **Najemca** zobowiązuje się dopełnić wszelkich niezbędnych czynności związanych z organizacją zajęć, w szczególności zapewnić opiekę wykwalifikowanego instruktora (trenera) podczas trwania zajęć, do zakresu obowiązków którego należeć będzie w szczególności ich prowadzenie.
3. **Wynajmujący** zastrzega sobie prawo do odwołania terminu udostępnienia przedmiotu umowy na czas organizacji innych zawodów lub wydarzeń, a także dla przeprowadzenia prac niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania Obiektu. **Wynajmujący** poinformuje **Najemcę** o tym fakcie z możliwie jak najszybszym wyprzedzeniem.
4. Okoliczność, iż **Najemca** nie korzystał z przedmiotu umowy w okresach wyszczególnionych w harmonogramie, określonym w § 2 ust. 1 nie będzie podstawą do obniżenia czynszu, chyba że **Najemca** zawiadomi każdorazowo **Wynajmującego** o rezygnacji z korzystania z przedmiotu umowy z co najmniej przed planowanym wynajmem.

§ 3

1. Najemca zapłaci Wynajmującemu czynsz miesięczny obliczony w/g stawki określonej w cenniku ustalonym przez Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle i obowiązującej w okresie udostępnienia, na podstawie harmonogramu wejść sporządzanego przez Kierownika Obiektu.
2. Czynsz określony zostanie w nocy wystawionej przez Wynajmującego, płatny będzie do 21 dnia następnego miesiąca przez Najemcę na rachunek bankowy wskazany w nocy.

§ 4

1. **Najemca** zobowiązuje się do przestrzegania przepisów regulaminu dla Obiektu, a także do podjęcia działań zmierzających do wyegzekwowania jego przestrzegania od korzystających z przedmiotu umowy. Regulamin Obiektu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo innych osób korzystających z Obiektu i przedmiotu umowy w ramach niniejszej umowy ponosi **Najemca**, który zobowiązuje się każdorazowo zapewnić wymaganą przepisami prawa ilość instruktorów (trenerów).
3. Wstęp osób korzystających z przedmiotu umowy w ramach niniejszej umowy jest możliwy, tylko i wyłącznie pod opieką instruktora (trenera), przy czym **Wynajmujący** nie ma obowiązku kontroli zapewnienia osobom korzystającym z przedmiotu umowy odpowiedniej ilości instruktorów (trenerów).
4. **Wynajmujący** zobowiązuje się zapewnić odpowiedni stan techniczny przedmiotu umowy oraz urządzeń wchodzących w skład jego wyposażenia.
5. **Najemca** zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania **Wynajmującego** o wszelkich usterkach lub awariach technicznych przedmiotu umowy lub urządzeń wchodzących w skład jego wyposażenia, a w przypadkach jeśli dalsze z nich korzystanie mogłoby zagrażać bezpieczeństwu osób uczestniczących w zajęciach organizowanych w ramach niniejszej umowy **Najemca** zobowiązuje się do ich natychmiastowego przerwania.

§ 5

1. **Najemca** odpowiada za wszystkie szkody wyrządzone **Wynajmującemu** lub osobom trzecim w związku z użytkowaniem przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z niniejszą umową w szczególności niezgodnie z postanowieniami regulaminu, o którym jest mowa w § 4 ust. 1.
2. **Wynajmujący** zastrzega sobie prawo do usunięcia szkód, w szczególności wskazanych w ust. 1, na rachunek **Najemcy**, po jego uprzednim wezwaniu do ich usunięcia i bezskutecznym upływie dodatkowego, nie krótszego, niż 14 dni terminu na ich usunięcie.

§ 6

Wynajmujący zobowiązuje się zapewnić w ramach korzystania z przedmiotu umowy dostęp do szatni, toalet, ciągów komunikacyjnych, a także zobowiązuje się zapewnić obecność pracownika obsługi w trakcie korzystania z przedmiotu umowy przez **Najemcę**.

§ 7

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dla których Administratorem Danych jest MOSiR, za wyjątkiem obszaru niezbędnego do zawarcia umowy oraz dokonania wzajemnych rozliczeń między Stronami.
2. **Najemca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2017 poz. 933), która podlega udostępnieniu w trybie ustawy.

§ 8

1. Strony mogą rozwiązać umowę za zgodnym porozumieniem.
2. **Wynajmującemu** przysługuje prawo usuwania z Obiektu osób nie przestrzegających jego regulaminu.

3. **Wynajmującemu** przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez **Najemcę** lub osoby korzystające z przedmiotu umowy w ramach niniejszej umowy postanowień z niej wynikających.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku sporów powstałych w czasie realizacji umowy lub w związku z jej realizacją Strony będą dążyły do polubownego ich rozstrzygnięcia, w szczególności przez podjęcie rokowań i zawezwanie do próby ugodowej, a w razie braku porozumienia będą dochodzić swych roszczeń przed Sądem właściwym dla siedziby **Wynajmującego**.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnego aneksu za obopólną zgodą stron.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wynajmujący:

DYREKTOR

Zem. Kius

MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI
47-220 Kędzierza-Koźle
Al. Jana Pawła II 29

Najemca:

DYREKTOR
PUBLICZNEJ

mgr Bożena Łojcka

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 19
im. Bronisława Malinowskiego
ul. Mieszka I 4
47-232 KĘDZIERZYN-KOŹLE
NIP 749-19-83-434, Regon 004530255
tel. 77 48 232 31, 77 48 111 12

Załącznik nr 1 – Harmonogram: Hala Widowiskowo-Sportowa „Azoty”

godz. 7.15-9.15

Poniedziałek: 2 boiska
Wtorek: 3 boiska
Środa: 2 boiska
Czwartek: 2 boiska
Piątek: 2 boiska

Zgodnie z art. 13 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Jana Pawła II 29, reprezentowany przez Dyrektora
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – ip@ip.gov.pl, tel. 575-555-938.
- 3) Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe dla potrzeb zawarcia umowy, w celu jej wykonania oraz do wystawienia faktury VAT oraz do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Brak podania danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - RODO: 1) konieczność realizacji łączącej nas umowy, 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu rozliczeń finansowych, w tym podatkowych.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
- 6) Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres trwania łączącej nas umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, w tym roszczeń podatkowych i cywilnych.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.