

Załącznik nr 1
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Organizacja 4 warsztatów dla społeczności lokalnej na terenie miasta Kędzierzyn-Koźle, w tym:

Wynajem sali konferencyjnej zlokalizowanej na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle (preferowane wynajęcia sal na terenie osiedli wskazanych do rewitalizacji, tj.: Koźle, Centrum, Blachownia i Azoty). Sale powinny być wyposażone w infrastrukturę taką jak:

- sprzęt nagłaśniający
- stół(y) dla uczestników
- rzutnik i ekran
- sala musi zapewnić możliwość wzięcia udziału w spotkaniu co najmniej 10 uczestników
- w sali lub obok sali musi być powierzchnia umożliwiająca podania poczęstunku dla uczestników

Warsztaty mogą zostać zorganizowane w czterech odrębnych dniach bądź po dwa w ciągu dwóch dni. Preferowany termin realizacji do końca września 2016 r. z ewentualną możliwością przesunięcia na początek IV kw2016 r. po uzyskaniu przez Zamawiającego zgodny Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

Zamawiający zastrzega, iż w przypadku nieutworzenia odpowiedniej ilości grup warsztatowych, będzie miał prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia w części lub w jego całości, o czym poinformuje Wykonawcę przed planowanym terminem warsztatów. W takiej sytuacji rozliczenie wynagrodzenia za wykonane zamówienie nastąpi na podstawie faktycznie zrealizowanych przez Wykonawcę godzin warsztatów (za usługę niezrealizowaną wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje).

Organizacja kompleksowej usługi cateringowej polegającej na przygotowaniu dla uczestników wszystkich warsztatów (zakładana liczba uczestników 10 os. na jednym warsztacie, tj. ok. 40 os. na wszystkich warsztatach) poczęstunku i napojów wraz z usługą podania według poniższej specyfikacji

Napoje:

- a) kawa serwowana w termosach, herbata /zestaw herbat/ serwowana w formie do samodzielnego wykonania w termosach gorąca woda – ustawiona na stołach. Do napojów wymagany cukier, śmietanka, cytryna; (Wykonawca musi założyć nie mniej niż 3 filiżanki napoju na uczestnika).
- b) woda mineralna gazowana i niegazowana (Wykonawca musi założyć nie mniej niż 2 szklanki napoju na uczestnika – 1 szkl. wody gazowanej/ 1 szkl. wody niegazowanej);
- c) soki owocowe, przynajmniej dwa rodzaje; (Wykonawca musi założyć nie mniej niż 2 szklanki na osobę);

Posiłki:

- a) dwa rodzaj ciasta np. kołacz z serem/jabłkiem (co najmniej 2 kawałki na uczestnika);

Projekt finansowany w formie dotacji celowej ze środków budżetu Państwa, w tym w 15 % ze środków krajowych i w 85 % ze środków Funduszu Spójności z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

b) ciepły posiłek jednogarnkowy: bogracz z mięsem i warzywami (porcja na uczestnika min. 300 ml w tym 100 gr mięsa/osoba) lub makaron na ciepło lub chili con carne, itp. Ciepły posiłek serwowany wraz z pieczywem (150 gr/os).

Inne wymagania:

- a) zapewnienie osoby do przygotowania cateringu, udekorowania stołu, estetycznego rozstawienia napojów i posiłków oraz uprzątnięcie i odbiór naczyń po serwisie.
- b) serwis gastronomiczny tj. szklana/ceramiczna zastawa
- c) umieszczenie na stołach informacji, że spotkania warsztatowe dla przedstawicieli społeczności lokalnej realizowane są ze środków UE;

2. Świadczeniu usługi trenera ds. rewitalizacji podczas cyklu 4 warsztatów prowadzonych metodą charrette.

Zamawiający preferuje organizację warsztatów metodą charrette. Jeżeli jednak, ze względu na uwarunkowania lokalne, organizacja warsztatów tą metodą okaże się utrudniona lub niemożliwa do zorganizowania, Wykonawca przeprowadzi warsztaty metodą zbliżoną, pozwalającą uzyskać zakładane rezultaty. Trener ds. rewitalizacji odpowiedzialny jest za skuteczne przeprowadzenie warsztatów wraz z ich moderacją.

Cel warsztatów:

Nadrzędnym celem warsztatów dla liderów społeczności lokalnej miasta Kędzierzyn-Koźle będzie podjęcie dialogu pomiędzy interesariuszami procesu rewitalizacji, którzy zgłosili propozycje projektów w ramach Programu Rewitalizacji Miasta Kędzierzyn-Koźle (z perspektywą do roku 2030).

Oczekiwane rezultaty:

W wyniku prac warsztatowych opracowana zostanie **mapa najważniejszych projektów i przedsięwzięć** pozwalającej prowadzić proces rewitalizacji etapami w sposób skoordynowany na wyznaczonych obszarach rewitalizacji przy udziale różnych interesariuszy oraz w ujęciu następujących sfer:

Społecznej

Przestrzenno-infrastrukturalnej

Gospodarczej

Środowiskowej

Warsztaty powinny zostać przeprowadzone z wykorzystaniem metody charrette i dążyć do osiągnięcia kompromisu pomiędzy działaniami podejmowanymi lub planowanymi do podjęcia przez władze samorządowe, a potrzebami i oczekiwaniami mieszkańców przy bezpośrednim

Projekt finansowany w formie dotacji celowej ze środków budżetu Państwa, w tym w 15 % ze środków krajowych i w 85 % ze środków Funduszu Spójności z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

zaangażowaniu (zastosowanie technik partycypacji) społeczności lokalnej oraz reprezentantów zainteresowanych stron.

Warsztaty realizowane będą zgodnie z Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 opracowanymi przez Ministerstwo Rozwoju (MR) oraz Wytycznymi programowymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego (dalej: IZ RPO WO) dotyczącymi zasad przygotowania lokalnych programów rewitalizacji (lub dokumentów równorzędnych) w perspektywie finansowej 2014-2020.

Materiałem wyjściowym dla Wykonawcy warsztatów będzie diagnoza opracowana na potrzeby Programu Rewitalizacji Miasta Kędzierzyn-Koźle (z perspektywą do roku 2030), raport z konsultacji społecznych i spacerów badawczych oraz karty projektów zgłoszonych w ramach w/w programu.

Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) rekrutacji grup docelowych we współpracy z Zamawiającym;
- b) opracowania programu warsztatów;
- c) przeprowadzenia 4 warsztatów po 4 godziny zegarowe (przerwy nie wliczane są w plan sesji, podział godzinowy - do uzgodnienia z Zamawiającym) w IV obszarach rewitalizacji. Organizacja warsztatów powinna zapewniać udział jak największej liczby osób. Mając na względzie osiągnięcie zakładanego rezultatu warsztatów Zamawiający dopuszcza w zależności od stopnia zaangażowania uczestników możliwość wydłużenia lub skrócenia sesji warsztatowej;
- d) odniesienia się do problemów zdefiniowanych w poszczególnych obszarach rewitalizacji;
- e) dokonania analizy zgłoszonych propozycji projektów i wyboru priorytetowych w kontekście rozwiązania problemów, przy udziale uczestników najważniejszych do dalszego opisanie;
- f) opracowania przy udziale uczestników warsztatów mapy najważniejszych projektów z uwzględnieniem podziału na perspektywę krótko-, średnio- i długookresową z podziałem na pilność i ważność projektów (hierarchizacja) oraz sferę społeczną, przestrzenno-infrastrukturalną, gospodarczą, środowiskową;
- g) wskazania potencjalnych sposobów realizacji poszczególnych projektów i przedsięwzięć;
- h) opracowania syntetycznego raportu z warsztatów będącego opisem dyskusji warsztatowej, zawierającego hierarchizację projektów i przedsięwzięć dla konkretnego obszaru rewitalizacji;
- i) oznakowanie miejsca organizacji spotkania (sala, miejsce poczęstunku), sporządzenia listy obecności uczestników warsztatów, wykonania dokumentacji fotograficznej, zapewnienia uczestnikom materiałów piśmienniczych, przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej, wydanie certyfikat udziału w zajęciach warsztatowych;
- j) zorganizowania poczęstunku dla uczestników warsztatów.