

UMOWA OPIEKI PROFILAKTYCZNEJ NR 1/UM/2020

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Działając na podstawie Ustawy o służbie medycyny pracy z dnia z dnia 27 czerwca 1997 roku (Tekst jednolity z 14 lipca 2014 r. poz. 1184), Kodeksu pracy i przepisów wydanych na ich podstawie, zawiera się w dniu 23.12.2019 roku, w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Miejskim Zarządem Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle

NIP : 749-000-70-70, REGON : 530859315

reprezentowanym przez :

Dyrektora – inż. Stanisław Węgrzyn

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy w Opolu z/s w Kędzierzynie-Koźlu,
ul. M Reja 2 A, 47-220 Kędzierzyn-Koźle , NIP 749-15-51-479, REGON 000637921,
KRS 0000001890

reprezentowanym przez :

Dyrektora – lek. med. Helena Kozłowska

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, umowę o następującej treści:

§1

Zleceniobiorca zobowiązuje się do Świadczenia usług opieki profilaktycznej w stosunku do pracowników Zleceniodawcy.

ZAKRES OPIEKI PROFILAKTYCZNEJ

§2

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznych badań lekarskich (okresowych i kontrolnych) pracowników Miejskiego Zarządu Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu i badań wstępnych dla osób przyjmowanych do pracy oraz wydawanie orzeczeń lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy lub o przeciwwskazaniach zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy oraz udział lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną w komisji BHP.
2. Usługi mają być świadczone od dnia **02 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.** Świadczenie usług medycznych objętych przedmiotem zamówienia ma być realizowane w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
Oferent świadczy usługi medyczne, na podstawie skierowania na badania, wystawionego przez Zamawiającego (pracodawcę), zgodnie z § 4 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30.05.1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U z 2016 r. poz.2067) oraz z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (t.j Dz.U z 2019 r., poz. 1175).
3. Zakres wymaganych badań profilaktycznych w okresie realizacji zamówienie obejmuje :
 - a) badanie profilaktyczne wstępne wraz z wystawieniem zaświadczenia lekarskiego wymagane przez Kodeks Pracy – maksymalnie dla 20 kandydatów do pracy-stażystów, wykonywane przez lekarza uprawnionego,
 - b) badanie profilaktyczne wstępne wraz z wystawieniem zaświadczenia lekarskiego wymagane przez Kodeks Pracy – maksymalnie dla 10 wolontariuszy do pracy w schronisku dla bezdomnych zwierząt, wykonywane przez lekarza uprawnionego,
 - c) badanie profilaktyczne wstępne wraz z wystawieniem zaświadczenia lekarskiego wymagane przez Kodeks Pracy – maksymalnie dla 80 wykonujących prace społecznie-użyteczne, wykonywane przez lekarza uprawnionego,
 - d) badania profilaktyczne okresowe wraz z wystawieniem zaświadczenia lekarskiego wymagane przez Kodeks Pracy maksymalnie dla 35 pracowników, wykonywane przez lekarza uprawnionego,
 - e) **badanie profilaktyczne – kontrolne** wymagane przez Kodeks Pracy, wykonywane przez lekarza uprawnionego, dotyczące pracowników, którzy przebywali na zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni,

- wraz z wydaniem orzeczenia na podstawie opinii lekarza prowadzącego – maksymalnie dla 8 pracowników,
- f) **badanie profilaktyczne kontrolne-okulistyczne** wraz z wystawieniem zaświadczenia lekarskiego pracownikom w przypadku pogorszenia się im wzroku w związku z pracą przy monitorze ekranowym – maksymalnie dla 25 osób. W przypadku, gdy w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach badań profilaktycznych zajdzie potrzeba stosowania przez osobę badaną okularów korygujących wzrok, lekarz okulista przeprowadzający badanie, wystawi receptę określającą parametry odpowiednich szkieł korygujących wzrok.
 - g) w przypadku osób niepełnosprawnych lekarz prowadzący badania profilaktyczne, będzie zobowiązany do wydania zaświadczenia o celowości stosowania skróconej normy czasu pracy w związku z art. 15 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U z 2019 r.,poz. nr 1172, 1495, 1696),
 - h) udział lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną (lekarza medycyny pracy) w Komisji BHP – przewidywane I spotkanie.
- 4. Stan zatrudnienia na dzień 15.10.2019 r. – 84 osób w tym 7 osób niepełnosprawnych.
 - 5. Podane ilości badań są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby pracowników skierowanych na badania w przypadku, gdy wystąpi okoliczność, że nie ma potrzeby wykonania podanej wyżej ilości badań.
 - 6. Zakres i częstotliwość badań profilaktycznych określają wskazówki metodyczne w sprawie przeprowadzenia badań profilaktycznych pracowników, stanowiące Załącznik nr 1 do rozporządzenia MZiOS z dnia 30 maja 1996r. (Dz. U 2016, poz. 2067).
 - 7. Zgodnie z § 2 ust.2 rozporządzenia MZiOS z dnia 30 maja 1996r. lekarz przeprowadzający badanie może poszerzyć jego zakres o dodatkowe badania specjalistyczne, konsultacyjne oraz inne badania dodatkowe, a także wyznaczyć krótszy termin następnego badania, niż to określono we wskazówkach metodycznych, jeżeli stwierdzi, że jest to niezbędne dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby kierowanej na badania. W takiej sytuacji zgodnie z § 2 ust 3 rozporządzenia badania konsultacyjne oraz dodatkowe stanowią część badania profilaktycznego. W przypadku podejrzenia procesu chorobowego, który nie wynika z warunków pracy, pracownicy Zamawiającego będą proszeni o zgłoszenie się do lekarza POZ lub lekarza prowadzącego, celem przeprowadzenia właściwego postępowania diagnostyczno-leczniczego.
 - 8. Badania mają być wykonywane na terenie miasta Kędzierzyn-Koźle, w jednym miejscu.
 - 9. Świadczenia medyczne powinny być wykonywane przez personel lekarski, pielęgniarki i inny zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U z 2018 r.,poz. 2190 z późn. zm.).
 - 10. Wykonawca zobowiązuje się udzielać usług i świadczeń medycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami, z należytą i ze wskazówkami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami rozpoznania chorób oraz zasadami etyki zawodowej, respektując prawa badanego.
 - 11. Wykonawca powinien spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U 2019, poz.595).

WARUNKI I SPOSÓB UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

§3

- 1. Zleceniobiorca wykonuje usługi profilaktyczne w Przychodni przy ul. **Reja 2A** w Kędzierzynie-Koźlu w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰ z wyłączeniem badania RTG, które wykonywać się będzie w Przychodni SPZOZ przy ul. Harcerskiej 11 w Kędzierzynie-Koźlu.
- 2. Badanie profilaktyczne może być przeprowadzone tylko na podstawie skierowania od pracodawcy po zapoznaniu się z warunkami pracy. Druk skierowania – zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 3. Warunkiem wydania zaświadczenia lekarskiego, stwierdzającego brak przeciwwskazań do zatrudnienia jest przeprowadzenie wszystkich niezbędnych badań dodatkowych i konsultacji specjalistycznych.
- 4. Badania dodatkowe i konsultacje specjalistyczne przeprowadza się na podstawie zlecenia wydanego przez Zleceniobiorcę.
- 5. Zaświadczenie, o którym mowa w ust.4, Zleceniobiorca przekazuje w 2 egzemplarzach pracownikowi. Pracownik zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania oryginału zaświadczenia pracodawcy (Zleceniodawcy).

§4

- 1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej, określonej w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dn. 29 lipca 2010 r (Dz.U. Nr 149,poz.1002).
 - 2. Zleceniobiorca zobowiązany jest poinformować pracownika o kolejnym terminie badania, a fakt ten odnotować w dokumentacji badań profilaktycznych.
 - 3. Dane zawarte w dokumentacji medycznej są objęte tajemnicą zawodową i służbową.
- 

OBOWIĄZKI I PRAWA ZLECENIODAWCY

§5

W celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy Zleceniodawca zobowiązany jest przekazać Zleceniobiorcy:

1. Informacje o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników.
2. Udostępnić Zleceniobiorcy wyniki kontroli warunków pracy w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.
3. Zapewnić Zleceniobiorcy możliwości przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy.
4. Zapewnić Zleceniobiorcy udział w Komisjach BHP.

§6

1. Zleceniodawca, w przypadku wątpliwości, co do jakości sprawowanej opieki profilaktycznej ma prawo zwrócić się do jednostki nadzorującej o przeprowadzenie kontroli.
2. Kontrola może być przeprowadzona w każdym czasie, w dniach i godzinach otwarcia placówki o której mowa w § 3 ust. 1.

§7

1. Za wykonanie czynności określonych w § 2 umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą:

2. Lp.	Rodzaj badania	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1.	Okresowe, kontrolne, wstępne dla pracowników	60,00	60,00
2.	Wstępne dla stażystów	60,00	60,00
3.	Wstępne dla wolontariuszy wykonujących prace w Schronisku dla bezdomnych zwierząt	60,00	60,00
4.	Wstępne – prace społeczno-użyteczne oraz dla osób odrabiających zaległości czynszowe	25,00	25,00
5.	Badanie profilaktyczne dla aresztanta	25,00	25,00
6.	Okulistyczne	50,00	50,00
7.	Udział lekarza w komisji BHP	250,00	250,00
8.	Wydanie dodatkowego orzeczenia o celowości stosowanie skróconego czasu pracy dla osoby niepełnosprawnej	15,00	15,00
9.	Spirometria	25,00	25,00
10.	Audiogram	25,00	25,00
11.	Badanie neurologiczne	50,00	50,00
12.	Badanie psychologiczne	100,00	100,00
13.	Badanie laryngologiczne	50,00	50,00
14.	EKG	20,00	20,00
15.	RTG	40,00	40,00
16.	Poziom cukru	5,00	5,00
17.	Badanie widzenia zmierzchoowego i wrażliwości na ośnienie	40,00	40,00
18.	Morfologia	7,00	7,00
19.	Morfologia (z wzorem krwinek białych)	10,00	10,00
20.	OB	3,00	3,00
21.	Badanie moczu (badanie ogólne + osad)	6,00	6,00

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu dokonanego na rachunek bankowy Zleceniobiorcy **PKO BP S. A. Kędzierzyn-Koźle Nr 56 1020 3714 0000 4202 0007 6042** w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury.

WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

§8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 02 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. Ze względu na zapewnienie ciągłości funkcjonowania Zamawiającego może ulec przedłużeniu na kolejne 12 miesięcy pod warunkiem zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Zamawiającego na realizację tej umowy.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w razie stwierdzenia istotnych uchybień dotyczących trybu, zakresu i jakości udzielanych świadczeń profilaktycznych, stwierdzonych w trakcie kontroli przeprowadzonej przez jednostkę szczebla nadrzędnego.
3. Zleceniobiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku wystąpienia zaległości płatniczych ze strony Zleceniodawcy, wynoszących co najmniej 2 miesiące.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§9

1. Strony wyznaczają koordynatorów odpowiedzialnych za obsługę niniejszej umowy.
Zleceniodawca: Kierownik Działu Organizacji, Zarządzania i Spraw Pracowniczych – Danuta Kelm Tel.77 48 34981 e-mail KELMD@MZBK.KEDZIERZYMKOZLE.PL

Zleceniobiorca:.....

tel. 77 wew. e-mail sekretariat@womp.opole.pl

§10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12

1. W przypadku sporów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy przed skierowaniem sprawy do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny.
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§13

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA:

DYREKTOR

inż. Stanisław Węgrzyn

ZLECENIOBIORCA:

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA
MEDYCyny PRACY

lek. Helena Kozłowska

WOJEWÓDZKI OŚRODEK
MEDYCyny PRACY w Opolu
z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu
ul. M. Reja 2A
47-230 Kędzierzyn-Koźle
tel./fax 077 483 77 32
NIP 749-15-51-479 | Reg. 000637921

pod względem merytorycznym	<i>Niechwiecka</i> podpis
pod względem finansowym	GŁÓWNY KSIĘGOWY <i>Bart</i> podpis
pod względem formalno-prawnym	Grażyna Bartos RADCA PRAWNY <i>Bart</i> mgr Małgorzata Bartula Op-521