

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
w Kędzierzynie-Koźlu**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną obiektów sportowych

Zatwierdzam: Dariusz Broj

Kędzierzyn-Koźle 14.09.2011 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu z siedzibą przy Al. Jana Pawła II nr 29, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP 749 19 54 792, tel. nr (77) 4723138, faks nr (77) 4723138 e mail sekretariat@mosirkk.pl

2. Rodzaj, wartość i tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie będące przedmiotem postępowania jest zamówieniem:

- 1) na usługi udzielanym przez jednostkę sektora finansów publicznych, dla których organem założycielskim jest jednostka samorządu terytorialnego;
- 2) o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość w euro kwoty wskazanej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), oznaczanej dalej skrótem P.z.p.;
- 3) udzielanym z zastosowaniem P.z.p. w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia, zamówienia uzupełniające i części zamówienia, które ze względu na specyfikę jego przedmiotu nie mogą być powierzone podwykonawcom.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na dozorowaniu przez 24 godziny na dobę i wszystkie dni tygodnia każdego z następujących obiektów sportowych położonych w Kędzierzynie-Koźlu:

- a) hali sportowej przy ul. Mostowej 1,
- b) stadionu „Kuźniczka” przy ul. Grunwaldzkiej 71,
- c) boiska „Orlik 2012” przy ul. 9 Maja,

zwanych dalej obiektami sportowymi, przez jednego pracownika ochrony posiadającego licencję pracownika ochrony fizycznej pierwszego stopnia, obejmującym następujące czynności:

- 1) bezpośrednie obchody obiektu sportowego oraz obserwowanie sygnałów urządzeń monitorujących zainstalowanych w obiekcie sportowym;
- 2) ustalanie tożsamości i uprawnień osób przebywających w obiekcie sportowym do pobytu w tym obiekcie w okresach, gdy jest on nieczynny;
- 3) wzywanie osób do opuszczenia obiektu sportowego w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania w tym obiekcie albo stwierdzenia zakłócenia porządku;
- 4) ujmowanie osób przebywających w obiekcie sportowym i stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzkiego, a także dla mienia obiektu sportowego, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji;
- 5) stosowanie środków przymusu bezpośredniego w przypadku zagrożenia mienia obiektu sportowego lub odparcia ataku na pracowników ochrony;
- 6) sprawdzanie sygnałów alarmowych z urządzeń monitorujących zainstalowanych w obiekcie sportowym oraz zawiadamianie w razie potrzeby właściwych służb (Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, pogotowia odpowiednich służb technicznych);

- 7) udzielanie osobom przebywającym w obiekcie sportowym w okresach, gdy jest on czynny, informacji ułatwiających skorzystanie z usług świadczonych w tym obiekcie;
- 8) współdziałanie z pracownikami zamawiającego oraz z pracownikami ochrony imprez masowych odbywających się w obiekcie sportowym w utrzymaniu porządku w tym obiekcie;
- 9) bieżące prowadzenie księgi raportów z ochrony obiektu sportowego i niezwłoczne udostępnianie jej na każde żądanie Zamawiającego.

2. Przedmiot zamówienia według kodów CPV: 79710000-4 Usługi ochroniarskie

3. Zamawiający przewiduje udzielenie, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, na usługi polegające na ochronie fizycznej obiektów sportowych zarządzanych przez Zamawiającego.

6. Zamówienie ze względu na jego specyfikę nie może być powierzone w całości lub w jakiegokolwiek części podwykonawcom.

4. Termin wykonania zamówienia.

Całość zamówienia winna być wykonana w ciągu 3 lat liczonych od daty wskazanej w umowie, jednak nie wcześniejszej niż od 1 października 2011 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - 3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;a nadto;
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 PZP;
 - 6) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej.
2. Zamawiający oceni warunek udziału w postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, jako spełniony przez wykonawcę, jeżeli wykonawca dysponować będzie koncesją na wykonywanie działalności gospodarczej polegającej na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia na obszarze obejmującym Gminę Kędzierzyn-Koźle, ważną co najmniej do 30 września 2014 r.
3. Zamawiający oceni warunek udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia jako spełniony przez wykonawcę, jeżeli wykonawca będzie legitymować się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co

najmniej jednego zamówienia o wartości brutto co najmniej 300.000 PLN w skali roku na usługi polegające na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej obiektów użyteczności publicznej.

4. Zamawiający oceni warunek udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jako spełniony przez wykonawcę, jeżeli wykonawca będzie dysponował co najmniej 9 pracownikami ochrony posiadającymi licencję pracownika ochrony pierwszego stopnia, zatrudnionymi na umowę o pracę.

5. Zamawiający oceni warunek udziału w postępowaniu w zakresie znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia jako spełniony przez wykonawcę, jeżeli wykonawca posiadać będzie środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 500.000. PLN.

6. Zamawiający oceni warunek udziału w postępowaniu w zakresie posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej jako spełniony przez wykonawcę, jeżeli wykonawca posiadał będzie ważną na dzień złożenia oferty polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000,- zł.

7. Zamawiający oceni warunek udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania potencjałem technicznym jako spełniony przez wykonawcę jeżeli Wykonawca:

- posiada bezpośredni numer zgłoszeniowy umożliwiający kontakt ze stacją monitorowania,
- będzie sprawował całodobowy nadzór nad wykonywaną usługą poprzez kierownika/koordynatora ochrony z licencją co najmniej II stopnia, zapewniając czas reakcji i zgłoszenia się na obiekcie maksymalnie do 1 h,
- wyposaży pracowników w elektroniczny system weryfikujący dokonywane patrole z weryfikacją on-line oraz umożliwiający przysyłanie drogą elektroniczną raportów z obchodów na żądanie Zamawiającego,
- zapewni całodobowy serwis techniczny, który będzie wykonywany na własny koszt przez Wykonawcę.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 niniejszej Specyfikacji wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji;
- 2) koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia;
- 3) wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym wartość każdej z tych usług nie może być mniejsza niż 300 000,- zł brutto w skali roku na obiektach użyteczności publicznej;

- 4) wykaz pracowników ochrony, którzy uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji;
- 5) oświadczenie, że osoby wykazane w wykazie pracowników ochrony, którzy uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego licencje pracownika ochrony pierwszego stopnia oraz że zatrudnieni będą na umowę o pracę, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji
- 6) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7) polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000 000,- zł.

2. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zawierających dane w innej walucie niż PLN, przedmiotowe dane zostaną przeliczone na PLN z zastosowaniem średniego kursu tej waluty do PLN opublikowanego przez Narodowy Bank Polski w tabeli A w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Jeżeli w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca polega na podstawie art. 26 ust. 2b P.z.p. na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, to zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu wykonawca polegający na zasobach innego podmiotu zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) jeżeli polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu - pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z informacją, na czym będzie polegał udział tego podmiotu w realizacji części zamówienia;
- 2) jeżeli polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia pozostających do dyspozycji innego podmiotu – pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania wykonawcy tych osób do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z informacją, czy podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia, a jeżeli tak, to na czym ten udział będzie polegał;
- 3) jeżeli polega na zdolnościach finansowych innego podmiotu – pisemne zobowiązanie tego podmiotu do udostępnienia wykonawcy zasobów finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z informacją, czy podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia, a jeżeli tak, to na czym ten udział będzie polegał oraz informację, o której mowa w pkt. 6.1.6) niniejszej Specyfikacji, dotyczącą tego podmiotu.

4. Jeżeli w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, to zobowiązany jest przedłożyć dokumenty wskazane w pkt. 6.6. niniejszej Specyfikacji, dotyczące tego innego podmiotu.

5. Jeżeli z którejkolwiek z informacji, o których mowa w pkt. 6.3.2) i 6.3.3) niniejszej Specyfikacji wynika, że inny podmiot składający tę informację będzie brał udział w realizacji

części zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty wskazane w pkt. 6.6. niniejszej Specyfikacji dotyczące tego innego podmiotu.

6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione niewcześnie niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione niewcześnie niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 P.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 P.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 P.z.p., mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 P.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w pkt. 6.6.2), 6.6.3), 6.6.4) i 6.6.6) niniejszej Specyfikacji – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) w pkt 6.6.5) niniejszej Specyfikacji – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 P.z.p.

9. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.8.1)a) i 6.8.1)c) oraz w pkt. 6.8.2) niniejszej Specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.8.1)b) niniejszej Specyfikacji, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.8. niniejszej Specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienie pkt. 6.9. niniejszej Specyfikacji stosuje się odpowiednio.

11. Do dokumentów dotyczących innego podmiotu, o których mowa w pkt. 6.4. i 6.5. niniejszej Specyfikacji, postanowienia pkt. 6.8., 6.9. i 6.10 niniejszej Specyfikacji stosują się odpowiednio.

12. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1., 6.2., 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8 i 6.10 niniejszej Specyfikacji są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zaś zobowiązania, o których mowa w pkt. 6.3. niniejszej Specyfikacji składane są wyłącznie w oryginale. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 6.3. niniejszej Specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i załączają pełnomocnictwo udzielone temu pełnomocnikowi do oferty.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) każdy z tych wykonawców winien spełniać warunek udziału w postępowaniu wskazany w pkt. 5.2. niniejszej Specyfikacji;

1) spełnienie przez tych wykonawców warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt. 5.3., 5.4. i 5.5. niniejszej Specyfikacji oceniane będzie łącznie;

2) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1.1) niniejszej Specyfikacji, winno być złożone przez pełnomocnika ustanowionego przez tych wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo łącznie przez wszystkich tych wykonawców;

- 3) koncesję, o której mowa w pkt. 6.1.2) niniejszej Specyfikacji, przedkłada każdy z tych wykonawców;
- 3) wykazy i oświadczenie, o których mowa w pkt. 6.1.3), 6.1.4) i 6.1.5) niniejszej Specyfikacji, winny być złożone przez pełnomocnika ustanowionego przez tych wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo łącznie przez wszystkich tych wykonawców;
- 5) informację, o której mowa w pkt. 6.1.6) niniejszej Specyfikacji, składa każdy z tych wykonawców; jeżeli jednak z informacji przedłożonej przez jednego z tych wykonawców lub informacji przedłożonych przez kilku z tych wykonawców wynika, że ten wykonawca spełnia lub ci wykonawcy łącznie spełniają warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 5.5. niniejszej Specyfikacji, to pozostali wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zwolnieni są z obowiązku składania przedmiotowej informacji;
- 6) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.6.1) niniejszej Specyfikacji, winno być złożone przez pełnomocnika ustanowionego przez tych wykonawców, albo łącznie przez wszystkich tych wykonawców;
- 7) dokumenty, o których mowa w pkt. 6.6.2), 6.6.3), 6.6.4), 6.6.5) i 6.6.6) oraz w pkt. 6.7., 6.8. i 6.10. niniejszej Specyfikacji, składa każdy z tych wykonawców.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami i przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający i wykonawcy będą się porozumiewać oraz przekazywać sobie oświadczenia i dokumenty zarówno pisemnie jak i faksem wedle własnego wyboru z zastrzeżeniem, że oferta i wszystkie załączniki do niej wymagane przez niniejszą Specyfikację winny być złożone wyłącznie pisemnie.

2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
Dariusz Broj, kom. 694489145 lub 77/ 472 31 38.

9. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości **20000,00 PLN** (słownie PLN: **dwadzieścia tysięcy złotych zero groszy**).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

3. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, poręczenie lub gwarancja powinny być wykonywalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta poręczenia lub gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela lub gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających poręczenia lub gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem lub gwarancją;
- 3) kwotę poręczenia lub gwarancji (określoną w PLN);
- 4) termin ważności poręczenia lub gwarancji upływający nie wcześniej niż termin związania ofertą;
- 5) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, że poręczenie lub gwarancja są nieodwołalne i bezwarunkowe oraz zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do zapłacenia kwoty poręczenia lub gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - a) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 P.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 P.z.p., lub pełnomocnictw i nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
lub
 - b) wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
lub
 - c) wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
lub
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego w Deutsche Bank PBC nr 69 1910 1136 3206 9459 5131 0001 z dopiskiem na poleceniu przelewu „Wadium na zabezpieczenie oferty składanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia na ochronę obiektów sportowych”.

5. Oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu na w/w rachunek Zamawiającego należy dołączyć do oferty.

6. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych formach należy złożyć w oryginale umieszczonym w odrębnej kopercie dołączonej do oferty.

7. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W związku z tym dołączenie do oferty oryginału lub kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę, bowiem warunkiem takiego terminowego wniesienia jest wpływ środków wadium na rachunek Zamawiającego i uznanie nimi tego rachunku przed terminem złożenia ofert.

8. Zamawiający zwróci według zasad określonych w art. 45 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 i ust. 4 P.z.p.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 45 ust. 4a i ust. 5 P.z.p.

10. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert wskazanego w pkt. 12.1. niniejszej Specyfikacji.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami złożyć tylko jedną ofertę. Zaleca się, aby w celu prawidłowego przygotowania oferty wykonawca dokonał wizji lokalnej obiektów sportowych oraz pozyskał wszelkie informacje, które uzna za niezbędne dla prawidłowego przygotowania oferty.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

3. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim i zawierać:

- 1) formularz „Oferta” sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji i podpisany zgodnie z objaśnieniami do tego wzoru;
- 2) dokumenty, o których mowa w pkt. 6 niniejszej Specyfikacji;
- 4) dowód wniesienia wadium;
- 5) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 6) pełnomocnictwo do podpisania oferty przez osobę lub osoby podpisujące ją oraz pełnomocnictwo do potwierdzania zgodności z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty, jeżeli pełnomocnictwa te nie wynikają z załączonego do oferty odpisu z właściwego rejestru, o którym mowa w pkt. 6.6.2) niniejszej Specyfikacji, lub z pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 11.3.5) niniejszej Specyfikacji.

4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, bindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące formularz „Oferta”.

6. Wszystkie dokumenty załączone do oferty w kopii winny być opatrzone formułą o treści: „Kopia zgodna z oryginałem”, pod którą należy zamieścić imię, nazwisko i podpis osoby podpisującej formularz „Oferta”.

7. Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystej i zabezpieczonej przed bezśladowym otwarciem kopercie, na której należy podać nazwę i adres Zamawiającego i wykonawcy oraz adnotację o treści: „Oferta w przetargu nieograniczonym o udzielenie zamówienia na ochronę obiektów sportowych”.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę w jednym egzemplarzu włożonym do zamkniętej koperty opisanej w sposób wskazany w pkt. 11.7 niniejszej Specyfikacji należy złożyć w tymczasowej siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Grunwaldzka 71, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (stadion „Kuźniczka”), pokój nr 30, **do dnia 29.09.2011 r. do godz. 13:45.**

2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci wykonawcy taką ofertę bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

4. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku zmian kopertę zawierającą kolejną zmianę należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR”.

5. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą takie powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.09.2011 r. o godz. 14:00** w tymczasowej siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Grunwaldzka 71, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (stadion „Kuźniczka”), pokój nr 38 (Sala konferencyjna).

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę brutto (z należnym podatkiem od towarów i usług) za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie iloczyn wyrażonej w złotych miesięcznej stawki wynagrodzenia wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia i liczby 36, tj. liczby miesięcy objętych okresem wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji i ma charakter ryczałtowy, wobec czego nie może być zmieniona także w przypadku poniesienia przez Wykonawcę kosztów wykonania zamówienia, których przedmiotu i wysokości nie można było przewidzieć.

2. Miesięczna stawka brutto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia winna uwzględniać wszystkie koszty wykonawcy związane z ochroną wszystkich obiektów sportowych w zakresie wskazanym w pkt. 3.1. niniejszej Specyfikacji, w tym koszty należnego podatku od towarów i usług.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Jedynym kryterium oceny ofert wyłącznie znaczącym przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie wysokość oferowanej ceny brutto (z podatkiem od towarów i usług).

2. Oferty będą oceniane za pomocą następującego działania arytmetycznego:

Najniższa oferowana cena brutto : cena brutto proponowana w ocenianej ofercie x 100 = liczba punktów.

3. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która w wyniku zastosowania powyższego działania arytmetycznego uzyska najwyższą liczbę punktów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający:

- 1) jednocześnie przekaze wykonawcom, którzy złożyli oferty, informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 P.z.p.,
- 2) zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 P.z.p. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie,
- 3) wezwie wykonawcę, którego oferta została wybrana, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy i poinformuje go o miejscu i terminie zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będącego przedmiotem postępowania, który to termin zostanie wyznaczony z uwzględnieniem wymogów określonych w art. 94 ust. 1 i ust. 2 P.z.p.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 3 % ceny całkowitej, tj. ceny brutto (wraz z podatkiem od towarów i usług) podanej w ofercie, która została wybrana.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu Zamawiającego, o którym mowa Wykonawca w pkt. 9.4. niniejszej Specyfikacji, przy czym za datę wpłaty przyjmuje się datę wpływu kwoty zabezpieczenia na ten rachunek. Zabezpieczenie w formie poręczenia i gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wnoszone jest poprzez przekazanie Zamawiającemu oryginału poręczenia lub listu gwarancyjnego, przy czym za datę wniesienia zabezpieczenia w tej formie przyjmuje się datę doręczenia Zamawiającemu przedmiotowego poręczenia lub listu.

5. W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji, poręczenie lub gwarancja powinny być wykonywalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta poręczenia lub gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela lub gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem lub gwarancją,
- 3) kwotę poręczenia lub gwarancji (określoną w PLN);
- 4) termin ważności poręczenia lub gwarancji upływający w odniesieniu do 100% kwoty poręczenia lub gwarancji nie wcześniej niż z dniem 31 sierpnia 2014r.
- 5) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, że poręczenie lub gwarancja są nieodwołalne i bezwarunkowe oraz zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do zapłacenia kwoty poręczenia lub gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

6. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, który będzie przypadać na co najmniej 5 dni przed dniem wyznaczonym przez Zamawiającego na dzień podpisania umowy.

7. W przypadku złożenia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, Zamawiający w terminie 3 dni od daty otrzymania zabezpieczenia zgłosi wykonawcy zastrzeżenia do treści i/lub formy zabezpieczenia lub poinformuje o akceptacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń wykonawca spełni wymagania Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 16.6. niniejszej Specyfikacji lub nie spełni wymagań Zamawiającego co do treści i lub formy wniesionego zabezpieczenia w wyznaczonym przez niego terminie, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

9. Koszty związane z pozyskaniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi wykonawca.

10. Zamawiający zwróci 100 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego określone są w załączniku nr 7 do niniejszej Specyfikacji.

18. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów P.z.p. przysługuje:

1) odwołanie od czynności Zamawiającego wskazanych w art. 180 ust. 2 pkt 2 – 4 P.z.p., które wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w art. 180 ust. 3 – 5 oraz art. 182 P.z.p;

2) skarga na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej wnoszona do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w art. 198a – 198c PZP.

2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie P.z.p., na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 P.z.p.

19. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji stosują się przepisy P.z.p.

Załączniki do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Załącznik nr 1 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

OŚWIADCZENIE

**Wykonawcy-Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia^{*)}
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, Al. Jana Pawła II nr 29, 47-220
Kędzierzyn-Koźle.

Wykonawca-Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia^{*)}:

.....
.....
.....¹⁾

Postępowanie, w którym składane jest oświadczenie:

przetarg nieograniczony na ochronę obiektów sportowych.

Oświadczam(y), że

wskazany na wstępie Wykonawca-wskazani następie wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia^{*)} spełnia-spełniają^{*)} warunki udziału w powołanym wyżej postępowaniu, tj.:

- 1) posiada-posiadają^{*)} uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada-posiadają^{*)} niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuje-dysponują^{*)} potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduje się-znajdują się^{*)} w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....²⁾

.....
.....
.....³⁾

Objaśnienia:

¹⁾ wpisać imię i nazwisko i adres zamieszkania lub nazwę i adres siedzib Wykonawcy-Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz jego-ich danymi teleadresowymi;

²⁾ wpisać miejscowość i datę złożenia oświadczenia;

³⁾ wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis wykonawcy będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy podlegającego wpisowi do właściwego rejestru, albo wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą prawną.

^{)} niepotrzebne skreślić.*

Załącznik nr 2 – Wzór wykazu wykonanych usług.

WYKAZ
usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem
wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia
działalności jest krótszy - w tym okresie

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, Al. Jana Pawła II nr 29, 47-220
Kędzierzyn-Koźle.

Wykonawca-Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ^{*)}:

.....
.....
.....¹⁾

Postępowanie, w którym składany jest wykaz:

przetarg nieograniczony na ochronę obiektów sportowych.

| L.p. | Nazwa i adres odbiorcy usług | Nazwa i adres wykonawcy usług | przedmiot usług ²⁾ | Wartość brutto usług | Miejsce wykonania lub wykonywania oraz daty rozpoczęcia i zakończenia wykonywania usług |
|------|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------|---|
| | | | | | |

.....³⁾

.....
.....

Objaśnienia:

¹⁾ wpisać imię i nazwisko i adres zamieszkania lub nazwę i adres siedzib Wykonawcy-Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z jego-ich danymi teleadresowymi;

²⁾ przedmiot usług opisać w sposób umożliwiający Zamawiającemu ocenę na podstawie tego opisu spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu wskazanego w pkt. 5.3. niniejszej Specyfikacji;

³⁾ wpisać miejscowość i datę sporządzenia wykazu;

⁴⁾ wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis wykonawcy będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy podlegającego wpisowi do właściwego rejestru, albo wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą prawną;

^{*)} niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 3 – Wzór wykazu osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia.

WYKAZ
pracowników ochrony, którzy uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, Al. Jana Pawła II nr 29, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

Wykonawca-Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia^{*)}:

.....
.....
.....¹⁾

Postępowanie, w którym składany jest wykaz:

przetarg nieograniczony na ochronę obiektów sportowych.

| L.p. | Imię i nazwisko | Posiadane kwalifikacje zawodowe ²⁾ | Podstawa dysponowania osobą przez Wykonawcę |
|------|-----------------|---|---|
| | | | |

.....³⁾

.....
.....
.....⁴⁾

Objaśnienia:

¹⁾ wpisać imię i nazwisko i adres zamieszkania lub nazwę i adres siedzib Wykonawcy-Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z jego-ich danymi teleadresowymi;

²⁾ posiadane kwalifikacje opisać w sposób umożliwiający Zamawiającemu ocenę na podstawie tego opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu wskazanego w pkt. 5.4. niniejszej Specyfikacji w zakresie kwalifikacji wymaganych od pracowników ochrony, którymi Wykonawca dysponuje do wykonania zamówienia, wymienionych w wykazie ;

³⁾ wpisać miejscowość i datę sporządzenia wykazu;

⁴⁾ wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis wykonawcy będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy podlegającego wpisowi do właściwego rejestru, albo wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą prawną;

^{)} niepotrzebne skreślić.*

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia, że osoby wykazane w wykazie pracowników ochrony, którzy uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego licencje pracownika ochrony pierwszego stopnia.

OŚWIADCZENIE

**Wykonawcy-Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia^{*)},
że osoby wykazane w wykazie pracowników ochrony, którzy uczestniczyć będą w
wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego licencje
pracownika ochrony pierwszego stopnia**

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, Al. Jana Pawła II nr 29, 47-220
Kędzierzyn-Koźle.

Wykonawca-Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia^{*)}:

.....
.....
.....¹⁾

Postępowanie, w którym składane jest oświadczenie:

przetarg nieograniczony na ochronę obiektów sportowych.

Oświadczam(y), że

osoby wykazane przez nas w wykazie pracowników ochrony, którzy uczestniczyć będą w
wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego licencje pracownika
ochrony pierwszego stopnia.

.....²⁾
.....
.....³⁾

Objaśnienia:

¹⁾ wpisać imię i nazwisko i adres zamieszkania lub nazwę i adres siedzib Wykonawcy-Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz jego-ich danymi teleadresowymi;

²⁾ wpisać miejscowość i datę złożenia oświadczenia;

³⁾ wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis wykonawcy będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy podlegającego wpisowi do właściwego rejestru, albo wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis ustanowionego przez Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą prawną.

**) niepotrzebne skreślić.*

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

OŚWIADCZENIE

**Wykonawcy-Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia^{*)}
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, Al. Jana Pawła II nr 29, 47-220
Kędzierzyn-Koźle.

Wykonawca-Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia^{*)}:

.....
.....
.....¹⁾

Postępowanie, w którym składane jest oświadczenie:

przetarg nieograniczony na ochronę obiektów sportowych.

Oświadczam(y), że

wskazany na wstępie Wykonawca-wskazani następie wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia^{*)} nie podlegają nie podlegają^{*)} wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).

.....²⁾
.....
.....³⁾

Objaśnienia:

¹⁾ wpisać imię i nazwisko i adres zamieszkania lub nazwę i adres siedzib Wykonawcy-Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz jego-ich danymi teleadresowymi;

²⁾ wpisać miejscowość i datę złożenia oświadczenia;

³⁾ wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis wykonawcy będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy podlegającego wpisowi do właściwego rejestru, albo wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis ustanowionego przez Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą prawną.

**) niepotrzebne skreślić.*

Załącznik nr 6 – Wzór formularza „Oferta”

OFERTA

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, Al. Jana Pawła II nr 29, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

Wykonawca-Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia^{*)}:

.....
.....
.....¹⁾

Postępowanie, w którym składana jest oferta:

przetarg nieograniczony na ochronę obiektów sportowych.

Wskazany na wstępie Wykonawca-wskazani na wstępie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia^{*)}:

1) oferuje-oferują^{*)}:

wykonanie całości zamówienia będącego przedmiotem powołanego wyżej postępowania za cenę brutto (wraz z podatkiem od towarów i usług) w kwocie PLN (słownie PLN:), stanowiącej iloczyn miesięcznej stawki wynagrodzenia brutto wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, wynoszącej PLN (słownie PLN: i liczby 36, tj. liczby miesięcy objętych okresem wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia;

2) oświadcza-oświadcza^{*)}, że:

a) zaznajomił się-zaznajomili się^{*)} ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia będącego przedmiotem powołanego wyżej postępowania, nie wnosi-nie wnoszą^{*)} do niej zastrzeżeń, uwzględnił-uwzględnili^{*)} jej postanowienia przy przygotowaniu oferty i zobowiązuje się-zobowiązują się^{*)} do ich przestrzegania przy wykonywaniu tego zamówienia, jeżeli zostanie mu-im^{*)} udzielone,

b) nie powierzy-nie powierzą^{*)} wykonania całości zamówienia lub jakiegokolwiek jego części podwykonawcom,

d) zastrzega-zastrzegają^{*)} jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji następujące informacje zawarte na niżej wymienionych stronach oferty:

.....
.....
.....²⁾

W załączeniu:

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....³⁾

.....⁴⁾

.....
.....
.....
.....⁵⁾

Objaśnienia:

¹⁾ wpisać imię i nazwisko i adres zamieszkania lub nazwę i adres siedzib Wykonawcy-Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz jego-ich NIP i danymi teleadresowymi;

²⁾ opisać kolejno informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa z podaniem str. oferty, na której te informacje są zamieszczone; w razie braku takiego zastrzeżenia - wpisać „Nie dotyczy”;

³⁾ wymienić kolejno dokumenty załączane do oferty zgodnie z pkt. 11.3 niniejszej Specyfikacji;

⁴⁾ wpisać miejscowość i datę sporządzenia oferty;

⁵⁾ wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis wykonawcy będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy podlegającego wpisowi do właściwego rejestru, albo wpisać imię i nazwisko oraz zamieścić podpis ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą fizyczną, albo wpisać imię, nazwisko i funkcję oraz zamieścić podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnika będącego osobą prawną;

^{*)} niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 7 - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się świadczyć usługę polegającą na dozоровaniu przez 24 godziny na dobę i wszystkie dni tygodnia każdego z następujących obiektów sportowych położonych w Kędzierzynie-Koźlu:

- a) hali sportowej przy ul. Mostowej 1,
- b) stadionu „Kuzniczka” przy ul. Grunwaldzkiej 71,
- c) boiska „Orlik 2012” przy ul. 9 Maja,

zwanych dalej obiektami sportowymi, przez jednego pracownika ochrony posiadającego licencję pracownika ochrony fizycznej pierwszego stopnia, obejmującym następujące czynności:

- 1) bezpośrednie obchody obiektu sportowego oraz obserwowanie sygnałów urządzeń monitorujących zainstalowanych w obiekcie sportowym;
- 2) ustalanie tożsamości i uprawnień osób przebywających w obiekcie sportowym do pobytu w tym obiekcie w okresach, gdy jest on nieczynny;
- 3) wzywanie osób do opuszczenia obiektu sportowego w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania w tym obiekcie albo stwierdzenia zakłócenia porządku;
- 4) ujmowanie osób przebywających w obiekcie sportowym i stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia ludzkiego, a także dla mienia obiektu sportowego, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji;
- 5) stosowanie środków przymusu bezpośredniego w przypadku zagrożenia mienia obiektu sportowego lub odparcia ataku na pracowników ochrony;
- 6) sprawdzanie sygnałów alarmowych z urządzeń monitorujących zainstalowanych w obiekcie sportowym oraz zawiadamianie w razie potrzeby właściwych służb (Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, pogotowia odpowiednich służb technicznych);
- 7) udzielanie osobom przebywającym w obiekcie sportowym w okresach, gdy jest on czynny, informacji ułatwiających skorzystanie z usług świadczonych w tym obiekcie;
- 8) współdziałanie z pracownikami zamawiającego oraz z pracownikami ochrony imprez masowych odbywających się w obiekcie sportowym w utrzymaniu porządku w tym obiekcie;
- 9) bieżące prowadzenie księgi raportów z ochrony obiektu sportowego i niezwłoczne udostępnianie jej na każde żądanie Zamawiającego.

2. Kierownik Zamawiającego i osoby przez niego upoważnione mogą w każdym czasie żądać od pracowników ochrony wykonujących usługę, o której mowa w ust. 1, okazania licencji pracownika ochrony pierwszego stopnia.

3. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę złotych, a okres ważności polisy upływa z dniem W przypadku gdy okres ważności polisy upływa przed okresem obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć okres jej trwania w taki sposób aby obejmował on okres trwania niniejszej umowy, a kopię takiej polisy przedłożyć niezwłocznie Zamawiającemu.

§ 2.

1. Za wykonanie usługi Wykonawcy przysługiwać będzie zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w kwocie brutto, tj. wraz z podatkiem od towarów i usług, PLN (słownie PLN:).

Wysokość zryczałtowanego wynagrodzenia nie podlega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

2. Zapłata zryczałtowanego wynagrodzenia za dany miesiąc następować będzie na podstawie faktury, którą Wykonawca wystawi i doręczy Zamawiającemu w następnym miesiącu.

3. Zapłata faktury, o której mowa w ust. 2, nastąpi w ciągu 21 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w tej fakturze.

§ 3.

1. Umowę zawarto na czas określony trzech lat liczony od dnia

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku zaistnienia którejkolwiek z następujących przesłanek:

- 1) niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę wskazanych w § 1 ust. 1 czynności dozoru obiektów sportowych;
- 2) stwierdzenia, że czynności dozoru obiektów sportowych wykonują pracownicy ochrony nieposiadający licencji pracownika ochrony pierwszego stopnia;
- 3) zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 4) niezabezpieczeni w planach finansowych Zamawiającego na lata 2013 i 2014 środków finansowych na zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
- 5) braku dochowania któregośkolwiek z obowiązków wyszczególnionych w § 1 pkt. 3.

3. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i pkt. 2, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna od Wykonawcy w wysokości 10% kwoty stanowiącej iloczyn zryczałtowanego wynagrodzenia miesięcznego wskazanego w § 2 ust. 1 i liczby 36.

4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania za szkody przewyższające wartość kary umownej przysługującej mu na podstawie ust. 3.

§ 4.

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosują się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Spory na tle umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.