

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu
REGON: 532437162, NIP: 7491954792, woj. opolskie, tel. 77 4723138,
e-mail: sekretariat@mosirkk.pl www.mosirkk.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

MOSiR.7130.04.01.01.2019.D

„Świadczenie usług ratownictwa wodnego w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, tj. Krytej Pływalni (al. Jana Pawła II 31) oraz Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności „Wodne oKKo” (ul. Mostowa 1) w 2020 roku.”

CPV- 71.31.72.00-5 Usługi w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa

ZATWIERDZAM:

Kędzierzyn-Koźle, dnia 10.12.2019r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług ratownictwa wodnego w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, tj. Krytej Pływalni (ul. Jana Pawła II 31) oraz Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności „Wodne oKKo” (ul. Mostowa 1) w 2020 roku.

SPIS TREŚCI:**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami**

Dział I	Zamawiający
Dział II	Tryb udzielenia zamówienia
Dział III	Opis przedmiotu zamówienia
Dział IV	Termin realizacji zamówienia
Dział V	Warunki udziału w postępowaniu
Dział VI	Podstawy wykluczenia
Dział VII	Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
Dział VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Dział IX	Wymagania dotyczące wadium
Dział X	Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
Dział XI	Opis sposobu przygotowania ofert
Dział XII	Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert
Dział XIII	Opis sposobu obliczania ceny
Dział XIV	Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Dział XV	Unieważnienie postępowania
Dział XVI	Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Dział XVII	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Dział XVIII	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
Dział XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Dział XX	Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 Oświadczenie

Załącznik nr 4 Wzór umowy

Załącznik nr 5 Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik nr 6 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 Wykaz osób, które będą uczestniczyć z wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 8 Wykaz zrealizowanych usług

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I FORMULARZE STANOWIĄCE ZAŁĄCZNIKI

DZIAŁ I Zamawiający

1. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, al. Jana Pawła II 29, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, REGON: 532437162, NIP: 7491954792, tel. 77 4723138, e-mail: sekretariat@mosirkk.pl www.mosirkk.pl

2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Grunwaldzka 71, 47-220 Kędzierzyn-Koźle

3. Obowiązującym językiem jest język polski.

4. Oznaczenie postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **MOSiR.7130.04.01.01.2019.D**

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz.1483 – tj.).

2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ratownictwa wodnego w obiekcie Krytej Pływalni (ul. Jana Pawła II 31) oraz Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności „Wodne oKKo” (ul. Mostowa 1) w Kędzierzynie-Koźlu w 2020 roku, obejmującego w szczególności:

I. Obsługę ratowniczą Krytej Pływalni, w skład której wchodzi:

- basen duży o wymiarach 25 m x 12,5 m, o głębokości 1,20-3,50
- basen mały o wymiarach 12,5 m x 6 m, o głębokości 0,60-0,90
- zamknięta zjeżdżalnia wodna o długości 41 m z oddzielną wanną hamowną.

II. Obsługę ratowniczą Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności „Wodne oKKo”, w skład którego wchodzi:

a) Strefa basenów zewnętrznych, składająca się z:

- brodzika dla dzieci 6 m x 4,1-6,9 m, o głębokości 0,30 m
- basenu rekreacyjnego 30 m x 20 m, o głębokości 1,20 m
- zjeżdżalni czterotorowej 16 m,

b) Strefa basenów wewnętrznych składająca się z:

- brodzika dla dzieci wewnętrznego 7,9 m x 5,5 m, o głębokości 0,15-0,30 m
- basenu sportowego 25 m x 6,77 m, o głębokości 1,20-1,80 m
- zjeżdżalni rynnowej wewnętrznej 40 m

- basenu rekreacyjnego 16 m x 7,8-14 m, o głębokości 1,20-1,80 m
- basenu wypływowego 10 m x 4,0-5,5 mm o głębokości 1,20 m

2. Usługa w zakresie ratownictwa wodnego na potrzeby Krytej Pływalni oraz Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności „Wodne oKKo” w Kędzierzynie-Koźlu w 2020 roku będzie polegała w szczególności na:

- a. zapewnieniu bezpieczeństwa osób korzystających z pływalni,
- b. udzielaniu pierwszej pomocy przedlekarskiej,
- c. kontroli nad przestrzeganiem regulaminów obiektów przez wszystkich użytkowników,
- d. wykonywaniu wszystkich obowiązków określonych w zakresie obowiązków ratownika;
- e. przestrzeganiu regulaminu korzystania z pływalni,
- f. dbaniu o stanowisko ratownicze oraz konserwację powierzonego sprzętu, zapobieganiu wszelkim szkodom materialnym w obrębie urządzeń wodnych oraz niecek basenowych,
- g. kontrolowaniu warunków kąpieli (woda, powietrze, otoczenie) i rejestrowaniu zagrożeń w dzienniku dyżurów oraz bieżącym prowadzeniu dziennika służby ratowniczej,
- h. stałym usuwaniu zanieczyszczeń z lustra wody oraz z urządzeń rekreacyjnych znajdujących się przy/w nieckach basenowych,

3. Zapewnienie warunków bezpieczeństwa musi być realizowane na podstawie ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z dnia 18 sierpnia 2011 r. (Dz. U. z 2019, poz. 730, 2020) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie.

4. Szczegółowy zakres zadań został określony w projekcie umowy.

5. Aktualnie obowiązujące godziny otwarcia:

Kryta Pływalnia:

- poniedziałek-piątek: 6.00 – 22.00 – duży basen, 8.00-20.00 - mały basen
- sobota-niedziela, święta: 7.00 – 22.00 – duży basen 10.00-18.00 - mały basen
- planowana przerwa technologiczna: 27.06.2020 r. - 24.08.2020 r.

Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności „Wodne oKKo”:

Strefa basenów wewnętrznych:

- 14.00 – 22.00 poniedziałek-piątek
- 10.00 – 22.00 sobota-niedziela, święta

Strefa basenów zewnętrznych:

- 10:00 – 19:00 poniedziałek – niedziela (01.06.2020 r. – 31.08.2020 r.)

Planowana ilość dni, w których będzie czynna strefa basenów zewnętrznych w obiekcie „Wodne oKKo” może ulec zmianie w przypadku warunków atmosferycznych.

Dni wolne, w których obiekty nie będą czynne: 01.01.2020 r., 12.04.2020 r., 01.11.2020 r., 25.12.2020 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w godzinach otwarcia (funkcjonowania) Krytej Pływalni oraz Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności „Wodne oKKo” w Kędzierzynie-Koźlu w 2020 roku. Zamawiający zastrzega sobie zmianę terminu planowanej przerwy technologicznej. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia będą realizowane na podstawie harmonogramu oraz zgodnie z zapisami umowy.

6. Szacunkowe zapotrzebowanie ilości godzin pracy ratowników (+/- 20%) w okresie realizacji umowy wynosi około:

Kryta Pływania: **9 318 godzin,**

Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności „Wodne oKKo”: **15 691 godzin.**

7. Godziny pracy i ich ilości określone powyżej w pkt. 5 i 6 są wartościami szacunkowymi i jako takie nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w toku realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Przez jedną godzinę ratowniczą Zamawiający rozumie świadczenie usługi ratowniczej przez jedną osobę w ciągu jednej godziny. W oparciu o szacunkową ilość godzin ratowniczych powinna zostać obliczona cena ofertowa. Cena ofertowa służy tylko i wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej, natomiast rozliczenia będą następowały według faktycznej ilości godzin ratowniczych na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w formularzu cenowym. Szacunkowa ilość godzin ratowniczych nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do ich wykorzystania w trakcie trwania umowy oraz nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, konieczności wprowadzenia przerwy technologicznej, bieżących potrzeb lub innych nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania zapotrzebowania na usługi ratownicze w innych godzinach niż określone w pkt 5.

11. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

12. Rozliczenia w toku realizacji umowy następować będzie sukcesywnie w oparciu o faktycznie realizowane zabezpieczenie ratownicze i cenę jednostkową zadeklarowaną w ofercie.

13. Kod CPV: 71.31.72.00-5 Usługi w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa. Dodatkowy przedmiot PCV: 75.25.20.00-7 Służby ratownicze.

Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonywania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia procedury (tzw. odwróconej), o której mowa w art. 24aa ustawy PZP.
13. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy wszystkich osób, wykonujących czynności objęte zakresem zamówienia

szczegółowo wymienione w Wykazie osób polegające na pracy wykonywanej wysiłkiem fizycznym, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy.

14. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia – na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych – wykazu osób wykonujących czynności w ramach realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie ich zatrudnienia.

15. Wykonawca musi posiadać na dzień podpisania umowy polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000 zł. (słownie: jeden milion złotych).

DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia

1. Termin rozpoczęcia zamówienia: **od dnia 02.01.2020 r.**
2. Termin zakończenia zamówienia: **do dnia 31.12.2020 r.**

DZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj. posiadają uprawnienia do wykonywania usług w zakresie ratownictwa wodnego – na potwierdzenie spełniania tego warunku wykonawcy przedłożą decyzję (zgodę) Ministra Spraw Wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2019, poz. 730, 2020) oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;
- 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej; warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich 3 lat przed dniem upływu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, Wykonawca wykonał lub wykonuje min. 2 usługi trwające nie krócej niż 6 miesięcy każda, o charakterze i złożoności z przedmiotem zamówienia tj. w zakresie bezpieczeństwa osób przebywających na pływalni krytej lub pływalni odkrytej posiadającej co najmniej 2 niecki basenowe; każda o wartości min. 100 000,00 zł brutto;
 - b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.;
 - posiadającymi odpowiednie uprawnienia w zakresie ratownictwa wodnego zgodnie z wymogami ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z dnia 18 sierpnia 2011 r. (Dz.U. z 2019, poz. 730, 2020);
 - ukończony kurs w zakresie kwalifikowalnej pierwszej pomocy KPP umożliwiający wykonywanie czynności określonych w art. 14 pkt. 1-9 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2019 r., poz. 993, 1590);
 - aktualne badanie lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania prac na stanowisku ratownika wodnego potwierdzone zaświadczeniem z poradni medycyny pracy o zdolności do pracy na stanowisku ratownik wodny oraz której stan zdrowia pozwala na udzielenie kwalifikowanej pierwszej pomocy zgodnie z art. 13 ust 4 o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2019 r., poz. 993, 1590).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 2 niniejszego działu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 2 niniejszego działu.

DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych – w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912, 1655, 1802, 2089) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495, 1655, 1802, 2089.).

DZIAŁ VII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 3).

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Jeżeli Wykonawca będzie posługiwał się wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zdolnościami finansowymi lub ekonomicznymi innych podmiotów zobowiązany jest do załączenia do oferty pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - sporządzonego wg Załącznika nr 5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wg załącznika nr 6 do SIWZ.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a. decyzję (zgodę) na wykonywanie ratownictwa wodnego, wydaną przez Ministra Właściwego do Spraw Wewnętrznych zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z dnia 18 sierpnia 2011 r. (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 730, 2020),

b. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg Załącznika nr 8 do SIWZ;

c. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg Załącznika nr 7 do SIWZ.

2) potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:

Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 5. pkt. 2 niniejszej SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie zobowiązany również do przedstawienia dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wymienionych w ust. 6 w odniesieniu do tych podmiotów.

8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w ust. 6, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. 2019 r. poz. 60, 534) oraz ustawy o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1446).

9. W sprawie żądanych dokumentów stosuje się Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1: oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

DZIAŁ VIII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których wymagana jest forma pisemna. Wszelkie pozostałe zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać drogą elektroniczną, za pośrednictwem poczty elektronicznej, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Grunwaldzka 71, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat@mosirkk.pl

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VIII. ust. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a. Maciej Damboń – Kryta Pływalnia, tel. 694-489-156, mdambon@mosirkk.pl – KOORDYNATOR WS. PRZETARGU
 - b. Marian Bich - Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności „Wodne oKKo”, tel. 575-555-934, mbich@mosirkk.pl

DZIAŁ IX Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **2 500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)**.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy:
PKO BP nr 35 1020 3668 0000 5102 0501 1863
z adnotacją na kopii przelewu „Wadium przetarg nieograniczony na – Świadczenie usług ratownictwa wodnego w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, tj. Krytej Pływalni (ul. Jana Pawła II 31) oraz Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności „Wodne oKKo” (ul. Mostowa 1) w 2020 roku.”
- Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty; 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

DZIAŁ X Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

DZIAŁ XI Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, ceny jednostkowe brutto, łączną cenę ofertową brutto, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń,

2) oświadczenia wymienione w rozdziale VII. niniejszej SIWZ.

2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.

9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach u Zamawiającego i oznakować zewnętrzną oraz wewnętrzną kopertę w następujący sposób:

Wykonawca:

Zamawiający: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Grunwaldzka 71, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

OFERTA

Na:

Świadczenie usług ratownictwa wodnego w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu, tj. Krytej Pływalni (ul. Jana Pawła II 31) oraz Kędzierzyńsko-Kozielskiego Centrum Aktywności „Wodne oKKo” (ul. Mostowa 1) w 2020 roku.

Nie otwierać przed dniem 19.12.2019 r. godz. 12:15

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, 1649), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

14. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP, zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

DZIAŁ XII Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji, ul. Grunwaldzka 71, 47-220 Kędzierzyn-Koźle w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 19 grudnia 2019 r., godz. 12:00.**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
3. Oferty zostaną otwarte w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji, ul. Grunwaldzka 71, 47-220 Kędzierzyn-Koźle w dniu **19 grudnia 2019 r., godz. 12:15.**
4. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.
5. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: www.bip.mosirkk.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

DZIAŁ XIII Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ cen jednostkowych netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Łączną cenę ofertową brutto Wykonawca wyliczy jako iloczyn ceny jednostkowej oraz szacunkowych ilości godzin, powiększonych o podatek od towarów i usług (VAT) wg tabeli umieszczonej w formularzu ofertowym.
2. Łączna cena ofertowa brutto za realizację przedmiotu zamówienia służy tylko i wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Rozliczenia za wykonane usługi następować będą według faktycznej ilości i rodzaju wykonanych usług, na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w formularzu ofertowym oraz w zawartej umowie. Szacunkowe ilości nie są wiążące dla Zamawiającego i nie stanowią jakiegokolwiek zobowiązania Zamawiającego do ich wykonania w trakcie trwania umowy oraz nie mogą być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
3. Ceny jednostkowe netto przedstawione w ofercie są wiążące i niezmiennie przez cały okres realizacji zadania.
4. Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania i osiągnięcia efektu końcowego.
5. Ceny jednostkowe winny być sporządzone na podstawie kalkulacji własnych składających ofertę.
6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

8. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru /usługi, których dostawa /świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

DZIAŁ XIV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena oferty brutto	60 pkt
2	Doświadczenie Wykonawcy	30 pkt
3.	Wartość polisy OC	10 pkt
	Suma	100 pkt

2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie osiągniętej liczby punktów w oparciu o ww. kryteria i ustaloną punktację:

Punkty określonego Wykonawcy wyliczone zostaną w kryterium według wzoru jak niżej:
Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z trzech kryteriów (S). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$S= 1+2+3$$

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca to 100 punktów, na którą składa się: 60 pkt. z kryterium Cena oferty brutto (l.p. 1), 30 pkt. z kryterium - Doświadczenie Wykonawcy (l.p. 2) oraz 10 pkt. z kryterium – Wartość polisy OC (l.p. 3).

a) Komponent 1 - Cena ofertowa brutto. Oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną brutto podaną w formularzu „Oferta Wykonawcy”, otrzyma maksymalną ilość punktów (60 pkt.), a pozostałe oferty niepodlegające odrzuceniu otrzymają punkty obliczone według wzoru: $1=(C \text{ min}/C) \times 60 \text{ pkt.}$

Gdzie:

1 – liczba punktów obliczona dla oferty badanej

C min – najniższa cena brutto oferty spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

C – cena brutto oferty badanej,

60 – maksymalna ilość punktów w kryterium cena.

b) Komponent 2 - Doświadczenie Wykonawcy – waga 30 pkt. Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie listy złożonej przez Wykonawcę (Lista zrealizowanych usług – załącznik nr 8) dot. wykonanych lub wykonywanych usług ratownictwa (podanych w miesiącach) w okresie ostatnich trzech

lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a zgodnych z zamówieniem, ze wskazaniem podmiotu na rzecz którego świadczył te usługi. Zamawiający przyzna punkty wg następujących zasad: $2=(D/D_{max}) \times 30$ pkt. Gdzie:

2 – liczba punktów obliczona dla oferty badanej

D – Liczba zadeklarowanych przez Wykonawcę miesięcy, w ciągu których świadczył usługi ratownictwa wodnego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

D_{max} – Maksymalna liczba zadeklarowanych miesięcy w przetargu, w ciągu których Wykonawca świadczył usługi ratownictwa wodnego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

30 – maksymalna ilość punktów.

c) Komponent 3. Zasady oceny kryterium – Wartość polisy OC, 10 – maksymalna ilość punktów.

Kryterium to rozpatrywane będzie na podstawie złożonej polisy OC przez Wykonawcę. Zamawiający przyzna punkty wg następujących zasad: $3=(P/P_{max}) \times 10$ pkt. Gdzie:

3 – liczba punktów obliczona dla oferty badanej

P – Wartość polisy OC złożonej przez Wykonawcę,

P_{max} – Maksymalna wartość polisy OC złożonej w przetargu przez Wykonawcę,

10 – maksymalna ilość punktów.

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

DZIAŁ XV Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.

DZIAŁ XVI Informacje o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert,

bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

DZIAŁ XVII Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

DZIAŁ XVIII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Zgodnie z załączonym projektem umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie:

- a) zmiany podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy PZP na inny, pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej SIWZ,
- b) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 675, 1018, 1495, 1520, 1751, 1818, 2166, 2200), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu, którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota podatku oraz wynagrodzenie wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług, przy czym Wykonawca jest uprawniony do uzyskania zwiększonego wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji, gdy dotrzymał terminu realizacji umowy, oraz przekazał Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji umowy,
- c) zmiany wartości umowy w przypadku wejścia w życie po dniu zawarcia umowy, nowego aktu wykonawczego do ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 730, 2020), zastępującego obecnie obowiązujące Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. z 2012 r., poz. 108 z późn. zm.), jeżeli wejście w życie tego aktu spowoduje konieczność zmiany liczby ratowników pełniących dyżur na terenie obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu,
- d) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- e) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie

przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w 18 zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

f) w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP.

Zmniejszenie szacunkowej liczby godzin ratowniczych bądź liczby ratowników wodnych wymaganych przez Zamawiającego nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga zgodnej woli stron i zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

DZIAŁ XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

DZIAŁ XX Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kędzierzynie-Koźlu**, reprezentowany przez Dyrektora, al. Jana Pawła II 29, 47-220 Kędzierzyn-Koźle. Kontakt pisemny na adres siedziby, przez adres e-mail: sekretariat@mosirkk.pl bądź telefonicznie pod numerem: 77 4723138;
2. z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@mosirkk.pl bądź telefonicznie, pod numerem: 575-555-938;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Integralną częścią SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 Oświadczenie

Załącznik nr 4 Wzór umowy

Załącznik nr 5 Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik nr 6 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 Wykaz osób, które będą uczestniczyć z wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 8 Wykaz zrealizowanych usług

Kędzierzyn-Koźle, dnia 10.12.2019 r.