

w. KĘDZIERZYNIE-KOŹLU pomiędzy "Zleceniodawcą" i "Zlecenioborcą"

MIĘJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU, 47-224, UL. MIKOŁAJA REJA 2A  
(nazwa i adres siedziby)

Reprezentowany przez: 1) AGATĘ MORKIS- ZASTĘPCĘ DYREKTORA

Nazwisko Almion

Data urodzeni:

Zamieszkały Gmina/Dzielnica

Miejscowość

Urząd Skarbowy właściwy w sprawie podatku dochodowego

Bank

§1 Zleceniodawca powierza, a Zlecenioborca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności: prowadzenie zajęć edukacyjno-terapeutycznych w ramach grupy wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi Klub Pacjenta „Tęcza”.

W ILOŚCI 76 GODZIN W OKRESIE OBOWIĄZYWNIA UMOWY:

STYCZEŃ – 6 GODZ., LUTY – 8 GODZ., MARZEC – 8 GODZ., KWIECIEŃ – 8 GODZ., MAJ – 8 GODZ., CZERWIEC – 6 GODZ., WRZESIEŃ – 8 GODZ., PAŹDZIERNIK – 8 GODZ., LISTOPAD – 8 GODZ., GRUDZIEŃ – 8 GODZ.

§2 Zlecenioborca zobowiązuje się wymienione w §1 czynności wykonać w terminie od dnia 10 stycznia 2020 r. do dnia 20 grudnia 2020 r., w dowolnie wybranych przez siebie dniach.

§3 Za wykonanie wymienionych w § 1 czynności Zlecenioborca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości 32,00 zł za 1 godzinę zł./gr. ogółem 2 432,00 zł brutto - zł./gr. słownie: zł./gr. – dwa tysiące czterysta trzydzieści dwa złote 00/100

§4 Postanowienia szczegółowe:

1. Czynności Zlecenioborca wykonywał będzie w godz. od 15:00 do 17:00 w Domu Dziennego Pobytu Nr 1 „Pod Brzozą” w Kędzierzynie-Koźlu ul. Powstańców 26 Godziny te zostały podane przez Zlecenioborcę.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w formie pieniężnej w miesięcznej/ych transzy/ach po przedstawieniu Zleceniodawcy pisemnego rozliczenia ilości godzin przez jakie Zlecenioborca wykonywał czynności (karty czasu pracy) i rachunku wystawionego przez Zlecenioborcę za dany miesiąc świadczenia usługi, po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowości wykonania zlecenia określonego w §1.
3. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Zlecenioborcy, który został przez niego podany w terminie 7 dni od dnia złożenia rachunku przez Zlecenioborcę.
4. Zlecenioborca nie może się zrzec prawa do wynagrodzenia albo przenieść prawa do wynagrodzenia na inną osobę.
5. Koszt dojazdu Zlecenioborcy w celu wykonania czynności określonych w § 1 pokrywa Zlecenioborca.

§5 W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.

§6 W przypadku nie wykonania zlecenia w ilości 76 godzin z przyczyn leżących po stronie Zlecenioborcy, Zleceniodawca wypłaci Zlecenioborcy tylko wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanych ilości godzin przedmiotu umowy.

§7

1. Zlecenioborca wykona czynności określone w §1 wykorzystując w tym celu własne zasoby i możliwości.
2. Zlecenioborca zobowiązuje się wykonać prace określone w §1 z zachowaniem należytej staranności.
3. Zlecenioborca nie może bez uprzedniej zgody dającego zlecenie odstąpić od wskazanego przez niego sposobu wykonania zlecenia.
4. Zlecenioborca może powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej, za zgodą Zleceniodawcy.
5. Zlecenioborca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności wymagane przy realizacji czynności określonych w § 1 umowy.
6. Zlecenioborca będzie odbywał we własnym zakresie profilaktyczne badania lekarskie oraz szkolenia BHP. Jeżeli Zlecenioborca będzie wykonywał czynności zleczone w siedzibie Zleceniodawcy lub w miejscu przez niego wskazanym, Zleceniodawca zapewni Zlecenioborcy instruktaż stanowiskowy BHP.

§8

Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zlecenia dokonywanego w miejscu jego realizacji.

§9

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielić na żądanie Zleceniodawcy informacji o przebiegu realizacji zlecenia.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę, jeśli zachodzą okoliczności, które mogą wpływać na:
  - brak możliwości realizacji zlecenia
  - wpływać na konieczność zwiększania ilości godzin realizacji zlecenia.

§10 Jakikolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§11 W sprawach nie objętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ASTIPKA DYREKTORA  
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY  
SPOŁECZNEJ W Kozłowie-Koźlu

Podpis Zleceniodawcy

Podpis Zleceniobiorcy