

UMOWA

Umowę wpisano do rejestru
umów Urzędu Miasta
w dniu 09.02.2020 pod nr 42/BKM/2020

zawarta w dniu 03.01.2020 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:
Gminą Kędzierzyn-Koźle, z siedzibą w Urzędzie Miasta przy ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601, reprezentowaną przez:
Sabinę Nowosielską - Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle zwaną dalej **Zamawiającym**,
a
Jakubem Dźwilewskim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: **JAD-Media Jakub Dźwilewski**, ul. Kosmonautów 3e/5, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 749-182-56-52 zwaną dalej **Wykonawcą**
o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem niniejszej umowy jest publikacja na łamach miesięcznika „Dobra Gazeta” tekstów o charakterze innym niż ogłoszenia, według wytycznych określonych w § 2.

§ 2.

1. **Wykonawca**, w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:
 - 1) publikacji w miesięczniku „Dobra Gazeta” zleconych przez **Zamawiającego** tekstów zawierających informacje o wydarzeniach w mieście oraz najważniejszych lub wskazanych przez **Zamawiającego** działaniach Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle, gminnych jednostek organizacyjnych, miejskich spółek i miejskich rad osiedlowych. Teksty zilustrowane zostaną grafiką lub zdjęciami dostarczonymi przez **Zamawiającego**. Informacje ukazywać się będą na stronach, każdorazowo uzgodnionych z **Zamawiającym**, w pełnym kolorze. **Wykonawca**, po otrzymaniu materiałów od **Zamawiającego**, zobowiązuje się każdorazowo przedstawić je w formie graficznej odpowiadającej planowanemu wydrukowi, celem zaakceptowania, w terminie 2 dni przed zamierzoną datą dokonania publikacji. **Zamawiający** będzie zobowiązany do zaakceptowania lub odmowy zaakceptowania materiału najpóźniej w dniu poprzedzającym publikację, do godziny 11.00. Jeśli jednak **Zamawiający** dostarczy ostatecznie zaakceptowane materiały po godzinie 11.00 w dniu poprzedzającym publikację gazety, wówczas **Wykonawca** nie poniesie odpowiedzialności za ich ewentualne nieopublikowanie. Wytyczne **Zamawiającego** co do koniecznych poprawek są wiążące dla **Wykonawcy**;
 - 2) publikacji w miesięczniku „Dobra Gazeta”, na pełnej wewnętrznej, nieparzystej stronie gazety, artykułów prasowych m.in. mających formę wywiadów przeprowadzonych przez **Wykonawcę**, które to wywiady będą autoryzowane przez wszystkie osoby, które ich udzielały. **Wykonawca** zobowiązuje się każdorazowo przedstawić **Zamawiającemu**, opracowany przez siebie materiał, w formie graficznej odpowiadającej planowanemu wydrukowi, celem zaakceptowania – w terminie 2 dni przed zamierzoną datą dokonania publikacji. **Zamawiający** będzie zobowiązany do zaakceptowania lub odmowy zaakceptowania materiału najpóźniej w dniu poprzedzającym publikację, do godziny 11.00. Wytyczne **Zamawiającego** co do koniecznych poprawek są wiążące dla **Wykonawcy**;
 - 3) publikacji w miesięczniku „Dobra Gazeta” życzeń i kondolencji, zleconych przez **Zamawiającego**;
 - 4) przekazywania **Zamawiającemu** dwóch egzemplarzy każdego wydania tygodnika „Dobra Gazeta”, zawierającego opublikowane artykuły prasowe, celem archiwizacji.
2. O dokładnych terminach publikacji zdecyduje **Zamawiający**, po wcześniejszym uzgodnieniu z **Wykonawcą**.

§ 3.

Stroną odpowiedzialną za koordynowanie działań oraz realizację niniejszej umowy, po stronie **Zamawiającego**, jest Biuro Komunikacji Medialnej (tel. 77 40 50 399, e-mail: infoprom@kedzierzynkozle.pl).

§ 4.

Umowa jest zawarta na czas oznaczony od dnia jej podpisania do 28.12.2020 r.

Pobli

§ 5.

1. Wynagrodzenie za wykonywanie usług, o których mowa w § 1 i 2 Strony ustalają na kwotę 1 070,00 zł netto (słownie: tysiąc siedemdziesiąt 00/100 zł) za jedną stronę publikacji, które to wynagrodzenie zostanie powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT, z zastrzeżeniem ust.7.
2. W przypadku, gdy publikowany materiał zajmie mniej niż pół strony, wynagrodzenie będzie przysługiwało **Wykonawcy** w kwocie stanowiącej połowę kwoty określonej w ust. 1.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie faktur VAT, wystawionych na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, z wyłączeniem miesiąca grudnia 2020 r., kiedy to **Wykonawca** będzie zobowiązany do wystawienia i dostarczenia faktury do siedziby **Zamawiającego**, do dnia 28 tego miesiąca, zaś jej niedostarczenie we wskazanym terminie skutkować będzie jej niezapłaceniem. Z tego tytułu **Wykonawca** nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń wobec **Zamawiającego**.
4. Fakturę należy wystawić na Gminę Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601, wskazując jako odbiorcę/płatnika Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle.
5. Zapłata będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury **Zamawiającemu**.
6. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
7. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie **Wykonawcy** za usługi wykonane w ramach realizacji niniejszej umowy, nie przekroczy kwoty 26 750,00 zł netto + należny podatek VAT (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy siedemset pięćdziesiąt 00/100 zł).

§ 6.

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Umowa wygasa w razie gdy suma wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** osiągnie kwotę wskazaną w § 5 ust. 7.

§ 7.

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 8.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – pod rygorem nieważności.

§ 9.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla **Wykonawcy** i dwa dla **Zamawiającego**.

Zamawiający / WZYTEMENT MIASTA

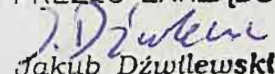

Sabina Nowosielska

Wykonawca

JAD - MEDIA
Jakub Dźwilewski

47-220 Kędzierzyn-Koźle
ul. Koszarowa 36/5; tel. 508 230 977
REG. 532378050; NIP 749-182-56-52

PREZES ZARZĄDU


Jakub Dźwilewski

SKARBNIK MIASTA

Kierownik Biura Komunikacji Miejskiej
Przewodniczący
Piotr Pękala


30.01.2020

ten dokument nie budzi
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym.
HADOA PRAWNY
mgr Krzysztof Wiercki
2020-01-30
O.P.B. C.I. 2020