

br. 1333.1.6. 2020

Umowa nr 1/2020
zawarta między Gminą Kędzierzyn-Koźle
a Wykonawcą

z dnia 24.01.2020 r. w sprawie: 22.10.2020

Umowa nr 1 /2020

Zawarta w Kędzierzynie-Koźlu w dniu 16.01.2020 pomiędzy Gminą Kędzierzyn Koźle, z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP 7492055601, REGON 5314129012, reprezentowaną przez:

Sabinę Nowosielską – Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle
zwaną dalej *Zamawiającym*,

a

dr inż. Piotrem Zuziakiem prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą Przedsiębiorstwo Usługowo Wdrożeniowe PeZet Piotr Zuziak, na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej nr 1/38/97, z siedzibą: 44-100 Gliwice, ul. Gruszczyńskiego 3/81, NIP 631-117-90-85,

zwanym dalej *Wykonawcą*.

O treści następującej:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Sprawowania nadzoru technicznego nad autorskim programem komputerowym PeZet - Obsługa dodatków mieszkaniowych. Nadzór obejmuje:
 - a) pomoc techniczną przy naliczaniu dodatków i wydruku dokumentów w sytuacjach wymagających pomocy *Wykonawcy*,
 - b) opracowanie nowych funkcji programu niezbędnych do prawidłowego ich funkcjonowania, stosownie do wymagań użytkownika i zmian ustawowych,
 - c) wdrożenia zmodyfikowanych wersji programu- w zależności od potrzeb *Zamawiającego*,
 - d) szkolenie pracowników *Zamawiającego* w zakresie obsługi programu,
 - e) wszechstronnej pomocy technicznej w przypadku wystąpienia nieprawidłowej pracy programu wynikłej ze skutków awarii sprzętu komputerowego lub oprogramowania systemowego komputera,
 - f) konserwacji baz danych zawartych w programie.
2. Sprawowania bezpośredniej pomocy technicznej poprzez środki łączności telefonicznej i poczty elektronicznej.

§ 2

Czynności, o których mowa w § 1 będą wykonywane przez *Wykonawcę* po zgłoszeniu przez *Zamawiającego*, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych, natomiast w przypadku czynności wymagających dłuższego okresu realizacji w terminie uzgodnionym przez strony umowy.

§ 3

Umowa obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym została podpisana do dnia 31.12.2020 r., z możliwością wypowiedzenia w terminie miesięcznym lub za porozumieniem stron w terminie natychmiastowym.

§ 4

1. Ustala się ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne za usługi w wysokości 1 052,00 zł brutto (wartość umowy - 12 624,00 zł). Rozliczenie usługi następować będzie na podstawie faktur

ccp

wystawianych przez *Wykonawcę* w okresie miesięcznym, w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca.

2. Faktury będą dostarczane odbiorcy drogą elektroniczną na adres e-mail: bio@kedzierzynkozle.pl
3. Wynagrodzenie będzie regulowane przelewami z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy na podstawie wystawionych faktur, w terminie 14 dni od daty ich otrzymania.

4. Faktury VAT powinny uwzględniać następujące dane:

Nabywca:

Gmina Kędzierzyn-Koźle

ul. Piramowicza 32

47-200 Kędzierzyn-Koźle

NIP: 7492055601

Odbiorca/Płatnik:

Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle – Biuro Informatyki i Ochrony Informacji

ul. Grzegorza Piramowicza 32

47-200 Kędzierzyn-Koźle

§ 5

Zamawiający oświadcza, że wyniki prac wymienione w § 1, zostaną wykorzystane jedynie do własnych potrzeb oraz zobowiązuje się do nie odstępowania stronom trzecim tych wyników bez uzyskania zgody *Wykonawcy*.

§ 6

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania *Wykonawcy* wszystkich przewidzianych i prawnie dopuszczalnych danych i informacji niezbędnych *Wykonawcy* do wywiązania się ze zobowiązań, o których mowa w § 1.

§ 7

Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia *Wykonawcy* w niezbędnym zakresie należytyą współpracę pracowników *Zamawiającego*.

§ 8

Wykonawca oświadcza, że Oprogramowanie jest zgodne z niżej wymienionymi aktami prawnymi:

- 1) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia metryki sprawy (Dz.U. 2012, poz.250);
- 2) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019, poz. 1780);
- 3) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1);
- 4) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2019, poz. 700);
- 5) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2017, poz. 2247).

§ 9

Do wszelkiego rodzaju czynności formalnoprawnych, niezbędnych dla wykonania niniejszej umowy, w tym do składania podpisów w imieniu stron, z wyłączeniem jednak wprowadzania zmian w niniejszej umowie, strony umowy upoważniają wyłącznie następujące osoby:

- ze strony **Zamawiającego**: mgr inż. Jacek Bednarek
- ze strony **Wykonawcy**: dr inż. Piotr Zuziak

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

§ 11

Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez strony w drodze negocjacji. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia jakiegokolwiek powyższego sporu zostanie on przedłożony przez którąkolwiek stronę do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po jednym przeznacza się dla każdej ze stron.

Zamawiający:

PREZYDENT MIASTA

Sabina Nowosielska

Wykonawca:

Przedsiębiorstwo Usługowo-Wdrożeniowe

P. Zuziak

dr inż. Piotr ZUZIAK
WŁAŚCICIEL

Z up. Skarbnika Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Główny Księgowy
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle
Tadeusz Orlik
13.01.2020

Niniejszy dokument nie budzi
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym.

.....
RADCA PRAWNY

Leszek Daleba