

**Zarządzenie Nr 2081/PMS/05**  
**Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle**  
**z dnia 29 grudnia 2005r.**

**w sprawie przyjęcia ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Kędzierzyn-Koźle w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkotykowych na 2006 rok.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Dz. U. z 2003r. Nr 214 poz. 1806 Nr 153 poz. 1271, Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203 ) art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. Nr 96 poz. 873) **zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Zatwierdzam tekst ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Kędzierzyn-Koźle z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkotykowych na 2006 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Polityki Mieszkaniowej Spraw Socjalnych i Zdrowia oraz Rzecznikowi Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle.

**§ 3**

Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 podlega publikacji w prasie lokalnej oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 2081/PMS/05  
Prezydenta Miasta Kędzierzyn – Koźle  
z dnia 29 grudnia 2005r.

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert  
na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Kędzierzyn-Koźle  
w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów  
alkoholowych i narkotykowych**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. Nr 96, poz.873) art.23 ust.1. pkt.1a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. Przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. Nr 96 poz. 874, Nr 202 poz.1956, Nr 228 poz. 2262)

**Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle**  
**ogłasza konkurs na wsparcie realizacji niżej wymienionych zadań publicznych Gminy Kędzierzyn-Koźle w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkotykowych.**

W konkursie mogą wziąć udział organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz jednostki organizacyjne Gminy Kędzierzyn-Koźle.

**I. Prowadzenie czterech świetlic socjoterapeutycznych w okresie od 01 stycznia 2006r. do 23 grudnia 2006r. jako formy opieki nad dziećmi w wieku szkolnym (uczniowie szkół podstawowych i gimnazjalnych) z terenu osiedli miasta Kędzierzyn-Koźle w następujących rejonach:**

- Zachód i Stare Miasto łącznie
- Śródmieście,
- Azoty,
- Piastów.

**1. Zakres zadania**

Praca socjoterapeutyczna polegająca na działaniach profilaktyczno–edukacyjnych wobec skierowanych do świetlicy dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych chorobą alkoholową lub będących ofiarami przemocy w rodzinie; prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych wobec rodziców lub opiekunów dzieci i młodzieży korzystającej ze świetlicy; łagodzenie niedostatku wychowawczego w rodzinie i eliminowanie zaburzeń zachowania; wyrównanie zaległości w nauce dzieci; pomoc psychologiczno-edukacyjna dzieciom; rozwój zainteresowań i uzdolnień własnych dzieci; dożywianie dzieci; promowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci poprzez w szczególności zajęcia sportowe, edukacyjne, gry i zabawy.

Do świetlicy kierowane są dzieci z problemami wychowawczymi (problemami przystosowana) bez poważniejszych zaburzeń osobowości, pochodzące z rodzin z zagrożoną chorobą alkoholową, nadużywających alkoholu oraz rodzin, w których panuje przemoc.

Podstawą do przyjęcia dziecka do świetlicy jest skierowanie wystawione przez pedagoga szkolnego, poradnię psychologiczno-pedagogiczną i inne specjalistyczne placówki.

Skierowanie dziecka powinno zawierać podstawowe informacje o przyczynach skierowania do placówki i sytuacji rodzinnej dziecka. Skierowanie powinno być podstawą do opracowania indywidualnego planu pracy z dzieckiem, a także bieżącego kontaktu ze szkołą macierzystą dziecka oraz rodziną.

## **2. Wysokość dotacji**

1) Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2005r. – **148.500 zł.**

2) Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2006r. – **237.600 zł.**

## **3. Cele zadania**

- zapewnienie opieki wychowawczej,
- kształtowanie właściwych postaw społecznych oraz propagowanie wśród dzieci i rodziców zdrowego stylu życia,
- kształtowanie umiejętności współżycia w grupie, umiejętności interpersonalnych, komunikacyjnych, asertywności,
- podnoszenie poziomu wiedzy i przewyżnianie trudności szkolnych w celu uzyskiwania przez dziecko lepszych wyników w nauce i promocję do klasy następnej (potwierdzone opiniami dyrektora szkoły, wychowawcy i pedagoga szkolnego przekładanymi każdorazowo podczas rozliczeń dotacji ),
- wyrównanie zaległości w nauce,
- motywowanie rodziców do podjęcia leczenia,
- promowanie zdrowego stylu życia,
- tworzenie warunków do samokontroli i samorealizacji w rozwoju psychofizycznym,
- pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych,
- wyrównywanie braków i zaległości w rozwoju fizycznym i umysłowym,
- zapoznanie młodzieży z możliwościami zdrowego i pożytecznego organizowania sobie i innym wolnego czasu, przyswajanie dobrych nawyków w tym zakresie, przygotowania do podejmowania odpowiednich wyborów życiowych,

## **4. Przedsięwzięcie realizowane w ramach zadania**

- prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w świetlicy,
- organizowanie zajęć pedagogiczno-edukacyjno-wychowawczych,
- organizowanie zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjno-edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii,
- prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla uczęszczających do świetlicy,
- dożywanie dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- udzielanie wszechstronnej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom pochodzącym z rodzin z problemem alkoholowym,
- motywowanie do zainteresowań twórczych,
- podnoszenie wiedzy o chorobie alkoholowej i współzależności,
- współpraca z rodzicami w zakresie pomocy psychoedukacyjnej

## 5. Koszty pokrywane z dotacji

1) wynagrodzenia (bez kosztów składek na ZUS i Fundusz Pracy obciążających wypłacającego wynagrodzenie) psychologów, pedagogów i socjoterapeutów realizujących zajęcia profilaktyczno-edukacyjne i socjoterapeutyczne posiadających stosowne kwalifikacje do realizacji zadań w zakresie profilaktyki alkoholowej, narkotykowej i pomocy psychospołecznej oraz wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia sportowe posiadających stosowne kwalifikacje do prowadzenia takich zajęć – do wysokości:

- 25 zł za jedną godzinę zegarową pracy socjoterapeuty, w tym liczba godzin pracy socjoterapeuty w jednej świetlicy finansowana z dotacji nie może przekroczyć 12 godzin tygodniowo,
- 25zł. za jedną godzinę zegarową pracy psychologa, w tym liczba godzin pracy psychologa w jednej świetlicy finansowana z dotacji nie może przekroczyć 2 godzin tygodniowo
- 20 zł za jedną godzinę zegarową pracy wychowawcy i osób prowadzących zajęcia sportowe.

Ogółem liczba godzin pracy wychowawców, socjoterapeutów oraz osób prowadzących zajęcia sportowe w jednej świetlicy, finansowana z dotacji nie może przekroczyć 48 godzin tygodniowo.

2) ryczałt za obsługę finansową i administracyjną – 300 zł. za miesiąc i 3.600 zł na cały okres realizacji zadania dla jednej świetlicy,

- ryczałt ten nie przysługuje za miesiące, w których świetlica nie będzie działała.

3) zakup materiałów i drobnych elementów wyposażenia przydatnych w zajęciach profilaktyczno-edukacyjnych związanych z problematyką uzależnień od alkoholu oraz w zajęciach sportowych – do wysokości 2.400 zł dla jednej świetlicy na cały okres realizacji zadania,

4) koszty najmu pomieszczeń i zaopatrzenia świetlicy w media – do 7.200 zł dla jednej świetlicy na cały okres realizacji zadania .

## 6. Warunki, jakie winien spełniać podmiot ubiegający się o dotację na realizację zadania

1) dysponowanie kadrami posiadającymi kwalifikacje do prowadzenia socjoterapii w zakresie profilaktyki alkoholowej i narkotykowej i zajęć wyrównawczych z indywidualizacją nauczania oraz kwalifikacje do prowadzenia zajęć sportowych potwierdzone odpowiednimi dyplomami, świadectwami i certyfikatami,

2) dysponowanie lokalem składającym się z co najmniej dwóch niezależnych pomieszczeń; w tym sali do zajęć wyrównawczych i sali do zajęć socjoterapeutycznych i pracy indywidualnej, kuchenką lub aneksem kuchennym wyposażonymi w sprzęt umożliwiający przygotowanie prostych posiłków oraz sanitariatami – udokumentowane stosownym tytułem prawnym ważnym przez cały okres realizacji zadania,

3) dysponowanie wyposażeniem obejmującym:

- stoliki, krzesła, sprzęt audiowizualny,
- zestaw komputerowy z oprogramowaniem edukacyjnym i socjoterapeutycznym,
- materac do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych i sportowych,
- elementarny sprzęt sportowy do prowadzenia zajęć rekreacyjno-sportowych,

udokumentowane oświadczeniem podmiotu,

4) posiadanie co najmniej rocznego doświadczenia w realizacji zadania o podobnym charakterze, udokumentowane referencjami.

## **II. Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym, współuzależnionych i ofiar przemocy w rodzinie w okresie od 1 stycznia 2006r. do 23 grudnia 2006r.**

### **1. Cel i zakres zadania**

Udzielanie informacji o możliwościach uzyskania pomocy w rozwiązywaniu problemów osób uzależnionych i współuzależnionych oraz ofiar przemocy w rodzinie oraz udzielanie bezpośredniej pomocy psychologicznej i prawnej w/w osobom.

### **2. Wysokość dotacji**

- 1) Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2005 r. – **12.400 zł.**
- 2) Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2006r. – **14.880 zł.**

### **3. Koszty pokrywane z dotacji**

- 1) wynagrodzenia (bez składek na ZUS i Fundusz Pracy ponoszonych przez wypłacającego wynagrodzenie) osób zatrudnionych w punkcie (psycholog, pedagog, policjant, pracownik socjalny, prawnik) posiadających kwalifikacje do realizacji zadań punktu, przy czym wysokość tego wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty 25 zł. za godzinę zegarową, a liczba godzin pracy finansowanych z dotacji nie może przekroczyć 12 godz. tygodniowo ,
- 2) inne koszty (rozmowy telefoniczne, materiały biurowe) - do wysokości 1.100 zł na cały okres realizacji zadania.

### **4. Warunki, jakie winien spełniać podmiot ubiegający się o dotację na realizację zadania**

- 1) dysponowanie kadrami posiadającymi kwalifikacje do realizacji zadań punktu potwierdzone stosownymi dyplomami, świadectwami i certyfikatami,
- 2) dysponowanie lokalem przydatnym do realizacji zadań punktu, potwierdzone tytułem prawnym obowiązującym przez cały okres realizacji zadania.

## **III. Prowadzenie klubu młodzieżowego w okresie od 01 stycznia 2006r. do 23 grudnia 2006r. jako formy opieki nad młodzieżą w wieku ponadgimnazjalnym z terenu Gminy Kędzierzyn-Koźle.**

### **1. Zakres zadania**

Praca socjoterapeutyczna polegająca na działaniach profilaktyczno-edukacyjnych wobec skierowanej do klubu młodzieży z rodzin dotkniętych chorobą alkoholową lub będących ofiarami przemocy w rodzinie; prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych łagodzenie niedostatku wychowawczego w rodzinie i eliminowanie zaburzeń zachowania; pomoc psychologiczno-edukacyjna rozwój zainteresowań i uzdolnień własnych dzieci; promowanie zdrowego stylu życia tworzenie warunków do samokontroli samorealizacji w rozwoju psychofizycznym.

Do klubu kierowana jest młodzież z problemami wychowawczymi (problemami przystosowania) bez poważniejszych zaburzeń osobowości, pochodzące z rodzin z zagrożoną chorobą alkoholową, nadużywających alkoholu oraz rodzin, w których panuje przemoc.

Podstawą do przyjęcia młodzieży do klubu jest skierowanie wystawione przez pedagoga szkolnego, poradnię psychologiczno-pedagogiczną i inne specjalistyczne placówki.

Skierowanie młodzieży powinno zawierać podstawowe informacje o przyczynach skierowania do placówki i sytuacji rodzinnej młodzieży. Skierowanie powinno być podstawą do opracowania indywidualnego planu pracy z młodzieżą, a także bieżącego kontaktu ze szkołą macierzystą młodzieży oraz rodziną.

## 2. Wysokość dotacji

- 1) Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2005 r. – **33.200 zł.**
- 2) Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2006r. – **39.840 zł.**

## 3. Cele zadania

- zapewnienie opieki wychowawczej,
- kształtowanie właściwych postaw społecznych oraz propagowanie zdrowego stylu życia,
- kształtowanie umiejętności współżycia w grupie, umiejętności interpersonalnych, komunikacyjnych, asertywności,
- promowanie zdrowego stylu życia,
- tworzenie warunków do samokontroli i samorealizacji w rozwoju psychofizycznym,
- pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych,
- wyrównywanie braków i zaległości w rozwoju fizycznym i umysłowym,
- zapoznanie młodzieży z możliwościami zdrowego i pożytecznego organizowania sobie i innym wolnego czasu, przyswajanie dobrych nawyków w tym zakresie, przygotowania do podejmowania odpowiednich wyborów życiowych,

## 4. Przedsięwzięcie realizowane w ramach zadania

- prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w klubie,
- organizowanie zajęć pedagogiczno-edukacyjno-wychowawczych,
- organizowanie zajęć socjoterapeutycznych dla młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym, prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjno-edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii,
- prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla uczęszczających do klubu,
- dożywanie młodzieży uczestniczącej w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- udzielanie wszechstronnej pomocy psychologiczno-pedagogicznej młodzieży pochodzącej z rodzin z problemem alkoholowym,
- motywowanie do zainteresowań twórczych,
- podnoszenie wiedzy o chorobie alkoholowej i współzależności,
- współpraca z rodzicami w zakresie pomocy psychoedukacyjnej,
- samopomocowe grupy młodzieżowe,
- udzielanie porad indywidualnych

## 5. Koszty pokrywane z dotacji

1) wynagrodzenia (bez kosztów składek na ZUS i Fundusz Pracy obciążających wypłacającego wynagrodzenie) pedagogów i socjoterapeutów realizujących zajęcia profilaktyczno -edukacyjne i socjoterapeutyczne posiadających stosowne kwalifikacje do realizacji zadań w zakresie profilaktyki alkoholowej, narkotykowej i pomocy psychospołecznej) oraz wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia sportowe posiadających stosowne kwalifikacje do prowadzenia takich zajęć – do wysokości:

- 25 zł za jedną godzinę zegarową pracy socjoterapeuty w tym liczba godzin pracy socjoterapeuty z dotacji nie może przekroczyć 8 godzin tygodniowo,
- 20 zł za jedną godzinę zegarową pracy wychowawcy, osób prowadzących zajęcia sportowe oraz osób udzielających porad indywidualnych,

Ogółem liczba godzin pracy wychowawców, socjoterapeutów, osób prowadzących zajęcia sportowe oraz udzielających porad indywidualnych finansowana z dotacji nie może przekroczyć 60 godzin tygodniowo,

2) ryczałt za obsługę finansową i administracyjną – 300 zł. miesięcznie, i 3.600 zł. na cały okres realizacji zadania,

- ryczałt ten nie przysługuje za miesiące, w których Klub nie będzie działać.

3) zakup materiałów i drobnych elementów wyposażenia przydatnych w zajęciach profilaktyczno-edukacyjnych związanych z problematyką uzależnień od alkoholu oraz w zajęciach sportowych – do wysokości 2.400 zł na cały okres realizacji zadania

4) koszty najmu pomieszczeń i zaopatrzenia klubu w media – do 7.200 zł na cały okres realizacji zadania,

5) telefon – do wysokości 600 zł. na cały okres realizacji zadania.

## **6. Warunki, jakie winien spełniać podmiot ubiegający się o dotację na realizację zadania**

1) dysponowanie kadrami posiadającymi kwalifikacje do prowadzenia socjoterapii w zakresie profilaktyki alkoholowej i narkotykowej i kwalifikacje do prowadzenia zajęć sportowych potwierdzone odpowiednimi dyplomami, świadectwami i certyfikatami oraz kadrami do porad indywidualnych,

2) dysponowanie lokalem składającym się z co najmniej dwóch niezależnych pomieszczeń; w tym sali do zajęć wyrównawczych i sali do zajęć socjoterapeutycznych i pracy indywidualnej, kuchenką lub aneksem kuchennym wyposażonymi w sprzęt umożliwiający przygotowanie prostych posiłków oraz sanitariatami – udokumentowane stosownym tytułem prawnym ważnym przez cały okres realizacji zadania,

3) dysponowanie wyposażeniem obejmującym:

- stoliki, krzesła, sprzęt audiowizualny,
- zestaw komputerowy z oprogramowaniem edukacyjnym i socjoterapeutycznym,
- materac do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych i sportowych,
- elementarny sprzęt sportowy do prowadzenia zajęć rekreacyjno-sportowych,

udokumentowane oświadczeniem podmiotu,

4) posiadanie co najmniej rocznego doświadczenia w realizacji zadania o podobnym charakterze, udokumentowane referencjami.

## **SKŁADANIE OFERT**

1. Kompletne oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30 stycznia 2006r.** w Wydziale Polityki Mieszkaniowej, Spraw Socjalnych i Zdrowia Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, pokój nr 19.

2. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

- a) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru obowiązkowego dla oferenta, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą wyznaczoną na złożenie ofert,
- b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok działalności oferenta,
- c) statut oferenta,
- d) tytuł prawny do lokalu, w którym oferent zamierza prowadzić oferowaną działalność.

3. Do ofert na realizację zadań w zakresie prowadzenia świetlic socjoterapeutycznych (zadanie I) i punktu konsultacyjnego (zadanie II), klubu młodzieżowego (zadanie III) należy dołączyć: - kopie dyplomów, świadectw i certyfikatów, o których mowa w opisie warunków, jakie powinien spełniać podmiot wykonujący te zadania, - udokumentowany tytuł prawny do lokalu o którym mowa w pkt. I, II, III 6.2) .

1. Do ofert na realizację zadań w zakresie prowadzenia świetlic socjoterapeutycznych (zadanie I) oraz prowadzenie klubu młodzieżowego (zadanie III) należy dołączyć:

- oświadczenie, o którym mowa w pkt I i III.6.3),
- referencje, o których mowa w pkt. I i III 6.4),
- program zajęć socjoterapeutycznych, program zajęć informacyjno-edukacyjnych,
- program zajęć sportowych.

5. Kopie dokumentów dołączanych do oferty powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem.

6. Oferty wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs na realizację zadań publicznych Gminy Kędzierzyn-Koźle w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkotykowych”.

## **TERMIN, TRYB i KRYTERIA ROZPATRYWANIA OFERT.**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu **31 stycznia 2006r.** przez komisję konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta.

2. Gmina zastrzega sobie prawo wezwania oferenta w celu uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień.

3. Oferty kompletne i spełniające wszystkie wymogi formalne oceniane będą według następujących kryteriów:

- a) merytoryczna wartość oferty i jej zbieżność z celami zadania,
- b) zapotrzebowanie społeczne na oferowane zadanie (mierzone poziomem dostępności do usług, określonych w ogłoszeniu o konkursie, na terenie Gminy lub na wskazanym osiedlu),
- c) możliwości realizacji zadania przez oferenta przy uwzględnieniu jego zasobów kadrowych, bazy materialnej i doświadczenia w realizacji zadań podobnych,
- d) wysokość, celowość i efektywność kosztów realizacji zadania,



- e) udział środków własnych oraz innych niż dotacja źródeł finansowania zadania (dot. również pracy wolontariuszy),
- f) zgodność oferty z celami statutowymi oferenta.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Gmina zastrzega sobie możliwość zamknięcia konkursu w poszczególnych zadaniach bez wyboru oferty.
2. Kwota przyznana na wsparcie realizacji zadania objętego umową może być niższa od wskazanej w ogłoszeniu
3. Szczegółowe ustalenia dotyczące formy i terminów przekazywania dotacji, trybu oraz terminów jej rozliczenia zostaną określone w umowach zlecających realizację zadania.
4. Dodatkowych informacji na temat warunków uzyskania dotacji udzielają pracownicy Wydziału Polityki Mieszkaniowej, Spraw Socjalnych i Zdrowia Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul Piramowicza 32, pokój nr 19, tel. 40-50-316.
5. Obowiązujący formularz oferty dostępny jest pod adresem wskazanym w pkt. 4.

**PREZYDENT MIASTA  
KĘDZIERZYN-KOŹLE**

*Wiesław Fąfara (-)*

Odpowiedzialny za sporządzenie informacji:  
Kierownik Wydziału Polityki Mieszkaniowej,  
Spraw Socjalnych i Zdrowia  
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle  
*Iwona Szweda (-)*