

## **Procedura postępowania w zakresie realizacji zadania usuwania pojazdów z terenu miasta Kędzierzyn-Koźle**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Procedura postępowania określa działania podejmowane przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle w zakresie realizacji zadania usuwania pojazdów z terenu miasta Kędzierzyna-Koźla na podstawie art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 110 z późn. zm.<sup>1)</sup>).

**§ 2.** Przez użyte określenia, należy rozumieć:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym;
- 2) rozporządzenie - rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. z 2011 r. Nr 143 poz. 845 z późn. zm.<sup>2)</sup>);
- 3) Wydział ZD - Wydział Zarządzania Drogami Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle;
- 4) Wydział AG – Wydział Administracyjno-Gospodarczy Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle;
- 5) Straż Miejska - Straż Miejska umiejscowiona w strukturze organizacyjnej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle;
- 6) Policja - Komenda Powiatowa Policji w Kędzierzynie-Koźlu;
- 7) Komisja - komisja ds. opiniowania propozycji zagospodarowania i wykorzystywania ruchomych składników majątku wycofanych z użytkowania w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle powołana zarządzeniem Nr 1957/AG/2014 Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie zasad gospodarowania składnikami majątku ruchomego w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle;
- 8) Karta Pojazdu – druk stanowiący załącznik do procedury, w której zawarte są informacje dotyczące lokalizacji pojazdu, opis stanu technicznego oraz minimum dwie fotografie, przebieg dokonanych czynności oraz wskazanie czy pojazd znajduje się na drodze publicznej, w strefie zamieszkania lub strefie ruchu. Zdjęcia obejmują cały pojazd, tablice rejestracyjne oraz charakterystyczne cechy wskazujące, że pojazd nie jest używany;
- 9) przedsiębiorca - przedsiębiorca wybrany w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych, z którym Gmina Kędzierzyn-Koźle zawarła umowę na usuwanie, przechowywanie i demontowanie pojazdów usuniętych z dróg na podstawie art. 50a ustawy;
- 10) dyspozycja usunięcia pojazdu – dokument będący podstawą podjęcia działań zmierzających do usunięcia pojazdu, którego wzór określa rozporządzenie;
- 11) zaświadczenie o demontażu pojazdu – zaświadczenie o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie sposobu unieważniania dokumentów pojazdów wycofanych z eksploatacji, wzorów zaświadczeń wydawanych dla tych pojazdów, sposobu przechowywania zaświadczeń oraz prowadzenia ich ewidencji (Dz.U. Nr 75, poz. 476 z późn. zm.<sup>3)</sup>);
- 12) osoba uprawniona do odbioru pojazdu – właściciel pojazdu lub osoba dysponująca pojazdem na podstawie innego niż własność tytułu prawnego uprawniającego do używania pojazdu;
- 13) dłużnik - osoba obowiązana do uregulowania wobec wierzyciela zobowiązania pieniężnego;
- 14) należność - wierzytelność przypadająca Gminie Kędzierzyn-Koźle wynikająca z tytułu odholowania pojazdu;
- 15) wierzyciel - Gmina Kędzierzyn-Koźle;

---

<sup>1)</sup> zmiany tekstu jednolitej wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 284, 568 i 695.

<sup>2)</sup> zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 172 poz. 1028 oraz z 2015 r. poz. 1282.

<sup>3)</sup> zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 79.

- 16) rzeczoznawca samochodowy - biegły skarbowy powołany do wydania opinii i oznaczenia wartości szacunkowej pojazdu
- 17) NFOŚiGW – Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

## **Rozdział 2.**

### **Usuwanie pojazdów na podstawie art. 50a ustawy**

**§ 3.** 1. Podmiotem uprawnionym do zgłaszania potrzeby usunięcia pojazdu w trybie art. 50a ustawy, jest Kierownik Wydziału ZD.

2. Podmiotem uprawnionym do wydawania dyspozycji usunięcia pojazdu w trybie art. 50a ustawy, jest Komendant Straży Miejskiej.

3. Pojazdy usunięte w trybie art. 50a ustawy, umieszczane będą niezwłocznie w miejscu wskazanym w umowie zawartej pomiędzy Gminą Kędzierzyn-Koźle a przedsiębiorcą.

4. Kierownik Wydziału ZD po ujawnieniu pojazdu, którego stan wskazuje na to, że nie jest używany lub pojazdu bez tablic rejestracyjnych, w ramach prowadzonych czynności sporządza Kartę Pojazdu (załącznik nr 1 – wzór Karty Pojazdu) oraz we współpracy z Komendantem Straży Miejskiej ustala:

- 1) czy pojazd znajduje się na drodze publicznej w strefie zamieszkania lub w strefie ruchu;
- 2) czy posiada aktualne badania techniczne oraz polisę OC;
- 3) podejmuje czynności związane z ustaleniem właściciela pojazdu.

5. Komendant Straży Miejskiej:

- 1) wydaje dyspozycję usunięcia pojazdu (załącznik nr 2- wzór dyspozycji);
- 2) powiadamia o tym niezwłocznie:
  - a) właściwego dla miejsca zdarzenia Komendanta Powiatowego Policji, ze wskazaniem miejsca, w którym umieszczono pojazd, przesyłając mu kopię dyspozycji;
  - b) Kierownika Wydziału ZD - przesyłając kopię dyspozycji;
  - c) powiadamia właściciela pojazdu o usunięciu pojazdu na teren wskazany w ust. 3, (załącznik nr 3 – wzór powiadomienia), skutkach nieodebrania pojazdu w terminie wskazanym w art. 50a ust. 2 ustawy oraz konieczności uiszczenia należności za jego usunięcie (do powiadomienia stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256), o doręczeniach).

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba wskazana w ust. 5, może wydać telefonicznie dyspozycję usunięcia pojazdu wyznaczonej jednostce, a następnie niezwłocznie potwierdzić ją w formie pisemnej.

7. W przypadku zgłoszenia się osoby uprawnionej do odbioru pojazdu, odbiór następuje w miejscu o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, w którym pojazd został zabezpieczony.

8. Wysokość opłat za usuwanie, przechowywanie i demontaż pojazdów określa umowa zawarta pomiędzy Gminą Kędzierzyn-Koźle a przedsiębiorcą.

9. W przypadku nieodebrania pojazdu, w terminie 6 miesięcy od dnia jego usunięcia w trybie art. 50a ustawy, podmiot któremu powierzono pojazd do przechowywania, powiadamia o tym, nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu tego terminu, właściwy miejscowo organ gminy oraz podmiot, który wydał dyspozycję.

10. O przejęciu pojazdu na własność Gminy Kędzierzyn-Koźle w przypadkach, o których mowa w art. 50a ust. 2 ustawy, Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle niezwłocznie powiadamia właściciela pojazdu, jeżeli został ustalony (załącznik nr 4 - wzór powiadomienia).

11. Po zakończeniu procedury wskazanej w ust. 10, Komendant Straży Miejskiej organizuje posiedzenie Komisji która:

- 1) przeprowadza oględziny pojazdu, który przeszedł na własność Gminy Kędzierzyn-Koźle;
- 2) zleca wycenę pojazdu rzeczoznawcy samochodowemu.

12. Po oszacowaniu wartości pojazdu przez rzeczoznawcę, komisja przekazuje informację do Wydziału

Finansowego Urzędu Miasta o przejęciu pojazdu na własność Gminy Kędzierzyn-Koźle z wnioskiem o wpisanie do ewidencji środków trwałych.

13. Pojazd kwalifikowany jest przez Komisję do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub demontażu.
14. Zbycie pojazdów zakwalifikowanych do sprzedaży organizuje i przeprowadza Wydział AG na podstawie rekomendacji Komisji.
15. Zasady przekazywania pojazdów do demontażu reguluje umowa, zawarta z przedsiębiorcą prowadzącym Stację Demontażu Pojazdów.
16. Uzyskane zaświadczenie o demontażu pojazdu stanowi podstawę dla Komendanta Straży Miejskiej do:
  - 1) wyrejestrowania pojazdu z właściwego urzędu;
  - 2) wystąpienia z wnioskiem do NFOŚiGW o dofinansowanie pojazdów usuniętych w tym trybie.
17. Po uzyskaniu zaświadczenia o demontażu Komendant Straży Miejskiej przekazuje do Wydziału Finansowego jego kserokopię wraz z decyzją o wyrejestrowaniu pojazdu.

### **Rozdział 3.**

#### **Windykacja należności powstałych na podstawie art. 50a ustawy**

§ 4. Windykacja nieuiszczonych należności za usunięcie pojazdu prowadzona jest przez Wydział Finansowy – Referat Windykacji Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle.

Załączniki:

- 1) nr 1 - Karta Pojazdu;
- 2) nr 2 - dyspozycja usunięcia pojazdu;
- 3) nr 3 - powiadomienie właściciela pojazdu o usunięciu pojazdu;
- 4) nr 4 - powiadomienie właściciela pojazdu o przejęciu pojazdu na własność Gminy Kędzierzyn-Koźle.

Odpowiedzialny za sporządzenie informacji:

Komendant Straży Miejskiej  
w Kędzierzynie-Koźlu  
Aleksy Ptaszyński (-)

---