

## UMOWA NR 272.1.40.2020

zawarta w dniu 19.05.2020 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy  
**Gminą Kędzierzyn-Koźle**, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32,  
 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:  
**Artura Maruszczyka** - Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle

a  
**Panem Stanisławem Chylą**  
 prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą  
**„DIGTRON Stanisław Chyla”**  
 ul. Bolesława Chrobrego 26/2, 47-200 Kędzierzyn- Koźle  
 wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  
 REGON: 160256155 NIP: 7491959677  
 zwanym dalej „Wykonawcą”,  
 łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Umowę wpisano do rejestru  
 umów Urzędu Miasta  
 w dniu 20.05.2020 pod nr 157/OSR/2020

Zgodnie z wynikiem postępowania o **udzielenie** zamówienia publicznego w **trybie przetargu nieograniczonego** pismo z dnia 11.05.2020r. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

### §1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:  
**„Utrzymanie fontanny na Rynku, źródeł ulicznych i tężni solankowej przy ul. Kośnego”.**
2. **Zakres zamówienia obejmuje:**
  - 1) utrzymywanie fontanny, źródeł ulicznych oraz tężni solankowej wskazanych w ust. 1 w okresie
    - a) od dnia zawarcia do 15 listopada 2020 roku;
    - b) od 1 kwietnia do 15 listopada 2021 roku.
  - 2) oczyszczanie postumentu, figury, murków, filtrów i zbiornika fontanny na Rynku w Koźlu, jak również systematyczne dolewanie wody oraz jej wymiana w obiegu zamkniętym według potrzeby. Kontrole w tym zakresie należy przeprowadzać – dwa razy w tygodniu, tj. poniedziałek i czwartek, a w okresie letnim tj. od 1 czerwca do 31 sierpnia trzy razy w tygodniu – poniedziałek, środa, piątek, przy czym protokół z kontroli każdorazowo przesyłany będzie drogą mailową na adres wskazany w § 5 ust. 1;
  - 3) Wykonawca zobowiązany będzie do oczyszczania z nieczystości fontanny – codziennie do godziny 9:00 oraz ponownego interwencyjnie sprzątania w razie wynikłych konieczności na skutek zgłoszenia Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca zobowiązany będzie do regulacji ciśnienia wody w dyszach według potrzeb;
  - 5) przed rozpoczęciem eksploatacji fontanny, czyli od 1 kwietnia należy zamontować i wyregulować dysze, a po zakończeniu sezonu czyli do 15 listopada należy je zdemontować (w przypadku złych warunków atmosferycznych (np. przymrozków) podany termin może zostać skrócony za zgodą Zamawiającego);
  - 6) czynności eksploatacyjne w pomieszczeniu pompowni – dotyczy instalacji wodnej i elektrycznej, niezwiązane z remontem i wymianą urządzeń, w celu zapewnienia prawidłowego ich funkcjonowania;
  - 7) utrzymywanie źródeł ulicznych przy ul. Planetorza i na płycie Kozielskiego Rynku poprzez jego oczyszczanie i udroźnianie odpływu i regulację strumienia wody – trzy razy w tygodniu, tj. poniedziałek, środa, piątek przy czym protokół z kontroli każdorazowo przesyłany będzie drogą mailową na adres wskazany w § 5 ust. 1;
  - 8) każdorazowe przygotowanie do nowego sezonu tężni solankowej zlokalizowanej na terenie sportowo – rekreacyjnym przy ul. Kośnego po przez przepłukanie czystą wodą całej instalacji, po tak przygotowanej tężni należy całą instalację zalać solanką z Zabłódzia w ilości 5 m<sup>3</sup> - Wykonawca na własny koszt dokona zakupu solanki;
  - 9) w momencie uruchomienia tężni Wykonawca zobowiązany będzie do jej wyregulowania zaworów znajdujących się w górnej części konstrukcji;
  - 10) sprawdzenie stężenia solankowego co najmniej raz w tygodniu, Wykonawcy zostanie przekazany zestaw do pomiaru stężenia solanki w instalacji;
  - 11) utrzymanie czystości w najbliższym otoczeniu tężni;
  - 12) rozpoczęcie prac interwencyjnych nie później niż w ciągu 1 godziny<sup>1</sup> po otrzymaniu zgłoszenia.

### 3. Przedmiot umowy określony w ust.1 i 2 obejmuje ponadto:

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią oferty- wartość oceniana-

- 1) po zakończeniu sezonowej obsługi Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania powyższych obiektów do sezonu zimowego, o tym fakcie obowiązany jest zawiadomić Zamawiającego;
  - 2) Wykonawca ponosi także wszelką odpowiedzialność za zniszczenia w drzewostanie podczas prowadzonych prac - zobowiązany będzie do wykonania nowych nasadzeń adekwatnych do powstałych strat na własny koszt pod kierunkiem Podinspektora do spraw zieleni i ochrony przyrody bądź Inspektora do spraw kształtowania terenów zieleni miejskich,
  - 3) koszty transportu sprzętu z bazy na miejsce prowadzenia prac i z powrotem ponosi Wykonawca.
4. W przypadku niezgodności pomiędzy poszczególnymi dokumentami składającymi się na Umowę, postanowienia bardziej szczegółowe będą miały pierwszeństwo przed postanowieniami ogólniejszymi. Jeżeli jednak z różnych dokumentów składających się na Umowę wynikać będzie różny zakres świadczeń lub różne standardy ich wykonania, za decydujący będzie się uważany szerszy zakres świadczeń lub wyższy standard wykonania.

## §2.

### TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA:

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 15 listopada 2021 r.**
2. Czas rozpoczęcia prac interwencyjnych określonych w § 1 ust. 2 pkt 12 wynosi 1 godzinę od otrzymania zgłoszenia.
3. Zmiana terminu realizacji zamówienia lub zmiana jego wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie w przypadkach, określonych w niniejszej umowie.

## §3.

### NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
  - 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania usługi, co nie będzie uzasadnieniem do przedłużenia terminu wykonania;
  - 2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;
  - 3) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem prowadzenia prac, oraz że warunki prac są mu znane. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji, urządzeń itp.

## § 4.

### ZASADY PODWYKONAWSTWA

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca rozlicza się bezpośrednio z podwykonawcą.
5. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie ..... (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy lub doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
8. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź do wykazania, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca

samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

## § 5.

### SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do **realizacji i rozliczenia** niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia: Inspektora Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa - **Marcina Owczarka** tel. 77 40 34 456, e-mail: [marcin.owczarek@kedzierzynkozle.pl](mailto:marcin.owczarek@kedzierzynkozle.pl).
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Stanisław Chyla tel. 511 932 026, e-mail: [digtron.chyla@gmail.com](mailto:digtron.chyla@gmail.com)
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
4. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez posłańca, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
  - 1) dla Zamawiającego: Urząd Miasta - Gmina Kędzierzyn-Koźle Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa z siedzibą ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel. 77 40 34 456, e-mail: [marcin.owczarek@kedzierzynkozle.pl](mailto:marcin.owczarek@kedzierzynkozle.pl).
  - 2) dla Wykonawcy: adres ul. Bolesława Chrobrego 26/2, 47- 200 Kędzierzyn-Koźle, tel. tel. 511 932 026, e-mail: [digtron.chyla@gmail.com](mailto:digtron.chyla@gmail.com)
5. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
  - 1) przyjęte bezpośrednio w kancelarii UM – z dniem odbioru,
  - 2) przesyłane pocztą i/lub posłańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awiza,
  - 3) doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędów,
  - 4) drogą elektroniczną – Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią - dowodem jest **wydruk z elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego bez błędów**.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
7. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 6, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

## §6.

### WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ustala się, w oparciu o złożoną w przetargu ofertę, brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) na kwotę: 54 000,00 zł  
słownie: pięćdziesiąt cztery tysiące i 00/100 zł
2. Rozliczenie odbywać się będzie na podstawie miesięcznych cen ryczałtowych brutto:

Tężnia solankowo ul. Koźnego	2 000,00 zł brutto;
Fontanna na płycie Rynku	1 200,00 zł brutto;
Zdrój uliczny na płycie Rynku	200,00 zł brutto;
Zdrój uliczny ul. Planetorza	200,00 zł brutto.
3. W przypadku wykonywania prac, przez niepełny miesiąc kalendarzowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do liczby dni, w których Wykonawca wykonywał prace w danym miesiącu kalendarzowym. Na potrzeby obliczenia przyjmuje się, że miesiąc ma 30 dni.
4. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany w trakcie wykonania Umowy wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartość niezapłaconego wynagrodzenia umownego brutto ulega zmianie, w ten sposób, iż obejmie ono podatek od towarów i usług (VAT) w zmienionej wysokości. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy.
5. Wykonawca **nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać cesji** wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

## §7.

### OBOWIĄZKI STRON



Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Zamawiającego:
  - 1) zapewni nadzór nad prawidłową realizacją usługi.
  - 2) dokona odbioru comiesięcznej realizacji umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca w szczególności:
  - 1) wyposaży zaplecze prac we wszystkie przedmioty, które są niezbędne dla lub podczas wykonania usługi;
  - 2) uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia przedmiotu zamówienia spowodowanej niewykonaniem obowiązków Zamawiającego;
  - 3) utrzyma teren prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz na bieżąco usunie odpadki. W przypadku zaniechania powyższych działań, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy;
  - 4) narzędzia i urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia Wykonawca na własny koszt.

## **§ 8.**

### **ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Przedmiotem odbioru umowy będzie wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie co miesięcznych protokołów odbioru podpisanych przez strony w terminie do trzech dni roboczych liczonych każdorazowo od ostatniego dnia zakończonego miesiąca. Terminy będą liczone zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający ujawni wady odbieranych prac dające się usunąć - odmówi odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia ujawnionych wad. Do ponownego zgłoszenia wykonania prac po ich usunięciu.

## **§9.**

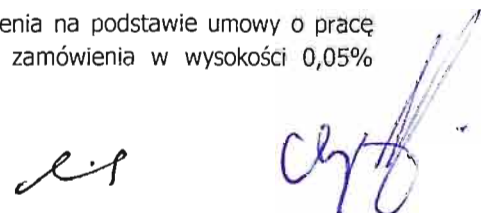
### **SPOSÓB ROZLICZENIA UMOWY**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie ryczałtowej faktury miesięcznej.
2. W przypadku gdy prace będą wykonywane w niepełnym miesiącu, w tym również gdy stan taki spowodowany był wystąpieniem siły wyższej (powodzi, huraganu, katastrofy budowlanej, epidemii itp.) okoliczności lub innych zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od strony umowy wynagrodzenie obliczone zostanie proporcjonalnie do liczby dni, w których Wykonawca wykonywał prace w danym miesiącu kalendarzowym. Na potrzeby obliczenia przyjmuje się, że miesiąc ma 30 dni.
3. Wraz z fakturą Wykonawcy, w których występują prace realizowane w podwykonawstwie należy przedłożyć kopię faktury wystawioną przez podwykonawcę wraz z dowodem jej zapłaty przez Wykonawcę lub oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu należności przez generalnego Wykonawcę lub dyspozycję Wykonawcy przekazania wartości wynagrodzenia za podwykonawstwo na rachunek wskazanego podwykonawcy.
4. W razie naruszenia obowiązku wskazanego w ust. 5, Zamawiający wstrzymuje zapłatę do czasu usunięcia uchybień.
5. Dane wymagane na fakturze:
  - 1) Nabywca – Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7492055601,
  - 2) Odbiorca/Płatnik – Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle – Wydział Ochrony Środowiska i , ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle;
  - 3) nazwa przedmiotu umowy i data zawarcia umowy.
6. Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi: do 14 dni od daty otrzymania faktury.
7. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający ureguluje przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. W przypadku gdy przedmiotem umowy są roboty, towary i usługi, w odniesieniu do których mają zastosowanie przepisy ustawy o podatku od towarów i usług dotyczące mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur zgodnie z zasadami określonymi w tych przepisach.

## **§10.**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1;
  - 2) za opóźnienie w realizacji zamówienia, w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za nierozpoczęcie prac interwencyjnych w terminie wskazanym w §2 ust. 2, w wysokości 1.....% wartości wynagrodzenia umownego określonego w §6. ust. 1 za każdą godzinę opóźnienia
  - 4) za niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 17 w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust.1;



- 5) za opóźnienie w przedłożeniu w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zamówienie w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 6) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy miesięcznym odbiorze w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad;
  - 7) za nieprzystąpienie do usunięcia wad i usterek w trakcie gwarancji w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad i usterek;
  - 8) jeżeli w trakcie realizacji umowy okaże się, że po stronie Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a Wykonawca nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie mu naliczona kara umowna w wysokości odpowiadającej kwocie jaką Zamawiający zobowiązany będzie uiścić na rzecz organu podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
    - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1;
    - 2) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór końcowy powinien się rozpocząć i zakończyć.
  3. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
  4. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej przez Strony szkody mogą one dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

#### **§ 11.**

##### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca oświadcza, iż wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej: zabezpieczeniem: w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, co stanowi wartość:  
5 400,00 zł ( słownie: pięć tysięcy czterysta i 00/100 zł)
2. Zabezpieczenie może zostać zarachowane w szczególności na poczet przysługujących Zamawiającemu ewentualnych kar umownych i odszkodowań.
3. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie przelewu środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego.
4. **Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione przez Wykonawcy w całości (100 %) do 30 dni od daty zakończenia umowy.**
5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 4 pkt 1), w przypadku gdy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
6. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostosowania zabezpieczenia do zmienionego terminu obowiązywania umowy

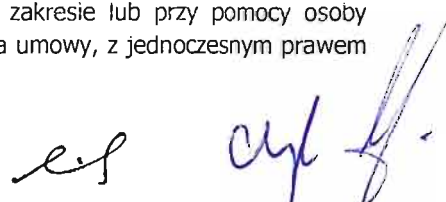
#### **§ 12.**

##### **GWARANCJA I RĘKOJMIA**

Wykonawca oświadcza, iż udziela gwarancji dobrej jakości na realizowany przedmiot zamówienia wg niniejszej umowy.

##### WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego robót.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić niezwłocznie Wykonawcę.
4. Wykonawca w okresie gwarancji usunie usterkę lub uszkodzenie na własny koszt w ciągu 48 godzin od otrzymania od Zamawiającego pisemnego lub mailowego zawiadomienia. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania usterki lub uszkodzeń w wymaganym czasie (48 godzin od otrzymania od Zamawiającego pisemnego lub mailowego zawiadomienia ). Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy m. in. z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z jednoczesnym prawem naliczenia przez Zamawiającego kar umownych .



5. **Poza uprawnieniami wynikającymi z gwarancji, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.**

### §13.

#### ZASADY USUWANIA WAD I USTEREK

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego robót.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni od jej wykrycia, a opóźnienie zawiadomienia spowodowało zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie 1 dzień przed dokonaniem oględzin. Po dokonaniu oględzin Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.

### §14.

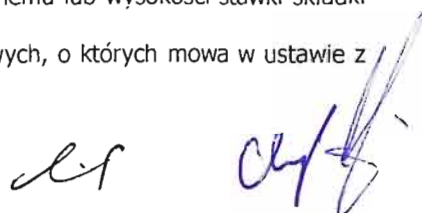
#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
  - 1) realizowania przez Wykonawcę prac bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektową, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po upływie terminu wskazanego w uprzednio skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do zaprzestania tychże naruszeń;
  - 2) popadnięcie przez Wykonawcę w zwłokę dłuższą niż 14 dni w stosunku do terminu zakończenia wskazanego w § 2 ust. 1, bez obowiązku wyznaczania terminu dodatkowego;
  - 3) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub postawienia go w stan likwidacji;
  - 4) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji w postaci kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
3. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy w całości lub w części na podstawie któregośkolwiek postanowienia umowy lub w wyniku porozumienia się stron, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, wartości części niewykonanych przedmiotu zamówienia do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub porozumienia się stron. Wartość potrąceń wyliczona zostanie w oparciu o wyszczególnione w harmonogramie rzeczowo-finansowym pozycje lub ich części proporcjonalnie do zakresu wykonania. Powyższe wyliczenie potrącenia wynagrodzenia sporządza się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony sporządzają i podpisują protokół inwentaryzacji do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy i ustalenia wartości robót, od wykonania których odstąpiono w celu ustalenia wielkości potrącenia, o którym mowa w ust. 3.

### §15.

#### ZMIANY UMOWY

1. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
  - 1) zmiany któregośkolwiek z terminów wskazanych w umowie;
  - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia oraz ryczałtowych cen miesięcznego utrzymania w przypadku zmiany:
    - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
    - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
    - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 o pracowniczych planach kapitałowych.





2. Zmiana terminów wskazanych w umowie może nastąpić w przypadku:
  - 1) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w ww. przypadku jest pisemne stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego;
  - 2) wystąpienia siły wyższej (m.in. powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu, epidemii), klęski żywiołowej lub warunków pogodowych niepozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych dostaw.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia oraz cen jednostkowych, o których mowa w ust. 1 pkt 2) dopuszczalna jest jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takim wypadku Wykonawca, w terminie 3 dni od złożenia wniosku o zmianę, przedstawi Zamawiającemu informację zawierającą szczegółową kalkulację wpływu opisanych w ust. 1 pkt 2) lit. a), b) i c) zmian na koszty realizacji zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności wskazując wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących umowę, zakres ich zaangażowania w realizację umowy oraz wpływ odpowiednich czynników na zmianę kosztów. Zamawiający może odmówić zmiany w przypadku, gdy wyjaśnienia nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany cen jednostkowych i wynagrodzenia. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian. Zmiana wynagrodzenia wymaga zmiany umowy.
4. **Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu winna znaleźć się podstawa prawna wynikająca z art. 144 ust.1 ustawy Pzp oraz okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.**

#### 16.

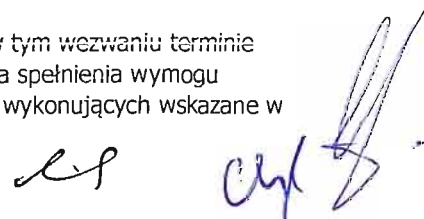
##### Zasoby podmiotu trzeciego /NIE DOTYCZY/

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji przedmiotu Umowy, oraz że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie ..... (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego/ w zakresie zdolności technicznej/lub zdolności zawodowej / zdolności finansowych/ekonomicznych Wykonawca powoływał się celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu Umowy w zakresie jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
4. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez ..... (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem/podwykonawcą.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### §17.

##### PERSONEL WYKONAWCY I PODWYKONAWCY

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: czynności porządkowe, czynności konserwacyjne.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności:



1) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników,

5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10.

6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7) Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, za co Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10.

## §18.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy, a 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Kserokopia oferty Wykonawcy,

**ZAMAWIAJĄCY**

ZASTĘPCA  
PREZYDENTA MIASTA  
Kędzierzyn-Koźle  
ds. Gospodarki Przestrzennej  
i Inwestycyjno-Regionalnej

Artur Maruszczak

**WYKONAWCA**

DIGITRON  
ul. Piłsudskiego 20  
41-200 Kędzierzyn-Koźle  
tel. 71 72 21 21 21

Z up Skarbnika Miasta  
Kędzierzyn-Koźle  
Główny Księgowy  
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle

Tadeusz Orlik  
18.06.2020