

UMOWA NR 4/2020/PSP19

Zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych pomiędzy:

Publiczną Szkołą Podstawową nr 19, ul. Mieszka I 4, 47-232 Kędzierzyn-Koźle,
REGON:004530255, NIP: 749-19-83-434

Reprezentowaną przez:

Dyrektora mgr Bożenę Łotecką

zwany dalej **Zamawiającym**,

a

AT Computers s.c.

W imieniu którego działają:

Jakub Mroczkowski, Bartłomiej Mroczkowski

NIP: 777-32-50-961

Zwanym dalej **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielenia zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na zakup licencji programu antywirusowego **ESET Endpoint Antivirus Client** do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 19 w Kędzierzynie-Koźlu strony zawierają umowę o treści następującej:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1.1 Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa 130 licencji programu **ESET Endpoint Antivirus Client** do Publicznej Szkoły Podstawowej nr 19 w Kędzierzynie-Koźlu zgodnie z treścią złożonej oferty.

Wykonawca wyłoniony został w wyniku zapytania ofertowego.

1.2 Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w Załączniku nr I do niniejszej umowy (Formularz cenowy).

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkt o należytej jakości spełniający wymagane parametry i standardy jakościowe.



- 1.3 Dostawa przedmiotu umowy, nastąpi na podstawie zamówienia złożonego u **Wykonawcy mailowo przez Zamawiającego**. W zamówieniu **Zamawiający** określi rodzaj i ilość zamawianego towaru, jaka ma być dostarczona.
- 1.4 **Dostawca** zobowiązuje się przekazać dostawę bezpośrednio osobie upoważnionej do jej odbioru.
- 1.5 Cena licencji zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (np. podatki, opłaty, koszty dostawy do siedziby Zamawiającego).

TERMIN REALIZACJI

§ 2

1. Termin dostarczenia licencji stanowiącej przedmiot umowy Strony ustalają do dnia 15.05.2020r.
2. Termin realizacji umowy jest to okres trwania licencji od 15.05.2020r. do 15.05.2021r.
3. Dostawa zrealizowana będzie zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (Formularz cenowy – Załącznik nr 1).

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

§ 3

Za wykonanie Umowy **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie brutto nie więcej niż: 4 293,32 zł (słownie cztery tysiące dwieście dziewięćdziesiąt trzy złote 32/100), w tym podatek VAT.

1. Jest to wartość wynagrodzenia, która przysługuje **Wykonawcy**.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust. 1 nie podlega waloryzacji w trakcie trwania umowy.



SPOSÓB ROZLICZANIA

§ 4

1. Należności, o których mowa w § 3 ust. 1 **Zamawiający** będzie regulował na podstawie faktury wystawianej za zrealizowaną dostawę, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Dostawcę.
2. Przy wystawieniu faktury VAT w treści faktury należy opisać **Zamawiającego** w następujący sposób:

Nabywca:

Gmina Kędzierzyn-Koźle
ul. Grzegorza Piramowicza 32
47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601

Odbiorca:

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 19
ul. Mieszka I 4
47-232 Kędzierzyn-Koźle

§ 5

1. **Wykonawca** nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

KARY UMOWNE

§ 6

1. Strony dopuszczają stosowanie kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa w § 3 ust. 1,
 - c) niewykonania przedmiotu umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa § 3 ust. 1,
 - d) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o których mowa § 3 ust. 1.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.



4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu płatności Wynagrodzenia (brak zapłaty) Wykonawca jest uprawniony do automatycznego (zdalnego) anulowania licencji na oprogramowanie stanowiące Przedmiot Umowy i wystawienia na rzecz Zamawiającego faktury korygującej proporcjonalnie do czasu użytkowania Przedmiotu Umowy umniejszającej wartość Wynagrodzenia Wykonawcy. Faktura korygująca zostanie przesłana Zamawiającemu listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Zamawiający zobowiązuje się w takim przypadku przyjąć i podpisać fakturę korygującą oraz zwrócić Wykonawcy wszelkie dokumenty licencyjne.

§ 7

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy bez sankcji w razie wystąpienia istotnej zmiany w warunkach zamówienia, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym **Wykonawcę** na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**, **Zamawiający** jest zobowiązany do poniesienia kosztów za czas rzeczywistego użytkowania Przedmiotu Umowy.

SZCZEGÓLNE PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

§ 8

1. Osobą upoważnioną do przyjmowania dostaw ze strony **Zamawiającego** jest pani Katarzyna Słaboń.

Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony **Wykonawcy** jest
2. Zmiana osób upoważnionych do realizacji zamówienia oraz przyjmowania dostaw, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 9

1. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str.1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub RODO.



POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności i musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby **Zamawiającego**.
5. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - formularz cenowy

Załącznik nr 2 – formularz oferty

Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna – ochrona danych osobowych

Zamawiający

DYREKTOR
PUBLICZNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr 19

mgr Bożena Lotęcka

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 19
Im. Bronisława Malinowskiego
ul. Mieszka I 4
47-232 KĘDZIERZYN - KOŹLE
NIP 749 19-83-434 . Regon 004530255
tel. 77 48 332 31 . 77 48 110 73

Wykonawca

Bartłomiej Mroczkowski

właściciel

Jakub Mroczkowski

właściciel

AT Computers s.c.
Jakub Mroczkowski, Bartłomiej Mroczkowski
ul. Kostrzewskiego 16
62-010 Pobiedziska
NIP 777 325 09 61 REGON 361613846