

Zarządzenie Nr 2502/OW/06
Prezydenta Miasta Kędzierzyn – Koźle
z dnia 24 października 2006 r.

**w sprawie powierzenia Pani Katarzynie Król zadań doradcy metodycznego
w Kędzierzynie – Koźlu**

Na podstawie § 20 ust.5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli, w tym zakresu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom zadań doradcy metodycznego (Dz.U. z 2003 r. Nr 84, poz. 779)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2006 r. powierza się zadania doradcy metodycznego w zakresie języka niemieckiego **Pani Katarzynie Król** – nauczycielowi mianowanemu zatrudnionemu w Publicznej Dwujęzycznej Szkole Podstawowej Nr 13 w Kędzierzynie – Koźlu.

Powierzenie następuje w uzgodnieniu z dyrektorem Publicznej Dwujęzycznej Szkoły Podstawowej Nr 13 w Kędzierzynie – Koźlu, po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Metodycznego w Opolu (pismo nr WOM,ZDS-061-21/06).

§ 2

Zadania doradcy powierza się na okres trzech lat tj. od 1 września 2006 r. do 31 sierpnia 2009 r. z możliwością jego przedłużenia.

§ 3

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane przez **Panią Katarzynę Król** w ramach stosunku pracy w Publicznej Dwujęzycznej Szkole Podstawowej Nr 13 w Kędzierzynie – Koźlu z jednoczesnym obniżeniem wysokości obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych do 16 godzin tygodniowo.

§ 4

Zadania doradcy metodycznego regulują „Zasady organizacji doradztwa metodycznego dla nauczycieli przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez gminę Kędzierzyn – Koźle” – stanowiące załącznik do Zarządzenia Nr 63/OW/03 Prezydenta Miasta Kędzierzyn – Koźle z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie organizacji doradztwa metodycznego dla nauczycieli przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez gminę Kędzierzyn – Koźle.

§ 5

1. Dyrektor Publicznej Dwujęzycznej Szkoły Podstawowej nr 13 w Kędzierzynie – Koźlu zapewnia doradcy metodycznemu warunki techniczne niezbędne do wykonywania zadań doradcy, w tym:

- a) dostęp do materiałów biurowych,
- b) możliwość powielania dokumentów (ksero),
- c) korzystanie z usług pocztowych,
- d) zakup biletów MZK.

Rozliczenie w/w materiałów i usług następuje zgodnie z zasadami określonymi zarządzeniem dyrektora przedszkola.

2. Dyrektor szkoły wydaje doradcy metodycznemu polecenie wyjazdu służbowego do Wojewódzkiego Ośrodka Metodycznego w Opolu. Na podstawie wydanego polecenia następuje zwrot kosztów podróży poniesionych przez nauczyciela. Wypłata realizowana jest po uprzednim sprawdzeniu rozliczenia pod względem merytorycznym przez kierownika Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Kędzierzyn – Koźle.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Publicznej Dwujęzycznej Szkoły Podstawowej nr 13 w Kędzierzynie – Koźlu oraz kierownikowi Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta w Kędzierzynie – Koźlu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2006 r.

*PREZYDENT MIASTA
KĘDZIERZYN-KOŹLE
Wiesław Fąfara (-)*

Odpowiedzialny za sporządzenie informacji:
Kierownik Wydziału Oświaty i Wychowania
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle

Stanisław Biernat (-)

