

Kędzierzyn – Koźle dnia

Protokół
z narady otwierającej w dniu roku
W

Nazwa zadania audytowego:

Numer zadania audytowego:

Terminy narady:

Osoby obecne:

Audytor:

Pracownicy komórki audytowanej:

.....

Cel narady:

Założenia organizacyjne:

.....

W oparciu o powyższe dane wyznaczeni zostaną pracownicy audytowanej komórki do kontaktów z audytorem.

Naradę zamykającą zaplanowano w dniuroku, na której przedstawiony zostanie projekt sprawozdania z zadania audytowego.

Zakończenie czynności audytowych jest planowane w dniu

W dniu zaplanowano przedstawienie sprawozdania końcowego.

.....
(podpis pracowników komórki audytowanej)

.....
(podpis audytorów wewnętrznych)