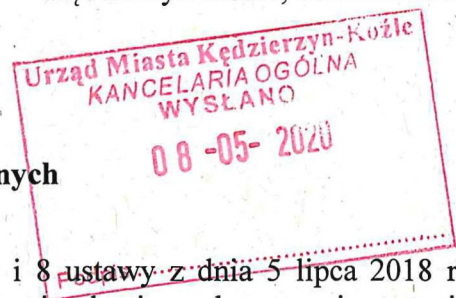


Kędzierzyn-Koźle, 08.05.2020 r.

GNP-OZ.6730.1.2020.MP

## WEZWANIE

### do usunięcia braków formalnych



Na podstawie art. 7 ust. 9 w związku z art. 7 ust. 7 pkt 1 i 8 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących (Dz. U. z 2020 r. poz. 219), zwanej dalej „ustawą”,

### wzywam

Pełnomocnika – arch. Adama Szczegielniaka z Pracowni Projektowej ARCH-STUDIO z siedzibą przy ul. Pużaka 46c w Opolu (45-273) do usunięcia braków formalnych wniosku z dnia 28 kwietnia 2020 r. o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej dla zamierzonej inwestycji mieszkaniowej planowanej do lokalizacji w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Stefana Żeromskiego 1, poprzez:

1. dostarczenie prawidłowo sporządzonego dokumentu pełnomocnictwa;
2. określenie granic terenu objętego wnioskiem i obszaru, na który ta inwestycja będzie oddziaływać przedstawionych na kopii mapy zasadniczej lub w przypadku jej braku, na kopii mapy ewidencyjnej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w skali 1:1000 lub większej, odpowiednio do wskazanych nieruchomości, według katastru nieruchomości oraz księgi wieczystej, jeżeli została założona, na których mają być zlokalizowane obiekty objęte inwestycją mieszkaniową.

### Uzasadnienie

AZI 2 Spółka z o. o. Spółka komandytowa z siedzibą w Kobyla Góra działając przez pełnomocnika zwróciła się w dniu 28 kwietnia 2020 r. (wpływ do Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle w dniu 30-04-2020 r.) z wnioskiem o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej dla zamierzonej inwestycji mieszkaniowej planowanej do lokalizacji w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Stefana Żeromskiego 1.

Załącznik nr 11 do wniosku, stanowiący *Upoważnienie nr 3*, upoważnia arch. Adama Szczegielniaka z Pracowni Projektowej ARCH-STUDIO z siedzibą przy ul. Pużaka 46c w Opolu (45-273) jedynie do występowania w **swoim** imieniu w procedurach formalnoprawnych związanych z uzyskaniem przedmiotu wniosku. Takie sformułowanie prowadzi do wniosku, że pełnomocnik działa na swoją rzecz i w swoim imieniu a nie na rzecz i w imieniu spółki, która udzieliła mu pełnomocnictwa. Prawidłowa treść pełnomocnictwa powinna zawierać zapis „upoważnia do występowania w imieniu i na rzecz (nazwa spółki)”. Dodatkowo należy zwrócić uwagę na podpisy złożone pod dokumentem pełnomocnictwa, są one nieczytelne przez co nie ma możliwości weryfikacji czy pełnomocnictwo zostało udzielone przez uprawnione do tego osoby. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone dodatkowo imienną pieczęcią, co nawet wskazane jest w treści pełnomocnictwa „Pieczęć imienna i podpis”. W aspekcie złożonego przez Pełnomocnika oświadczenia wymaganego art. 7 ust. 8 pkt 2 ustawy, które winno zostać złożone przez inwestora, w zakresie merytorycznym udzielanego pełnomocnictwa winna zostać dodana treść „w tym do składania oświadczeń w imieniu inwestora”.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the initials "AS" or similar, located at the bottom left of the page.

Ustawa z dnia 5 lipca 2018 r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących w art. 7 ust 7 i 8 oraz art.6 w związku z art.7 ust. 8 pkt 1 określa co wniosek winien zawierać. Analizując treść wniosku stwierdzono braki formalne, które wymagają uzupełnienia. Mianowicie w określeniu przebiegu granic terenu objętego wnioskiem i obszaru, na który ta inwestycja będzie oddziaływać nie uwzględniono wskazanych nieruchomości, na których mają być zlokalizowane obiekty objęte inwestycją mieszkaniową w punkcie 8 wniosku. Ponadto, granice terenu objętego wnioskiem i obszaru, na który ta inwestycja będzie oddziaływać zostały określone na mapie, która nie ma znamion wymaganej art. 7 ust. 7 pkt 1 ustawy mapy zasadniczej (załącznik nr 1 do wniosku).

W związku z powyższym zgodnie z art. 7 ust. 9 ustawy należało wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych wniosku.

### **Pouczenie**

Powyższe braki formalne wniosku należy usunąć w terminie 14 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

Zwraca się uwagę, iż zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy wniosek należy kierować do Rady Miasta Kędzierzyn-Koźle za pośrednictwem Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle. Jednocześnie należy wskazać adres Pełnomocnika do doręczeń, gdyż wniosek złożony został z podaniem innego adresu niż adres osoby umocowanej w upoważnieniu i na pieczęciach imiennych jakimi opatrzone są podpisy na wniosku i pozostałych dokumentach do niego załączonych.

Z uwagi na zapisy ustawy z dnia 2.03.2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn.zm.), zgodnie z art. 15zrz ust. 1 specustawy COVID-19, w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19, bieg przewidzianych przepisami prawa administracyjnego terminów, do dokonania przez stronę czynności kształtujących jej prawa i obowiązki nie rozpoczyna się, a rozpoczęty ulega zawieszeniu na ten okres.

Z zastrzeżeniem art. 15zrz ust.5 czynności dokonane w celu wykonania uprawnienia lub obowiązku w okresie wstrzymania rozpoczęcia albo zawieszenia biegu terminów, o których mowa w przywołanym powyżej art. 15zrz ust. 1 specustawy COVID-19, są skuteczne.

Z up. PREZYDENTA MIASTA  
Kędzierzyn-Koźle

Artur Maruszczak  
ZASTĘPCA PREZYDENTA  
ds. Gospodarki Przestrzennej  
i Inwestycyjno-Remontowej

Kierownik Wydziału  
Gospodarki Nieruchomościami  
i Planowania Przestrzennego

mgr Małgorzata Jarosz-Wojtarowicz

Sprawę prowadzi:

Architekt Miejski - Marek Paneth

tel. 77 4826243 / e-mail: marek.paneth@kedzierzynkozle.pl

Otrzymują (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru):

Pełnomocnik – Adama Szczegielniak - 45-940 Opole, ul. Begonii 5.

Do wiadomości (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru):

AZI 2 Sp. z o.o. Spółka komandytowa - 63-507 Kobyła Góra, ul. Thiela 7.

aa. Wydział GNP Referat Architektury i Ochrony Zbytków Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle.