

700 71 23 2020
Bio. 1333.1.23.2020

Umowa nr. Bio. 1333.1.23.2020

zawarta w dniu 19.06.2020 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:
Gminą Kędzierzyn-Koźle z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle,
NIP: 749-20-55-601, REGON: 000524507, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Sabinę Nowosielską – Prezydenta Miasta

a

E-Direct Cloud Solutions Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. św. Jacka Odrowąza 15, 03-310 Warszawa, NIP: 524-27-66-777, Regon: 147104352, KRS: 0000498076 reprezentowaną przez:

Umesha Wadhwa – Prezesa Zarządu

zwaną dalej **Wykonawcą**,
o następującej treści:

Umowę wpisano do rejestru
umów Urzędu Miasta
w dniu 30.06.2020 pod nr NW 65/00/B10/2020

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia szczegółowo określonego w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy pn.: „**Świadczenie usługi wsparcia technicznego dla serwera Lenovo IBMx3550 M4 Type 7914 s/n na czas 1 roku Lenovo 1 Year Post Warranty 24x7 24hr Committed Svc Repair + YourDrive YourData**”, zwanej dalej zamiennie „usługą”.

§ 2.

TERMIN URUCHOMIENIA USŁUGI I CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zawarta jest na czas określony na okres 12 miesięcy liczonych od dnia 19.06.2020 r.
2. Uruchomienie usługi nastąpi nie później niż 19.06.2020 r.

§ 3.

SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się: Jacka Bednarka – Kierownika Biura Informatyki i Ochrony Informacji tel. 774050367 e-mail: bio@kedzierzynkozle.pl.
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia:

§ 4.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną ofertę, w formie wynagrodzenia ryczałtowego brutto (wraz z podatkiem od towarów i usług VAT) na:

kwotę brutto 4.378,80 zł

słownie: cztery tysiące trzysta siedemdziesiąt osiem zł osiemdziesiąt groszy.

§ 5.

OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1) Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zapewni dostarczenie usługi z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
- 2) Wykonawca wykona usługę samodzielnie w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- 3) Wykonawca uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia usługi.

2. **Obowiązki Zamawiającego:**

Terminowa zapłata wynagrodzenia zgodnie z § 7 umowy.

§ 6.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem odbioru końcowego umowy będzie uruchomienie usługi wsparcia dla wymienionych w umowie serwerów.
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy jest wydruk ze strony producenta serwerów (Lenovo) o odnowieniu serwisów.

§ 7.

ROZLICZENIE UMOWY

1. Rozliczenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej po zrealizowaniu umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie uruchomienie gwarancji dla urządzeń oraz przesłanie certyfikatu lub wydruku ze strony producenta potwierdzającego ten fakt na adres mailowy Zamawiającego.
3. Faktura niespełniająca warunków niniejszego paragrafu zostanie zwrócona **Wykonawcy** bez obowiązku jej realizacji przez **Zamawiającego**.
4. Dane potrzebne do wystawienia faktury:

Nabywca: Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP: 7492055601	Odbiorca/Płatnik: Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle
--	---

5. Zapłata faktur przez **Zamawiającego** nastąpi:
- faktura końcowa - do 14 dni od daty otrzymania faktury
6. Należność za wykonane dostawy **Zamawiający** ureguluje przelewem na konto **Wykonawcy** wskazane w fakturze.

§ 8.

KARY UMOWNE

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:

- 1) Za odstąpienie **Zamawiającego** od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Wykonawca**, w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego określonego w § 4.
- 2) Za opóźnienie w uruchomieniu usługi w terminie określonym umową przedmiotu zamówienia, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.

2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną:

- 1) Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Zamawiający** w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego,
- 2) **Zamawiający** może potrącić należną mu od **Wykonawcy** karę umowną z wierzytelności **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania **Wykonawcy** do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.

§ 9.

GWARANCJA

1. Gwarancja obejmuje okres obowiązywania niniejszej umowy na serwer o nr seryjnym:
2. Usługa Lenovo 1 Year Post Warranty 24x7 24hr Committed Svc Repair + YourDrive YourData:
 - 1) godziny obsługi: Usługa jest dostępna przez 24 godzin na dobę, przez 7 dni w tygodniu;
 - 2) czas naprawy: 24 godzinny gwarantowany czas naprawy u **Zamawiającego**;
 - 3) uszkodzone dyski pozostają u **Zamawiającego**.

**§10.
ZMIANY UMOWY**

1. Strony nie przewidują możliwości istotnych zmian umowy, natomiast każda zmiana wymaga formy pisemnej w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z czego, 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 1 egz. Zamawiający.

Załącznik: Oferta

PREZYDENT MIASTA

Sabrina Holbosińska
Sabrina Holbosińska

Zamawiający

PREZES ZARZĄDU
„E-Direct Cloud Solutions” Sp. z o.o.

Umesh Wadhwa

Wykonawca

linijski dokument nie budzi
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym.

RADCA PRAWNY.....
data podpis

Leszek Dułęba
Leszek Dułęba
Nr wotusj OP 403/09

Zup. Skarbnika Miasta
Kedzierzyn-Kozła
Główny Księgowy
Urzedu Miasta Kedzierzyn-Kozła

Tadeusz Orlik
Tadeusz Orlik

17.06.2020