

zawartej w dniu 19.06.2020 w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy
Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32,
zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Artura Maruszczaka – Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle

a

Konsorcjum w składzie:

1) Lider konsorcjum - Fundacją „SILESIA”

z siedzibą w Opolu (45-054) przy ul. Grunwaldzkiej 10

wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000759524

REGON: 382012228; NIP: 7543198458

2) Członek konsorcjum: Jarosław Wilusz, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą: „Usługi Leśne Wilusz Jarosław” zarejestrowany w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Regon 243544364 NIP 6422094280, z siedzibą przy ul. Leśnej 26, 47-270 Trawniki

reprezentowanym przez Pełnomocnika:

Andrzeja Latusek, Prezesa Zarządu Fundacji „Silesia” na podstawie pełnomocnictwa z dnia: 20.05.2020r.
(pełnomocnictwo załączone do oferty),

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o **udzielenie** zamówienia publicznego w **trybie przetargu nieograniczonego** pismo z dnia 10.06.2020 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

§1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
„Utrzymanie czystości cmentarza wojennego przy al. Jana Pawła II w tym koszenie trawy, zbieranie liści.”

Zamówienie obejmuje prace na powierzchni łącznej 3,1428 ha, w następujących zakresach:

a) zakres 1 (bieżące utrzymanie cmentarza)

- bieżące sprzątanie całego terenu cmentarza wojennego w tym alejek, trawników, placu głównego, pomnika, mogił, chodnika przyległego do cmentarza od strony al. Jana Pawła II;
- na bieżąco plewienie, oczyszczanie wszystkich mogił z mchu i innych zanieczyszczeń;
- przygotowywanie cmentarza wojennego do obchodów świąt państwowych i Wszystkich Świętych oraz uporządkowanie cmentarza po obchodach;
- bieżące oczyszczanie chodnika oraz placu głównego z porośniętej trawy;
- grabienie i wywóz liści z terenu cmentarza wojennego w szczególności w październiku, listopadzie;
- strzyżenie żywopłotów dwa razy w roku w miesiącu lipcu i wrześniu po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym;
- trwałe zabezpieczenie przed otwieraniem bocznych bram wjazdowych i furtek łańcuchem z kłódką i przekazanie niezwłocznie kluczy Zamawiającemu;
- dwukrotne umycie wodą z detergentem pomnika na placu głównym, pierwsze umycie w terminie między: 01.07-15.07, drugie umycie w terminie między 01.10-30.10, o rozpoczęciu prac Wykonawca poinformuje Zamawiającego;
- zagospodarowanie na własny koszt wszystkich wytworzonych i zebranych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o odpadach;
- w razie zaistnienia takiego zdarzenia, niezwłocznie (do 12 godz. od chwili zgłoszenia) przystąpić do usuwania napisów (grafitti lub inne) obraźliwych, rasistowskich itp. Inne napisy i zanieczyszczenia należy usunąć najpóźniej w dniu następnym od dnia zgłoszenia;
- przycinanie gałęzi nad alejkami i grobami do wysokości 2,2 m.

b) zakres 2 (koszenie i wywóz trawy)

- koszenie i wywóz trawy z terenu cmentarza wojennego, na wskazanie Zamawiającego, dwa razy w okresie trwania umowy,
 - powierzchnia na której wykonywana będzie usługa koszenia i wywozu trawy wynosi ok. 2 ha.
2. Przedmiot umowy określony w ust. 1. obejmuje ponadto:
- 1) wszelką odpowiedzialność Wykonawcy za zniszczenia w drzewostanie podczas prowadzonych prac – Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania nowych nasadzeń adekwatnych do powstałych strat na własny koszt pod kierunkiem Podinspektora do spraw zieleni i ochrony przyrody bądź Inspektora do spraw kształtowania terenów zieleni miejskich w terminie do 30 dni od daty stwierdzenia szkody;
 - 2) zapewnienie interwencyjnego dyżuru Wykonawcy w godz. od 7:00 do 21:00 w każdy dzień roboczy oraz w godz. od 8:00 do 21:00 w soboty i w dniach ustawowo wolnych od pracy w celu usuwania uszkodzeń mogących zagrozić bezpieczeństwu osób znajdujących się na cmentarzu, w przypadku zgłoszenia przez Straż Miejską lub Zamawiającego;
 - 3) przystąpienie i likwidacja powstałych zagrożeń bezpieczeństwa (nie później niż, 12 godzin – wartość oceniania) po otrzymaniu zgłoszenia telefonicznego lub mailowego od Straży Miejskiej lub Zamawiającego w czasie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie. Przez prace interwencyjne rozumie się usuwanie obraźliwych i rasistowskich napisów, oraz usuwanie uszkodzeń zagrażających bezpieczeństwu osób przebywających na terenie cmentarza.
 - 4) dokonywanie wraz z Zamawiającym comiesięcznych przeglądów w terminie nie późniejszym niż do 5 dnia każdego miesiąca, w nadzwyczajnych okolicznościach termin ten może zostać zmieniony po wcześniejszym uzyskaniu zgody Zamawiającego;
 - 5) koszty transportu sprzętu z bazy na miejsce prowadzenia prac i z powrotem ponosi Wykonawca.
3. Realizacja usługi przeprowadzona będzie zgodnie z Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.
4. W przypadku niezgodności pomiędzy poszczególnymi dokumentami składającymi się na Umowę, postanowienia bardziej szczegółowe będą miały pierwszeństwo przed postanowieniami ogólniejszymi. Jeżeli jednak z różnych dokumentów składających się na Umowę wynikać będzie różny zakres świadczeń lub różne standardy ich wykonania, za decydujący będzie się uważany szerszy zakres świadczeń lub wyższy standard wykonania. Ostateczna decyzja w tym zakresie należeć będzie do Zamawiającego.

§2.

TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA PRAC:

1. 1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 30 listopada 2020 r.**
2. Czas rozpoczęcia prac interwencyjnych określonych w § 1 ust. 2 pkt 3 wynosi 2 godziny od momentu otrzymania zgłoszenia.

§3.

NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
 - 1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania usługi, co nie będzie uzasadnieniem do przedłużenia terminu wykonania;
 - 2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;
 - 3) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia prac, oraz że warunki prac są mu znane. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji, urządzeń itp.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
 - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - 3) przeszkolenia stanowiskowe.

§ 4.

ZASADY PODWYKONAWSTWA



1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca rozlicza się bezpośrednio z podwykonawcą.
5. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie - (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy lub doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
8. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź do wykazania, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

§5.

SPÓSÓB REPREZENTACJI

1. Do **realizacji i rozliczenia** niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia:
Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa - **Waldemar Jezierny** tel. 77 40 34 456, e-mail:
waldemar.jezierny@kedzierzynkozle.pl.
- Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: _____ :
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
3. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez postańca, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: Urząd Miasta - Gmina Kędzierzyn-Koźle Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa z siedzibą ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel. 77 40 34 475, e-mail:
waldemar.jezierny@kedzierzynkozle.pl
 - 2) dla Wykonawcy: adres _____
4. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
 - przyjęte bezpośrednio w kancelarii UM – z dniem odbioru,

- przesyłane pocztą i/lub pościągą - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awiza,
 - doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,
 - drogą elektroniczną - Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią- dowodem jest **wydruk z elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego bez błędów**.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
6. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 5, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§6.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ustala się, w oparciu o złożoną w przetargu ofertę, w formie **wynagrodzenia ryczałtowego brutto** (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) na

kwotę: **19 200,00 zł**

słownie: *dziewiętnaście tysięcy dwieście 00/100 **)*

Przy zastosowaniu cen jednostkowych brutto jak niżej:

- a) miesięczna ryczałtowa cena jednostkowa brutto za zakres 1 (bieżące utrzymanie cmentarza) - **2 700 zł**,
 - b) ryczałtowa cena jednostkowa brutto za zakres 2 (koszenie i wywóz trawy) - **1 500,00 zł**.
2. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany w trakcie wykonania Umowy wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartość niezapłaconego wynagrodzenia umownego brutto ulega zmianie, w ten sposób, iż obejmie ono podatek od towarów i usług (VAT) w zmienionej wysokości. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy.
3. Wykonawca **nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać cesji** wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

§7.

OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczególne:

- 1) Najpóźniej z dniem zawarcia umowy musi przedłożyć Zamawiającemu opłacony dokument ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej.
- 2) Zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie do dnia zawarcia umowy kopię wyżej wymienionej polisy wraz z wszelkimi dowodami wpłaty wymaganych składek. Ubezpieczenia winny zachować swą ważność do dnia dokonania odbioru końcowego;
- 3) W przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich na zasoby, których powoływał się składając ofertę celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożyć umowę określającą warunki współpracy przy realizacji przedmiotu zamówienia (patrz § 15);
- 4) Wyposaży zaplecze prac we wszystkie przedmioty, które są niezbędne dla lub podczas wykonania usługi;
- 5) Zapewni organizację ruchu oraz oznakowanie drogowe i zabezpieczenie miejsca wykonywania prac w czasie ich trwania;
- 6) Uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia przedmiotu zamówienia spowodowanej niewykonaniem obowiązków Zamawiającego;
- 7) Utrzyma teren prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz na bieżąco usunie odpadki. W przypadku zaniechania powyższych działań, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy;
- 8) Narzędzia i urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia Wykonawca na własny koszt.
- 9) Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za zaistniałe zniszczenia nasadzeń podczas prac na obsługiwanym terenie - zobowiązany będzie do wykonania nowych nasadzeń na własny koszt pod kierunkiem Ogrodnika Miejskiego.

§8.

ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem końcowego odbioru umowy będzie wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, przedmiotem odbiorów cząstkowych poszczególne prace wymienione w §1.

D

[Signature]

- Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu prac pisemnie w ciągu trzech dni od daty ich zakończenia.
- Rozpoczęcie odbioru końcowego nastąpi w terminie 3 dni od daty zawiadomienia o zakończeniu wszystkich prac.
- Zakończenie czynności odbioru nastąpi w terminie 1 dni od daty jego rozpoczęcia.
- Za datę zakończenia wszystkich prac będących przedmiotem umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu końcowego.
- Jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający ujawni wady odbieranych prac dające się usunąć - odmówi odbioru tych prac i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia ujawnionych wad. Do ponownego zgłoszenia wykonania prac po usunięciu ujawnionych w nich wad stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 2-5.

§9.

SPOSÓB ROZLICZENIA UMOWY

- Rozliczenie zadania nastąpi fakturami miesięcznymi wystawionymi najpóźniej do dnia 20 następnego miesiąca. Warunkiem zakończenia prac w danym miesiącu będzie miesięczny protokół odbioru.
- Zapłata za koszenie nastąpi na podstawie osobnej faktury wystawionej najpóźniej do 10 dni kalendarzowych po podpisaniu protokołu odbioru koszenia.
- W przypadku gdy prace będą wykonywane w niepełnym miesiącu, wynagrodzenie obliczone będzie jako ułamkowa wartość wynagrodzenia miesięcznego, proporcjonalnie do liczby dni przepracowanych w danym miesiącu (1/30 wynagrodzenia za 1 dzień).
- Wraz z fakturą Wykonawcy, w których występują prace realizowane w podwykonawstwie należy przedłożyć kopię faktury wystawioną przez podwykonawcę wraz z dowodem jej zapłaty przez Wykonawcę lub oświadczenie podwykonawcy o uregulowaniu należności przez generalnego Wykonawcę lub dyspozycję Wykonawcy przekazania wartości wynagrodzenia za podwykonawstwo na rachunek wskazanego podwykonawcy.
- Faktura nie spełniająca ww. warunków zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku jej realizacji przez Zamawiającego.
- Dane wymagane na fakturze:
 - Nabywca – Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7492055601,
 - Odbiorca/Płatnik – Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle;
 - nazwa przedmiotu umowy i data zawarcia umowy oraz data protokołu odbioru, w związku z którym faktura jest wystawiana.
- Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi: do 30 dni od daty otrzymania faktury.
- Należność za wykonane prace Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§10.

KARY UMOWNE

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1;
 - za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony po upływie 7 dni kalendarzowych danego miesiąca;
 - za opóźnienie w przystąpieniu do prac interwencyjnych w terminie wskazanym w § 2 ust. 2, w wysokości **200,00 zł** za każdą godzinę opóźnienia, liczoną od następnej po zgłoszeniu konieczności wykonania prac;
 - za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze miesięcznym w wysokości **200,00 zł** za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad;
 - z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 16 czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości **2%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust.1;
 - za opóźnienie w przedłożeniu w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zamówienie w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie wyznaczonego terminu;
 - jeżeli w trakcie realizacji umowy okaże się, że po stronie Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a Wykonawca nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie mu naliczona kara umowna w wysokości odpowiadającej kwocie jaką Zamawiający zobowiązany będzie rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1;
- 2) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego przedmiotu umowy w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór końcowy powinien się rozpocząć i zakończyć.
3. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
4. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej przez Strony szkody mogą one dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

§ 11.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

Wykonawca oświadcza, iż **udziela gwarancji dobrej jakości** na realizowany przedmiot zamówienia wg niniejszej umowy.

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego robót.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić niezwłocznie Wykonawcę.
4. Wykonawca w okresie gwarancji usunie usterkę lub uszkodzenie na własny koszt w ciągu 48 godzin od otrzymania od Zamawiającego pisemnego lub mailowego zawiadomienia. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania usterki lub uszkodzeń w wymaganym czasie (48 godzin od otrzymania od Zamawiającego pisemnego lub mailowego zawiadomienia). Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy m. in. z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z jednoczesnym prawem naliczenia przez Zamawiającego kar umownych.
5. **Poza uprawnieniami wynikającymi z gwarancji, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.**

§12.

ZASADY USUWANIA WAD I USTEREK

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego robót.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni od jej wykrycia, a opóźnienie zawiadomienia spowodowało zwiększenie uszkodzenia, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie 1 dzień przed dokonaniem oględzin. Po dokonaniu oględzin Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.

§13.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) nie rozpoczęcia prac przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty przekazania terenu prac lub przerwania prac na okres dłuższy niż 14 dni;
 - 2) realizowania przez Wykonawcę prac bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po upływie terminu wskazanego w uprzednio skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do zaprzestania tychże naruszeń;





- 3) popadnięcie przez Wykonawcę w zwłokę dłuższą niż 14 dni w stosunku do terminu zakończenia prac wskazanego w § 2, bez obowiązku wyznaczania terminu dodatkowego;
 - 4) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub postawienia go w stan likwidacji;
 - 5) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji w postaci kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
3. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy w całości lub w części na podstawie któregośkolwiek postanowienia umowy lub w wyniku porozumienia się stron, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, wartości części niewykonanych przedmiotu zamówienia do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub porozumienia się stron. Wartość potrąceń wyliczona zostanie w oparciu o wyszczególnione w harmonogramie rzeczowo-finansowym pozycje lub ich części proporcjonalnie do zakresu wykonania. Powyższe wyliczenie potrącenia wynagrodzenia sporządza się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony sporządzają i podpisują protokół inwentaryzacji prac wykonanych do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy i ustalenia wartości prac, od wykonania których odstąpiono w celu ustalenia wielkości potrącenia, o którym mowa w ust. 3.

§14.

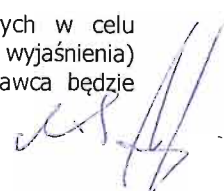
ZMIANY UMOWY

1. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmiany któregośkolwiek z terminów wskazanych w umowie.
2. Zmiana terminów wskazanych w umowie może nastąpić w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w ww. przypadku jest pisemne stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego;
 - 2) wystąpienia siły wyższej (powódź, huragan, katastrofa budowlana, deszcz nawalny, pożar, uderzenie pioruna, zapadanie lub osuwanie się ziemi, zalanie, uderzenie pojazdu, epidemii), klęski żywiołowej lub warunków pogodowych nie pozwalających na zachowanie parametrów technologicznych lub jakościowych realizowanych prac.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu winna znaleźć się podstawa prawna wynikająca z art. 144 ust.1 ustawy Pzp oraz okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.

§15.

Zasoby podmiotu trzeciego /JEŻELI DOTYCZY/

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji prac budowlanych będących przedmiotem Umowy, oraz że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie - (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego/ w zakresie zdolności technicznej/lub zdolności zawodowej / zdolności finansowych/ekonomicznych Wykonawca powoływał się celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu Umowy w zakresie jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
4. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez - (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem/podwykonawcą.



5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§16.

PERSONEL WYKONAWCY I PODWYKONAWCY

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **konserwacja zieleni**
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. RODO) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
 - 5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10;
 - 6) Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, za co Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10;
 - 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§17.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE



1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 2 egz. dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) Oferta;

ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA
Kędzierzyn-Koźle
dł. Gospodarki Przestrzennej
i Inwestycyjno-Remontowej

Artur Maruszczak

WYKONAWCA

Fundacja
ul. Grunwaldzka 10. 4
NIP 754 319 8
Regon 38201

Niniejszy dokument nie budzi
zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym.

RADCA PRAWNY
cała
Leszek Duleba 312
ul. Wolności 10/1092/09

Zup Skarbnika Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Główny Księgowy
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle
Tadeusz Orlik

19.06.2020