

Umowa nr 272.1.33.2020

Zawarta w dniu 20.04.2020r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy
Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32,
 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

20.04.2020 115/OSR/2020

Artura Maruszczaka - Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle

a

Konsorcjum firm:

1) Tomasz Kryszniew Zakład Konserwacji Terenów Zielonych – Lider konsorcjum
 Ul. Olszowa 57, 47-253 Cisek
 wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
 REGON: 385150103 NIP: 7492107574

2) Leon Kryszniew Zakład Konserwacji Terenów Zielonych w spadku – członek konsorcjum
 Ul. Planetorza 39, 47-253 Cisek
 wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
 REGON: 530561739 NIP: 7490004947

reprezentowane przez:

Tomasza Kryszniewa – Pełnomocnik konsorcjum (zgodnie z pełnomocnictwem załączonym do oferty)

zwanymi dalej „Wykonawcą”, łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pismo z dnia 09.04.2020r. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

§1.

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Utrzymanie i konserwacja miejsc pamięci narodowej”.

1. Zakres prac do wykonania obejmuje:

- 1) utrzymanie w czystości i porządku miejsc pamięci narodowej określonych w załączniku nr 1 (w tym regularne sprzątanie z wszelkich nieczystości co najmniej dwa razy w tygodniu obowiązkowo w poniedziałek i czwartek, a także w inne dni na każde otrzymane zgłoszenie Zamawiającego lub Straży Miejskiej);
- 2) przygotowywanie miejsc pamięci narodowej do obchodów Świąt Państwowych i Wszystkich Świętych oraz uporządkowywanie miejsc po obchodach;
- 3) koszenie, zbieranie oraz wywóz trawy na miejscach pamięci narodowej, co najmniej dwa razy w miesiącu w okresie letnim (pierwsze koszenie w dniach od 8 – do 14 każdego miesiąca, oraz drugie koszenie w dniach od 24 – do 29 każdego miesiąca);
- 4) oczyszczanie pomników oraz najbliższego otoczenia z spadających liści z drzew (w tym również zbieranie i wywóz liści) niezależnie od pory roku;
- 5) usuwanie przerostów trawy oraz innej roślinności w samych mogiłach jak również z przylegających chodników do utrzymywanych miejsc pamięci narodowej według załącznika nr 2;
- 6) przycinanie żywopłotów 3 razy w roku (pierwszy raz do połowy maja, drugi raz w miesiącu lipcu i trzeci raz do połowy września) oraz przycinanie gałęzi do wysokości 2,20 m jeżeli zaistnieje taka potrzeba;
- 7) dwukrotne mycie wodą z detergentem pomników miejsc pamięci narodowej, pierwsze umycie w terminie do 30 kwietnia a drugie umycie w terminie do 30 października, przed przystąpieniem do prac Wykonawca poinformuje Zamawiającego;
- 8) wywóz na własny koszt zebranych odpadów komunalnych i zagospodarowanie ich zgodnie z ustawą o odpadach;
- 9) okres letni – kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik (1.04 – 31.10);
- 10) okres zimowy – listopad, grudzień (1.11 – 30.12);
- 11) rozpoczęcie prac interwencyjnych niezwłocznie po otrzymaniu informacji (nie później niż w **ciągu 2 godzin**). Przez prace interwencyjne rozumie się prace związane z usunięciem napisów (grafiti lub innych obraźliwych, rasistowskich itp.
- 12) pozostałe napisy i zanieczyszczenia należy usunąć najpóźniej w dniu następnym od dnia zgłoszenia;
- 13) odśnieżanie i zwalczanie śliskości z najbliższego otoczenia, którą należy usunąć do dwóch godzin od chwili ustania opadów, dotyczy to następujących przypadków:
 - Park Kozielski – Pomnik Powstańców Bojowników o narodowe i społeczne wyzwolenie Śląska;

- ul. Szkolna – Błachownia – Pomnik poświęcony ofiarom II Wojny Światowej;
2. Realizacja usługi przeprowadzona będzie zgodnie z niniejszą Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwanych dalej SIWZ, obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.
3. W przypadku niezgodności pomiędzy poszczególnymi dokumentami składającymi się na Umowę, postanowienia bardziej szczegółowe będą miały pierwszeństwo przed postanowieniami ogólniejszymi. Jeżeli jednak z różnych dokumentów składających się na Umowę wynikać będzie różny zakres świadczeń lub różne standardy ich wykonania, za decydujący będzie się uważany szerszy zakres świadczeń lub wyższy standard wykonania..

§2.

TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA PRAC:

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2020 r.
2. Czas rozpoczęcia prac interwencyjnych określonych w § 1 ust. 11 wynosi **2 godziny** od otrzymania informacji o zaistniałym zniszczeniu.

§3.

NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
- nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania usługi, co nie będzie uzasadnieniem do przedłużenia terminu wykonania;
 - odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;
 - potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem prowadzenia prac, oraz że warunki prac są mu znane. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji, urządzeń itp.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
- przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
 - posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - przeszkolenia stanowiskowe.

§ 4.

ZASADY PODWYKONAWSTWA

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca rozlicza się bezpośrednio z podwykonawcą.
5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych dalej Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
6. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

§5.

SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia:
- Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa - Waldemar Jezierny tel. 77 40 34 456, e-mail: waldemar.jezierny@kedzierzynkozle.pl.
 - Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia:
Pan Tomasz Kryszniew tel. XXXXXXXXXX



2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
3. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez posłańca, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
 - dla Zamawiającego: Urząd Miasta - Gmina Kędzierzyn-Koźle Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa z siedzibą ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel. 77 40 34 481, e-mail: piotr.paisdzior@kedzierzynkozle.pl.
 - dla Wykonawcy: adres lidera: Tomasz Kryszniw Zakład Konserwacji Terenów Zielonych, Ul. Olszowa 57, 47-253 Cisek, tel. [REDACTED]
4. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się piśmie:
 - przyjęte bezpośrednio w kancelarii UM – z dniem odbioru,
 - przesyłane pocztą i/lub posłańcem - z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres - z dniem upływu terminu odbioru awiza,
 - doręczone faksem - z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,
 - drogą elektroniczną – Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią- dowodem jest wydruk z elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego bez błędów.
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadamienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
6. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 5, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§6.

WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ustala się, w oparciu o złożoną w przetargu ofertę, brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) na kwotę: **19 950,00 zł**
słownie: dziewiętnaście tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt złotych.
2. Rozliczenie odbywać się będzie na podstawie cen ryczałtowych brutto z rozbiem na okresy:
 - **utrzymanie miejsc pamięci narodowej w okresie letnim: 2 550,00 zł/ m – c**
 - **utrzymanie miejsc pamięci narodowej w okresie zimowym: 1 050,00 zł/ m - c**
3. **W przypadku wykonywania prac, przez pełny miesiąc kalendarzowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do liczby dni, w których Wykonawca wykonywał prace w danym miesiącu kalendarzowym. Na potrzeby obliczenia przyjmuje się, że miesiąc ma 30 dni.**
4. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany procentowej stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany w trakcie wykonania Umowy wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartość niezapłaconego wynagrodzenia umownego brutto ulega zmianie, w ten sposób, iż obejmie ono podatek od towarów i usług (VAT) w zmienionej wysokości. Zmiana ta nie wymaga zmiany Umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

§7.

OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

- 1) najpóźniej z datą zawarcia umowy przedłożyć Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodami wpłaty wymaganych składek. Suma gwarancyjna na wartość 30 000 [PLN], na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Na miesiąc przed upływem ważności ubezpieczenia w zakresie OC, pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy, przedkładać będzie opłacony dokument potwierdzający dalszą kontynuację ubezpieczenia umowy wraz z dowodami wpłaty składek;
- 2) W przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich na zasoby, których powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożyć umowę określającą warunki współpracy przy realizacji przedmiotu zamówienia (patrz § 16);
- 3) Wyposażyć zaplecze prac we wszystkie przedmioty, które są niezbędne dla lub podczas wykonania usługi;
- 4) Zapewnić organizację ruchu oraz oznakowanie drogowe i zabezpieczenie miejsca wykonywania prac w czasie ich trwania;
- 5) Uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia przedmiotu zamówienia spowodowanej niewykonaniem obowiązków Zamawiającego;
- 6) Utrzymać teren prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz na bieżąco usunąć odpadki. W przypadku zaniechania powyższych działań, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy;

- 7) Narzędzia i urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia Wykonawca na własny koszt.
- 8) Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za zaistniałe w związku z jego pracami zniszczenia drzew, krzewów i kwiatów podczas prac na obsługiwanym terenie - w razie ich wystąpienia zobowiązany będzie do wykonania nowych nasadzeń na własny koszt pod kierunkiem Ogrodnika Miejskiego.

§8.

ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający sporządzi protokół odbioru częściowego wykonania usługi (będący potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy za dany miesiąc), po przeprowadzeniu kontroli wykonania usługi, za dany miesiąc, obejmującej usługi wykonane, podpisany przez inspektora nadzoru.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu prac pisemnie w ciągu trzech dni od daty ich zakończenia.
3. Rozpoczęcie odbioru prac nastąpi w terminie do 3 dni od daty zawiadomienia o zakończeniu prac.
4. Zakończenie czynności odbioru nastąpi w terminie 1 dni od daty jego rozpoczęcia.
5. Jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający ujawni wady odbieranych prac dające się usunąć - odmówi odbioru tych robót i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia ujawnionych wad. Do ponownego zgłoszenia wykonania prac po usunięciu ujawnionych w nich wad stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 2-5.

§9.

SPOSÓB ROZLICZENIA UMOWY

1. Rozliczenie zadania nastąpi fakturami częstkowymi wystawionymi najpóźniej do 10 dnia kalendarzowego po podpisaniu protokołu odbioru częściowego prac, z uwzględnieniem cen ryczałtowych wskazanych w § 6 ust.2.
2. Faktura nie spełniająca warunków zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku jej realizacji przez Zamawiającego.
3. Dane wymagane na fakturze:
 - 1) Nabywca – Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7492055601,
 - 2) Odbiorca/Płatnik – Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle;
 - 3) nazwa przedmiotu umowy i data zawarcia umowy oraz data protokołu odbioru, w związku z którym faktura jest wystawiana.
4. Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi: do 30 dni od daty otrzymania faktury.
5. Należność za wykonane prace Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§10.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 6 ust.1 ;
 - 2) za opóźnienie w realizacji zamówienia, w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za nierozpoczęcie prac interwencyjnych w terminie wskazanym w §2 ust. 2, w wysokości **0,9%**¹ wartości wynagrodzenia umownego określonego w §6. ust. 1 za każdą godzinę opóźnienia
 - 4) za niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 17 w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust.1;
 - 5) za opóźnienie w przedłożeniu w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zamówienie w wysokości **100 zł** za każdy dzień opóźnienia;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną: za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za wyjątkiem sytuacji określonej w §14 ust. 1 pkt 4;
3. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
4. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej przez Strony szkody mogą one dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

¹ Zgodnie ze złożoną ofertą (wartość oceniana)

§11.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, iż wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej: zabezpieczeniem: w wysokości 5% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, co stanowi wartość: **997,50 zł.**
2. Zabezpieczenie może zostać zarachowane w szczególności na poczet przysługujących Zamawiającemu ewentualnych kar umownych i odszkodowań.
3. Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego.

§13.

ZASADY USUWANIA WAD I USTEREK

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
3. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni od jej wykrycia, a opóźnienie zawiadomienia spowodowało zwiększenie uszkodzenia, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
4. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie 1 dzień przed dokonaniem oględzin. Po dokonaniu oględzin Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad.
5. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.

§14.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
 - 1) nie rozpoczęcia prac przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty przekazania terenu prac lub przerwania prac na okres dłuższy niż 14 dni;
 - 2) realizowania przez Wykonawcę prac bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, , zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po upływie terminu wskazanego w uprzednio skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do zaprzestania tychże naruszeń;
 - 3) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub postawienia go w stan likwidacji;
 - 4) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji w postaci kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
3. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy w całości lub w części na podstawie któregośkolwiek postanowienia umowy lub w wyniku porozumienia się stron, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, wartości części niewykonanych przedmiotu zamówienia do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub porozumienia się stron.

§15.

ZMIANY UMOWY

1. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie: zmiany któregośkolwiek z terminów wskazanych w umowie.
2. Zmiana terminów wskazanych w umowie (za wyjątkiem terminu podlegającego ocenie) może nastąpić w przypadku: wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia bez usunięcia bądź likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia w ww. przypadku jest pisemne stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego;
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu winna znaleźć się podstawa prawna wynikająca z art. 144 ust.1 ustawy Pzp oraz okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.

§16.

Zasoby podmiotu trzeciego /JEŻELI DOTYCZY/

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji usług będących przedmiotem Umowy, oraz że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego/ w zakresie zdolności technicznej/lub zdolności zawodowej / zdolności finansowych/ekonomicznych Wykonawca powoływał się celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu Umowy w zakresie jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
4. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem/podwykonawcą.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§17.

PERSONEL WYKONAWCY I PODWYKONAWCY

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: prace porządkowe, pielęgnacji zieleni.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników,
 - 5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10.
 - 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 - 7) Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, za co Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10.

§18.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 2 egz. dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - Oferta Wykonawcy,
 - Wykaz miejsc pamięci

ZAMAWIAJĄCY

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA
Kędzierzyn-Koźle
ds. Gospodarki Przestrzennej
i Inwestycyjno-Remontowej

Artur Maruszczak

WYKONAWCA

ZAKŁAD KONSERWACJI
TERENÓW ZIELONYCH
47-253 CISEK, ul. Olszowa 57
tel. 69 678 205
NIP: 749 210 7574

ZAKŁAD KONSERWACJI
TERENÓW ZIELONYCH w spadku
47-254 Cisek, ul. Planetorza 39
tel. 69 7 684 645
NIP 749-000-48-7 Regon 530581739

Z up. Skarbnika Miasta
Kędzierzyn-Koźle
Główny Księgowy
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle

Tadeusz Oplik