

ZARZĄDZENIE Nr 784/Or/08
PREZYDENTA MIASTA KĘDZIERZYN-KOŹLE
z dnia 28 kwietnia 2008 r.

w sprawie ustalenia planu wewnętrznych audytów jakościowych oraz planu ponownych audytów weryfikujących skuteczność podjętych w 2007r. poaudytowych działań korygujących w ramach systemu zarządzania jakością w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle w 2008r.

Na podstawie art. 31, w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz części II ust.2 instrukcji przeprowadzania audytów jakościowych wewnętrznych oraz działań poaudytowych w ramach systemu zarządzania jakością w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 1309/Or/05 Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle z dnia 11 maja 2005r., **zarządzam co następuje:**

§ 1. Ustalam:

- 1) plan wewnętrznych audytów jakościowych w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) plan ponownych audytów weryfikujących skuteczność podjętych w 2007r. poaudytowych działań korygujących w ramach systemu zarządzania w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,

w ramach systemu zarządzania jakością Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle na rok 2008.

§ 2. 1. Wykonanie zarządzenia powierzam audytorom odpowiedzialnym za prowadzenie audytów w zakresie objętym poszczególnymi procesami określonymi w Księdze Jakości Urzędu Miasta zgodnie z poniższym wykazem.

Wykaz audytorów odpowiedzialnych za prowadzenie wewnętrznych audytów jakościowych

Audytor prowadzący	nr procesu	Proces poddany audytowi
Zbigniew Romanowicz	I	Proces planowania, realizacji oraz sprawozdawania z realizacji budżetu miasta
Wojciech Niewiadomski	II	Proces opracowania uchwalania i realizacji planu zagospodarowania przestrzennego miasta
Marlena Krakowiak	III	Proces zarządzania gminą, w tym przygotowania, podejmowania i realizacji aktów prawnych organów gminy
Katarzyna Dysarz	IV	Proces planowania wieloletniego
Joanna Koziarska	V	Proces rejestracji stanu cywilnego
Agnieszka Witowska-Głowniak	V	Proces rejestracji stanu cywilnego

Urszula Brudnowska	VI	Proces postępowania administracyjnego
Agnieszka Witowska-Głowniak	VI	Proces postępowania administracyjnego
Elżbieta Fiołek	VI	Proces postępowania administracyjnego
Małgorzata Matykiewicz	VII	Proces udostępniania i ochrony informacji
Jan Kwiczak	VIII	Proces przygotowywania i udzielania odpowiedzi na interpelacje, zapytania i wnioski radnych
Wojciech Niewiadomski	VIII	Proces przygotowywania i udzielania odpowiedzi na interpelacje, zapytania i wnioski radnych
Elżbieta Fiołek	IX	Proces rozpatrywania skarg i wniosków
Katarzyna Dysarz	X	Proces przeprowadzania badań i kontroli oraz wykorzystania ich wyników
Agnieszka Witowska-Głowniak	XI	Proces realizacji czynności materialno- technicznych
Wojciech Niewiadomski	XI	Proces realizacji czynności materialno- technicznych
Jan Kwiczak	XII	Proces udzielania zamówień publicznych
Marlena Krakowiak	XII	Proces udzielania zamówień publicznych
Jan Kwiczak	XIII	Proces planowania oraz realizacji inwestycji i remontów
Urszula Brudnowska	XIV	Proces udzielania dotacji przez gminę
Zbigniew Romanowicz	XV	Proces pozyskiwania środków spoza budżetu Miasta
Joanna Koziarska	XVI	Proces zarządzania zasobami ludzkimi i środowiskiem pracy
Małgorzata Matykiewicz	XVII	Proces zarządzania gminnym zasobem nieruchomości
Joanna Koziarska	XVIII	Proces zarządzania zasobami majątku ruchomego
Zbigniew Romanowicz	XIX	Proces zarządzania systemami informatycznymi
Jan Kwiczak	XX	Proces ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. systemu zarządzania jakością, który jest uprawniony do wprowadzania zmian w ustalonych planem audytów terminach ich przeprowadzania.

§ 3. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega doręczeniu za potwierdzeniem odbioru audytorom wymienionym w załącznikach do zarządzenia oraz Pełnomocnikowi ds. systemu zarządzania jakością w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle.

2. Zarządzenie niniejsze podlega publikacji na stronie podmiotowej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle Biuletynu Informacji Publicznej.

**Szczegółowy plan wewnętrznych audytów jakościowych w ramach systemu
zarządzania jakością Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle w 2008 roku
z normą ISO PN-EN 9001:2001**

Nr procesu	Przedmiot audytu /Nr audytu (działania lub procesy przewidziane do badania)	Podstawowe dokumenty odniesienia	Miejsce przeprowadzenia	Audytor wyznaczony do prowadzenia auditu
ZAKRES i TERMIN AUDYTÓW I połowa 2008r.				
I.	<p align="center">Proces planowania, realizacji oraz sprawozdawania z realizacji budżetu miasta</p> <p align="center">nr audytu 1/2008</p> <p align="center"><i>Procedura zbywania komunalnych lokali mieszkalnych i użytkowych</i></p>	<p>ustawa o gospod. nieruchom.</p> <p>ustawa o finan. publicznych</p> <p>uchwała o zbywaniu komunalnych lokali mieszk. i użytk.</p>	<p align="center">Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami</p>	<p align="center">Zbigniew Romanowicz</p>
III.	<p align="center">Proces zarządzania gminą, w tym przygotowania, podejmowania i realizacji aktów prawnych organów gminy</p> <p align="center">nr audytu 2/2008</p> <p align="center"><i>- Udział w procesie przygotowywania i podejmowania uchwał</i></p>	<p>Regulamin Organizacyjny UM KK</p> <p>Statut Gminy Kędzierzyn-Koźle</p> <p>przepisy o zagospodarowaniu i planowaniu przestrzennym</p>	<p align="center">Biuro Radców Prawnych</p>	<p align="center">Marlena Krakowiak</p>
III.	<p align="center">Proces zarządzania gminą, w tym przygotowania, podejmowania i realizacji aktów prawnych organów gminy</p> <p align="center">nr audytu 3/2008</p> <p align="center"><i>- projektowanie i realizacja uchwał za 2007r.. dot. gospodarki gruntami</i></p>	<p>Regulamin Organizacyjny UM KK</p> <p>Statut Gminy Kędzierzyn-Koźle</p> <p>przepisy o gospodarce nieruchomościami</p>	<p align="center">Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami</p>	<p align="center">Marlena Krakowiak</p>
IV.	<p align="center">Proces planowania wieloletniego</p> <p align="center">nr audytu 4/2008</p> <p align="center"><i>- Realizacja programów objętych gminną strategią rozwiązywania problemów społecznych za 2007r.</i></p>	<p>uchwała RM XXIX/358/2004</p> <p>ustawa o pomocy społecznej</p>	<p align="center">Wydział Polityki Mieszkaniowej, Spraw Społecznych i Zdrowia</p>	<p align="center">Katarzyna Dysarz</p>

Nr procesu	Przedmiot audytu /Nr audytu (działania lub procesy przewidziane do badania)	Podstawowe dokumenty odniesienia	Miejsce przeprowadzenia	Audytor wyznaczony do prowadzenia audytu
V.	Proces rejestracji stanu cywilnego nr audytu 5/2008 <i>- Wydawanie zaświadczeń o stwierdzeniu pozostawania w związku małżeńskim</i>	ustawa prawo o aktach stanu cywilnego ustawa o ewidencji i dowodach osobistych	Wydział Spraw Obywatelskich – Urząd Stanu Cywilnego	Agnieszka Witowska-Główniak
VI.	Proces postępowania administracyjnego nr audytu 6/2008 <i>- Wydawanie decyzji w sprawie podatku od nieruchomości osób fizycznych</i>	ustawa – Ordynacja podatkowa ustawa o podatkach i opłatach lokalnych instrukcja kancelaryjna	Wydział Finansowy	Urszula Brudnowska
VI.	Proces postępowania administracyjnego nr audytu 7/2008 <i>- Proces uzyskiwania stypendium szkolnego</i>	ustawa o systemie oświaty	Wydział Oświaty i Wychowania	Agnieszka Witowska-Główniak
VI.	Proces postępowania administracyjnego nr audytu 8/2008 <i>- Wydawanie decyzji o podziale nieruchomości</i>	ustawa o gospodarce nieruchomościami K.p.a.	Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami	Elżbieta Fiołek
VII.	Proces udostępniania i ochrony informacji nr audytu 9/2008 <i>- Przekazywanie informacji dot. osób podlegających obowiązkowi szkolnemu</i>	ustawa o dostępie do informacji publicznej uchwała Zarządu Miasta 7/120/02 z 14 marca 2002r.	Wydział Spraw Obywatelskich / Wydział Oświaty i Wychowania	Małgorzata Matykiewicz
VII.	Proces udostępniania i ochrony informacji nr audytu 10/2008 <i>- Udostępnianie informacji na wniosek</i>	ustawa o dostępie do informacji publicznej uchwała Zarządu Miasta 7/120/02 z 14 marca 2002r.	Starszy specjalista ds. komunikacji społecznej - Asystent Prezydenta	Małgorzata Matykiewicz
VIII.	Proces przygotowywania i udzielania odpowiedzi na interpelacje, zapytania i wnioski radnych nr audytu 11/2008	Regulamin Organizacyjny UM KK Statut Gminy Kędzierzyn-Koźle	Wydział Organizacyjny Biuro Rady Miasta	Wojciech Niewiadomski

Nr procesu	Przedmiot audytu /Nr audytu (działania lub procesy przewidziane do badania)	Podstawowe dokumenty odniesienia	Miejsce przeprowadzenia	Audytor wyznaczony do prowadzenia auditu
	<i>-Przygotowywanie i udzielenia odpowiedzi na wnioski Komisji Rewizyjnej i Komisji Strategii i Rozwoju za 2007r.</i>			
IX.	Proces rozpatrywania skarg i wniosków nr audytu 12/2008 <i>- na działania Wydziału Polityki Mieszkaniowej, Spraw Socjalnych i Zdrowia</i>	Regulamin Organizacyjny UM KK	Wydział Polityki Spraw Socjalnych i Zdrowia	Elżbieta Fiołek
X.	Proces przeprowadzania badań i kontroli oraz wykorzystania ich wyników nr audytu 13/2008 <i>- realizacja wniosków pokontrolnych za 2007r.</i>	Regulamin Organizacyjny UM KK Statut Gminy Kędzierzyn-Koźle Plan audytów na 2007r.	Biuro Audytu i kontroli Wewnętrznej	Katarzyna Dysarz
XI	Proces realizacji czynności materialno- technicznych nr audytu 14/2008 <i>- Procesy kancelaryjne</i>	Instrukcja kancelaryjna Regulamin Organizacyjny UM KK	Starszy specjalista ds. komunikacji społecznej - Asystent Prezydenta	Wojciech Niewiadomski
XII.	Proces udzielania zamówień publicznych nr audytu 15/2008 <i>- Zbadanie zgodności dokonywania wydatków i prowadzenia ewidencji zamówień nie przekraczających 14.000 EURO przez Straż Miejską</i>	ustawa o zamówieniach publicznych ustawa o finans. publicznych Regulamin Zamówień Publicznych UM KK	Straż Miejska	Jan Kwiczak
XIII.	Proces planowania oraz realizacji inwestycji i remontów nr audytu 16/2008 <i>- realizacja zaplanowanych w roku 2007 zadań inwestycyjnych prowadzonych przez IR</i>	ustawa o finans. publicznych ustawa o zamówieniach publicznych Regulamin Zamówień Publicznych UM KK	Wydział Inwestycji i Remontów	Jan Kwiczak

Nr procesu	Przedmiot audytu /Nr audytu (działania lub procesy przewidziane do badania)	Podstawowe dokumenty odniesienia	Miejsce przeprowadzenia	Audytor wyznaczony do prowadzenia auditu
XIV.	<p>Proces udzielania dotacji przez gminę</p> <p>nr audytu 17/2008</p> <p>- <i>Procedura udzielania dotacji podmiotom prowadzącym działalność w zakresie zdrowia i pomocy społecznej spoza sektora finansów publicznych</i></p>	<p>ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie</p> <p>Uchwała RM.2007.19.215 w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Gminy Kędzierzyn-Koźle z organizacjami pozarządowymi na rok 2008"</p>	<p>Wydział Polityki Spraw Socjalnych i Zdrowia</p>	<p>Urszula Brudnowska</p>
XV.	<p>Proces pozyskiwania środków spoza budżetu Miasta</p> <p>nr audytu 18/2008</p> <p><i>Pozyskiwanie środków pozabudżetowych na organizację imprez kulturalnych</i></p>	<p>ustawa o organiz. działalności kulturalnej</p>	<p>Wydział Kultury, Sportu i Rekreacji</p>	<p>Zbigniew Romanowicz</p>
XVI.	<p>Proces zarządzania zasobami ludzkimi i środowiskiem pracy</p> <p>nr audytu 19/2008</p> <p>-<i>Analiza stanu BHP</i></p>	<p>ustawa – Kodeks pracy</p>	<p>Stanowisko ds. BFP</p>	<p>Joanna Koziarska</p>
XVIII.	<p>Proces zarządzania zasobami majątku ruchomego</p> <p>nr audytu 20/2008</p> <p>- <i>Analiza ewidencji majątku ruchomego służącego zabezpieczeniu miasta przed klęskami żywiołowymi</i></p>	<p>zarządzenie Prezydenta Miasta w sprawie 2427/Fn/06 w spr. zasad gospodarowania składnikami majątku ruchomego w UM KK</p> <p>Regulamin Organizacyjny UM KK</p>	<p>Wydział Reagowania Kryzysowego</p>	<p>Joanna Koziarska</p>

Nr procesu	Przedmiot audytu /Nr audytu (działania lub procesy przewidziane do badania)	Podstawowe dokumenty odniesienia	Miejsce przeprowadzenia	Audytor wyznaczony do prowadzenia audytu
ZAKRES i TERMIN AUDYTÓW				
II połowa 2008r.				
I.	Proces planowania, realizacji oraz sprawozdawania z realizacji budżetu miasta nr audytu 21/2008 <i>Wydatkowanie środków na utrzymanie czystości dróg gminnych</i>	ustawa o finans. publicznych ustawa o utrzymaniu porządku i czystości w gminach ustawa o drogach publicznych	Referat Zarządzania Drogami	Zbigniew Romanowicz
II.	Proces opracowania uchwalania i realizacji planu zagospodarowania przestrzennego miasta nr audytu 22/2008 <i>- Procedura dot. renty planistycznej w I pół. 2008r.</i>	ustawa o zagospodarowaniu przestrzennym kodeks postępowania administracyjnego	Wydział Urbanistyki i Architektury	Wojciech Niewiadomski
III.	Proces zarządzania gminą, w tym przygotowania, podejmowania i realizacji aktów prawnych organów gminy nr audytu 23/2008 <i>- Projektowanie i realizacja uchwał w okresie 2007-2008r. z zakresu strategii i rozwoju gminy Kędzierzyn-Koźle</i>	Statut Gminy Regulamin Organizacyjny UM KK	Wydział Strategii Rozwoju i Promocji Miasta	Marlena Krakowiak
IV.	Proces planowania wieloletniego nr audytu 24/2008 <i>- Proces planowania strategicznego miasta na lata 2008-2015</i>	Strategia Rozwoju Miasta Kędzierzyn-Koźle na lata 2008-2010 ustawa o samorządzie gminnym	Wydział Strategii Rozwoju i Promocji Miasta	Katarzyna Dysarz
IV.	Proces planowania wieloletniego nr audytu 25/2008	Statut Gminy Regulamin Organizacyjny UM KK	Wydział Zamówień Publicznych	Katarzyna Dysarz

Nr procesu	Przedmiot audytu /Nr audytu (działania lub procesy przewidziane do badania)	Podstawowe dokumenty odniesienia	Miejsce przeprowadzenia	Audytor wyznaczony do prowadzenia auditu
	- Zaangażowanie realizacji zadań inwestycyjnych ujętych w wieloletnim planie inwestycyjnym w zakresie pozyskania wykonawcy zadania	Budżet Miasta Regulamin Zamówień Publicznych		
V.	Proces rejestracji stanu cywilnego nr audytu 26/2008 -Sporządzenie aktu małżeństwa zawartego w formie wyznaniowej	ustawa prawo o aktach stanu cywilnego ustawa o ewidencji i dowodach osobistych	Wydział Spraw Obywatelskich – Urząd Stanu Cywilnego	Joanna Koziarska
VI.	Proces postępowania administracyjnego nr audytu 27/2008 - Procedura wymeldowania, zameldowania	ustawa prawo o aktach stanu cywilnego ustawa o ewidencji i dowodach osobistych	Wydział Spraw Obywatelskich	Urszula Brudnowska
VI.	Proces postępowania administracyjnego nr audytu 28/2008 - Wydawanie zaświadczeń dla rolników	ustawa o ubezpieczeniu społecznym rolników i ich rodzin	Wydział Ochrony Środowiska i Infrastruktury	Agnieszka Witowska-Głowniak
VI.	Proces postępowania administracyjnego nr audytu 29/2008 -Wydawanie zaświadczeń o zgodności sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części	ustawa prawo budowlane	Wydział Urbanistyki i Architektury	Elżbieta Fiołek
VII.	Proces udostępniania i ochrony informacji nr audytu 30/2008 - Przekazywanie informacji dot. osób zmarłych	ustawa o dostępie do informacji publicznej ustawa o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników	Wydział Spraw Obywatelskich - USC	Małgorzata Matykiewicz

Nr procesu	Przedmiot audytu /Nr audytu (działania lub procesy przewidziane do badania)	Podstawowe dokumenty odniesienia	Miejsce przeprowadzenia	Audytor wyznaczony do prowadzenia auditu
VIII.	<p>Proces przygotowywania i udzielania odpowiedzi na interpelacje, zapytania i wnioski radnych</p> <p>nr audytu 31/2008</p> <p><i>Badanie procesu przygotowania i udzielenia odpowiedzi w zakresie realizacji inwestycji i remontów za okres I. poł. 2008r.</i></p>	<p>Statut Gminy</p> <p>Regulamin Organizacyjny UM KK</p>	<p>Wydział Inwestycji i Remontów</p>	<p>Jan Kwiczak</p>
VIII.	<p>Proces przygotowywania i udzielania odpowiedzi na interpelacje, zapytania i wnioski radnych</p> <p>nr audytu 32/2008</p> <p><i>- Interpelacje I półrocze 2008r.</i></p>	<p>Regulamin Organizacyjny</p> <p>Statut Gminy Kędzierzyn-Koźle</p>	<p>Wydział Organizacyjny</p> <p>Biuro Rady Miasta</p>	<p>Wojciech Niewiadomski</p>
IX.	<p>Proces rozpatrywania skarg i wniosków</p> <p>nr audytu 33/2008</p> <p><i>za okres I półrocza 2008r.</i></p>	<p>Regulamin Organizacyjny UM KK</p> <p>Statut Gminy Kędzierzyn-Koźle</p>	<p>Wydział Organizacyjny</p> <p>Biuro Rady Miasta</p>	<p>Elżbieta Fiołek</p>
XI.	<p>Proces realizacji czynności materialno- technicznych</p> <p>nr audytu 34/2008</p> <p><i>-- Kompletowanie i przekazywanie akt, dokumentów do Archiwum Zakładowego</i></p>	<p>Instrukcja Kancelaryjna</p> <p>Regulamin Organizacyjny UM KK</p>	<p>Wydział Polityki Spraw Socjalnych i Zdrowia</p>	<p>Agnieszka Witowska-Głowniak</p>
XII.	<p>Proces udzielania zamówień publicznych</p> <p>nr audytu 35/2008</p> <p><i>- Proces udzielenia zamówień z wolnej ręki</i></p>	<p>Regulamin zamówień publicznych UM KK</p>	<p>Wydział Inwestycji i Remontów</p>	<p>Marlena Krakowiak</p>

Nr procesu	Przedmiot audytu /Nr audytu (działania lub procesy przewidziane do badania)	Podstawowe dokumenty odniesienia	Miejsce przeprowadzenia	Audytor wyznaczony do prowadzenia auditu
XIV.	<p>Proces udzielania dotacji przez gminę</p> <p>nr audytu 36/2008</p> <p><i>- Procedura udzielania dotacji podmiotom prowadzącym działalność w zakresie kultury i sportu spoza sektora finansów publicznych</i></p>	<p>ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie</p> <p>Uchwała RM.2007.19.215 w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Gminy Kędzierzyn-Koźle z organizacjami pozarządowymi na rok 2008"</p>	<p>Wydział Kultury, Sportu i Rekreacji</p>	<p>Urszula Brudnowska</p>
XVI.	<p>Proces zarządzania zasobami ludzkimi i środowiskiem pracy</p> <p>nr audytu 37/2008</p> <p><i>-Prowadzenie ewidencji umów o samokształceniu kierowanym</i></p>	<p>ustawa Kodeks pracy</p> <p>ustawa o związkach zawodowych</p> <p>ustawa o pracow. samorządowych</p>	<p>Wydział Organizacyjny – stanowisko ds. spraw pracowniczych</p>	<p>Joanna Koziarska</p>
XVII.	<p>Proces zarządzania gminnym zasobem nieruchomości</p> <p>nr audytu 38/2008</p> <p><i>- stwierdzenie uprawnień do lokalu służbowego wynajmowanego na czas trwania stosunku pracy</i></p>	<p>ustawa o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego</p> <p>uchwała XXII/249/04 Rady Miasta w sprawie zasad najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy</p>	<p>Wydział Polityki Mieszkaniowej, Spraw Socjalnych i Zdrowia</p>	<p>Małgorzata Matykiewicz</p>
XIX.	<p>Proces zarządzania systemami informatycznymi</p> <p>nr audytu 39/2008</p> <p><i>Ochrona danych osobowych w systemach informatycznych</i></p>	<p>ustawa o ochronie danych osobowych</p>	<p>Biuro Informatyki i Ochrony Informacji</p>	<p>Zbigniew Romanowicz</p>

Nr procesu	Przedmiot audytu /Nr audytu (działania lub procesy przewidziane do badania)	Podstawowe dokumenty odniesienia	Miejsce przeprowadzenia	Audytor wyznaczony do prowadzenia auditu
XX.	<p>Proces ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego</p> <p>nr audytu 40/2008</p> <p><i>Badanie sposobu przyjmowania, ewidencjonowania i reagowania na zgłoszenia telefoniczne i pisemne dot. zakłócania bezpieczeństwa i porządku publicznego</i></p>	<p>ustawa o strażach gminnych</p> <p>ustawa o porządku i utrzymaniu czystości w gminach</p>	Straż Miejska	Jan Kwiczak
<p>Ponowne audyty weryfikujące skuteczność podjętych w 2008r. poadudytowych działań korygujących w ramach systemu zarządzania jakością w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle w 2008r.</p> <p><i>(Audyty sprawdzające wskazane protokołami niezgodności lub spostrzeżeń z zakresu audytów zrealizowanych w 2008r. w okresie od I do III kwartału)</i></p>		<p>Urszula Brudnowska</p> <p>Katarzyna Dysarz</p> <p>Elżbieta Fiołek</p> <p>Joanna Koziarska</p> <p>Marlena Krakowiak</p> <p>Jan Kwiczak</p> <p>Małgorzata Matykiewicz</p> <p>Wojciech Niewiadomski</p> <p>Zbigniew Romanowicz</p> <p>Agnieszka Witowska-Głowniak</p>		21 grudnia 2008r.