

Idz. 900/2020

## UMOWA NR AG.254.2.2020

zawarta w dniu 30.03.2020r. pomiędzy Gminą Kędzierzyn-Koźle z siedzibą przy ul. Piramowicza 32, zwanym w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**, reprezentowaną przez:

**Zastępcę Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle – Artura Maruszczaka,**

a

firmą „**GWARANT**” Agencją Ochrony Spółka Akcyjna z siedzibą w Opolu przy ul. Józefa Cygana 2, wpisaną do KRS pod numerem 0000311805 w Sądzie Rejonowym w Opolu VIII Wydział Gospodarczy, działającą na podstawie koncesji Nr ZK-I-L-0036/99 z dnia 20.09.1999 r. NIP 747-05-04-960, REGON 530931076 zwaną dalej **Zleceniobiorcą**, reprezentowaną przez:

1. Edwarda Kuczerę – Prezesa Zarządu
2. Grzegorza Wojtasik – Wiceprezesa Zarządu

w wyniku postępowania wyłączonego w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami), z obowiązku stosowania tej ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

Na podstawie notatki służbowej nr AG.271.2.14.2020 z dnia 03.03.2020 r.

### § 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji, na warunkach określonych w niniejszej umowie, obowiązek ochrony fizycznej budynku Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, zwanym w dalszej części umowy obiektem, oraz zgromadzonych w nim osób i mienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszystkie wymagane prawem uprawnienia niezbędne dla realizacji zamówienia. Kopie dokumentów potwierdzających ww. uprawnienia stanowią załącznik do niniejszej umowy.

### § 2

W ramach obowiązku przyjętego w § 1 Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. Ochrony mienia przez jednego doświadczonego, niekaralnego, przeszkolonego w zakresie prowadzenia ochrony pracownika Zleceniobiorcy, w następujących dniach i godzinach:
  - 1) w poniedziałki – od godziny 7<sup>15</sup> do godziny 17<sup>15</sup>,
  - 2) od wtorku do piątku – od godziny 7<sup>00</sup> do godziny 16<sup>00</sup>.
2. Wydawania i odbierania, za pisemnym potwierdzeniem, kluczy do pomieszczeń biurowych pracownikom Zleceniodawcy.
3. Dokonywania stałych obchodów chronionego obiektu.
4. Podejmowania interwencji w przypadku zdarzeń naruszających porządek w chronionym obiekcie i zagrażających chronionemu mieniu oraz osobom.
5. Powiadamiania Zleceniodawcy o wszystkich zaistniałych zdarzeniach, a w wypadku dokonania zniszczenia, kradzieży lub pożaru do zabezpieczenia miejsca zdarzenia i niezwłocznego powiadomienia Policji lub Straży Pożarnej.
6. Wykonywanie dodatkowych czynności związanych z ochroną mienia Zamawiającego, zleczonych w miarę zaistniałych potrzeb.
7. Zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa obiektu, zarówno w czasie obowiązywania umowy jak również po jej zakończeniu.

### § 3

Zleceniobiorca zobowiązany jest do prowadzenia książki dyżurów, do której pracownik Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie istotne wydarzenia, spostrzeżenia oraz uwagi związane ze sprawowaniem ochrony obiektu.

### § 4

Dla umożliwienia prawidłowej realizacji zadań powierzonych Zleceniodawca zobowiązuje się do zapewnienia Zleceniobiorcy pomieszczenia socjalnego oraz aparatu telefonicznego.

### § 5

Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy są:

1. Ze strony Zleceniodawcy:
  - 1) Agnieszka Zimny-Ilnicka - Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Miasta tel. 77/40-50-309 oraz 512 773 030,
  - 2) Dagmara Ząbkowska - Pracownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Miasta tel. 77/40-50-308.
2. Ze strony Zleceniobiorcy - Jan Kanicki tel. 607-561-171.

### § 6

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za wykonanie usług określonych w § 2 ustala się na kwotę 20,00 zł netto za jedną godzinę pracy.
2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy przewiduje się na kwotę: 1.766 godzin x 20,00 zł = **35 320,00 zł netto + podatek VAT w wysokości 23%. Łączna kwota wynagrodzenia za wykonanie umowy wynosi 43 443,60 zł brutto.**

### § 7

1. Faktura za wykonanie usługi płatna będzie przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie grafik służb, potwierdzony przez Zleceniodawcę.
3. Dane do wystawienia faktury VAT:
  - **Nabywca:**  
**Gmina Kędzierzyn-Koźle**  
**ul. Piramowicza 32**  
**47-200 Kędzierzyn-Koźle**  
**NIP: 7492055601**
  - **Odbiorca/Płatnik:**  
**Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle - Wydział Administracyjno-Gospodarczy**  
**ul. Grzegorza Piramowicza 32**  
**47-200 Kędzierzyn-Koźle**

### § 8

1. Strony ustalają następujące wielkości kar umownych i odsetek za zwłokę oraz zasady ich naliczania:
  - 1) w przypadku zwłoki w terminie wykonania umowy lub nienależytego jej wykonania w określonej części w wyznaczonym terminie, Zleceniodawca może obciążyć Zleceniobiorcę karami umownymi w wysokości 0,036 % wynagrodzenia dotyczącego niewykonanej w terminie lub nienależycie wykonanej części umowy za każdy dzień zwłoki lub czasu trwania nienależytego wykonywania umowy,

- 2) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 2;
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron lub jej wypowiedzenia z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 2;
  - 4) każda ze stron może dochodzić roszczeń odszkodowawczych przekraczających wartość kar umownych
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności za wykonanie umowy, Zleceniobiorca może obciążyć Zleceniodawcę odsetkami za zwłokę, w wysokości określonej ustawowo.

### § 9

Umowa została zawarta na czas oznaczony od dnia 01.04.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

### § 10

Do postanowień niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

### § 11

Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej.

### § 12

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WICEPREZES ZARZĄDU

Grzegorz Wojtasik

PREZES ZARZĄDU

mgr Edward Kuczer

20.03.2020  
ZASTĘPCA  
PREZYDENTA MIASTA  
Kielce  
ds. Gospodarki Przemysłowej  
i Inwestycyjno-Deportowej  
Artur Wierszko  
Zleceniodawca

Zleceniobiorca

**GWARANT**

Agencja Ochrony Spółka Akcyjna  
45-101 Opole, ul. Józefa Cymiana 2  
tel. 77 541 79 50, fax 77 442 82 88  
NIP: 747-8554-550, REGON: 530951076, KRS: 0000311805