



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”.

Zarządzenie Nr 1636/Or/10
Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle
z dnia 21 stycznia 2010r.

w sprawie wprowadzenia zasad rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach przeprowadzanych w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle w ramach realizacji projektu „, Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”.

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust.3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz.1591 z późn. zm.), w związku z § 2 uchwały Rady Partnerstwa nr 2/2010 z dnia 15 stycznia 2010 r. w sprawie zatwierdzenia zasad rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach przeprowadzanych w ramach realizacji projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam zasady rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach przeprowadzanych w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle w ramach realizacji projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji na stronie podmiotowej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle w Biuletynie Informacji Publicznej.

Zasady rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach przeprowadzanych w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle w ramach realizacji projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, zwanego dalej Projektem.

1. W szkoleniach przeprowadzanych w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle w ramach realizacji Projektu mogą uczestniczyć pracownicy Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych i pomocniczych w rozumieniu przepisów o pracownikach samorządowych, wykonujący w ramach stosunku pracy czynności bezpośrednio związane z przynajmniej jednym z działań usprawniających zarządzanie procesami realizacji zadań urzędu, wdrażanych w ramach Projektu, a mianowicie:

- 1) zadania 3 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli, procedur, metod oraz informatycznych narzędzi komunikacji wewnętrznej w 12 urzędach beneficjentów”;
- 2) zadania 4 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli oraz 4 nowych lub modyfikacja 7 istniejących systemów elektronicznego obiegu dokumentów w urzędach beneficjentów”;
- 3) zadania 5 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli, procedur, metod oraz informatycznych narzędzi zarządzania ryzykiem w 12 urzędach beneficjentów”;
- 4) zadania 6 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli, procedur, metod oraz informatycznych narzędzi mierzenia satysfakcji klientów w 12 urzędach beneficjentów”;
- 5) zadania 7 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli, procedur, metod oraz informatycznych narzędzi mierzenia satysfakcji pracowników w 12 urzędach beneficjentów”;
- 6) zadania 8 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli, procedur, metod oraz informatycznych narzędzi wartościowania stanowisk pracy w 12 urzędach beneficjentów”;
- 7) zadania 9 Projektu „Wdrożenie nowych systemów zarządzania jakością zgodnych z PN – EN ISO 9001 – 2001 w 9 urzędach beneficjentów lub rozwój i doskonalenie istniejących w 3 urzędach beneficjentów”;

skierowani do udziału w szkoleniach, z zastrzeżeniem ust.2 i 3.

2. Wykaz pracowników skierowanych na szkolenia zawierające w odniesieniu do każdego z nich określenie :

- 1) imienia i nazwiska;
- 2) zajmowanego stanowiska pracy;

zostanie sporządzony przez Kierownika Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, w oparciu o obowiązujący Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Kędzierzyn - Koźle oraz indywidualne zakresy zadań i obowiązków pracowników, a następnie zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Kędzierzyn -Koźle.

3. Warunkiem uczestnictwa pracownika w szkoleniu jest złożenie przez niego :

- 1) pisemnej deklaracji uczestnictwa w Projekcie, wg wzoru określonego w ust. 7 ;
- 2) pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Projektu, wg wzoru określonego w ust. 8.

4. Uczestnictwo pracownika w szkoleniu winno być potwierdzone podpisem na liście obecności.
5. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności w zajęciach szkoleniowych w pierwotnie wyznaczonym terminie, Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle wraz z podmiotem przeprowadzającym szkolenie zapewniają możliwość udziału pracownika w szkoleniu w innym uzgodnionym terminie.
6. Pracownikom którzy ukończyli szkolenie z pozytywnym wynikiem wydane zostaną za potwierdzeniem odbioru zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia służącego podniesieniu poziomu wiedzy i umiejętności oraz zapoznaniu się z instrukcjami stosowania na stanowisku pracy optymalnych modeli , procedur, metod oraz informatycznych narzędzi usprawniających zarządzanie procesami realizacji zadań urzędu, wdrażanych w ramach Projektu.
7. Wzór deklaracji uczestnictwa w Projekcie.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOLECZNY



DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”.

Imię

Nazwisko.....

**zatrudniony/a w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle na stanowisku kierowniczym
urzędniczym / urzędniczym / pomocniczym**.....

Niniejszym deklaruje wolę uczestnictwa w Projekcie „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”,

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

8. Wzór oświadczenia uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodny z załącznikiem nr 6 do umowy o dofinansowanie Projektu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, z siedzibą pod adresem: ul. Wspólna 2/4 00-926 Warszawa;
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

Uzasadnienie

do projektu zarządzenia Prezydenta Miasta Kędzierzyn-Koźle

w sprawie wprowadzenia zasad rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach przeprowadzanych w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle w ramach realizacji projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”.

Zgodnie z § 2 Uchwały Rady Partnerstwa nr 2/2010 z dnia 15 stycznia 2010 r. w sprawie zatwierdzenia zasad rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach przeprowadzanych w ramach realizacji projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, wprowadzenie zasad rekrutacji i uczestnictwa w urzędach Partnerów nastąpi w drodze zarządzeń kierowników tych urzędów.

Projekt zarządzenia stanowi realizację cytowanego postanowienia Rady Partnerstwa, umożliwiając przystąpienie do wykonania obowiązków w zakresie organizacji i dokumentowania szkoleń przewidzianych w ramach Projektu.

**PREZYDENT MIASTA
KĘDZIERZYN-KOŹLE**

Wiesław Fąfara (-)

Odpowiedzialny za sporządzenie informacji:
Kierownik Wydziału Organizacyjnego
Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle
Zbigniew Romanowicz (-)