

Załącznik
do Zarządzenia Nr 97/PMS/2011
Prezydenta Miasta Kędzierzyn – Koźle
z dnia 10 lutego 2011 roku

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert
na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Kędzierzyn-Koźle w zakresie prowadzenia
punktu konsultacyjnego dla osób z rodzin z problemem alkoholowym, współzależniomym
i ofiar przemocy w rodzinie, grupy informacyjno – edukacyjnej w zakresie środków
psychoaktywnych dla nieletnich i grupy informacyjno – edukacyjnej dla osób używających
środków psychoaktywnych w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych i Narkotykowych na rok 2011**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873) art.23 ust.1. pkt.1a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. Przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. Nr 96 poz. 874, Nr 202 poz.1956, Nr 228 poz. 2262) art.221 ustawy z dnia 27.08.2009 r., o finansach publicznych (DZ. U. 157.poz.1240) oraz **Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkotykowych na 2011 rok**, budżetu miasta na rok 2011,

Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle
ogłasza konkurs na wsparcie realizacji niżej wymienionych zadań publicznych Gminy Kędzierzyn-Koźle w zakresie prowadzenia punktu konsultacyjnego dla osób z rodzin z problemem alkoholowym, współzależniomym i ofiar przemocy w rodzinie, grupy informacyjno – edukacyjnej w zakresie środków psychoaktywnych dla nieletnich i grupy informacyjno – edukacyjnej dla osób używających środków psychoaktywnych w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkotykowych na rok 2011.

W konkursie mogą wziąć udział organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób z rodzin z problemem alkoholowym, współzależniomym i ofiar przemocy w rodzinie w okresie od dnia podpisania umowy do 10 grudnia 2011r.

1. Cel i zakres zadania

Udzielanie informacji o możliwościach uzyskania pomocy w rozwiązywaniu problemów osób uzależnionych i współzależniomym oraz ofiar przemocy w rodzinie oraz udzielanie bezpośredniej pomocy psychologicznej i prawnej w/w osobom.

2. Wysokość dotacji

- 1) Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2010 r. – **zadanie nie było realizowane**
- 2) Wysokość środków ujętych w budżecie przeznaczonych na zadanie w 2011r. –
18.000,00 zł. (uzależnione od daty zawarcia umowy)

3. Wydatki pokrywane z dotacji

- 1) wynagrodzenia (bez składek na ZUS i Fundusz Pracy ponoszonych przez wypłacającego wynagrodzenie) osób zatrudnionych w punkcie (psycholog, pedagog, policjant, pracownik socjalny, prawnik) posiadających kwalifikacje do realizacji zadań punktu, przy czym wysokość tego wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty **30 zł.** za godzinę zegarową, a liczba godzin pracy finansowanych z dotacji nie może przekroczyć **52 godz.** miesięcznie,
- 2) wydatki najmu pomieszczeń - do wysokości **100,00 zł miesięcznie** (tj. 1.000,00 zł w roku 2011),

3) inne wydatki (rozmowy telefoniczne, materiały biurowe) - do wysokości **1.000,00 zł** w roku 2011).

4. Warunki, jakie winien spełniać podmiot ubiegający się o dotację na realizację zadania

- 1) dysponowanie kadrą posiadającą kwalifikacje do realizacji zadań punktu (psycholog, pedagog, pracownik socjalny, prawnik – wykształcenie wyższe kierunkowe, wszystkie osoby pracujące w punkcie powinny mieć ukończone kursy i szkolenia w zakresie pracy punktu), **potwierdzone stosownymi dyplomami, świadectwami i certyfikatami,**
- 2) dysponowanie lokalem przydatnym do realizacji zadań punktu, **potwierdzone tytułem prawnym obowiązującym przez cały okres realizacji zadania.**

II. Prowadzenie grupy informacyjno – edukacyjnej w zakresie środków psychoaktywnych dla nieletnich od daty zawarcia umowy do 30 listopada 2011 roku.

1. Cel i zakres zadania

Wzrost wiedzy i umiejętności w obszarze uzależnienia i współuzależnienia od środków psychoaktywnych, rozwiązywania sytuacji kryzysowych, efektywnego radzenia sobie z napięciem, zdobycie wiedzy na temat miejsc, w których można uzyskać pomoc.

2. Wysokość dotacji

- 1) Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2010r. – **zadanie nie było realizowane**
- 2) Wysokość środków ujętych w budżecie przeznaczonych na zadanie w 2011r. – **6.500,00 zł.**
(uzależnione od daty zawarcia umowy)

3. Wydatki pokrywane z dotacji

- 1) wynagrodzenia (bez składek na ZUS i Fundusz Pracy ponoszonych przez wypłacającego wynagrodzenie) osób prowadzących grupę informacyjno – edukacyjną posiadających kwalifikacje do jej prowadzenia (określone w **art. 26 ust. 2 i 3** ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii), przy czym wysokość tego wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty **40 zł.** za godzinę zegarową, a liczba godzin pracy finansowanych z dotacji nie może przekroczyć **3 godz.** tygodniowo,
- 2) ryczałt za obsługę księgową – **50 zł. za miesiąc** tj. do wysokości **450 zł** na cały rok 2011 (ryczałt ten nie przysługuje za miesiące, w których grupa nie będzie prowadzona),
- 3) koszty najmu pomieszczeń - do wysokości **100,00 zł miesięcznie** (tj. do wysokości 900,00 zł w roku 2011),
- 4) zakup materiałów biurowych przydatnych w prowadzeniu grupy – do wysokości **200 zł** na cały rok 2011.

4. Warunki, jakie winien spełniać podmiot ubiegający się o dotację na realizację zadania

- 1) dysponowanie kadrą posiadającą kwalifikacje do realizacji zadania, określone w pkt 3.1), **potwierdzone stosownymi dyplomami, świadectwami i certyfikatami,**
- 2) dysponowanie lokalem przydatnym do realizacji zadania, **potwierdzone tytułem prawnym obowiązującym przez cały okres realizacji zadania.**

III. Prowadzenie grupy informacyjno – edukacyjnej dla osób używających środków psychoaktywnych w okresie od daty zawarcia umowy do 30 listopada 2011 roku.

1. Cel i zakres zadania

Wzrost wiedzy i umiejętności w obszarze uzależnienia i współuzależnienia od środków psychoaktywnych, rozwiązywania sytuacji kryzysowych, efektywnego radzenia sobie z napięciem, motywacja do podjęcia terapii, zdobycie wiedzy na temat miejsc, w których można uzyskać pomoc.

2. Wysokość dotacji

- 1) Wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2010 r. – **zadanie nie było realizowane**
- 2) Wysokość środków ujętych w budżecie przeznaczonych na zadanie w 2011r. – **6.500,00 zł.**
(uzależnione od daty zawarcia umowy)

3. Wydatki pokrywane z dotacji

- 1) wynagrodzenia (bez składek na ZUS i Fundusz Pracy ponoszonych przez wypłacającego wynagrodzenie) osób prowadzących grupę wsparcia posiadających kwalifikacje do jej prowadzenia (określone w **art. 26 ust. 2 i 3** ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii), przy czym wysokość tego wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty **40 zł.** za godzinę zegarową, a liczba godzin pracy finansowanych z dotacji nie może przekroczyć **3** godz. tygodniowo,
- 2) ryczałt za obsługę księgową – **50 zł. za miesiąc** tj. do wysokości **450 zł** na cały rok 2011 (ryczałt ten nie przysługuje za miesiące, w których grupa nie będzie prowadzona),
- 3) koszty najmu pomieszczeń - do wysokości **100,00 zł miesięcznie** (tj. do wysokości 900,00 zł w roku 2011),
- 4) zakup materiałów biurowych przydatnych w prowadzeniu grupy – do wysokości **200 zł** na cały rok 2011.

4. Warunki, jakie winien spełniać podmiot ubiegający się o dotację na realizację zadania

- 1) dysponowanie kadrami posiadającymi kwalifikacje do realizacji zadania, określone w pkt 3.1), **potwierdzone stosownymi dyplomami, świadectwami i certyfikatami,**
- 2) dysponowanie lokalem przydatnym do realizacji zadania, **potwierdzone tytułem prawnym obowiązującym przez cały okres realizacji zadania.**

IV. SKŁADANIE OFERT

1. Kompletne oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia (dostępny od dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle – www.kedzierzynkozle.pl) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 03 marca 2011r.** w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, pokój nr 109.

2. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

- a) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru obowiązkowego dla oferenta, wystawiony po ostatniej zmianie, jednak **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed datą wyznaczoną na złożenie ofert,
- b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok działalności oferenta (z całej działalności oferenta),
- c) statut oferenta,
- d) tytuł prawny do lokalu, w którym oferent zamierza prowadzić oferowaną działalność, o którym mowa w pkt. I, II, III 4.2),
- e) kopie dyplomów, świadectw i certyfikatów, o których mowa w opisie warunków, jakie powinien spełniać podmiot wykonujący te zadania (pkt. I, II, III 4.1),
- f) harmonogram zajęć dla danej grupy (pkt II, III),
- g) program zajęć dla danej grupy, wraz z wskazanymi metodami osiągnięcia celów, wskazaniem osoby prowadzącej zajęcia oraz ilością godzin obejmujących program (pkt II, III)
- h) harmonogram pracy punktu (pkt I).

3. Kopie dokumentów dołączanych do oferty powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie).

4. Oferty wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie z napisem „**Konkurs na realizację zadań publicznych Gminy Kędzierzyn-Koźle w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkotykowych**”.

5. Oferty złożone po terminie, wskazanym w pkt IV.1., nie będą rozpatrywane.

6. Oferty złożone w kopertach wykazujących ślady naruszenia nie będą rozpatrywane.

V. TERMIN, TRYB I KRYTERIA ROZPATRYWANIA OFERT.

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert nastąpi w **dniu 04 marca 2011r.** przez komisję konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta. Wybór oferty zostanie dokonany niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert i dokonaniu ich oceny oraz ogłoszony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miasta, jak również na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta.
2. Gmina zastrzega sobie prawo wezwania oferenta w celu uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.
3. Oferty kompletne i spełniające wszystkie wymogi formalne oceniane będą według kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.)
4. Dotacja może zostać przyznana oferentom, którzy złożą oferty kompletne i ważne, a po dokonaniu ich oceny, zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 3, Komisja stwierdzi, że są one najbardziej korzystne.
5. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Gmina zastrzega sobie możliwość zamknięcia konkursu bez wyboru oferty.
2. Gmina unieważni otwarty konkurs ofert w przypadku nie złożenia żadnej oferty lub gdy wszystkie oferty nie będą spełniały wymogów zawartych w ogłoszeniu.
3. Informacja o unieważnieniu otwartego konkursu ofert upubliczniona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.
4. Kwota przyznana na wsparcie realizacji zadania objętego umową może być niższa od wskazanej w ogłoszeniu.
5. Szczegółowe ustalenia dotyczące formy i terminów przekazywania dotacji, trybu oraz terminów jej rozliczenia zostaną określone w umowach zlecających realizację zadania.
6. Dodatkowych informacji na temat warunków uzyskania dotacji udzielają pracownicy Referatu ds. Patologii Społecznych i Zdrowia w Wydziale Polityki Mieszkaniowej, Spraw Socjalnych i Zdrowia Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, pokój nr 129/130, tel.077 40 50 317.