MIEJSKI ZARZĄD
BUDYNKÓW KOMUNALNYCH
w Kędzierzynie-Koźlu
ul. Grunwaldzka 6
47-220 Kędzierzyn-Koźle
Regon: 530859315, tel. 77 483 49 81

UMOWA NR 157/UM/2020

zawarta w dniu **01.09.2020 r.** pomiędzy Gminą Kędzierzyn-Koźle - Miejskim Zarządem Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu ul. Grunwaldzka 6 , 47-220 Kędzierzyn-Koźle (regon 530859315), zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:
Dyrektor - inż. Stanisław Węgrzyn
a
Arkadiuszem Kałużyńskim , reprezentującego
MENTOR Budownictwo i Usługi ul. Pamięci Sybiraków 17/4, 47-200 Kędzierzyn-Koźle,
NIP 7492035857 ; REGON 361110170
zwaną dalej **Wykonawcą.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na: **„Ociepleniе ścian i fundamentów budynku przy ul. Grunwaldzkiej 6 w Kędzierzynie-Koźlu" zgodnie z załączonym przedmiarem.**
Zastosowane materiały muszą posiadać cechy techniczne i jakościowe z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na: **„Ociepleniu ścian i fundamentów budynku przy ul. Grunwaldzkiej 6 w Kędzierzynie-Koźlu".**
Szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót stanowiący materiał pomocniczy.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień przekazania terenu budowy tj. od 01.09.2020 r, a termin zakończenia robót – do 16.10.2020 r.
2. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą rozliczenia jest wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą:

Lp.	ADRES		CENA NETTO	VAT	CENA BRUTTO
1	**Ocieplenie ścian i fundamentów budynku**	**Grunwaldzka 6**	38.170,73	8.779,27	46.950,00

Slownie: czterdzieści sześć tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt złotych 00/100.

§ 3

1. Zamawiający powołuje do nadzoru nad realizacją zadania: Inspektora Nadzoru: Jarosława Szpakowskiego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi i jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (kopia dokumentów w załączeniu)
   Arkadiusz Kałużyński
   .....
   .....
3. Osoba ta reprezentuje zamawiającego ma prawo do:
   a) kontroli placu budowy
   b) sprawdzania czy realizacja zadania prowadzona jest zgodnie z normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, prawem budowlanym i sztuką inżynierską,
   c) wydawania poleceń usunięcia stwierdzonych wad, niedoróbek lub zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników, lokatorów i innych użytkowników obiektu budowlanego,
   d) nakazania wstrzymania prac w przypadku stwierdzenia rażących naruszeń postanowień Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy obowiązującej w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych lub stworzenie bezpośredniego zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi.
   e) na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności wskazującą, że zastosowane materiały posiadają cechy techniczne i jakościowe z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

4. Koszty związane ze wstrzymaniem prac przez zamawiającego obciążają Wykonawcę i nie mogą być podstawą do zmiany umowy w części dotyczącej terminu realizacji.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Miejskim Zarządzie Budynków Komunalnych w Kędzierzynie – Koźlu, zwanej dalej w skrócie IOBP i zobowiązuje się do przestrzegania jej postanowień w trakcie realizacji zadania.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa pracownikom, lokatorom i innym osobom, które mogą znajdować się w obrębie realizacji zadnia.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsce realizacji zadania i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiorze robót.

§ 5

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

§ 6

W dniu podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanych robót instalacyjnych. Ubezpieczenie ma obejmować w szczególności odpowiedzialność Wykonawcy w stosunku do osób trzecich za szkody osobowe i rzeczowe powstałe w związku z realizacją zadania. Ubezpieczenie ma obejmować wypadki ubezpieczeniowe zaistniałe w okresie ubezpieczenia, z których roszczenia zostaną zgłoszone przez upływem ustawowego terminu przedawnienia.
Minimalna suma gwarancyjna w ubezpieczeniu powinna wynosić nie mniej niż 50.000,00 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

§ 7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 8

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
1. Informowania zamawiającego (Inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie dni 7 od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
2. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia miejsca realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.

§ 9

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne.
Kary te będą naliczane w następujących wysokościach:
1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
1.1. Za zwłokę w wykonaniu prac objętych umową w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za całość zadania brutto za każdy dzień zwłoki.
1.2. Za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za całość zadania brutto licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad za każdy dzień zwłoki.
1.3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Stosowanie kar umownych nie jest obligatoryjne.

§ 10

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Jeżeli w toku czynności obioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad
- Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
- Jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
- Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie:
- Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 11

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji.
2. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru.

§ 12

1. Rozliczanie robót budowlanych będzie się odbywało fakturami częściowymi i fakturą końcową.
2. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego danego elementu (etapu) robót, a regulowane będą w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanego elementu robót.
3. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu końcowego przedmiotu umowy. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 21 dniowym od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustalonych w oparciu o zapisy zamieszczone w § 9 umowy.
5. Faktury za pracę stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, MZBK uprawniona będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
7. Faktura winna być wystawiona na:
   Nabywca: Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle; NIP: 7492055601
   Odbiorca/Płatnik: Miejski Zarząd Budynków Komunalnych w Kędzierzynie-Koźlu ul. Grunwaldzka 6, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

§ 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Zamawiającego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

4. W razie odmowy przez Wykonawcę uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

§ 14

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 16

Umowę sporządza się w 2 egz. , po jednym egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR

inż. Stanisław Węgrzyn

WYKONAWCA

MENTOR BUDOWNICTWO I USŁUGI
Arkadiusz Kałużyński

Właściciel

MENTOR
BUDOWNICTWO I USŁUGI ARKADIUSZ KAŁUŻYŃSKI
47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Pamięci Sybiraków 17/4
tel. +48 517 148 445, fax: +48 77 482 45 22
e-mail: mentor-biuro@wp.pl
NIP: 749-20-35-857 Regon: 361110170

pod względem merytorycznym	GŁÓWNY KSIĘGOWY
pod względem finansowym	RADCA PRAWNY
pod względem formalno - prawnym	mgr Maria Bartula Op - 521